|  |
| --- |
| МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ |
| **ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)****ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО****ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ****«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»****В Г. ТАГАНРОГЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ****(ПИ (филиал) ДГТУ в г. Таганроге)** |
|  |  |  |
| **ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ****для проведения текущей и промежуточной аттестации** |
|  «ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКАЯ ПРАКТИКА)»для студентов направления38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ |
|  |  |  |
|  | Рассмотрен и рекомендован для использования в учебном процессе на 2022-2023 учебные годы на заседании кафедры Кафедра "ГиСЭН"Протокол от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г. №\_\_\_\_ |  |
|  |  |  |
| 2021 г. |

**1 Процедура и методика контроля успеваемости и оценивания результатов освоения программы производственной практики**

* 1. **Перечень компетенций, формируемых в процессе изучения дисциплины**

|  |
| --- |
| - владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1); |
|  |  |  |
| - владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем (ОПК-5); |
|  |  |  |
| - способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно- коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-7); |
|  |  |  |
| - умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации (ПК-4); |
|  |  |  |
| - способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли (ПК-9); |
|  |  |  |
| - способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели (ПК-17); |
|  |  |  |
| - владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) (ПК-18); |
|  |  |  |
| - владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками (ПК-19); |
|  |  |  |
| - владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур (ПК-20); |

* 1. **Этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики**

Конечными результатами освоения программы практики являются сформированные на первом уровне когнитивные дескрипторы «знать», «уметь», «владеть», расписанные по отдельным компетенциям. Формирование этих дескрипторов происходит в течение всего периода прохождения производственной практики в рамках выполнения самостоятельной работы на предприятии и различных видов работ под руководством руководителя практики от предприятия.

* 1. **Цели и задачи практики**

Цель практики по получению первичных профессиональных умений и навыков и опыта профессиональной деятельности (предпринимательская практика) - закрепление и углубление знаний, полученных обучающимися в процессе теоретического обучения, приобретение необходимых умений, навыков и опыта практической работы по выбранному направлению.

Задачи практики - привить обучающимся навыки решать стандартные задачи профессиональной деятельности, применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию структуры капитала и др.

**1.4Общая процедура и сроки проведения оценочных мероприятий**

Оценивание результатов прохождения практики осуществляется согласно процедуре аттестации. Контроль подводится по шкале балльно-рейтинговой системы. Аттестация осуществляется один раз после прохождения практики.

1. **Отчетность по практике**

По результатам прохождения практики, формируется письменный отчет. Оценка дескрипторов компетенций производится путем проверки содержания и качества оформления отчета по практике.

В отчете должны быть отражены сведения, полученные студентом во время прохождения практики в рамках индивидуального задания. В процессе практики обучающиеся участвуют в деятельности структурного подразделения предприятия, в котором они проходят практику, ведут дневник практики.

Результаты оценки успеваемости заносятся в рейтинговую ведомость и доводятся до сведения студентов.

Отчет представляет собой записку объемом от 25-30 страниц машинописного текста и (при необходимости дополнительно) приложение, в которое могут входить графические, табличные и прочие материалы.

Руководитель практики оценивает результаты практики, выставляя дифференцированную оценку (по стобалльной шкале), принимая во внимание качество отчета и устные ответы студента на вопросы по прохождению и результатам практики.

Отчет должен состоять из следующих разделов:

* введения, в котором приводится общая характеристика места практики;
* основной части, в которой описываются все результаты, полученные в ходе прохождения практики (с описанием личного вклада студента);
* заключения, в котором анализируется проведенная работа в целом и дальнейшие мероприятия в части приобретения углубленных знаний и умений по теме практики.
* приложений к отчету (при необходимости).

Студент во время прохождения практики в соответствии с программой ведет дневник, при заполнении которого указывается вид выполняемых работ, место проведения работ, дата и оценка руководителя. Записи в дневнике служат материалом для составления отчета по практике. По окончании практики дневник прикрепляется к отчѐту по практике.

**3 Критерии оценки и шкала оценивания результатов производственной практики**

**3.1 Критерии оценки дескрипторов компетенций**

|  |
| --- |
| Таблица 1.1 Формирование компетенций в процессе изучения дисциплины |
| Код компетенции | Уровень освоения | Дескрипторы компетенции | Вид учебных занятий, работы |
| Владеть: |
| ОПК-7 | Уровень 2 | Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но содержащие определенные пробелы применения навыков в решении стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно- коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности. | Ср,ИКР |
| ОПК-7 | Уровень 1 | Обучающийся демонстрирует в целом успешное, но несистематическое применение навыков решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно- коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности. | Ср,ИКР |
| ПК-17 | Уровень 3 | Обучающийся демонстрирует сформированные навыки для оценки экономических и социальных условиях осуществления и развития предпринимательской деятельности. | Ср,ИКР |
| ОПК-7 | Уровень 3 | Обучающийся демонстрирует успешное и систематическое применение навыков решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно- коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности. | Ср,ИКР |
| ПК-18 | Уровень 3 | Обучающийся демонстрирует сформированные навыки составления бизнес-планов для создания и развития новых направлений деятельности или продуктов; | Ср,ИКР |
| ОПК-5 | Уровень 3 | Обучающийся демонстрирует сформированные навыки в составлении финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем; | Ср,ИКР |
| ПК-18 | Уровень 1 | Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но неполные навыки составления бизнес-планов для создания и развития новых направлений деятельности или продуктов; | Ср,ИКР |
| Уровень 2 | Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но содержащие отдельные пробелы навыки составления бизнес-планов для создания и развития новых направлений деятельности или продуктов; | Ср,ИКР |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ПК-9 | Уровень 3 | Обучающийся демонстрирует успешное и систематическое применение навыков оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ, структур рынков и конкурентной среды отрасли. | Ср,ИКР |
| ПК-4 | Уровень 3 | Обучающийся демонстрирует сформированное навыки применения методов финансового менеджмента для анализа, управления капиталом предприятия, принятия инвестиционных решений, в том числе, связанных с операциями на мировых рынках. | Ср,ИКР |
| ПК-9 | Уровень 1 | Обучающийся демонстрирует в целом успешное, но несистематическое применение навыков оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ, структур рынков и конкурентной среды отрасли. | Ср,ИКР |
| Уровень 2 | Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но содержащие определенные пробелы применения навыков оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ, структур рынков и конкурентной среды отрасли.. | Ср,ИКР |
| ПК-17 | Уровень 1 | Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но неполные навыки для оценки экономических и социальных условиях осуществления и развития предпринимательской деятельности; | Ср,ИКР |
| Уровень 2 | Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но содержащие отдельные пробелы навыки для оценки экономических и социальных условиях осуществления и развития предпринимательской деятельности; | Ср,ИКР |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ПК-4 | Уровень 2 | Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но содержащие определенные пробелы в применении методов финансового менеджмента для анализа, управления капиталом предприятия, принятия инвестиционных решений, в том числе, связанных с операциями на мировых рынках;. | Ср,ИКР |
| Уровень 1 | Обучающийся демонстрирует в целом успешное, но несистематическое применение методов финансового менеджмента для анализа, управления капиталом предприятия, принятия инвестиционных решений, в том числе, связанных с операциями на мировых рынках; | Ср,ИКР |
| ОПК-5 | Уровень 2 | Обучающийся демонстрирует успешные, но содержащие отдельные пробелы навыки в составлении финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем; | Ср,ИКР |
| ОПК-1 | Уровень 3 | Обучающийся демонстрирует успешное и систематическое применение навыков поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности. | Ср,ИКР |
| Уровень 2 | Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но содержащие определенные пробелы применения навыков поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности. | Ср,ИКР |
| ПК-19 | Уровень 2 | Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но содержащие отдельные пробелы навыки по координации выполнения бизнес-плана всеми структурными подразделениями предприятия; | Ср,ИКР |
| Уровень 3 | Обучающийся демонстрирует сформированные навыки по координации выполнения бизнес-плана всеми структурными подразделениями предприятия. | Ср,ИКР |
| ПК-20 | Уровень 2 | Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но содержащие отдельные пробелы навыки подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур; | Ср,ИКР |
| ПК-20 | Уровень 3 | Обучающийся демонстрирует сформированные навыки подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур. | Ср,ИКР |
| ОПК-1 | Уровень 1 | Обучающийся демонстрирует в целом успешное, но несистематическое применение навыков поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности. | Ср,ИКР |
| ПК-20 | Уровень 1 | Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но неполные навыки подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур; | Ср,ИКР |
| ОПК-5 | Уровень 1 | Обучающийся демонстрирует успешные, но несистемные навыки в составлении финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем; | Ср,ИКР |
| ПК-19 | Уровень 1 | Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но неполные навыки по координации выполнения бизнес-плана всеми структурными подразделениями предприятия; | Ср,ИКР |
| Знать: |
| ПК-20 | Уровень 3 | Обучающийся демонстрирует в целом сформированные системные представления о документообороте предприятия и его составляющих; | Ср,ИКР |
| Уровень 2 | Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но содержащие отдельные пробелы представления о документообороте предприятия и его составляющих; | Ср,ИКР |
| Уровень 1 | Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но неполные представления о документообороте предприятия и его составляющих; | Ср,ИКР |
| ОПК-1 | Уровень 1 | Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но неполные представления о нормативно-правовом регулировании профессиональной деятельности; | Ср,ИКР |
| ПК-19 | Уровень 1 | Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но неполные представления о механизме выполнения и контроля бизнес- плана всеми структурными подразделениями предприятия; | Ср,ИКР |
| Уровень 2 | Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но содержащие отдельные пробелы представления о механизме выполнения и контроля бизнес-плана структурными подразделениями предприятия; | Ср,ИКР |
| ПК-18 | Уровень 3 | Обучающийся демонстрирует в целом сформированные системные представления о содержании, роли и методах бизнес- планирования. | Ср,ИКР |
| Уровень 2 | Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но содержащие отдельные пробелы представления о содержании, роли и методах бизнес-планирования; | Ср,ИКР |
| Уровень 1 | Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но неполные представления о содержании, роли и методах бизнес- планирования; | Ср,ИКР |
| ПК-19 | Уровень 3 | Обучающийся демонстрирует в целом сформированные системные представления о механизме выполнения и контроля бизнес- плана всеми структурными подразделениями предприятия; | Ср,ИКР |
| ПК-17 | Уровень 1 | Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но неполные представления об экономических и социальных условиях осуществления и развития предпринимательской деятельности; | Ср,ИКР |
| Уровень 2 | Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но содержащие отдельные пробелы представления об экономических и социальных условиях осуществления и развития предпринимательской деятельности; | Ср,ИКР |
| Уровень 3 | Обучающийся демонстрирует в целом сформированные системные представления об экономических и социальных условиях осуществления и развития предпринимательской деятельности;. | Ср,ИКР |
| ПК-4 | Уровень 1 | концептуальные основы финансового менеджмента; основы управления структурой капитала предприятия и его составными элементами; | Ср,ИКР |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ОПК-5 | Уровень 1 | Обучающийся демонстрирует успешные, но неполные знания о составлении финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем; | Ср,ИКР |
| ПК-4 | Уровень 3 | концептуальные основы финансового менеджмента; основы управления структурой капитала предприятия и его составными элементами, состав и структуру финансовых ресурсов действующей организации социальной или производственной сферы, методы анализа для принятия решений по финансированию инвестиционных проектов, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации; | Ср,ИКР |
| Уровень 2 | концептуальные основы финансового менеджмента; основы управления структурой капитала предприятия и его составными элементами, состав и структуру финансовых ресурсов действующей организации социальной или производственной сферы; | Ср,ИКР |
| ОПК-7 | Уровень 2 | основы информационной и библиографической культуры при решении стандартных задач профессиональной деятельности, основные источники информационных угроз, методы и способы защиты информации | Ср,ИКР |
| Уровень 1 | основы информационной и библиографической культуры при решении стандартных задач профессиональной деятельности | Ср,ИКР |
| ОПК-5 | Уровень 2 | Обучающийся демонстрирует успешные, но содержащие отдельные пробелы знания о составлении финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем; | Ср,ИКР |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ОПК-5 | Уровень 3 | Обучающийся демонстрирует сформированные, системные знания о составлении финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем; | Ср,ИКР |
| ОПК-1 | Уровень 2 | Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но содержащие определенные пробелы в знаниях нормативно-правового регулирования профессиональной деятельности; | Ср,ИКР |
| Уровень 3 | Обучающийся демонстрирует сформированные систематические представления о нормативно-правовом регулировании профессиональной деятельности; | Ср,ИКР |
| ПК-9 | Уровень 3 | Обучающийся демонстрирует сформированные систематические представления о факторах воздействия макроэкономической среды на функционирование организаций, виды рисков в условиях рынка, особенностях конкурентной среды и формирования спроса потребителей. | Ср,ИКР |
| Уровень 2 | Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но содержащие определенные пробелы в знаниях о факторах воздействия макроэкономической среды на функционирование организаций, виды рисков в условиях рынка, особенностях конкурентной среды и формирования спроса потребителей;; | Ср,ИКР |
| Уровень 1 | Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но неполные представления о факторах воздействия макроэкономической среды на функционирование организаций, виды рисков в условиях рынка, особенностях конкурентной среды и формирования спроса потребителей; | Ср,ИКР |
| ОПК-7 | Уровень 3 | основы информационной и библиографической культуры при решении стандартных задач профессиональной деятельности, основные источники информационных угроз, методы и способы защиты информации, принципы и методические основы создания информационных систем, их классификацию по уровням управления на предприятии | Ср,ИКР |

|  |
| --- |
| Уметь: |
| ОПК-5 | Уровень 1 | Обучающийся демонстрирует успешные, но несистемные умения составлять финансовую отчетность с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем; | Ср,ИКР |
| ПК-19 | Уровень 2 | Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но содержащие отдельные пробелы умения выявлять основные этапы бизнес-планирования на предприятии; | Ср,ИКР |
| Уровень 3 | Обучающийся демонстрирует сформированные умения выявлять основные этапы бизнес-планирования на предприятии ; | Ср,ИКР |
| ПК-9 | Уровень 2 | Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но содержащие определенные пробелы в умении выявить и провести анализ рыночных и специфических рисков, а также поведение потребителей экономических благ и формирование спроса; | Ср,ИКР |
| ПК-19 | Уровень 1 | Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но неполные умения выявлять основные этапы бизнес-планирования на предприятии ; | Ср,ИКР |
| ПК-20 | Уровень 3 | Обучающийся демонстрирует сформированные умения подготовки организационных и распорядительных документов; | Ср,ИКР |
| ОПК-1 | Уровень 1 | Обучающийся демонстрирует в целом успешное, не несистематическое использование нормативно-правовых документов в своей профессиональной деятельности; | Ср,ИКР |
| ПК-20 | Уровень 1 | Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но неполные умения подготовки организационных и распорядительных документов; | Ср,ИКР |
| Уровень 2 | Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но содержащие отдельные пробелы умения подготовки организационных и распорядительных документов; | Ср,ИКР |
| ОПК-1 | Уровень 3 | Обучающийся демонстрирует сформированное умение по использованию нормативно-правовых документов в своей профессиональной деятельности; | Ср,ИКР |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ОПК-1 | Уровень 2 | Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но содержащие определенные пробелы в использовании нормативно- правовых документов в своей профессиональной деятельности; | Ср,ИКР |
| ПК-17 | Уровень 2 | Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но содержащие отдельные пробелы умения выявлять новые рыночные возможности развития предпринимательства и формировать для этого бизнес-модели; | Ср,ИКР |
| Уровень 1 | Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но неполные умения выявлять новые рыночные возможности развития предпринимательства и формировать для этого бизнес-модели; | Ср,ИКР |
| ОПК-7 | Уровень 3 | Обучающийся демонстрирует сформированное умение в решении стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно- коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности. | Ср,ИКР |
| ПК-17 | Уровень 3 | Обучающийся демонстрирует сформированные умения выявлять новые рыночные возможности развития предпринимательства и формировать для этого бизнес-модели; | Ср,ИКР |
| ПК-4 | Уровень 3 | применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации с учетом риска и неопределенности и использованием информационных технологий | Ср,ИКР |
| ПК-9 | Уровень 3 | Обучающийся демонстрирует сформированное умение выявить и провести анализ рыночных и специфических рисков, а также поведение потребителей экономических благ и формирование спроса; | Ср,ИКР |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ПК-4 | Уровень 1 | применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации | Ср,ИКР |
| Уровень 2 | применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации с использованием информационных технологий | Ср,ИКР |
| ПК-9 | Уровень 1 | Обучающийся демонстрирует в целом успешное, не несистематическое использование умений выявить и провести анализ рыночных и специфических рисков, а также поведение потребителей экономических благ и формирование спроса; | Ср,ИКР |
| ПК-18 | Уровень 3 | Обучающийся демонстрирует сформированные умения составления бизнес-плана для создания и развития новых организаций; | Ср,ИКР |
| ОПК-5 | Уровень 2 | Обучающийся демонстрирует успешные, но содержание отдельные пробелы в умении составлять финансовую отчетность с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем; | Ср,ИКР |
| Уровень 3 | Обучающийся демонстрирует сформированное умение составлять финансовую отчетность с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем; | Ср,ИКР |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ОПК-7 | Уровень 1 | Обучающийся демонстрирует в целом успешное, не несистематическое использование умений в решении стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно- коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности. | Ср,ИКР |
| Уровень 2 | Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но содержащие определенные пробелы в решении стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно- коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.. | Ср,ИКР |
| ПК-18 | Уровень 2 | Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но содержащие отдельные пробелы умения составления бизнес-плана для создания и развития новых организаций; | Ср,ИКР |
| Уровень 1 | Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но неполные умения составления бизнес-плана для создания и развития новых организаций; | Ср,ИКР |

В соответствие с критериями оценки необходимо, чтобы представленная к защите документация по производственной практике включала в себя отчет по практике, дневник, оформленные по требованиям кафедры и отзыв-характеристику.

Отчет должен иметь заполненный титульный лист, задание, лист «Содержание», разделы. Содержательная часть отчета выполнена печатным способом с использованием компьютера и принтера на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210х297 мм). Изложение текста выполнено технически грамотным языком с применением рекомендованных терминов и аббревиатур без орфографических и грамматических ошибок.

При защите отчета по практике оценивается соответствие информации, представленной в отчете, данным из информационных ресурсов общего доступа сети Интернет, материалов лекций, учебной и технической литературы. Ответы на вопросы должны быть логически последовательными, содержательными, полными, правильными и конкретными.

**3.2 Шкала оценивания успеваемости**

Для оценки дескрипторов компетенций используется балльная шкала оценок. Для определения фактических оценок каждого показателя выставляются следующие баллы.

Для дескрипторов категории «Знать»:

- результат, содержащий полный правильный ответ, полностью соответствующий требованиям критерия (ответ полный и правильный на основании изученных теорий; материал изложен в определенной логической последовательности, литературным языком; ответ самостоятельный) – 85-100 от максимального количество баллов (100 баллов);

- результат, содержащий неполный правильный ответ или ответ, содержащий незначительные неточности (ответ достаточно полный и правильный на основании изученных материалов; материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены две-три несущественные ошибки), 75-84% от максимального количества баллов;

- результат, содержащий неполный правильный ответ или ответ, содержащий значительные неточности (при ответе допущена существенная ошибка, или в ответе содержится 30 - 60% необходимых сведений, ответ несвязный) – 60-74 % от максимального количества баллов;

- результат, содержащий неполный правильный ответ (степень полноты ответа – менее 30%), неправильный ответ (ответ не по существу задания) или отсутствие ответа, т.е. ответ, не соответствующий полностью требованиям критерия, – 0 % от максимального количества баллов.

Для дескрипторов категорий «Уметь» и «Владеть»:

− выполнены все требования к выполнению, написанию и защите отчета. Умение (навык) сформировано полностью – 85-100% от максимального количества баллов;

− выполнены основные требования к выполнению, оформлению и защите отчета. Имеются отдельные замечания и недостатки. Умение (навык) сформировано достаточно полно – 75-84% от максимального количества баллов;

− выполнены базовые требования к выполнению, оформлению и защите отчета. Имеются достаточно существенные замечания и недостатки, требующие значительных затрат времени на исправление. Умение (навык) сформировано на минимально допустимом уровне – 60-74% от максимального количества баллов;

− требования к написанию и защите отчета. Имеются многочисленные существенные замечания и недостатки, которые не могут быть исправлены. Умение (навык) не сформировано – 0 % от максимального количества баллов.

**3.3 Вопросы для проведения промежуточной аттестации**

1. Какая организационно-правовая форма хозяйственной деятельности организации?

2 Охарактеризуйте материально-техническую базу, сырьевую зону и мощность

предприятия.

3 Охарактеризуйте ассортимент выпускаемой продукции. Как часто обновляется

ассортимент.

4 Рынок реализации продукции (услуг) предприятия.

5 Приведите технологию производства одного из видов выпускаемой продукции.

6 При каких условиях и режимах хранится основное и дополнительное сырье.

7 Какое оборудование используется на предприятии.

8 Приведите характеристику основного и вспомогательного производства

9 Какова степень автоматизации на предприятии.

10 Дайте характеристику производственному участку.

11 Как производится контроль качества сырья и готовой продукции

12 Анализ конкурентоспособности вашего предприятия.

13 Проблемы взаимодействия законодательства и вашего предприятия.

14. Финансовые ресурсы вашего предприятия.

15. Кадровый потенциал вашего предприятия.

16. Организационная структура вашей фирмы.

17. Информационно-технологический потенциал предприятия.

18. Заработная плата и производительность труда на вашем предприятии.

19. Финансовые результаты деятельности вашего предприятия.

20. Анализ финансово-экономического положения предприятия.

21. Анализ платежеспособности и финансовой устойчивости вашей фирмы.

22. Издержки производства и их виды.

23. Себестоимость продукта, который производится на предприятии.

24. Стратегическое и тактическое планирование на предприятии.

25. Разработка генеральной стратегии вашего предприятия.

26. Формирование комплекса функциональных стратегий предприятия.

27. Оценка деловой активности и прибыльности предприятия

28. Инновационная деятельность на предприятии.

29. Уровень организационной культуры

30. Какова система организации службы маркетинга.

**3.4 Перечень видов оценочных средств**

При реализации оценки освоения дисциплины используются следующие формы оценочных материалов:

* отчет по практике, целью которой является получение первичных профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности;
* ответы на вопросы во время защиты отчета;
* зачет с оценкой.