

Ученым советом
Протокол № 10 от 31.05.2019

Утверждаю

Директор

А.К. Мисаев

31.05.2019



УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена

ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ Политехнический институт (филиал) ДГТУ в г. Таганроге
наименование образовательного учреждения (организации)

по специальности среднего профессионального образования

40.02.01 Право и организация социального обеспечения
код наименование специальности

по программе базовой подготовки

среднее общее образование

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ

квалификация: юрист

форма обучения

Заочная

Срок получения СПО по ППССЗ

2г 10м

год начала подготовки по УП

2018

профиль получаемого профессионального образования

социально-экономический профиль

при реализации программы среднего общего образования

Приказ об утверждении ФГОС

от 12.05.2014

№ 508

1 Календарный учебный график

Курс	Сентябрь					Октябрь				Ноябрь				Декабрь				Январь				Февраль				Март				Апрель				Май				Июнь				Июль				Август							
	1-7	8-14	15-21	22-28	29 сен - 5 окт	6-12	13-19	20-26	27 окт - 2 ноя	3-9	10-16	17-23	24-30	1-7	8-14	15-21	22-28	29 дек - 4 янв	5-11	12-18	19-25	26 янв - 1 фев	2-8	9-15	16-22	23 фев - 1 мар	2-8	9-15	16-22	23-29	30 мар - 5 апр	6-12	13-19	20-26	27 апр - 3 май	4-10	11-17	18-24	25-31	1-7	8-14	15-21	22-28	29 июн - 5 июл	6-12	13-19	20-26	27 июл - 2 авг	3-9	10-16	17-23	24-31	
0	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*		
I	∞																																																				
II		∞																																																			
III		∞									8	8	∞	∞	∞	∞	∞														8	8	∞	∞	X	X	X	X	X	X	Δ	Δ	Δ	Δ	III	III	*	*	*	*	*	*	*

Обозначения:

<input type="checkbox"/>	Самостоятельное изучение	<input type="checkbox"/>	Учебная практика	<input type="checkbox"/>	Подготовка к государственной итоговой аттестации
∞	Лабораторно-экзаменационная сессия	8	Производственная практика (по профилю специальности)	III	Государственная итоговая аттестация
=	Каникулы	X	Производственная практика (преддипломная)	*	Неделя отсутствует

2 Сводные данные по бюджету времени

Курс	Самостоятельное изучение				Максимальная учебная нагрузка	Практики			ГИА		Каникулы	Всего	Студентов
	нед.	нед.	ауд.ч.	час.		Учебная практика	Производственная практика (по профилю специальности)	Производственная практика (преддипломная)	Подготовка	Проведение			
I	38	5	160	1224						9	52		
II	34	5	160	1016	4					9	52	25	
III	21	6	160	1054		4	4	4	2	2	43		
Всего	93	16	480	3294	4	4	4	4	2	20	147		

Курс 3															Максимальная учебная нагрузка													
Семестр 5															Семестр 6													
11 нед															10 нед													
в том числе															ЦК	Общ. часть	Вар. часть											
Презантия	Лаб. занятия	Семинар. занятия	Курс. проект.	Индивид. проект.	Максим.	Самост.	Обязательная	Лесцим, уроки	Презантия	Лаб. занятия	Семинар. занятия	Курс. проект.	Индивид. проект.	Максим.				Самост.	Обязательная	Лесцим, уроки	Презантия	Лаб. занятия	Семинар. занятия	Курс. проект.	Индивид. проект.			
40					572	492	80	40	40						482	402	80	34	36						68.85%	31.15%		
																										2268	1026	
4					30	24	6	2	4																	510		
																										11	66	
4					30	24	6	2	4																	11	66	
																										11	134	
																										15	244	
																										150		
																										11	60	
																										16	90	
36					542	468	74	38	36						482	402	80	34	36							1608	1026	
18					186	162	24	10	14						280	240	40	24	16							1144	710	
																										14	98	70
																										14	79	70
																										14	70	72
																										14	78	45
14																										14	114	86
																										14	134	94
															99	83	16	12	4							14	61	38
															132	116	16	8	8							14	84	48
					115	99	16	6	10																	14	75	40
					71	63	8	4	4																	17	47	24
4															49	41	8	4	4							17	49	
																										17	52	12
																										16	52	12
																										15	102	
																										14		99
18					356	306	50	28	22						202	162	40	10	20							464	316	
18					185	167	18	18							202	162	40	10	20							365	244	
18					95	87	8	8							110	90	20		10						14	251	176	
					90	80	10	10							92	72	20	10	10						14	114	68	
4					час		нед								час		нед								14	144		
					час		нед								час	72	нед	2							14	72		
																									14			
					171	139	32	10	22																	99	72	
					171	139	32	10	22																14	99	72	
					час	72	нед	2							час		нед								14	72		
																									14			
4					час	72	нед	2						час	72	нед	2											
4					час		нед							час		нед												
4					час		нед							час		нед												
					час	72	нед	2						час	72	нед	2											
					час	72	нед	2						час	72	нед	2											
					час		нед							час		нед												

Индекс	Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации										Учебная нагрузка обучающихся, ч.										Распределение по курсам и семестрам																												
		Экзамены	Зачеты	Диффер. зачеты	Курсовые проекты	Курсовые работы	Итоговые письм. контр. раб.	Домашние контр. раб.	Другие	Максимальная	Самост. (ср.-нп.л.)	Обязательная					Индивиду. проект (входит в с.р.)	Максим.	Самост.	Обязательная	Семестр 1					Семестр 2					Семестр 3					Семестр 4														
												в том числе									16 нед					22 нед					16 нед					18 нед														
												Всего	Лекции, уроки	Пр. занятия	Лаб. занятия	Семинар. занятия					Курс. проектир.	Лекции, уроки	Пр. занятия	Лаб. занятия	Семинар. занятия	Курс. проектир.	Максим.	Самост.	Обязательная	Лекции, уроки	Пр. занятия	Лаб. занятия	Семинар. занятия	Курс. проектир.	Максим.	Самост.	Обязательная	Лекции, уроки	Пр. занятия	Лаб. занятия	Семинар. занятия	Курс. проектир.	Максим.	Самост.	Обязательная	Лекции, уроки				
ПДП	ПРОИЗВОДИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)			6		РП	<input type="checkbox"/>	час	144		144	нед		4		час			нед				час			нед				час			нед				час			нед										
	Государственная итоговая аттестация							час	216		216	нед		6		час			нед				час			нед				час			нед				час			нед										
	Подготовка выпускной квалификационной работы							час	144		144	нед		4		час			нед				час			нед				час			нед				час			нед										
	Защита выпускной квалификационной работы							час	72		72	нед		2		час			нед				час			нед				час			нед				час			нед										
	Консультации на каждого обучающегося в учебном году																																																	
	ВСЕГО ПО ДИСЦИПЛИНАМ И МДК	9	7	17		2		26		3294	2814	480	234	226		20			660	580	80	40	40						564	484	80	40	40				618	538	80	40	30			10		398	318	80	40	
	Экзамены (без учета физ. культуры)																																																	
	Зачеты (без учета физ. культуры)																																																	
	Диффер. зачеты (без учета физ. культуры)																																																	
	Курсовые проекты (без учета физ. культуры)																																																	
	Курсовые работы (без учета физ. культуры)																																																	
	Итоговые письм. контр. раб. (без учета физ. культуры)																																																	
	Домашние контр. раб. (без учета физ. культуры)																																																	

		Курс 3														Максимальная учебная нагрузка				
естр 4		Семестр 5							Семестр 6									ЦК	Обяз. часть	Бар. часть
нед		11 нед							10 нед											
в том числе		Максим.	Самост.	Обязательная	в том числе				Максим.	Самост.	Обязательная	в том числе				ЦК	Обяз. часть	Бар. часть		
Пр. занятия	Лаб. занятия				Лекции, уроки	Пр. занятия	Лаб. занятия	Семинар. занятия				Курс. проектир.	Индивид. проект	Лекции, уроки	Пр. занятия				Лаб. занятия	Семинар. занятия
		час		нед				час	144	нед	4			14	144					
		час		нед				час	216	нед	6									
		час		нед				час	144	нед	4			14	144					
		час		нед				час	72	нед	2			14	72					

40				572	492	80	40	40				482	402	80	34	36		10		2268	1026
----	--	--	--	-----	-----	----	----	----	--	--	--	-----	-----	----	----	----	--	----	--	------	------

1																					
1																					
2																					
4																					

СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Содержание
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Информатика
ОП.05	Трудовое право
ОП.08	Гражданский процесс
ОП.09	Страховое дело
ОП.12	Менеджмент
ОП.13	Документационное обеспечение управления
ОП.14	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.15	Безопасность жизнедеятельности
ОП.16	Правоохранительные и судебные органы
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
МДК.01.01	Право социального обеспечения
МДК.01.02	Психология социально-правовой деятельности
УП.1.01	Учебная практика
ПП.1.01	Производственная практика (по профилю специальности)
	Подготовка выпускной квалификационной работы
	Защита выпускной квалификационной работы
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.04	Физическая культура
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Информатика
ОП.02	Конституционное право
ОП.03	Административное право
ОП.04	Основы экологического права
ОП.05	Трудовое право
ОП.06	Гражданское право
ОП.07	Семейное право
ОП.08	Гражданский процесс
ОП.09	Страховое дело
ОП.10	Статистика
ОП.11	Экономика организации
ОП.12	Менеджмент
ОП.13	Документационное обеспечение управления
ОП.14	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.15	Безопасность жизнедеятельности
ОП.16	Правоохранительные и судебные органы
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
МДК.01.02	Психология социально-правовой деятельности
УП.1.01	Учебная практика
	Подготовка выпускной квалификационной работы
	Защита выпускной квалификационной работы
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.04	Физическая культура
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Информатика
ОП.05	Трудовое право
ОП.09	Страховое дело
ОП.10	Статистика
ОП.11	Экономика организации
ОП.12	Менеджмент
ОП.13	Документационное обеспечение управления
ОП.14	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.15	Безопасность жизнедеятельности
ОП.16	Правоохранительные и судебные органы
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
МДК.01.01	Право социального обеспечения
УП.1.01	Учебная практика
ПП.1.01	Производственная практика (по профилю специальности)
	Подготовка выпускной квалификационной работы
	Защита выпускной квалификационной работы
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык

СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Содержание
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Информатика
ОП.01	Теория государства и права
ОП.02	Конституционное право
ОП.03	Административное право
ОП.04	Основы экологического права
ОП.05	Трудовое право
ОП.06	Гражданское право
ОП.07	Семейное право
ОП.08	Гражданский процесс
ОП.09	Страховое дело
ОП.10	Статистика
ОП.11	Экономика организации
ОП.13	Документационное обеспечение управления
ОП.14	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.15	Безопасность жизнедеятельности
ОП.16	Правоохранительные и судебные органы
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
МДК.01.01	Право социального обеспечения
МДК.01.02	Психология социально-правовой деятельности
УП.1.01	Учебная практика
ПП.1.01	Производственная практика (по профилю специальности)
	Подготовка выпускной квалификационной работы
	Защита выпускной квалификационной работы
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Информатика
ОП.02	Конституционное право
ОП.03	Административное право
ОП.04	Основы экологического права
ОП.05	Трудовое право
ОП.07	Семейное право
ОП.08	Гражданский процесс
ОП.09	Страховое дело
ОП.10	Статистика
ОП.13	Документационное обеспечение управления
ОП.14	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.15	Безопасность жизнедеятельности
ОП.16	Правоохранительные и судебные органы
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
МДК.01.01	Право социального обеспечения
МДК.01.02	Психология социально-правовой деятельности
УП.1.01	Учебная практика
ПП.1.01	Производственная практика (по профилю специальности)
	Подготовка выпускной квалификационной работы
	Защита выпускной квалификационной работы
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.04	Физическая культура
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Информатика
ОП.02	Конституционное право
ОП.03	Административное право
ОП.04	Основы экологического права
ОП.05	Трудовое право
ОП.08	Гражданский процесс
ОП.12	Менеджмент
ОП.14	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.15	Безопасность жизнедеятельности
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
МДК.01.01	Право социального обеспечения
МДК.01.02	Психология социально-правовой деятельности
УП.1.01	Учебная практика
ПП.1.01	Производственная практика (по профилю специальности)
	Подготовка выпускной квалификационной работы
	Защита выпускной квалификационной работы
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ЕН.02	Информатика

СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Содержание
ОП.07	Семейное право
ОП.08	Гражданский процесс
ОП.12	Менеджмент
ОП.15	Безопасность жизнедеятельности
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
МДК.01.01	Право социального обеспечения
МДК.01.02	Психология социально-правовой деятельности
УП.1.01	Учебная практика
ПП.1.01	Производственная практика (по профилю специальности)
	Подготовка выпускной квалификационной работы
	Защита выпускной квалификационной работы
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ЕН.02	Информатика
ОП.02	Конституционное право
ОП.03	Административное право
ОП.04	Основы экологического права
ОП.05	Трудовое право
ОП.07	Семейное право
ОП.08	Гражданский процесс
ОП.12	Менеджмент
ОП.13	Документационное обеспечение управления
ОП.15	Безопасность жизнедеятельности
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
УП.1.01	Учебная практика
	Подготовка выпускной квалификационной работы
	Защита выпускной квалификационной работы
ОК 9	Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Информатика
ОП.01	Теория государства и права
ОП.02	Конституционное право
ОП.03	Административное право
ОП.04	Основы экологического права
ОП.05	Трудовое право
ОП.06	Гражданское право
ОП.07	Семейное право
ОП.08	Гражданский процесс
ОП.09	Страховое дело
ОП.13	Документационное обеспечение управления
ОП.15	Безопасность жизнедеятельности
ОП.16	Правоохранительные и судебные органы
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
МДК.01.01	Право социального обеспечения
МДК.01.02	Психология социально-правовой деятельности
УП.1.01	Учебная практика
ПП.1.01	Производственная практика (по профилю специальности)
	Подготовка выпускной квалификационной работы
	Защита выпускной квалификационной работы
ОК 10	Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.04	Физическая культура
ЕН.02	Информатика
ОП.04	Основы экологического права
ОП.12	Менеджмент
ОП.15	Безопасность жизнедеятельности
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
УП.1.01	Учебная практика
	Подготовка выпускной квалификационной работы
	Защита выпускной квалификационной работы
ОК 11	Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ЕН.02	Информатика
ОП.03	Административное право
ОП.04	Основы экологического права

СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Содержание
ОП.06	Гражданское право
ОП.07	Семейное право
ОП.12	Менеджмент
ОП.15	Безопасность жизнедеятельности
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
МДК.01.01	Право социального обеспечения
МДК.01.02	Психология социально-правовой деятельности
УП.1.01	Учебная практика
ПП.1.01	Производственная практика (по профилю специальности)
	Подготовка выпускной квалификационной работы
	Защита выпускной квалификационной работы
ОК 12	Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ЕН.02	Информатика
ОП.03	Административное право
ОП.04	Основы экологического права
ОП.06	Гражданское право
ОП.07	Семейное право
ОП.12	Менеджмент
ОП.15	Безопасность жизнедеятельности
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
МДК.01.01	Право социального обеспечения
МДК.01.02	Психология социально-правовой деятельности
УП.1.01	Учебная практика
ПП.1.01	Производственная практика (по профилю специальности)
	Подготовка выпускной квалификационной работы
	Защита выпускной квалификационной работы
ПК 1.1	Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.
ОП.01	Теория государства и права
ОП.02	Конституционное право
ОП.04	Основы экологического права
ОП.05	Трудовое право
ОП.06	Гражданское право
ОП.07	Семейное право
ОП.08	Гражданский процесс
ОП.09	Страховое дело
ОП.11	Экономика организации
ОП.13	Документационное обеспечение управления
ОП.15	Безопасность жизнедеятельности
ОП.16	Правоохранительные и судебные органы
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
МДК.01.01	Право социального обеспечения
МДК.01.02	Психология социально-правовой деятельности
УП.1.01	Учебная практика
ПП.1.01	Производственная практика (по профилю специальности)
	Подготовка выпускной квалификационной работы
	Защита выпускной квалификационной работы
ПК 1.2	Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.
ОП.05	Трудовое право
ОП.06	Гражданское право
ОП.07	Семейное право
ОП.08	Гражданский процесс
ОП.12	Менеджмент
ОП.13	Документационное обеспечение управления
ОП.15	Безопасность жизнедеятельности
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
МДК.01.01	Право социального обеспечения
МДК.01.02	Психология социально-правовой деятельности
УП.1.01	Учебная практика
ПП.1.01	Производственная практика (по профилю специальности)
	Подготовка выпускной квалификационной работы
	Защита выпускной квалификационной работы
ПК 1.3	Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.
ОП.05	Трудовое право
ОП.13	Документационное обеспечение управления
ОП.15	Безопасность жизнедеятельности
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
МДК.01.01	Право социального обеспечения
МДК.01.02	Психология социально-правовой деятельности
УП.1.01	Учебная практика
ПП.1.01	Производственная практика (по профилю специальности)

СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Содержание
	Подготовка выпускной квалификационной работы
	Защита выпускной квалификационной работы
ПК 1.4	Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.
ОП.05	Трудовое право
ОП.06	Гражданское право
ОП.07	Семейное право
ОП.08	Гражданский процесс
ОП.09	Страховое дело
ОП.13	Документационное обеспечение управления
ОП.15	Безопасность жизнедеятельности
ОП.16	Правоохранительные и судебные органы
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
МДК.01.01	Право социального обеспечения
МДК.01.02	Психология социально-правовой деятельности
УП.1.01	Учебная практика
ПП.1.01	Производственная практика (по профилю специальности)
	Подготовка выпускной квалификационной работы
	Защита выпускной квалификационной работы
ПК 1.5	Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.
ЕН.02	Информатика
ОП.07	Семейное право
ОП.10	Статистика
ОП.14	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.15	Безопасность жизнедеятельности
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
МДК.01.01	Право социального обеспечения
МДК.01.02	Психология социально-правовой деятельности
УП.1.01	Учебная практика
ПП.1.01	Производственная практика (по профилю специальности)
	Подготовка выпускной квалификационной работы
	Защита выпускной квалификационной работы
ПК 1.6	Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.
ОП.13	Документационное обеспечение управления
ОП.15	Безопасность жизнедеятельности
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
МДК.01.01	Право социального обеспечения
МДК.01.02	Психология социально-правовой деятельности
УП.1.01	Учебная практика
ПП.1.01	Производственная практика (по профилю специальности)
	Подготовка выпускной квалификационной работы
	Защита выпускной квалификационной работы
ПК 2.1	Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.
ЕН.02	Информатика
ОП.14	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.15	Безопасность жизнедеятельности
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
МДК.02.01	Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения и органов ПФР
ПП.2.01	Производственная практика (по профилю специальности)
	Подготовка выпускной квалификационной работы
	Защита выпускной квалификационной работы
ПК 2.2	Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.
ЕН.02	Информатика
ОП.05	Трудовое право
ОП.07	Семейное право
ОП.15	Безопасность жизнедеятельности
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
МДК.02.01	Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения и органов ПФР
ПП.2.01	Производственная практика (по профилю специальности)
	Подготовка выпускной квалификационной работы
	Защита выпускной квалификационной работы
ПК 2.3	Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.
ОП.02	Конституционное право
ОП.03	Административное право
ОП.08	Гражданский процесс
ОП.09	Страховое дело
ОП.12	Менеджмент
ОП.15	Безопасность жизнедеятельности
ОП.16	Правоохранительные и судебные органы
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
МДК.02.01	Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения и органов ПФР
ПП.2.01	Производственная практика (по профилю специальности)

СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Содержание
	Подготовка выпускной квалификационной работы
	Защита выпускной квалификационной работы

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции											
НО	Начальное общее образование												
ОО	Основное общее образование												
БД	Базовые дисциплины												
ПД	Профильные дисциплины												
ПОО	Предлагаемые ОО												
ОГСЭ	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
ОГСЭ.01	Основы философии	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
ОГСЭ.02	История	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
ОГСЭ.03	Иностранный язык	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
ОГСЭ.04	Физическая культура	ОК 2	ОК 3	ОК 6	ОК 10								
ЕН	Математический и общий естественнонаучный цикл	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
ЕН.01	Математика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 9					
ЕН.02	Информатика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ПК 1.5	ПК 2.1	ПК 2.2									
ОП	Общепрофессиональные дисциплины	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3			
ОП.01	Теория государства и права	ОК 4	ОК 9	ПК 1.1									
ОП.02	Конституционное право	ОК 2	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 2.3				
ОП.03	Административное право	ОК 2	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 8	ОК 9	ОК 11	ОК 12	ПК 2.3			
ОП.04	Основы экологического права	ОК 2	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ПК 1.1		
ОП.05	Трудовое право	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4
		ПК 2.2											
ОП.06	Гражданское право	ОК 2	ОК 4	ОК 9	ОК 11	ОК 12	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.4				
ОП.07	Семейное право	ОК 2	ОК 4	ОК 5	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 11	ОК 12	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.4	ПК 1.5
		ПК 2.2											
ОП.08	Гражданский процесс	ОК 1	ОК 2	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.4	ПК 2.3
ОП.09	Страховое дело	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.4	ПК 2.3			
ОП.10	Статистика	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ПК 1.5							
ОП.11	Экономика организации	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ПК 1.1								
ОП.12	Менеджмент	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ПК 1.2	ПК 2.3	
ОП.13	Документационное обеспечение управления	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.6
ОП.14	Информационные технологии в профессиональной деятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ПК 1.5	ПК 2.1				
ОП.15	Безопасность жизнедеятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3			
ОП.16	Правоохранительные и судебные органы	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.4	ПК 2.3			
ПМ	Профессиональные модули												
ПМ.1	Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6						

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции											
		ОК 1	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 9	ОК 11	ОК 12	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
МДК.01.01	Право социального обеспечения	ОК 1	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 9	ОК 11	ОК 12	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6									
МДК.01.02	Психология социально-правовой деятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 9	ОК 11	ОК 12	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6									
УП.1.01	Учебная практика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6						
ПП.1.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ОК 1	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 9	ОК 11	ОК 12	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6									
ПМ.2	Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3									
МДК.02.01	Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения и органов ПФР	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3									
ПП.2.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3									
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3			
	Государственная итоговая аттестация	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3			
	Подготовка выпускной квалификационной работы	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3			
	Защита выпускной квалификационной работы	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3			

ПЕРЕЧЕНЬ ЛАБОРАТОРИЙ, КАБИНЕТОВ, МАСТЕРСКИХ И ДР.

	Кабинеты:
1	Истории
2	Основ философии
3	Иностранного языка
4	Основ экологического права
5	Теории государства и права
6	Конституционного и административного права
7	Трудового права
8	Гражданского, семейного права и гражданского процесса
9	Дисциплин права
10	Менеджмента и экономики организации
11	Профессиональных дисциплин
12	Права социального обеспечения
13	Безопасности жизнедеятельности
	Лаборатории:
1	Информатики
2	Информационных технологий в профессиональной деятельности
3	Технических средств обучения
	Спортивный комплекс:
1	Спортивный зал
2	Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий
3	Стрелковый тир или место для стрельбы
	Залы:
1	Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
2	Актовый зал

ПОЯСНЕНИЯ К УЧЕБНОМУ ПЛАНУ

Настоящий учебный план основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена Политехнического института (филиала) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донской государственной технической университет» в г. Таганроге Ростовской области разработан на основе Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции); Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного Приказом Минобрнауки России от 17 мая 2012 г. № 413, зарегистрирован в Минюсте России 7 июня 2012 г. № 2448 (в действующей редакции); Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 832 от 28 июля 2014 г., зарегистрирован в Минюсте России 19 августа 2014 г. № 33638; Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (в действующей редакции); Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 968 г. Москва «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (в действующей редакции), Приказа Министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2013 г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»; Разъяснениями по формированию учебного плана ОПОП НПО/СПО (Рекомендации ФГАУ «ФИРО»); Уставом ФГБОУ ВО «Донской государственной технической университет»; Положением о Политехническом институте (филиале) ФГБОУ ВО «ДГТУ» в г. Таганроге Ростовской области

Промежуточная аттестация проходит в форме зачетов, дифференцированных зачетов и экзаменов. Общее количество экзаменов не превышает 8 в год, суммарное количество зачетов и дифференцированных зачетов - 10 (без учета аттестации по дисциплине физическая культура. Введен комплексный дифференцированный зачет в 6 семестре: МДК.01.01 Право социального обеспечения МДК.01.02 Психология социального поведения МДК.01.03 Психология профессиональной деятельности. Аттестация по профессиональным модулям - экзамен квалификационный. Система оценок: "зачтено", "удовлетворительно" - 3, "хорошо" - 4, "отлично" - 5, "неудовлетворительно" - 2, по профессиональному модулю - освоен (не освоен) вид профессиональной деятельности; -фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются преподавателями, рассматриваются на ЦМК и утверждаются заместителем директора по УМР (для профессиональных модулей и государственной итоговой аттестации после предварительного положительного заключения работодателей).

Вариативная часть распределена следующим образом: на увеличение объема времени, отведенного на изучение учебных дисциплин и профессиональных модулей инвариантной (обязательной) части ППСЗ (611 час-на ОП: ОП.01-70, ОП.02-70, ОП.03-72, ОП.04-45, ОП.05-86, ОП.06-94, ОП.07-38, ОП.08-48, ОП.09-40, ОП.10-24, ОП.13-12, ОП.14-12; 316 часов-на ПМ: ПМ.01-МДК.01.01-176 час., МДК.01.02-68 час., ПМ.02-МДК.02.01-72 час.), а также на введение дополнительных учебных дисциплин в пределах объема времени вариативной части учебных циклов ППСЗ общепрофессиональные дисциплины добавлено-99 часов в том числе: введена дополнительная дисциплина: ОП.16. Правоохранительные и судебные органы-99 час. Всего распределено - 1026 часов вариативной части учебных циклов ППСЗ.

При реализации основной профессиональной образовательной программы по специальности предусмотрено выполнение 2 курсовых работ по дисциплине ОП.06 Гражданское право в 3 семестре и в ПМ.01 Организационно-правовая деятельность МДК.01.01 Право социального обеспечения в 6 семестре. Выполнение курсовых работ рассматривается как вид учебной работы по профессиональным модулям и реализуется в пределах времени, отведенного на их освоение. Установочные и лабораторно-экзаменационные сессии включают: обязательные учебные (аудиторные) занятия (обзорные лекции, установочные занятия, лабораторные работы), курсовые работы (проекты), промежуточную аттестацию, консультации, дни отдыха. Периодичность и сроки проведения сессии устанавливаются рабочим учебным планом.

Объем обязательной учебной нагрузки составляет 160 часов учебной работы по освоению основной профессиональной образовательной программы в год. В рабочем учебном плане по дисциплине "Физическая культура" предусматриваются занятия в объеме не менее 2-х часов на группу, которые проводятся как установочные. Программа по данной дисциплине реализуется в течение всего периода обучения и выполняется студентом самостоятельно. Для контроля ее выполнения планируется проведение письменной контрольной работы. Общее количество экзаменов не превышает 8 в год, суммарное количество зачетов и дифференцированных зачетов - 10 (без учета аттестации по дисциплине "Физическая культура"). Консультации распределены в объеме 4 часа в год на каждого обучающегося.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы в виде дипломной работы. На подготовку и защиту выпускной квалификационной работы отводится 6 недель, из них: на подготовку ВКР – 4 недели и на защиту – 2 недели. Тематика ВКР соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу подготовки специалистов среднего звена. Примерная тематика: Пенсии за выслугу лет по законодательству России, Обязательное социальное страхование в государственной системе социального обеспечения, Правовые проблемы социального обеспечения семей с детьми, Инвалидность – понятие, виды, порядок установления, Пенсионная реформа в Российской Федерации, Трудовые пенсии и т.д.

Согласовано

Зав. учебной частью	Д.И. Стратан
Заведующий УМО	Т.В. Воловская
Председатель ЦМК специальности "Право и организация социального обеспечения"	А.А. Борисова

КОНСУЛЬТАЦИИ

Индекс	Дисциплины, виды работ	Семестры							Всего	Курс 1		Курс 2		Курс 3		ЦК
		Экз	Зач	ДифЗач	КП	КР	ИтогК	ДомК		Другие	Сем 1	Сем 2	Сем 3	Сем 4	Сем 5	
Факт									180	30	30	30	30	30	30	
К.ОГСЭ.01	Основы философии		1				1		6	6						11
К.ОГСЭ.02	История		1				1		6	6						11
К.ОГСЭ.03	Иностранный язык			245			245		6	6						11
К.ОГСЭ.04	Физическая культура			1					4		4					15
К.ЕН.01	Математика			2			2		4		4					11
К.ЕН.02	Информатика			1			1		6	6						16
К.ОП.01	Теория государства и права			1			1		6	6						14
К.ОП.02	Конституционное право	2					2		6		6					14
К.ОП.03	Административное право	2					2		6		6					14
К.ОП.04	Основы экологического права		2				2		6		6					14
К.ОП.05	Трудовое право	4					4		8				8			14
К.ОП.06	Гражданское право	3				3	3		6			6				14
К.ОП.07	Семейное право	6					6		4						4	14
К.ОП.08	Гражданский процесс	6					6		6						6	14
К.ОП.09	Страховое дело			5			5		4					4		14
К.ОП.10	Статистика			5			5		4					4		17
К.ОП.11	Экономика организации		4				4		8				8			17
К.ОП.12	Менеджмент		6				6		4						4	17
К.ОП.13	Документационное обеспечение управления		2				2		4		4					17
К.ОП.14	Информационные технологии в профессиональной деятельности		3				3		6			6				16
К.ОП.15	Безопасность жизнедеятельности			3			3		6			6				15
К.ОП.16	Правоохранительные и судебные органы			3			3		6			6				14
К.ППД	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)			6												14
ПМ.1	Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты															
К.МДК.01.01	Право социального обеспечения			6		6	4		36			6	14	8	8	14
К.МДК.01.02	Психология социально-правовой деятельности			6			6		16					8	8	14
К.УП.1.01	Учебная практика			4												14
К.ПП.1.01	Производственная практика (по профилю специальности)			6												14
К.ПМ.1	Экзамен квалификационный	6														14
ПМ.2	Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации															
К.МДК.02.01	Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения и органов ПФР	5					5		6					6		14
К.ПП.2.01	Производственная практика (по профилю специальности)			5												14
К.ПМ.2	Экзамен квалификационный	5														14
К.	Подготовка выпускной квалификационной работы															14
К.	Защита выпускной квалификационной работы															14

Государственная итоговая аттестация

Вид работ	Часов		ЦК
Выпускная квалификационная работа			
Руководство	<input checked="" type="checkbox"/> на студ.	9	<input type="checkbox"/> на подгр. 14
Рецензирование	<input checked="" type="checkbox"/> на студ.		<input type="checkbox"/> на подгр.
Нормоконтроль	<input checked="" type="checkbox"/> на студ.	1	<input type="checkbox"/> на подгр. 14
<i>Консультации по</i>			
	<input checked="" type="checkbox"/> на студ.		<input type="checkbox"/> на подгр.
	<input checked="" type="checkbox"/> на студ.		<input type="checkbox"/> на подгр.
	<input checked="" type="checkbox"/> на студ.		<input type="checkbox"/> на подгр.
	<input checked="" type="checkbox"/> на студ.		<input type="checkbox"/> на подгр.
	<input checked="" type="checkbox"/> на студ.		<input type="checkbox"/> на подгр.
	<input checked="" type="checkbox"/> на студ.		<input type="checkbox"/> на подгр.
	<input checked="" type="checkbox"/> на студ.		<input type="checkbox"/> на подгр.
	<input checked="" type="checkbox"/> на студ.		<input type="checkbox"/> на подгр.
	<input checked="" type="checkbox"/> на студ.		<input type="checkbox"/> на подгр.
Председатель ГАК	<input checked="" type="checkbox"/> на студ.	1	<input type="checkbox"/> на подгр. 14
<i>Члены ГАК</i>			
1	<input checked="" type="checkbox"/> на студ.	0.5	<input type="checkbox"/> на подгр. 14
2	<input checked="" type="checkbox"/> на студ.	0.5	<input type="checkbox"/> на подгр. 14
3	<input checked="" type="checkbox"/> на студ.	0.5	<input type="checkbox"/> на подгр. 14
4	<input checked="" type="checkbox"/> на студ.	0.5	<input type="checkbox"/> на подгр. 14
5	<input checked="" type="checkbox"/> на студ.		<input type="checkbox"/> на подгр.
6	<input checked="" type="checkbox"/> на студ.		<input type="checkbox"/> на подгр.
7	<input checked="" type="checkbox"/> на студ.		<input type="checkbox"/> на подгр.
8	<input checked="" type="checkbox"/> на студ.		<input type="checkbox"/> на подгр.
9	<input checked="" type="checkbox"/> на студ.		<input type="checkbox"/> на подгр.
10	<input checked="" type="checkbox"/> на студ.		<input type="checkbox"/> на подгр.
Государственный экзамен			
Председатель ГАК	<input checked="" type="checkbox"/> на студ.		<input type="checkbox"/> на подгр.
<i>Члены ГАК</i>			
1	<input checked="" type="checkbox"/> на студ.		<input type="checkbox"/> на подгр.
2	<input checked="" type="checkbox"/> на студ.		<input type="checkbox"/> на подгр.
3	<input checked="" type="checkbox"/> на студ.		<input type="checkbox"/> на подгр.
4	<input checked="" type="checkbox"/> на студ.		<input type="checkbox"/> на подгр.
5	<input checked="" type="checkbox"/> на студ.		<input type="checkbox"/> на подгр.
6	<input checked="" type="checkbox"/> на студ.		<input type="checkbox"/> на подгр.
7	<input checked="" type="checkbox"/> на студ.		<input type="checkbox"/> на подгр.
8	<input checked="" type="checkbox"/> на студ.		<input type="checkbox"/> на подгр.
9	<input checked="" type="checkbox"/> на студ.		<input type="checkbox"/> на подгр.
10	<input checked="" type="checkbox"/> на студ.		<input type="checkbox"/> на подгр.