

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Соловьев Андрей Борисович
Должность: Директор
Дата подписания: 28.11.2023 18:03:08
Уникальный программный ключ:
c83cc511feb01f5417b9362d2700339df14aa123



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
В Г. ТАГАНРОГЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПИ (филиал) ДГТУ в г. Таганроге**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

_____/А.Б. Соловьев/

« ____ » _____ 20__ г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по профессиональному модулю

**ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов,
выполнение работ по инвентаризации активов, и финансовых обязательств
организации**

основной образовательной программы

по специальности СПО

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Таганрог
2023 г.

Лист согласования

Фонд оценочных средств по профессиональному модулю ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов, и финансовых обязательств организации разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Разработчик(и):

Преподаватель _____ /М.Ю. Ливенцева/
«__»_____2023г.

Преподаватель _____ /Л.А. Горячева/
«__»_____2023г.

Фонд оценочных средств рассмотрен и одобрен на заседании цикловой методической комиссии «Экономика и бухгалтерский учет»

Протокол № ___ от «__» _____ 2023 г

Председатель цикловой методической комиссии _____ /Н.Ю. Бондаренко/
«__»_____2022г.

Согласовано:

Рецензенты:

ООО «Центр-консалтинг» Аудитор М.А. Фукало

ООО «ДорСтройИнвест» Главный бухгалтер М.Н. Анисимова

ВВЕДЕН ВПЕРВЫЕ

РЕДАКЦИЯ _____

СОДЕРЖАНИЕ

I.	Паспорт фонда оценочных средств	4
1.1	Область применения фонда оценочных средств	4
2	Результаты освоения учебного предмета, дисциплины	4
3	Фонд оценочных средств	6
3.1	Текущий контроль успеваемости	6
3.2	Перечень заданий для рубежного (текущего) контроля	9
3.3	Перечень тестовых заданий	20
3.4	Перечень заданий для дифференцированного зачёта	46
3.5	Практика по профессиональному модулю	79
3.6	Задание и условия выполнения задания для экзамена	80
3.7	Пакет экзаменатора	89
4.	Перечень рекомендованных информационных ресурсов	95

1 Паспорт фонда оценочных средств

1.1 Область применения фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств предназначен для оценки результатов освоения профессионального модуля ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов, и финансовых обязательств организации образовательной программы (далее ОП) по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет

2 Результаты освоения учебного предмета, дисциплины (модуля), практики:

Результаты освоения (объекты оценивания)	Основные показатели оценки результата и их критерии	Тип задания; № задания	Форма аттестации (в соответствии с учебным планом)
Знать: Формировать бухгалтерские проводки по учету источников имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета	-правильный выбор необходимых нормативных документов, регламентирующих бухгалтерский учет источников имущества организации на основе анализа информации, полученной при постановке задачи; -составление бухгалтерских проводок по учету источников имущества организации на основании бухгалтерских документов, полученных для обработки, в соответствии с действующими положениями и инструкциями в области бухгалтерского учёта;	Текущий контроль в форме: защиты выполнения практических занятий, устного фронтального опроса, выполнения и подготовка рефератов, докладов, тестирование по темам дисциплины. Проверка результатов самостоятельной работы обучающихся.	Дифференцированный зачёт Экзамен квалификационный.
Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учёта	- рациональное планирование и организация деятельности по учету источников имущества организации; - решение стандартных и нестандартных задач в области учета источников имущества организации;	Экспертная оценка: - действий обучающегося при выполнении работ учебной практики . - выполнения обучающимся заданий на практических занятиях, на квалификационном экзамене	Дифференцированный зачёт Экзамен квалификационный.
Уметь:	- использование различных источников информации, включая электронные; - использование программы 1С: для учета источников имущества организации. - подготовка распоряжения о проведении инвентаризации имущества и финансовых		
Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные			

<p>разницы) по результатам инвентаризации. Проводить процедуры инвентаризации</p>	<p>обязательств организации в соответствии с формой № ИИВ-22, утвержденной Минфином России; -исполнение обязанностей в составе инвентаризационной комиссии в соответствии с общими правилами проведения инвентаризации, установленными Минфином России; - правильное составление инвентаризационной описей, сличительных ведомостей по инвентаризации согласно требованиям, установленным Минфином России; - урегулирование инвентаризационных разниц и оформлению результатов инвентаризации согласно требованиям, установленным Минфином РФ - рациональное планирование и организация деятельности по подготовке и проведению</p>	<p>Текущий контроль в форме: защиты выполнения практических занятий, устного фронтального опроса, выполнения и подготовка рефератов, докладов, тестирование по темам дисциплины. Проверка результатов самостоятельной работы обучающихся.</p> <p>Экспертная оценка: - действий обучающегося при выполнении работ учебной практики .</p>	
---	---	---	--

3 Фонд оценочных средств

3.1 Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль освоения программы профессионального модуля проводится в пределах учебного времени, отведенного на изучение модуля с использованием таких методов как устный, письменный, практический, самоконтроль.

Промежуточный контроль освоения профессионального модуля осуществляется при проведении дифференцированного зачета и дифференцированного зачета по производственной практике.

Предметом оценки освоения МДК являются умения и знания. Дифференцированный зачет по МДК проводится с учетом результатов текущего контроля. Текущий контроль включал в себя оценку на практических занятиях, выполнения самостоятельных работ по разделам МДК.

Предметом оценки по производственной практике является приобретение практического опыта.

Итоговый контроль освоения вида профессиональной деятельности осуществляется на **квалификационном экзамене.**

Условием допуска к экзамену (квалификационному) является положительная аттестация по МДК и производственной практике.

Экзамен (квалификационный) проводится в виде выполнения практического задания, которое носит профессиональный и комплексный характер. Задания для экзамена (квалификационного) ориентированы на проверку освоения вида профессиональной деятельности в целом.

Условием положительной аттестации (вид профессиональной деятельности освоен) на квалификационном экзамене является положительная оценка освоения всех профессиональных компетенций по всем контролируемым показателям. При отрицательном заключении хотя бы по одной из профессиональных компетенций принимается решение «вид профессиональной деятельности не освоен».

Вопросы для текущего контроля по профессиональному модулю

МДК.02.01 Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации.

1. Задачи учета труда и расчетов по его оплате. Формы оплаты труда. Документальное оформление расчетов по оплате труда

2. Оплата за работу в выходные, праздничные дни и сверхурочное время при повременной и сдельной оплате труда.

3. Премирование работников. Вознаграждение по итогам работы за год.

4. Синтетический и аналитический учет расчетов по оплате труда. Учет депонированной заработной платы.

5. Установление расчетного периода и определение среднего заработка при расчете оплаты за дни очередного отпуска. Расчет пособия по временной нетрудоспособности.
6. Выплата компенсаций и выходного пособия.
7. Отчисления с фонда оплаты труда (взносы в Пенсионный фонд, Фонд Социального страхования, Федеральный и Территориальный фонды обязательного медицинского страхования, страхование от несчастных случаев на производстве)
8. Удержания из заработной платы.
9. Порядок расчета и удержания налога на доходы физических лиц.
10. Задачи учета расчетов с поставщиками и подрядчиками. Документальное оформление учета расчетов с поставщиками и подрядчиками. Синтетический и аналитический учет расчетов с поставщиками и подрядчиками.
11. Задачи учета расчетов с покупателями и заказчиками. Документальное оформление учета расчетов с покупателями и заказчиками. Зачет выданных и полученных авансов. Учет расчетов с покупателями и заказчиками по возмещению материального ущерба Синтетический и аналитический учет расчетов с покупателями и заказчиками.
12. Учет расчетов с прочими дебиторами и кредиторами. Учет расчетов по претензиям с разными дебиторами и кредиторами. Срок исковой давности. Создание резерва по сомнительным долгам. Списание просроченной дебиторской задолженности.
13. Учет расчетов по налогам и сборам. Виды налогов: налог на прибыль, налог на добавленную стоимость, налог на имущество, налог на доходы физических лиц и других обязательных платежей, уплачиваемых предприятием. Порядок их расчета, учета и уплаты.
14. Учет расчетов с внебюджетными организациями. Синтетический и аналитический учет.
15. Задачи учета расчетов по кредитам и займам. Понятие кредитов и займов, их отличительные особенности. Значение кредитов и займов. Виды кредитов и займов. Синтетический и аналитический учет кредитных операций. Учет процентов по кредитам и займам.
16. Задачи учета доходов, расходов и финансовых результатов хозяйственной деятельности.
17. Учет доходов и расходов от обычных видов деятельности. Учет прочих доходов и расходов.
18. Понятие выручки от продажи товаров, готовой продукции, выполнения работ, оказания услуг.
19. Себестоимость товаров, готовой продукции, работ, услуг. Фактическая и плановая себестоимость готовой продукции.
20. Валовая прибыль. Коммерческие расходы. Управленческие расходы.
21. Понятие и состав издержек обращения. Классификация издержек обращения. Синтетический и аналитический учет издержек обращения. Расчет издержек обращения, приходящихся на остаток товара и на проданную продукцию.
22. Расчет торговой наценки, относящейся к проданным товарам.
23. Определение прибыли (убытка) от реализации товара, готовой продукции, оказания услуг, выполнения работ. Понятие налогооблагаемой прибыли и расчеты по налогу на прибыль. Порядок определения прибыли (убытка) отчетного периода.

24. Определение и учет нераспределенной прибыли, порядок отражения ее в балансе. Учет использования прибыли.

25. Задачи учета капитала и резервов. Формирование и учет уставного капитала. Формирование и учет резервного капитала. Формирование и учет добавочного капитала.

26. Порядок образования и использования резервов организации. Резерв на предстоящую оплату отпусков работникам. Резерв на ремонт основных средств. Резерв по сомнительным долгам.

27. Учет целевого финансирования.

МДК.02.02 Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации

28. Понятие и цель инвентаризации. Периодичность проведения инвентаризации имущества. Классификация инвентаризаций.

29. Основные этапы проведения инвентаризации. Порядок составления инвентаризационных описей и сроки передачи их в бухгалтерию. Порядок составления сличительных ведомостей в бухгалтерии и установление соответствия данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета.

30. Выявление излишков и недостач и отражение их в учете.

32. Задачи инвентаризации основных средств. Документальное оформление инвентаризации основных средств. Учет результатов инвентаризации и переоценки основных средств .

33. Инвентаризация нематериальных активов: порядок проведения и учет результатов.

34. Инвентаризация наличных денежных средств и денежных документов в кассе. Нормативное регулирование проведения и документального оформления инвентаризации кассы. Цель проведения инвентаризации денежных средств и денежных документов в кассе. Учет результатов инвентаризации денежных средств и денежных документов в кассе.

35. Инвентаризация финансовых вложений. Основная цель проведения инвентаризации финансовых вложений. Нормативное регулирование проведения и документального оформления инвентаризации финансовых вложений.

36. Основные этапы инвентаризации финансовых вложений. Отражение на счетах бухгалтерского учета результатов проведения инвентаризации финансовых вложений.

37. Инвентаризация и переоценка материально-производственных запасов. Подготовительные мероприятия и порядок организации инвентаризации материально-производственных запасов. Документальное оформление инвентаризации материально-производственных запасов.

38. Особенности проведения инвентаризации товарно-материальных ценностей на предприятиях оптовой торговли и отражения результатов на счетах бухгалтерского учета.

39. Особенности проведения инвентаризации товарно-материальных ценностей на предприятиях розничной торговли и отражения на счетах бухгалтерского учета.

40. Особенности проведения инвентаризации товарно-материальных ценностей на предприятиях общественного питания и отражения на счетах бухгалтерского учета.

41. Инвентаризация обязательств организации. Нормативное регулирование проведения и документального оформления инвентаризации расчетов. Технология определения реального состояния расчетов.

42. Порядок инвентаризации расчетов с поставщиками и подрядчиками. Порядок инвентаризации расчетов с покупателями и заказчиками. Составление акта сверки взаиморасчетов.

43. Инвентаризация расчетов с кредитно-финансовыми организациями. Цель и задачи, порядок и сроки проведения инвентаризации расчетов с кредитно-финансовыми организациями. Документальное оформление инвентаризации расчетов с кредитно-финансовыми организациями.

44. Порядок и сроки проведения инвентаризации прочей дебиторской и кредиторской задолженности. Документальное оформление инвентаризации и отражение ее результатов в учете.

3.2 Перечень заданий для рубежного (текущего) контроля

Задания для проведения рубежного (текущего) контроля знаний по профессиональному модулю

МДК 02.01 «Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации»

ЗАДАНИЕ 1

1. Необходимость создания резервов для покрытия предстоящих расходов и его учет.

2. Задача

Фирма начислила заработную плату персоналу по ведомости:

всего 46000,00руб., из них: за отработанное время, согласно утвержденным ставкам и окладам, 40000,00руб., единовременные выплаты из прибыли 6000,00руб.

сумма к выплате 38800,00руб.

НДФЛ 6000,00руб.

удержание по исполнительным листам 1200,00руб.

Требуется:

1) сделать необходимые бухгалтерские проводки

2) исчислить сумму страховых взносов

ЗАДАНИЕ 2

1. Задачи учета труда и заработной платы. Виды, формы и системы оплаты труда.

2. Задача

Старший бухгалтер расчетного отдела Дмитриева О. П., табельный № 54, оклад 7850,00 руб. Отработала 17 дней, 5 дней – отпуск без сохранения з/пл. В текущем месяце 22 рабочих дня. Премия за месяц 30% от оклада. На иждивении имеет двух детей (12 лет и студент заочного отделения института 20 лет). Начислить заработную плату сотруднику по итогам работы за текущий месяц.

ЗАДАНИЕ 3

1. Учет резервного капитала и целевого финансирования.

2. Задача

По итогам года учредителям начислены дивиденды от нераспределенной прибыли:

1. Алинскому А.А. 25000 руб.

2. Микуловой Е. М. 20000 руб.

3. Андрющенко А.И. 30000 руб.

Дивиденды выплачены через кассу предприятия. Произвести расчеты с учредителями и отразить в бухгалтерском учете.

ЗАДАНИЕ 4

1. Понятие уставного капитала, его виды и назначения.

2. Задача

Определите финансовый результат от реализации готовой продукции, если производственная себестоимость ее составила 750000 руб., коммерческие расходы на ее реализацию составили 8600руб, договорная стоимость 980000 руб. За момент реализации считать момент ее отгрузки. Составьте бухгалтерские проводки.

ЗАДАНИЕ 5

1. Понятие уставного капитала, его виды и назначения.

2. Задача

Определите финансовый результат от реализации готовой продукции, если производственная себестоимость ее составила 750000 руб., коммерческие расходы на ее реализацию составили 8600руб, договорная стоимость 980000 руб. За момент реализации считать момент ее отгрузки. Составьте бухгалтерские проводки.

ЗАДАНИЕ 6

1. Учет нераспределенной прибыли.

2. Задача

Работнику за апрель начислена заработная плата 15000 руб., на иждивении 2 ребенка, которым выплачивает алименты. Рассчитайте сумму заработка, причитающуюся работнику, и отразите хозяйственные операции в бухгалтерском учете.

ЗАДАНИЕ 7

1. Порядок определения финансового результата от обычных видов деятельности.

2. Задача

Рассчитайте сумму отпускных работнику, если его доход за 12 месяцев составил 235840 руб. Работник имеет 3 детей. Произведите удержания НДФЛ и выведите сумму к получению. Составьте бухгалтерские проводки.

ЗАДАНИЕ 8

1. Порядок формирования и учет добавочного капитала.
2. Задача

Рассчитайте пособие по временной нетрудоспособности, если доход за 2 года составил 423100 руб. Работник имеет 1 ребенка. Работник выплачивает кредит в сумме 2500 руб. Определите сумму к выдаче и отразите бухгалтерскими проводками.

ЗАДАНИЕ 9

1. Банковский кредит.
2. Задача

Рассчитайте пособие по временной нетрудоспособности, если доход за 2 года составил 423100 руб. Болел 17 дней. Остальные 5 дней проработал. Оклад за месяц 15000 руб. Работник имеет 1 ребенка. Работник выплачивает кредит в сумме 2500 руб. Определите сумму к выдаче и отразите бухгалтерскими проводками.

ЗАДАНИЕ 10

1. Удержания из заработной платы.
2. Задача

Определите финансовый результат от реализации НМА, если первоначальная стоимость объекта 180000 руб., начислена амортизация 61500 руб., договорная стоимость объекта 150000 руб.

ЗАДАНИЕ 11

1. Учет уставного капитала.
2. Задача

Работнику за апрель начислена заработная плата 15000 руб., на иждивении 2 ребенка, которым выплачивает алименты. Рассчитайте сумму заработка, причитающуюся работнику и отразите хозяйственные операции в бухгалтерском учете.

ЗАДАНИЕ 12

1. Синтетический и аналитический учет расчетов с персоналом по оплате труда.
2. Задача

Задача ООО «Рассвет» зарегистрировало предприятие согласно законодательству. Уставный капитал предприятия 400000 руб. Учредителями являются:

1. Кукарекин И. Я 150 000 руб., внесено 800000 руб в кассу, 42000 руб. - товарами;
2. Семенов А.К. 250000 руб., внесено на расчетный счет 75000 руб., 120000 руб. - основными средствами.

Произвести записи на счетах синтетического и аналитического учета.

ЗАДАНИЕ 13

1. Оплата очередных отпусков. Оплата пособий по временной нетрудоспособности.

Задача

По итогам года учредителям начислены дивиденды от нераспределенной прибыли:

1. Камальянскому А.А. 25000 руб.
2. Тиновой Е. М. 20000 руб.
3. Скворцовой А.И. 30000 руб.

Дивиденды выплачены через кассу предприятия. Произвести расчеты с учредителями и отразить в бухгалтерском учете.

ЗАДАНИЕ 14

1. Необходимость создания резервов для покрытия предстоящих расходов и его учет.

Задача ООО «Мир» зарегистрировало предприятие согласно законодательству. Уставный капитал предприятия 300000 руб. Учредителями являются:

1. Кукарекин И. Я 100 000 руб., внесено 580000 руб в кассу, 12000 руб. - материалами;
2. Семенов А.К. 200000 руб., внесено на расчетный счет 75000 руб., 80000 руб. - НМА.

Произвести записи на счетах синтетического и аналитического учета.

ЗАДАНИЕ 15

1. Оплата по среднему. Оплата сверхурочных работ.
2. Задача

Определите финансовый результат от реализации НМА, если первоначальная стоимость объекта 180000 руб., начислена амортизация 61500 руб., договорная стоимость объекта 150000 руб.

ЗАДАНИЕ 16

- 1 Оплата ночных часов, выходных и праздничных дней.
2. Задача

Получены штрафы, пени, неустойки в сумме 15700 руб. Уплачены штрафы в сумме 9250 руб. Определите результат от внереализационных доходов и расходов.

ЗАДАНИЕ 17

1. Начисление заработной платы работникам при сдельной оплате труда.
2. Задача

Определите финансовый результат от реализации товаров за месяц, если сдана выручка магазина в сумме 15000000 руб., стоимость реализованных товаров по покупным ценам 9870000 руб., сумма торговой наценки составила 1800000 руб., сумма расходов на продажу составила 279500 руб., начислено НДС 18200руб.

ЗАДАНИЕ 18

1. Начисление заработной платы работникам при повременной оплате труда.
2. Задача.

На основании исходных данных отразить бухгалтерскими проводками операции, связанные с формированием финансовых результатов.

Исходные данные

Для отражения в учете ООО «Дон» за март 20 _ г. бухгалтеру были предоставлены следующие справки:

1. Поступили на расчетный счет штрафные санкции в сумме 4500 руб. от ООО «Дар», предъявленные за невыполнение договорных обязательств по поставке тары.

2. Уплачен с расчетного счета штраф в сумме 2500 руб. за недопоставку в I квартале 20 _ г. продукции магазину.

3. ИМНС по Советскому району в безакцептном порядке снят по инкассовому поручению штраф за несвоевременную уплату налога на добавленную стоимость в сумме 5700 руб.

4. Начислен налог на прибыль в сумме 30500 руб. за I квартал 20 _ г.

Поступила от магазина арендная плата за помещение в сумме 1600 руб. за I квартал 20 _ г.

ЗАДАНИЕ 19

1. Оперативный учет численности работников предприятия и их рабочего времени.

2. Задача

Согласно ведомости начислена заработная плата сотрудникам торгового предприятия 41000,00руб. Сумма к выплате составила 35600,00руб. Заработная плата выдана в сумме 32200,00руб.; оставшая сумма депонирована и сдана в банк на расчетный счет.

1. Составить бухгалтерские проводки в соответствии с хозяйственными операциями.

2. Рассчитать отчисления в государственные внебюджетные фонды (страховые взносы), сделать соответствующие бухгалтерские проводки.

ЗАДАНИЕ 20

1. Необходимость создания резервов для покрытия предстоящих расходов и его учет.

2. Задача

Фирма начислила заработную плату персоналу по ведомости:

всего 46000,00руб., из них: за отработанное время, согласно утвержденным ставкам и окладам, 40000,00руб., единовременные выплаты из прибыли 6000,00руб.

сумма к выплате 38800,00руб.

НДФЛ 6000,00руб.

удержание по исполнительным листам 1200,00руб.

Требуется:

1) сделать необходимые бухгалтерские проводки

2) исчислить сумму страховых взносов

ЗАДАНИЕ 21

1. Задачи учета труда и заработной платы. Виды, формы и системы оплаты труда.

2. Задача

Старший бухгалтер расчетного отдела Дмитриева О. П., табельный № 54, оклад 7850,00 руб. Отработала 17 дней, 5 дней – отпуск без сохранения з/пл. В текущем месяце 22 рабочих дня. Премииальный процент за месяц 30% от оклада. На иждивении имеет двух детей (12 лет и студент заочного отделения института 20 лет). Начислить заработную плату сотруднику по итогам работы за текущий месяц.

Критерии оценки:

Проверяемые умения и знания	Критерии оценки
Умения Использовать технические средства и профессиональные программы для учета операций по начислению заработной платы; заполнение первичной документации; составление бухгалтерских проводок	Выполнение алгоритма по начислению заработной платы. Правильность отражения финансовых результатов. Полнота и обоснованность ответа. Выполнение алгоритма по учету уставного капитала. Правильность отражения в учете хозяйственных операций, связанных с предстоящими расходами. Описание учета кредитов и займов. Полнота и обоснованность ответа.
Знания Начисления заработной платы, учета финансовых результатов по прочим видам деятельности .	

МДК 02.02. Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации

ЗАДАНИЕ 1

1. Особенности технологии проведения и документального оформления инвентаризации ТМЦ.

2. Задача

При инвентаризации НМА обнаружена недостача объекта, первоначальная стоимость которого составляла 74050 руб., начислена амортизация за время эксплуатации 12400 руб. Какие действия примет комиссия. Отрадите результаты в бухгалтерском учете.

ЗАДАНИЕ 2

1. Отражение в учете излишков и недостач, выявленных в процессе инвентаризации.

2. Задача

При инвентаризации основных средств обнаружена недостача холодильного оборудования, первоначальная стоимость которого составляла 274050 руб., начислена амортизация за время

эксплуатации 512400 руб. Какие действия примет комиссия. Отрадите результаты в бухгалтерском учете.

ЗАДАНИЕ 3

1. Документальное оформление инвентаризации.
2. Задача

При инвентаризации товаров обнаружены излишки на сумму 800 руб. Какие действия примет комиссия. Отрадите результаты в бухгалтерском учете.

ЗАДАНИЕ 4

1. Процедура составления акта по результатам инвентаризации.
2. Задача

При инвентаризации НМА обнаружены излишки объекта, рыночная стоимость которого составляла 74050 руб., Какие действия примет комиссия. Отрадите результаты в бухгалтерском учете.

ЗАДАНИЕ 5

1. Формирование бухгалтерских проводок по списанию недостач в зависимости от причин их возникновения.
2. Задача

При инвентаризации основных средств обнаружены излишки холодильного оборудования, рыночная стоимость которого составляла 274050 руб., износ 512400 руб. Какие действия примет комиссия. Отрадите результаты в бухгалтерском учете.

ЗАДАНИЕ 6

1. Проведение инвентаризации расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.
2. Задача

При инвентаризации кассы обнаружена недостача на сумму 1800 руб. Сумма отнесена на материально-ответственное лицо. Отрадите результаты в бухгалтерском учете.

ЗАДАНИЕ 7

1. Особенности технологии проведения и документального оформления инвентаризации денежных средств в кассе.
2. Задача

При инвентаризации товаров обнаружена недостача на сумму 6800 руб. начислена естественная убыль 5100 руб. остальная сумма отнесена на материально-ответственное лицо. Какие действия примет комиссия. Отрадите результаты в бухгалтерском учете.

ЗАДАНИЕ 8

1. Особенности технологии проведения и документального оформления инвентаризации денежных средств на счетах в банке.

2. Задача

При инвентаризации готовой продукции обнаружена недостача на сумму 800 руб. Сумма отнесена на материально-ответственное лицо. Отрадите результаты в бухгалтерском учете.

ЗАДАНИЕ 9

1. Особенности технологии проведения и документального оформления инвентаризации материалов.

2. Задача

При инвентаризации НМА обнаружена недостача объекта, первоначальная стоимость которого составляла 74050 руб., начислена амортизация за время эксплуатации 12400 руб. Какие действия примет комиссия. Отрадите результаты в бухгалтерском учете.

ЗАДАНИЕ 10

1. Особенности технологии проведения и документального оформления инвентаризации нематериальных активов.

2. Задача

При инвентаризации основных средств обнаружена недостача холодильного оборудования, первоначальная стоимость которого составляла 274050 руб., начислена амортизация за время эксплуатации 512400 руб. Какие действия примет комиссия. Отрадите результаты в бухгалтерском учете.

ЗАДАНИЕ 11

1. Особенности технологии проведения и документального оформления инвентаризации основных средств.

2. Задача.

При инвентаризации кассы обнаружены излишки денежных средств в сумме 100 руб. Отрадите результаты в бухгалтерском учете.

ЗАДАНИЕ 12

1. Порядок составления сличительных ведомостей в бухгалтерии и установление соответствия данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета.

2. Задача

При инвентаризации строительных материалов обнаружены излишки на сумму 1100 руб. Отрадите результаты в бухгалтерском учете.

ЗАДАНИЕ 13

1. Порядок составления инвентаризационных описей и сроки передачи их в бухгалтерию.

2. Задача

При инвентаризации товаров обнаружены излишки на сумму 800 руб. Какие действия примет комиссия. Отрадите результаты в бухгалтерском учете.

ЗАДАНИЕ 14

1. Виды инвентаризации.
2. Задача

При инвентаризации НМА обнаружены излишки объекта, рыночная стоимость которого составляла 74050 руб., Какие действия примет комиссия. Отрадите результаты в бухгалтерском учете.

ЗАДАНИЕ 15

1. Правила и порядок составления плана инвентаризации.
2. Задача

При инвентаризации основных средств обнаружены излишки холодильного оборудования, рыночная стоимость которого составляла 274050 руб., износ 512400 руб. Какие действия примет комиссия. Отрадите результаты в бухгалтерском учете.

ЗАДАНИЕ 16

1. Общие правила и этапы проведения инвентаризации.
2. Задача

При инвентаризации кассы обнаружена недостача на сумму 1800 руб. Сумма отнесена на материально-ответственное лицо. Отрадите результаты в бухгалтерском учете.

ЗАДАНИЕ 17

1. Задачи и состав инвентаризационной комиссии.
2. Задача

При инвентаризации строительных материалов обнаружена недостача на сумму 800 руб. Сумма отнесена на материально-ответственное лицо. Отрадите результаты в бухгалтерском учете.

ЗАДАНИЕ 18

1. Цели и периодичность проведения инвентаризации имущества
2. Задача

При инвентаризации товаров обнаружена недостача на сумму 6800 руб. начислена естественная убыль 5100 руб. остальная сумма отнесена на материально-ответственное лицо. Какие действия примет комиссия. Отрадите результаты в бухгалтерском учете.

ЗАДАНИЕ 19

1. Инвентаризация – элемент метода бухгалтерского учета.
2. Задача

При инвентаризации НМА обнаружена недостача объекта, первоначальная стоимость которого составляла 74050 руб., начислена амортизация за время эксплуатации 12400 руб. Какие действия примет комиссия. Отрадите результаты в бухгалтерском учете.

ЗАДАНИЕ 20

1. Нормативные документы, регулирующие порядок проведения инвентаризации имущества

2. Задача

При инвентаризации основных средств обнаружена недостача холодильного оборудования, первоначальная стоимость которого составляла 274050 руб., начислена амортизация за время эксплуатации 512400 руб. Какие действия примет комиссия. Отрадите результаты в бухгалтерском учете.

ЗАДАНИЕ 21

1. Отражение в учете излишков и недостач, выявленных в процессе инвентаризации.

2. Задача

При инвентаризации основных средств обнаружена недостача холодильного оборудования, первоначальная стоимость которого составляла 345985 руб., начислена амортизация за время эксплуатации 425500 руб. Какие действия примет комиссия. Отрадите результаты в бухгалтерском учете.

ЗАДАНИЕ 22

1. Общие правила и этапы проведения инвентаризации.

2. Задача

При инвентаризации НМА обнаружены излишки объекта, рыночная стоимость которого составляла 77698 руб., Какие действия примет комиссия. Отрадите результаты в бухгалтерском учете.

ЗАДАНИЕ 23

1. Виды инвентаризации.

2. Задача

При инвентаризации кассы обнаружены излишки денежных средств в сумме 4500 руб. Отрадите результаты в бухгалтерском учете.

ЗАДАНИЕ 24

1. Проведение инвентаризации целевого финансирования.

2. Задача

При инвентаризации товаров обнаружена недостача на сумму 12300 руб. начислена естественная убыль 9100 руб. остальная сумма отнесена на материально-ответственное лицо. Какие действия примет комиссия. Отрадите результаты в бухгалтерском учете.

ЗАДАНИЕ 25

1. Перечень лиц, ответственных за подготовительный этап для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации.

2. Задача

При инвентаризации НМА обнаружена недостача объекта, первоначальная стоимость которого составляла 58050 руб., начислена амортизация за время эксплуатации 23400 руб. Какие действия примет комиссия. Отрадите результаты в бухгалтерском учете.

ЗАДАНИЕ 26

1. Проведение инвентаризации резервов предстоящих расходов.
2. Задача

При инвентаризации основных средств обнаружены излишки холодильного оборудования, рыночная стоимость которого составляла 274050 руб., износ 512400 руб. Какие действия примет комиссия. Отрадите результаты в бухгалтерском учете.

ЗАДАНИЕ 27

1. Проведение инвентаризации расчетов с персоналом.
2. Задача

При инвентаризации кассы обнаружена недостача на сумму 1800 руб. Сумма отнесена на материально-ответственное лицо. Отрадите результаты в бухгалтерском учете.

ЗАДАНИЕ 28

1. Проведение инвентаризации расчетов с поставщиками и подрядчиками.
2. Задача

При инвентаризации строительных материалов обнаружена недостача на сумму 800 руб. Сумма отнесена на материально-ответственное лицо. Отрадите результаты в бухгалтерском учете.

ЗАДАНИЕ 29

1. Проведение инвентаризации финансовых вложений.
2. Задача

При инвентаризации товаров обнаружена недостача на сумму 6800 руб. начислена естественная убыль 5100 руб. остальная сумма отнесена на материально-ответственное лицо. Какие действия примет комиссия. Отрадите результаты в бухгалтерском учете.

Критерии оценки:

Проверяемые умения и знания	Критерии оценки
Умения использовать технические средства и профессиональные программы для проведения и оформления инвентаризации имущества; составлять бухгалтерские проводки.	Выполнение алгоритма по проведению инвентаризации имущества. Правильность бухгалтерских проводок по отражению результата инвентаризации. Полнота и обоснованность ответа.
Знания нормативных документов, регулирующих порядок проведения инвентаризации имущества; формирования бухгалтерских проводок по отражению результатов инвентаризации, порядка составления инвентаризационных описей и сроки передачи их в бухгалтерию.	

3.3 Перечень тестовых заданий

Тема 1. Основные понятия инвентаризации

1. Инвентаризация – это ...
 1. опыт для проверки полученных результатов
 2. независимая оценка отдельных операций и объектов
 3. проверка наличия и состояния объектов
 4. установление фактического наличия средств и их источников, путём пересчета остатков в натуре
2. Слово инвентаризация появилось в ... году
 1. 1865
 2. 1675
 3. 1951
 4. 1931
3. Ранее до появления слова инвентаризация пользовались терминами ...
 1. проверка
 2. пересчет
 3. учет
 4. переучет
 5. все вышеперечисленное
4. В каком журнале впервые было употреблено слово «Инвентаризация»:
 1. Вестник стандартизации
 2. Известия
 3. Вестник Академии наук
 4. Вестник государственной регистрации
5. Идея о контрольной функции инвентаризации, изложенная в 1675 году, принадлежит...
 1. Жаку Савари
 2. К. Маркс
 3. К. Роззальбо
 4. Луке Пачоли
6. Инвентаризация (от латинского слова) означает...
 1. проверка имущества
 2. переучет
 3. опись имущества
 4. учет

7. Сверка фактического наличия имущества и обязательств организации с данными бухгалтерского учета – это...

1. калькуляция
2. отчетность
3. инвентаризация
4. документация

8. К основным целям инвентаризации относится:

1. контроль сохранности имущества
2. проверка условий и порядка хранения товаров
3. проверка соблюдения принципа материальной ответственности
4. все ответы верны

9. Необходимость инвентаризации обусловлена рядом причин (отметить наиболее полный ответ):

1. кражи, злоупотребления, хищения, недостачи
2. проведение ревизии, аудиторских проверок и выявление возможных ошибок
3. выявление возможных ошибок в учете, недостач, хищений
4. стихийные бедствия, кражи и злоупотребления, проведение ревизии, аудиторских проверок и выявление возможных ошибок

10. Проведение инвентаризации обязательно в следующих случаях ...

1. перед аудиторской проверкой
2. перед составлением годовой бухгалтерской отчетности
3. перед налоговой проверкой
4. перед составлением отчетности в вышестоящие органы

Тема 1. Основные понятия инвентаризации

11. В каких случаях проведение инвентаризации обязательно

1. при передаче имущества в аренду, выкупе и продаже
2. при составлении годовой бухгалтерской отчетности
3. при смене материально ответственных лиц
4. все ответы верны

12. Необходимость инвентаризации обусловлена такой причиной, как...

1. распродажа товаров и услуг
2. составление отчета за месяц по продажам
3. защита от уголовных правонарушений
4. проведение ревизии, аудиторских проверок

13. Приемами физического подсчета имущества являются...

1. чет, обмен, взвешивание

2. подсчет, обмер, взвешивание
 3. взвешивание, подсчет, обмен
 4. пересчет, обмер, взвешивание
14. По методу проведения инвентаризация бывает...
1. повторная
 2. полная
 3. сплошная
 4. плановая
15. Укажите основные направления классификации инвентаризаций
1. по методу проведения
 2. по объему
 3. по назначению
 4. все вышеперечисленное
16. По объему инвентаризация бывает...
1. частичная
 2. контрольная
 3. сплошная
 4. выборочная
17. По методу проведения инвентаризации бывают...
1. повторные и полные
 2. сплошные и контрольные
 3. выборочные и сплошные
 4. выборочные и плановые
18. По назначению инвентаризации бывают...
1. сплошные, повторные, плановые, внеплановые
 2. повторные, плановые, внеплановые, контрольные
 3. частичные, сплошные, выборочные, повторные
 4. полные, частичные, сплошные, выборочные
19. Каждая отдельная инвентаризация, охватывающая часть конкретных средств организации, называется..
1. полная
 2. сплошная
 3. выборочная
 4. частичная

20. Инвентаризация, проводимая перед составлением годового отчёта, при аудиторской проверке или ревизии, ...

1. контрольная
2. полная
3. повторная
4. ревизионная

Тема 1. Основные понятия инвентаризации

21. Какая проводится инвентаризация, если возникли сомнения в достоверности, объективности, качестве проведённой инвентаризации

1. повторная
2. внеплановая
3. контрольная
4. плановая

22. Инвентаризацию по объёму охвата объектов подразделяют на...

1. плановую и внеплановую
2. полную и частичную
3. сплошную и выборочную
4. перманентную и полную

23. Инвентаризация, проводимая одновременно во всех структурных подразделениях, которые принадлежат данной организации...

1. полная
2. частичная
3. сплошная
4. выборочная

24. Инвентаризации, проводимые в межинвентаризационный период, осуществляются инвентаризационными комиссиями по распоряжению руководителя организации и называются...

1. полные
2. частичные
3. плановые
4. сплошные

25. Кем осуществляется инвентаризация, проводимая в межинвентаризационный период

1. руководителем
2. главным бухгалтером
3. инвентаризационной комиссией
4. кассиром

26. Полная инвентаризация проводится

1. перед составлением годового отчета и охватывает все материальные ценности, денежные средства и расчетные отношения с другими организациями и лицами
2. перед составлением годового отчета и охватывает только некоторую часть материальных ценностей, денежных средств, принадлежащих организации
3. в силу сложившихся обстоятельств: при хищениях, при передаче дел материально-ответственным лицом
4. только у конкретного мат.ответ. лица и только по некоторым ценностям на выбор

27. Плановая инвентаризация проводится...

1. в силу сложившихся обстоятельств: при хищениях, при передаче дел материально-ответственным лицом
2. по графику в указанные сроки, утвержденные руководителем, причем сроки её проведения известны сотрудникам организации
3. по графику в указанные сроки, утвержденные руководителем, причем сроки её проведения не подлежат оглашению
4. одновременно во всех структурных подразделениях и предприятиях, которые подлежат данной организации перед составлением годового отчета

28. Повторная инвентаризация проводится...

1. по усмотрению руководителя организации
2. если возникли сомнения в достоверности, объективности, качестве проведенной инвентаризации
3. сразу же после проведения выборочной инвентаризации
4. всегда, после проведения любой инвентаризации

29. Инвентаризация по назначению бывает...

1. внеплановая
2. плановая
3. повторная
4. контрольная
5. все ответы верны

Тема 1. Основные понятия инвентаризации

30. Инвентаризации можно классифицировать (выбрать неверный ответ):

1. по методу проведения
2. по назначению
3. по объему
4. по направлению

31. Что служит основанием для признания результатов инвентаризации недействительными?
1. отсутствие руководителя организации
 2. отсутствие хотя бы одного члена комиссии
 3. обнаруженная недостача
 4. обнаруженные излишки
32. Если не была проведена инвентаризация и ее результаты не были включены в бухгалтерскую отчетность, то отчетность в России считается...
1. действительной
 2. недействительной
 3. частично действительной
 4. нет верного ответа
33. Инвентаризация в организации проводится...
1. материально-ответственными лицами
 2. работниками бухгалтерии
 3. специальной комиссией, назначенной руководителем организации
 4. работниками планово-экономического отдела
34. Председатель инвентаризационной комиссии визирует...
1. бухгалтерские регистры
 2. бухгалтерские отчеты
 3. налоговые регистры
 4. первичные документы, представленные материально-ответственным лицом
35. Если материально ответственное лицо на момент проведения инвентаризации имеет документы, не переданные в бухгалтерию по различным причинам, то они проверяются...
1. руководителем
 2. бухгалтерией
 3. инвентаризационной комиссией
 4. другим материально-ответственным лицом
36. В состав инвентаризационной комиссии можно включать...
1. представителей службы внутреннего аудита организации, а также независимые аудиторские организации
 2. представителей налоговой инспекции
 3. представителей пенсионного фонда
 4. поставщиков, подрядчиков
37. Помещение, в котором проводится инвентаризация и хранятся материальные ценности, при уходе инвентаризационной комиссии ...

1. может быть открытым
2. должно охраняться службой внутренней безопасности
3. на усмотрение инвентаризационной комиссии
4. печатывается

38. Описи заполняются...

1. четко, ясно, без помарок
2. через копировальную бумагу
3. лично кассиром, четко, ясно, без помарок
4. любым работником бухгалтерии, четко, ясно, без помарок

Тема 1. Основные понятия инвентаризации

39. Результаты сравнения фактического наличия ценностей и данных бухгалтерского учета...

1. отдаются в архив
2. записывают в сличительную ведомость
3. записывают в ведомость заработной платы
4. сдают в налоговую инспекцию

40. Пустые строки в инвентаризационной описи должны...

1. зачеркиваться
2. ликвидироваться
3. заполняться прописными буквами
4. прочеркиваться

41. Оформленные инвентаризационные описи и акты сдают...

1. в налоговые органы
2. в бухгалтерию
3. руководителю организации
4. в архив

42. Исправление ошибок в инвентаризационных описях...

1. невозможно, все должно быть заполнено четко и ясно, без помарок и подчисток
2. зачеркнуть неправильную запись и написать нужную запись
3. зачеркнуть неправильную запись, над ней написать правильную запись; исправления должны быть оговорены и подписаны всеми членами комиссии
4. используется способ исправления «красное сторно»

43. К этапам инвентаризации относится...

1. сравнительно-заключительный этап
2. заключительно-аналитический этап
3. аналитический

4. сравнительно-аналитический

44. На последней странице описи должна быть сделана отметка о проверке цены, таксировки, подсчете итогов и подпись лица, выполнившего проверку – это...

1. сравнительно-аналитический этап

2. таксировочный этап

3. заключительный этап

4. аналитический этап

45. На этом этапе на основании приказа руководителя создается постоянно действующая инвентаризационная комиссия – это...

1. таксировочный этап

2. заключительный этап

3. сравнительно-заключительный этап

4. подготовительный этап

46. Этап, при котором результаты инвентаризации отражаются в учётных регистрах и бухгалтерской отчётности согласно Положению по бухгалтерскому учёту:

1. заключительный

2. таксировочный

3. сравнительно-аналитический

4. итоговый

47. Этапы проведения инвентаризации:

1. таксировочный, заключительный, сравнительно-аналитический, начальный

2. подготовительный, таксировочный, сравнительно-аналитический, заключительный

3. подготовительный, аналитический, таксировочный, заключительный

4. подготовительный, сравнительный, таксировочный, итоговый

Тема 1. Основные понятия инвентаризации

48. В ходе подготовительного этапа на основании приказа руководителя создается...

1. аудиторская комиссия

2. инвентарная комиссия

3. инвентаризационная комиссия

4. проверочная комиссия

49. Объектами бухгалтерского учета является...

1. имущество организации

2. обязательства и хозяйственные операции

3. имущество организации, обязательства и хозяйственные операции

4. имущество и обязательства

50. Группа, к которой относятся основные средства
1. внеоборотные средства
 2. оборотные средства
 3. собственные источники
 4. заемные средства
51. Группа, к которой относится уставный капитал
1. заемные средства
 2. собственные средства
 3. внеоборотные средства
 4. оборотные средства
52. Группа, к которой относятся кредиты банков
1. оборотные средства
 2. средства в сфере обращения
 3. заемные средства
 4. собственные средства
53. Сфера производства включает в себя:
1. готовая продукция и товары, производственные запасы
 2. производственные затраты и производственные запасы
 3. готовая продукция и товары, производственные затраты
 4. готовая продукция и денежные средства
54. Группа, к которой относится нераспределенная прибыль
1. оборотные средства
 2. заемные средства
 3. собственные средства организации
 4. внеоборотные средства
55. Хозяйственные средства по составу классифицируются на:
1. внеоборотные активы и оборотные средства
 2. нематериальные активы и оборудование к установке
 3. денежные средства и оборотные средства
 4. внеоборотные активы и нематериальные активы
56. Вид средств, не имеющих материально-вещественной формы, но способный приносить доход:
1. основные средства
 2. нематериальные активы
 3. денежные средства
 4. кредиты банков

Тема 1. Основные понятия инвентаризации

57. Средства, которые участвуют только в одном кругообороте капитала и полностью переносят свою стоимость на готовую продукцию:
1. оборудование к установке
 2. оборотные средства
 3. заемные средства
 4. основные средства
58. Задолженность различных организаций или отдельных лиц нашей организации:
1. кредиторская
 2. бухгалтерская
 3. дебиторская
 4. банковская
59. Источники образования хозяйственных средств делятся на:
1. долгосрочные и краткосрочные
 2. собственные и заемные
 3. оборотные и внеоборотные
 4. собственные и оборотные
60. Капитал, который образуется при формировании организации за счет вкладов учредителей
1. уставный
 2. добавочный
 3. резервный
 4. основной
61. Расчеты по кредитам и займам, которые подлежат погашению в течение года
1. долгосрочные
 2. периодические
 3. краткосрочные
 4. постоянные
62. Приказ о проведении инвентаризации (номер формы)...
1. ИНВ-10
 2. ИНВ-17
 3. ИНВ-20
 4. ИНВ-22
63. Журнал учета контроля за выполнением приказов о проведении инвентаризации (номер формы)...
1. ИНВ-17

2. ИНВ-20

3. ИНВ-22

4. ИНВ-23

64. Основной нормативный документ, регулирующий порядок проведения инвентаризации...

1. Приказ Минфина «Методические указания по инвентаризации имущества и финансовых обязательств»

2. ФЗ «Методические указания по инвентаризации имущества и финансовых обязательств»

3. Приказ Минфина «Порядок проведения инвентаризации имущества и финансовых обязательств»

4. ФЗ « Об инвентаризации»65. Счет 94 называется...

1. Недостачи и потери от порчи ценностей

2. Расходы будущих периодов

3. Доходы будущих периодов

4. Возмещение недостач

Тема 2. Отражение в учете результатов инвентаризации

1. При обнаружении расхождений результатов инвентаризации с данными учета составляются сличительные ведомости по формам...

1. ИНВ-17, ИНВ-18

2. ИНВ-18, ИНВ-19

3. ИНВ-20, ИНВ-21

4. ИНВ-20, ИНВ-22

2. Результаты инвентаризации подлежат отражению в учете и отчетности ...

1. того месяца, в котором была закончена инвентаризация

2. следующего месяца за месяцем, в котором была закончена инвентаризация

3. того квартала, в котором была закончена инвентаризация

4. в любом отчетном периоде

3. Выявленные излишки ТМЦ подлежат отражению в учете и отчетности ...

1. оприходование и зачисление на финансовые результаты

2. зачисление на финансовые результаты без оприходования

3. оприходование, без отражения на финансовых результатах

4. по усмотрению главного бухгалтера

4. Выявленные излишки ТМЦ подлежат оприходованию по ...

1. учетным ценам

2. рыночным ценам

3. себестоимости

4. по усмотрению главного бухгалтера
5. Суммы оприходованных по результатам инвентаризации излишков ТМЦ отражаются по статье
 1. реализационные расходы
 2. реализационные доходы
 3. внереализационные расходы
 4. внереализационные доходы
6. Отражены доходы, поступившие в кассу в связи с чрезвычайными обстоятельствами:
 1. Д50 К51
 2. Д50 К94
 3. Д50 К73/2
 4. Д50 К99
7. Оприходованы излишки материалов, выявленные при инвентаризации:
 1. Д 10 К 91/1
 2. Д 10 К 90
 3. Д 91/1 К 10
 4. Д 10 К 91/2
8. Оприходованы излишки денежных средств, выявленные при инвентаризации:
 1. Д 50 К 91/1
 2. Д 91/2 К 50
 3. Д 91/2 К 51
 4. Д 50 К 90/1
9. Оприходованы излишки готовой продукции, выявленные при инвентаризации:
 1. Д 41 К 91/1
 2. Д 91/1 К 43
 3. Д 43 К 90
 4. Д 43 К 91/1

Тема 2. Отражение в учете результатов инвентаризации

10. Нормативные документы предусматривают ...
 1. списание недостач имущества в пределах норм естественной убыли на издержки производства или обращения, сверх норм – за счет виновных лиц
 2. списание недостач имущества производится за счет виновных лиц
 3. списание недостач имущества производится согласно учетной политике организации
 4. списание недостач имущества производится сразу на финансовые результаты
11. Списание недостач имущества в пределах норм естественной убыли на издержки производства или обращения возможно в том случае, если...

1. такие нормы утверждены приказом руководителя организации
 2. такие нормы утверждены главным бухгалтером
 3. такие нормы утверждены нормативными актами соответствующих министерств и ведомств
 4. такие нормы приведены в ФЗ «О бухгалтерском учете»
12. Списание недостач имущества на финансовые результаты производится по статье...
1. реализационные расходы
 2. реализационные доходы
 3. внереализационные расходы
 4. внереализационные доходы
13. Если работодатель отказался взыскивать недостачу с виновного работника, то в этом случае списываемые суммы недостач при исчислении налога на прибыль будут относиться за счет...
1. нераспределенной прибыли организации после уплаты налога на прибыль
 2. прибыли организации до уплаты налога на прибыль
 3. внереализационных расходов
 4. реализационных расходов
14. Зачет недостач излишками возможен...
1. в любом случае
 2. при обнаружении излишков и недостач у одного материально-ответственного лица в отношении тождественных ценностей
 3. в отношении любых ценностей по приказу руководителя
 4. у разных материально-ответственных лиц по тождественным ценностям
15. Недостача в пределах норм естественной убыли отнесена на затраты производства:
1. Д26 К94
 2. Д94 К20
 3. Д94 К26
 4. Д20 К94
16. Недостача в пределах норм естественной убыли отнесена на издержки обращения:
1. Д20 К94
 2. Д44 К94
 3. Д94 К44
 4. Д43 К94
17. Недостача отнесена на виновное лицо:
1. Д73/2 К94
 2. Д20 К94
 3. Д94 К73/2

4. Д70 К94

Тема 2. Отражение в учете результатов инвентаризации

18. Виновное лицо возмещает недостачу, сделав взнос в кассу:

1. Д50 К70
2. Д50 К73/2
3. Д51 К73/2
4. Д50 К51

19. Удержано из заработной платы виновного в погашении недостачи:

1. Д50 К73/2
2. Д73/2 К94
3. Д70 К73/2
4. Д73/2 К70

20. Восстановлен НДС с общей суммы недостачи:

1. Д94 К68
2. Д68 К94
3. Д19 К64
4. Д64 К19

21. Отражается недостача материалов при инвентаризации:

1. Д 91/2 К 10
2. Д 10 К 94
3. Д 94 К 10
4. Д 10 К 91/1

22. Отражается недостача готовой продукции при инвентаризации:

1. Д 43 К 94
2. Д 41 К 94
3. Д 84 К 43
4. Д 94 К 43

23. Выявлена недостача денежных средств в кассе:

1. Д 50 К 94
2. Д 94 К 50
3. Д 91/2 К 50
4. Д 94 К 51

24. При отсутствии виновных лиц недостача списана на финансовые результаты:

1. Д 99 К 94
2. Д 94 К 91/2

3. Д 91/2 К 94

4. Д 94 К 99

25. Выявлена недостача ТМЦ, учетная цена 1600 руб, восстановлен НДС с суммы недостачи в размере... руб.

1. 288

2. 244

3. 160

4. 89

Тема 3. Инвентаризация ОС и НМА

1. Инвентаризация ОС заключается ...

1. в проверке их фактического наличия в натуре по местам нахождения или эксплуатации и сравнении этих данных с учетными данными

2. в проверке инвентарных карточек ОС

3. в составлении перечня ОС

4. в переоценке ОС

2. Инвентаризация ОС может проводиться ...

1. один раз в 5 лет

2. один раз в 4 года

3. один раз в 3 года перед составлением годового отчета, но не ранее 1 ноября отчетного года

4. по усмотрению главного бухгалтера

3. Инвентаризация библиотечных фондов и объектов недвижимости может проводиться

1. один раз в 5 лет

2. один раз в 4 года

3. один раз в 10 лет

4. по усмотрению главного бухгалтера

4. По результатам осмотра ОС составляется инвентаризационная опись по форме...

1. ИНВ-1

2. ИНВ-1а

3. ИНВ-10

4. ИНВ-18

5. Если при инвентаризации ОС выявлены излишки или недостачи, то помимо описей, составляется сличительная ведомость по форме ...

1. ИНВ-1

2. ИНВ-1а

3. ИНВ-10

4. ИНВ-18

6. Излишки ОС независимо от причин их образования приходятся по ...

1. по балансовой стоимости
2. по рыночным ценам
3. по остаточной стоимости
4. по первоначальной стоимости

7. Оприходование неучтенных ОС отражается ...

1. Д 08 К 99
2. Д 01 К 99
3. Д 01 К 91/1, Д 08 К 01
4. Д 08 К 91/1, Д 01 К 08

8. При инвентаризации выявлена недостача ОС. Списывается первоначальная стоимость недостающего объекта ОС

1. Д 01/9 К 99
2. Д 01/9 К 91/1
3. Д 01/1 К 01/9
4. Д 01/9 К 01/1

9. При инвентаризации выявлена недостача ОС. Отражается сумма амортизации недостающего объекта ОС

1. Д 01/1 К 02
2. Д 02 К 01/1
3. Д 02 К 01/9
4. Д 01/9 К 02

10. При инвентаризации выявлена недостача ОС. Отражается остаточная стоимость недостающего объекта ОС

1. Д 01/1 К 94
2. Д 94 К 01/1
3. Д 94 К 01/9
4. Д 01/9 К 94

Тема 3. Инвентаризация ОС и НМА

11. Сумма понесенного ущерба от недостачи объекта ОС относится на финансовые результаты при отсутствии возможности его взыскать с виновных лиц

- | | |
|----------------|----------------|
| 1. Д 01/1 К 94 | 3. Д 94 К 91/2 |
| 2. Д 91/2 К 94 | 4. Д 01/9 К 94 |

12. Сумма недостачи ОС, предъявленная к взысканию с материально-ответственного лица по остаточной стоимости объекта

1. Д 73/2 К 94
2. Д 01/1 К 94
3. Д 94 К 73/2
4. Д 01/9 К 94

13. Разница между рыночной и балансовой стоимостью отсутствующего объекта ОС, выявленная при инвентаризации, предъявленная к взысканию с материально-ответственного лица

1. Д 73/2 К 94
2. Д 73/2 К 98/4
3. Д 94 К 73/2
4. Д 01/9 К 98/4

14. По мере взыскания ущерба с виновного лица, списывается сумма разницы между рыночной и балансовой стоимостью отсутствующего объекта ОС, выявленная при инвентаризации

1. Д 73/2 К 98/4
2. Д 98/4 К 94
3. Д 94 К 91/1
4. Д 98/4 К 91/1

15. Одновременно с инвентаризацией собственных ОС проверяются ОС, находящиеся на ответственном хранении и арендованные. По указанным объектам составляется ...

1. акт наличия
2. отдельная опись
3. сравнительная ведомость
4. журнал учета

16. Одновременно с инвентаризацией собственных ОС проверяются ОС, находящиеся на ответственном хранении и арендованные. По указанным объектам составляется отдельная опись в количестве экземпляров ...

1. 3, по каждому контрагенту
2. 2, по каждому контрагенту
3. 1, сводная по всем контрагентам
4. по усмотрению главного бухгалтера

17. Данные инвентаризации НМА заносятся в инвентаризационную опись формы ...

1. ИНВ-1
2. ИНВ-1а
3. ИНВ-10
4. ИНВ-18

18. Если при инвентаризации НМА выявлены расхождения между фактическим наличием и учетными данными НМА, то помимо описей, составляется сличительная ведомость результатов инвентаризации по форме ...

1. ИНВ-1
2. ИНВ-1а
3. ИНВ-10
4. ИНВ-18

19. Если при инвентаризации выявлены капитальные работы, увеличивающие балансовую оценку ОС, комиссия должна ...

1. составить акт, в котором указать сумму дооценки
2. издать приказ об увеличении балансовой стоимости
3. составить служебную записку с указанием суммы дооценки
4. верны все ответы

20. Выявленные в ходе инвентаризации излишки НМА отражаются ...

1. Д 04 К 91/1
2. Д 04 К 99
3. Д 04 К 91/1, Д 08 К 04
4. Д 08 К 91/1, Д 04 К 08

Тема 4. Инвентаризация и переоценка МПЗ

1. При смене материально-ответственного лица проведение инвентаризации материалов...

1. обязательно
2. по усмотрению руководителя
3. по усмотрению главного бухгалтера
4. по рекомендации налоговой инспекции

2. При выявлении недостатков и излишков соответствующие объяснения в письменном виде предоставляет...

1. председатель инвентаризационной комиссии
2. любой член инвентаризационной комиссии
3. материально-ответственное лицо
4. главный бухгалтер

3. Данные инвентаризации МПЗ заносятся в инвентаризационную опись формы ...

1. ИНВ-1
2. ИНВ-3
3. ИНВ-17
4. ИНВ-19

4. Форма ИНВ-3 называется...

1. инвентаризационная опись товарно-материальных ценностей
2. инвентаризационная опись материалов

3. инвентаризационная опись материально-производственных запасов
4. сличительная ведомость результатов инвентаризации
5. При проведении инвентаризации тара...
 1. не отражается в инвентаризационной описи
 2. отражается в инвентаризационной описи по видам, целевому назначению и качественному состоянию
 3. отражается в инвентаризационной описи только новая тара по видам и целевому назначению
 4. по усмотрению председателя инвентаризационной комиссии
6. Тара, пришедшая в негодность, в инвентаризационной описи...
 1. отражается в общей описи
 2. отражается в отдельной описи
 3. не отражается
 4. по усмотрению председателя инвентаризационной комиссии
7. Качественное состояние тары можно классифицировать следующим образом...
 1. новая, использованная
 2. новая, бывшая в употреблении, требующая ремонта, пришедшая в негодность
 3. новая, бывшая в употреблении, сломанная
 4. новая, бывшая в употреблении, списанная
8. Сличительная ведомость результатов инвентаризации ТМЦ (форма)...
 1. ИНВ-1
 2. ИНВ-3
 3. ИНВ-17
 4. ИНВ-19
9. Форма ИНВ-19 называется...
 1. инвентаризационная опись товарно-материальных ценностей
 2. инвентаризационная опись материалов
 3. сличительная ведомость результатов инвентаризации материально-производственных запасов
 4. сличительная ведомость результатов инвентаризации товарно-материальных ценностей

Тема 4. Инвентаризация и переоценка МПЗ

10. Недостачи ТМЦ списываются с кредита счета 94 следующим образом...
 1. в пределах норм естественной убыли на счета затрат, сверх норм – на виновное лицо, при отсутствии виновных лиц – на финансовые результаты
 2. в пределах норм естественной убыли на счета затрат, сверх норм – на финансовые результаты
 3. на виновное лицо, при отсутствии виновных лиц – на финансовые результаты

4. в пределах норм естественной убыли на счета затрат, сверх норм – по усмотрению председателя инвентаризационной комиссии

11. Счет 98 называется...

1. Недостачи и потери от порчи ценностей
2. Расходы будущих периодов
3. Доходы будущих периодов
4. Возмещение недостач

12. Счет 98/3 называется...

1. Предстоящие поступления по недостачам, выявленным за прошлые годы
2. Разница между суммой, подлежащей взысканию с виновных лиц, и балансовой стоимостью по недостачам ценностей
3. Доходы, полученные в счет будущих периодов
4. Безвозмездные поступления

13. Счет 98/4 называется...

1. Предстоящие поступления по недостачам, выявленным за прошлые годы
2. Разница между суммой, подлежащей взысканию с виновных лиц, и балансовой стоимостью по недостачам ценностей
3. Доходы, полученные в счет будущих периодов
4. Безвозмездные поступления

14. Выявленная в ходе инвентаризации недостача материалов отражается ...

1. Д 94 К 10, Д 68 К 19
2. Д 94 К 10, Д 19 К 68
3. Д 94 К 10, Д 94 К 19
4. Д 94 К 10, Д 94 К 68

15. Выявленная в ходе инвентаризации недостача взыскивается с виновных лиц по ценам, превышающим балансовую стоимость ...

1. Д 73/2 К 10, Д 73/2 К 98/4
2. Д 73/2 К 94, Д 73/2 К 98/4
3. Д 94 К 73/2, Д 98/4 К 73/2
4. Д 94 К 98/4, Д 94 К 73/2

16. Списание недостачи по решению суда о необоснованности иска или несостоятельности должника ...

1. Д 91/2 К 73/2
2. Д 94 К 73/2
3. Д 73/2 К 91/2

4. Д 73/2 К 94

17. По мере взыскания с материально-ответственного лица разницы между суммами балансовой и рыночной стоимости недостачи ТМЦ ...

1. Д 73/2 К 70, Д 98/4 К 91/1

2. Д 70 К 73/2, Д 98/4 К 91/1

3. Д 94 К 73/2, Д 70 К 73/2

4. Д 94 К 98/4, Д 73/2 К 70

Тема 4. Инвентаризация и переоценка МПЗ

18. Выявленные в ходе инвентаризации излишки материалов приходятся ...

1. Д 10 К 91/1 по учетным ценам

2. Д 10 К 91/1 по плановым ценам

3. Д 10 К 91/1 по рыночным ценам

4. Д 10 К 91/1 цены устанавливаются по усмотрению главного бухгалтера

19. Недостачи, выявленные в процессе инвентаризации в текущем году, но относящиеся к прошлым периодам и признанные материально-ответственным лицом ...

1. Д 94 К 98/3, Д 73/2 К 94

2. Д 94 К 98/3, Д 73/2 К 98/4

3. Д 94 К 73/2, Д 98/4 К 73/2

4. Д 94 К 98/4, Д 94 К 73/2

20. Организация проводит переоценку МПЗ, ее результаты утверждаются руководителем. Сумма уценки МПЗ отражается ...

1. Д 10 К 91/1

2. Д 91/2 К 10

3. Д 10 К 94

4. Д 91/2 К 94

21. Организация проводит переоценку МПЗ, ее результаты утверждаются руководителем. Сумма дооценки МПЗ отражается ...

1. Д 10 К 91/1

2. Д 91/2 К 10

3. Д 10 К 94

4. Д 91/2 К 94

22. Счет 14 называется ...

1. Заготовление и приобретение материальных ценностей

2. Резервы под снижение стоимости материальных ценностей

3. Отклонение в стоимости материальных ценностей

4. Резервы будущих периодов

23. Для обобщения информации об отклонениях (уменьшении) стоимости сырья, материалов и пр. организации могут формировать соответствующий резерв на счете 14. Этот резерв создается ...

1. по каждой единице запасов либо по отдельным видам запасов
2. по укрупненным группам запасов
3. только по основным материалам
4. по усмотрению главного бухгалтера

24. Образование резерва под снижение стоимости материальных ценностей ...

1. Д 10 К 14/1
2. Д 91/2 К 10
3. Д 14/1 К 10
4. Д 91/2 К 14/1

25. По мере списания материальных ценностей в следующем отчетном периоде (за периодом, в котором был создан резерв под снижение стоимости материальных ценностей) восстановление зарезервированной суммы...

1. Д 10 К 14/1
2. Д 91/2 К 10
3. Д 14/1 К 91/1
4. Д 91/2 К 14/1

Тема 5. Инвентаризация финансовых обязательств и расчетов

1. Под финансовыми обязательствами понимают (отметить наиболее полный и правильный ответ)

1. кредиторская, дебиторская задолженности, кредиты банков, займы
2. дебиторская задолженность, кредиты банков, займы, резервы
3. кредиторская задолженность, займы, резервы
4. кредиторская задолженность, кредиты банков, займы, резервы

2. Задача инвентаризации расчетов ...

1. определение реального состояния расчетов и выявление задолженности, не реальной для взыскания
2. контроль и проверка имущества организации
3. определение и проверка наличных денег в кассе
4. определение и контроль денежных средств на расчетном счете организации

3. Инвентаризации расчетов включает проверку расчетов по следующим счетам...

- | | |
|---|---|
| 1. 19, 50, 60, 62, 66, 67, 68, 69, 70, 71 | 3. 60, 62, 66, 67, 68, 69, 70, 71, 73, 76 |
| 2. 01, 08, 66, 67, 68, 69, 70, 71, 73, 76 | 4. 60, 62, 66, 67, 70, 71, 73, 76, 90, 99 |

4. Задача инвентаризации расчетов— ...

1. определение реального состояния расчетов и выявление задолженности, не реальной для взыскания
2. контроль и проверка имущества организации
3. определение и проверка наличных денег в кассе
4. определение и контроль денежных средств на расчетном счете организации
5. Акт инвентаризации расчетов с покупателями, поставщиками и прочими дебиторами и кредиторами (форма)
 1. ИНВ-15
 2. ИНВ-16
 3. ИНВ-17а
 4. ИНВ-17
6. Справка к акту инвентаризации расчетов с покупателями, поставщиками и прочими дебиторами и кредиторами (форма)
 1. Приложение к форме ИНВ-16
 2. ИНВ-17
 3. Приложение к форме ИНВ-17
 4. ИНВ-17а
7. Счет 86 называется
 1. Целевое финансирование
 2. Целевые поступления
 3. Бюджетное финансирование на целевые нужды
 4. Доходы будущих периодов
8. В справке-приложении к форме ИНВ-17 по каждому дебитору и кредитору указывается...
 1. справка заполняется в произвольной форме, нет унифицированной формы
 2. бухгалтерские проводки возникновения задолженности, реквизиты каждого дебитора и кредитора, дата и причина возникновения задолженности, сумма задолженности
 3. бухгалтерские проводки возникновения задолженности, реквизиты каждого дебитора и кредитора, сумма задолженности
 4. реквизиты каждого дебитора и кредитора, дата и причина возникновения задолженности, сумма задолженности
9. На основании аналитического учета и актов сверок в ходе инвентаризации выявляются и указываются в форме ИНВ-17 виды дебиторской задолженности...
 1. подтвержденная дебиторами, не подтвержденная дебиторами, с истекшим сроком исковой давности, с суммой задолженности более установленного лимита
 2. подтвержденная дебиторами, не подтвержденная дебиторами, с истекшим сроком исковой давности
 3. подтвержденная дебиторами, не подтвержденная дебиторами, с законченным полностью сроком исковой давности

4. подтвержденная дебиторами, не подтвержденная дебиторами, с истекшим сроком исковой давности, безнадежная задолженность

10. Общий срок исковой давности составляет...

1. 2 года
2. 3 года
3. 5 лет
4. 7 лет

Тема 5. Инвентаризация финансовых обязательств и расчетов

11. Забалансовый счет 007 называется...

1. Списанная в убыток задолженность неплатежеспособных дебиторов
2. Списанная в убыток задолженность неплатежеспособных кредиторов
3. Списание убыточной задолженности
4. Списание просроченной задолженности

12. Счет 63 называется...

1. Резервы по просроченным долгам
2. Резервы по сомнительным долгам
3. Списание сомнительных долгов
4. Списание просроченной задолженности

13. Признание дебиторской задолженности убытком из-за неплатежеспособности должника...

1. является аннулированием задолженности
2. не является аннулированием задолженности
3. является основанием для списания средств с расчетного счета
4. не является основанием для списания средств с расчетного счета, но является аннулированием задолженности

14. Списанная в убыток дебиторская задолженность должна учитываться на забалансовом счете 007 в течение ...

2. 1 года
2. 3 лет
3. 5 лет
4. 7 лет

15. Списание дебиторской задолженности при наличии в организации резерва по сомнительным долгам ...

1. Д 63 К 91/1
2. Д 91/2 К 63
3. Д 62 К 63
4. Д 63 К 62

16. Списание дебиторской задолженности при отсутствии в организации резерва по сомнительным долгам ...

1. Д 63 К 91/1
2. Д 91/2 К 62
3. Д 62 К 63

4. Д 63 К 62

17. Отражение списанной дебиторской задолженности на забалансовом счете для дальнейшего контроля...

1. Д 007

2. К 007

3. Д 62 К 007

4. Д 007 К 62

18. Поступление взысканной задолженности (ранее списанной в убыток)...

1. Д 51 К 91/1, К 007

2. Д 51 К 62, К 007

3. Д 51 К 91/1, Д 007

4. Д 51 К 62, Д 007

19. Если организации создала резерв по сомнительным долгам, то суммы списанной просроченной дебиторской задолженности относятся ...

1. на финансовые результаты

2. на счет резерва сомнительных долгов

3. на счет резерва сомнительных долгов и на финансовые результаты

4. на финансовые результаты и на забалансовый счет

20. Если организации не создает резерв по сомнительным долгам, то суммы списанной просроченной дебиторской задолженности относятся ...

1. на финансовые результаты

2. на счет резерва сомнительных долгов

3. на счет резерва сомнительных долгов и на финансовые результаты

4. на счет резерва и на забалансовый счет

Варианты правильных ответов на тесты

Тема 1. Основные понятия инвентаризации

№ вопроса	№ правильного ответа	№ вопроса	№ правильного ответа	№ вопроса	№ правильного ответа	№ вопроса	№ правильного ответа
1	4	2	4	3	5	4	3
5	1	6	3	7	3	8	4
9	4	10	2	11	4	12	4
13	2	14	3	15	4	16	1
17	3	18	2	19	4	20	2
21	1	22	2	23	3	24	2

25	3	26	1	27	3	28	2
29	5	30	4	31	2	32	2
33	3	34	4	35	3	36	1
37	4	38	1	39	2	40	4
41	2	42	3	43	4	44	2
45	4	46	1	47	2	48	3
49	3	50	1	51	2	52	3
53	2	54	3	55	1	56	2
57	2	58	3	59	2	60	1
61	3	62	4	63	4	64	1
65	1						

Тема 2. Отражение в учете результатов инвентаризации

№ вопроса	№ правильного ответа	№ вопроса	№ правильного ответа	№ вопроса	№ правильного ответа	№ вопроса	№ правильного ответа
1	2	2	1	3	1	4	2
5	4	6	4	7	1	8	1
9	4	10	1	11	3	12	3
13	1	14	2	15	4	16	2
17	1	18	2	19	3	20	1
21	3	22	4	23	2	24	3
25	1						

Тема 3. Инвентаризация ОС и НМА

№ вопроса	№ правильного ответа	№ вопроса	№ правильного ответа	№ вопроса	№ правильного ответа	№ вопроса	№ правильного ответа
1	1	2	3	3	1	4	1
5	4	6	2	7	4	8	4
9	3	10	3	11	2	12	1
13	2	14	4	15	2	16	1
17	2	18	4	19	1	20	4

Тема 4. Инвентаризация и переоценка МПЗ

№ вопроса	№ правильного ответа	№ вопроса	№ правильного ответа	№ вопроса	№ правильного ответа	№ вопроса	№ правильного ответа
1	1	2	3	3	2	4	1

5	2	6	3	7	2	8	4
9	4	10	1	11	3	12	1
13	2	14	4	15	2	16	1
17	2	18	3	19	1	20	2
21	1	22	2	23	1	24	4
25	3						

Тема 5. Инвентаризация финансовых обязательств и расчетов

№ вопроса	№ правильного ответа	№ вопроса	№ правильного ответа	№ вопроса	№ правильного ответа	№ вопроса	№ правильного ответа
1	4	2	1	3	3	4	1
5	4	6	3	7	1	8	4
9	2	10	2	11	1	12	2
13	2	14	3	15	4	16	2
17	1	18	1	19	2	20	1

Критерии оценки

Зачета	Оценки за ответы			
	удовлетворит		хорошо	отлично
Процент набранных баллов из 100% возможных	От 55% и выше	55% и более	70% и более	85% и более
Количество тестовых заданий:				
25	14	От 14 до 17	От 17 до 21	21 и более

3.4 Перечень заданий для дифференцированного зачёта

Задания для проведения дифференцированного зачёта по профессиональному модулю *МДК 02.01 «Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации»*

вариант-1

Задание 1. Ответьте на поставленный вопрос в таблице.

№ п/п	Вопрос	Стандарт ответа
1	Что называют обычном видом деятельности?	
2	Какой бухгалтерской записью оформляется хозяйственная операция « На расчетный счет зачислен краткосрочный кредит»?	
3	Как называется собственный капитал,	

	указываемый в учредительных документах муниципального унитарного предприятия?	
4	Что является основной целью деятельности коммерческой организации?	
5	По дебету и кредиту каких счетов отражают удержание из зарплаты за допущенный брак?	
6	Какими бухгалтерскими записями сопровождается начисление по больничным листам?	
7	В каких формах может быть финансовый результат деятельности предприятия?	
8	При какой форме оплаты сумма заработка определяется путем умножения часовой тарифной ставки на количество отработанных часов?	
9	Какова продолжительность ежегодного отпуска?	
10	Как корректируется среднедневной заработок для начислений по больничному листу?	
11	По дебету и кредиту каких счетов отражают зачисление на расчетный счет долгосрочного кредита банка?	

Задание 2. Работник организации на основании исполнительного листа уплачивает алименты в размере 25 % дохода. Его несовершеннолетний сын проживает с матерью. Алименты пересылаются получателю по почте подотчетным лицом организации. Расходы на пересылку алиментов составляют 2 % от их суммы. В январе 202_ г. работнику начислена зарплата в размере 11 600 руб.

вариант-2

Задание 1. Ответьте на поставленный вопрос в таблице.

№ п/п	Вопрос	Стандарт ответа
1	Какие понятия используют для характеристики той части собственного капитала, размер которой указывается в учредительных документах ?	
2	По дебету и кредиту каких счетов отражают внесение безналичных денежных средств учредителями в счет вклада в уставный капитал?	
3	По дебету и кредиту каких счетов отражают уменьшение стоимости внеоборотных активов в результате	

	переоценки?	
4	Какой документ содержит расчет зарплаты, подлежащей выдаче на руки работникам?	
5	По дебету и кредиту каких счетов отражают выкупленные у акционеров акции?	
6	На какие цели могут быть использованы средства резервного капитала?	
7	Какие организации могут использовать резервный капитал только на покрытие убытков?	
8	Какую сумму Налога на доходы надо удержать с работника, имеющего зарплату 11400 и одного ребенка?	
9	Каковы основные виды оплаты труда	
10	В какой срок бухгалтерия должна выдать взыскателю удержанные алименты?	
11	Каков размер резервного капитала в акционерном обществе?	

Задание 2. Организация оформила краткосрочный кредит в банке в сумме 500 000 руб. сроком на 4 месяца с уплатой процентов по ставке 20% годовых. Сумма кредита поступила на счет организации 10 августа. Организация возвратила кредит вместе с процентами за весь срок пользования заемными средствами 20 декабря.

Заемные средства были использованы организацией для предварительной оплаты товаров. Оплата произведена 11 августа, а сами товары получены от поставщика 30 августа.

В учете будут сделаны следующие бухгалтерские записи:

вариант-3

Задание 1. Ответьте на поставленный вопрос в таблице.

№ п/п	Вопрос	Стандарт ответа
1	Как называют собственный капитал, указываемый в учредительных документах производственных кооперативов?	
2	На что влияет организационно правовая форма предприятий?	
3	По дебету и кредиту каких счетов отражают внесение участниками хозяйственного товарищества вклада в виде основных средств?	
4	Какие события отражают по дебету счета №70?	
5	По дебету и кредиту каких счетов отражают начисление зарплаты рабочим,	

	занятым сбытом и реализацией продукции?	
6	Какова заключительная бухгалтерская запись декабря на сумму чистой прибыли?	
7	Чему равен расчетный период для оплаты ежегодных отпусков и больничных листов?	
8	Какие сведения должен обеспечить аналитический учет по счету №80 «Уставный капитал»?	
9	В каком размере оплачиваются сверхурочные часы?	
10	Как удерживаются алименты в зависимости от количества детей?	
11	В течение какого времени можно выдавать зарплату из кассы?	

Задание 2. График работы слесаря-сантехника 4 разряда службы сантехнического оборудования - пятидневная рабочая неделя с двумя выходными днями. Тарифная ставка в ноябре месяце составляет 16 000 руб. При месячной норме рабочего времени в ноябре 176 час. в один из дней в связи с производственной необходимостью фактически было отработано 12 час. Всего за месяц отработано 180 час. Рассчитать заработную плату за месяц.

Вариант-4

Задание 1. Ответьте на поставленный вопрос в таблице.

№ п/п	Вопрос	Стандарт ответа
1	Каков размер вычета на ребенка-инвалида при удержании НДФЛ?	
2	Какие ПБУ определили состав прочих доходов и расходов?	
3	Как называются выданные банком денежные средства на определенный срок и определенные цели, на возвратной основе и с уплатой процентов?	
4	По дебету какого счета отражают использование кредита для предварительной оплаты приобретаемых материально-производственных запасов?	
5	Какой счет используют для обобщения информации о формировании конечного финансового результата деятельности организации в отчетном году?	
6	По дебету и кредиту каких счетов отражают зачисление на расчетный счет долгосрочного кредита банка?	
7	Какой документ оформляют для сдачи наличных денег в банк?	

8	По дебету и кредиту каких счетов отражают неполученную в срок заработную плату?	
9	С каких видов начислений не взыскивают алименты?	
10	По дебету и кредиту каких счетов отражают полученные от других организаций суммы штрафов, неустоек?	
11	Какова налоговая ставка по трудовым доходам в налоге на доходы?	

Задание 2. В организации установлена сдельно-премиальная система оплаты труда. В ноябре 202_ г. работник изготовил 600 ед. продукции. Положением о премировании предусмотрена 15-процентная премия за выполнение нормы. В ноябре 202_ г. норма выработки составляла 600 ед. Сдельная расценка за единицу продукции —40 руб. Следовательно, размер заработной платы сотрудника за ноябрь составил:

Вариант-5

Задание 1. Ответьте на поставленный вопрос в таблице.

№ п/п	Вопрос	Стандарт ответа
1	Что надо знать, чтобы начислить зарплату при повременной форме?	
2	Какова бухгалтерская запись по начислению заработной платы работникам обслуживающих производств и хозяйств?	
3	Какую бухгалтерскую запись надо сделать, создавая резерв на предстоящую оплату отпусков?	
4	В какой оценке должны учитываться выкупленные у акционеров собственные акции ?	
5	Какие ПБУ определили состав прочих доходов и расходов?	
6	Какие организации в обязательном порядке создают резервный капитал ?	
7	По какой формуле надо рассчитать сумму удерживаемых алиментов?	
8	Какое ПБУ регулирует бухгалтерский учет операций по договорам кредита и займа?	
9	По дебету и кредиту каких счетов отражают начисление заработной платы рабочим, занятым в основном производстве?	
10	Какую бухгалтерскую запись делают после государственной регистрации организации?	

11	Какие виды оплаты относятся к дополнительной оплате? (назовите четыре на ваш выбор)	
----	---	--

Задание 2. Организация получила в банке краткосрочный кредит в сумме 100 000 руб. под 20% годовых на период с 1 сентября 202_ . по 31 октября 202_ г. Проценты банку согласно договору начисляются и уплачиваются ежемесячно. Составьте бухгалтерские проводки.

Вариант-6

Задание 1. Ответьте на поставленный вопрос в таблице.

№ п/п	Вопрос	Стандарт ответа
1	Какие цели может преследовать организация, выкупая акции у акционеров?	
2	Какие сведения нужно знать, чтобы начислить по больничному листу?	
3	По дебету и кредиту каких счетов отражают удержание алиментов?	
4	Какие организации образуют складочный капитал?	
5	Что надо знать, чтобы начислить зарплату при повременной форме?	
6	По дебету и кредиту каких счетов отражают начисление заработной платы за исправление брака?	
7	Какие элементы формируют конечный финансовый результат организации?	
8	При какой системе оплата труда повышается за выработку сверх нормы?	
9	Какой бухгалтерской записью отражают внесение материальных ценностей в счет вкладов учредителями?	
10	При соблюдении какого условия можно увеличить или уменьшить уставный капитал?	
11	Каков размер вычета на ребенка-инвалида при удержании НДФЛ?	

Задание 2. По итогам года чистая прибыль ЗАО «Зенит» составила 100 000 руб.

В аналитическом учете к счету 84 бухгалтер предусмотрел субсчета:

84/1 «Прибыль, подлежащая распределению»;

84/2 «Нераспределенная прибыль».

31 декабря при реформации баланса бухгалтер «Зенита» сделает следующие записи:

В феврале на общем собрании акционеров было решено использовать чистую прибыль следующим образом:

5% направить на пополнение резервного капитала;

40% направить на выплату дивидендов акционерам.

На основании этого решения бухгалтер отразит использование прибыли:

Вариант-7

Задание 1. Ответьте на поставленный вопрос в таблице.

№ п/п	Вопрос	Стандарт ответа
1	Какие виды капитала включает в себя собственный капитал?	
2	Какой бухгалтерской записью отражается начисление заработной платы рабочим, занятым демонтажем основного средства?	
3	В каком размере оплачивается работа в выходные и праздничные дни?	
4	По дебету и кредиту каких счетов отражают удержание налога на доходы?	
5	Как называется основной документ, по которому начисляют зарплату за выполненный объем работы?	
6	Сколько дней по больничному листу оплачивает организация, а сколько дней оплачивает фонд социального страхования?	
7	По какой формуле рассчитывают заработок за месяц сотруднику, работающему по окладу?	
8	Какие сведения надо знать для расчета оплаты за отпуск?	
9	На каких счетах учитывается капитал организации?	
10	Что называют чистой прибылью?	
11	Какой бухгалтерской записью отражают начисление налога на прибыль?	

Задание 2. Работнику организации с 10 марта 202_ года предоставлен ежегодный отпуск продолжительностью 28 календарных дней. Работнику установлен оклад 10 000 руб. Расчетный период с 1 марта 202_ года по 28 февраля 202_ года отработан полностью. В течение расчетного периода работнику была начислена премия по итогам работы за 202_ год в размере 24 000 руб.

вариант-1

Задание 1. Отметьте правильный ответ в предложенных тестах.

1. Оприходование неучтенных ОС отражается ...

1. Д 08 К 99
2. Д 01 К 99
3. Д 01 К 91/1, Д 08 К 01
4. Д 08 К 91/1, Д 01 К 08

2. Данные инвентаризации МПЗ заносятся в инвентаризационную опись формы ...

1. ИНВ-1
2. ИНВ-3
3. ИНВ-17
4. ИНВ-19

3. По мере списания материальных ценностей в следующем отчетном периоде (за периодом, в котором был создан резерв под снижение материальных ценностей) восстановление зарезервированной суммы...

1. Д 10 К 14/1
2. Д 91/2 К 10
3. Д 14/1 К 91/1
4. Д 91/2 К 14/1

4. Поступление взысканной задолженности (ранее списанной в убыток)...

1. Д 51 К 91/1, К 007
2. Д 51 К 62, К 007
3. Д 51 К 91/1, Д 007
4. Д 51 К 62, Д 007

5. Капитал, который образуется при формировании организации за счет вкладов учредителей

1. уставный
2. добавочный
3. резервный
4. основной

6. Группа, к которой относятся основные средства

1. внеоборотные средства
2. оборотные средства
3. собственные источники

4. заемные средства

7. Объектами бухгалтерского учета является...

1. имущество организации
2. обязательства и хозяйственные операции
3. имущество организации, обязательства и хозяйственные операции
4. имущество и обязательства

8. На последней странице описи должна быть сделана отметка о проверке цены, таксировки, подсчете итогов и подпись лица, выполнившего проверку – это...

1. сравнительно-аналитический этап
2. таксировочный этап
3. заключительный этап
4. аналитический этап

9. Пустые строки в инвентаризационной описи должны...

1. зачеркиваться
2. ликвидироваться
3. заполняться прописными буквами
4. прочеркиваться

10. Инвентаризации можно классифицировать (выбрать неверный ответ):

1. по методу проведения
2. по назначению
3. по объему
4. по направлению

11. Инвентаризация, проводимая одновременно во всех структурных подразделениях, которые принадлежат данной организации...

1. полная
2. частичная
3. сплошная
4. выборочная

12. Приемами физического подсчета имущества являются...

1. чет, обмен, взвешивание
2. подсчет, обмер, взвешивание
3. взвешивание, подсчет, обмен
4. пересчет, обмер, взвешивание

13. К основным целям инвентаризации относится:

1. контроль сохранности имущества

2. проверка условий и порядка хранения товаров
3. проверка соблюдения принципа материальной ответственности
4. все ответы верны

14. Инвентаризация – это ...

1. опыт для проверки полученных результатов
2. независимая оценка отдельных операций и объектов
3. проверка наличия и состояния объектов
4. установление фактического наличия средств и их источников, путём пересчета
5. остатков в натуре

15. Если при инвентаризации ОС выявлены излишки или недостачи, то помимо описей, составляется сличительная ведомость по форме ...

1. ИНВ-1
2. ИНВ-1а
3. ИНВ-10
4. ИНВ-18

Задание 2. Отрадите в учёте бухгалтерскими записями результаты инвентаризации (недостача) основных средств. (данные условные)

вариант-2

Задание 1. Отметьте правильный ответ в предложенных тестах.

1. Слово инвентаризация появилось в ... году

1. 1865
2. 1675
3. 1951
4. 1931

2. Сверка фактического наличия имущества и обязательств организации с данными бухгалтерского учёта – это ...

1. калькуляция
2. отчетность
3. инвентаризация
4. документация

3. В каких случаях проведение инвентаризации обязательно

1. при передаче имущества в аренду, выкупе и продаже
2. при составлении годовой бухгалтерской отчетности
3. при смене материально ответственных лиц
4. все ответы верны

4.Выявлена недостача ТМЦ, учетная цена 1600 руб, восстановлен НДС с суммы недостачи в размере... руб.

- 1.288
- 2.244
- 3.160
- 4.89

5.Недостача отнесена на виновное лицо:

- 1.Д73/2 К94
- 2.Д20 К94
- 3.Д94 К73/2
- 4.Д70 К94

6.Оприходованы излишки готовой продукции, выявленные при инвентаризации:

- 1.Д 41 К 91/1
- 2.Д 91/1 К 43
- 3.Д 43 К 90
- 4.Д 43 К 91/1

7. Отражены доходы, поступившие в кассу в связи с чрезвычайными обстоятельствами:

- 1.Д50 К51
- 2.Д50 К94
- 3.Д50 К73/2
- 4.Д50 К99

8.Журнал учета контроля за выполнением приказов о проведении инвентаризации (номер формы)...

1. ИНВ-17
2. ИНВ-20
3. ИНВ-22
4. ИНВ-23

9.Этапы проведения инвентаризации:

- 1.таксировочный, заключительный, сравнительно-аналитический, начальный
- 2.подготовительный, таксировочный, сравнительно-аналитический, заключительный
- 3.подготовительный, аналитический, таксировочный, заключительный
- 4.подготовительный, сравнительный, таксировочный, итоговый

10.К этапам инвентаризации относится...

- 1.сравнительно-заключительный этап
- 2.заключительно-аналитический этап

- 3.аналитический
- 4.сравнительно-аналитический

11.Описи заполняются...

- 1.четко, ясно, без помарок
- 2.через копировальную бумагу
- 3.лично кассиром, четко, ясно, без помарок
- 4.любым работником бухгалтерии, четко, ясно, без помарок

12. В состав инвентаризационной комиссии можно включать...

- 1.представителей службы внутреннего аудита организации, а также независимые .аудиторские организации
- 2.представителей налоговой инспекции
- 3.представителей пенсионного фонда
- 4.поставщиков, подрядчиков

13.Что служит основанием для признания результатов инвентаризации недействительными?

- 1.отсутствие руководителя организации
- 2.отсутствие хотя бы одного члена комиссии
- 3.обнаруженная недостача
- 4.обнаруженные излишки

14.Кем осуществляется инвентаризация, проводимая в межинвентаризационный период ?

- 1.руководителем
- 2.главным бухгалтером
- 3.инвентаризационной комиссией
- 4.кассиром

15.Каждая отдельная инвентаризация, охватывающая часть конкретных средств организации, называется..

- 1.полная
- 2.сплошная
- 3.выборочная
- 4.частичная

Задание2.Отразите в учёте бухгалтерскими записями результаты инвентаризации (излишки) основных средств.(данные условные)

вариант-3

Задание 1.Отметьте правильный ответ в предложенных тестах.

1.Ранее до появления слова инвентаризация пользовались терминами ...

1. проверка
 2. пересчет
 3. учет
 4. переучет
 5. все вышеперечисленное
2. Идея о контрольной функции инвентаризации, изложенная в 1675 году, принадлежит...
1. Жаку Савари
 2. К. Маркс
 3. К. Роззальбо
 4. Луке Пачоли
3. Проведение инвентаризации обязательно в следующих случаях ...
1. перед аудиторской проверкой
 2. перед составлением годовой бухгалтерской отчетности
 3. перед налоговой проверкой
 4. перед составлением отчетности в вышестоящие органы
4. По объему инвентаризация бывает...
1. частичная
 2. контрольная
 3. сплошная
 4. выборочная
5. Полная инвентаризация проводится
1. перед составлением годового отчета и охватывает все материальные ценности, денежные средства и расчетные отношения с другими организациями и лицами
 2. перед составлением годового отчета и охватывает только некоторую часть материальных ценностей, денежных средств, принадлежащих организации
 3. в силу сложившихся обстоятельств: при хищениях, при передаче дел материально-ответственным лицом
 4. только у конкретного мат. ответ. лица и только по некоторым ценностям на выбор
6. Инвентаризация по назначению бывает...
1. внеплановая
 2. плановая
 3. повторная
 4. контрольная
 5. все ответы верны
7. Инвентаризация в организации проводится...

1. материально-ответственными лицами
 2. работниками бухгалтерии
 3. специальной комиссией, назначенной руководителем организации
 4. работниками планово-экономического отдела
8. Вид средств, не имеющих материально-вещественной формы, но способный приносить доход:
1. основные средства
 2. нематериальные активы
 3. денежные средства
 4. кредиты банков
9. Оприходованы излишки материалов, выявленные при инвентаризации:
1. Д 10 К 91/1
 2. Д 10 К 90
 3. Д 91/1 К 10
 4. Д 10 К 91/2
10. Виновное лицо возмещает недостачу, сделав взнос в кассу:
1. Д 50 К 70
 2. Д 50 К 73/2
 3. Д 51 К 73/2
 4. Д 50 К 51
11. Отражается недостача готовой продукции при инвентаризации:
1. Д 43 К 94
 2. Д 41 К 94
 3. Д 84 К 43
 4. Д 94 К 43
12. По результатам осмотра ОС составляется инвентаризационная опись по форме...
1. ИНВ-1
 2. ИНВ-1а
 3. ИНВ-10
 4. ИНВ-18
13. Образование резерва под снижение стоимости материальных ценностей
1. Д 10 К 14/1
 2. Д 91/2 К 10
 3. Д 14/1 К 10
 4. Д 91/2 К 14/1
14. Сличительная ведомость результатов инвентаризации ТМЦ (форма)...

1. ИНВ-1
2. ИНВ-3
3. ИНВ-17
4. ИНВ-19

15. Если организации не создает резерв по сомнительным долгам, то суммы списанной просроченной дебиторской задолженности относятся ...

1. на финансовые результаты
2. на счет резерва сомнительных долгов
3. на счет резерва сомнительных долгов и на финансовые результаты
4. на счет резерва и на забалансовый счет

Задание 2.

Задание 2. Отрадите в учёте бухгалтерскими записями результаты инвентаризации (недостача) нематериальных активов (данные условные)

вариант-4

Задание 1. Отметьте правильный ответ в предложенных тестах.

1. Группа, к которой относятся кредиты банков

1. оборотные средства
2. средства в сфере обращения
3. заемные средства
4. собственные средства

2. Средства, которые участвуют только в одном кругообороте капитала и полностью переносят свою стоимость на готовую продукцию:

1. оборудование к установке
2. оборотные средства
3. заемные средства
4. основные средства

3. Нормативные документы предусматривают ...

1. списание недостач имущества в пределах норм естественной убыли на издержки производства или обращения, сверх норм – за счет виновных лиц
2. списание недостач имущества производится за счет виновных лиц
3. списание недостач имущества производится согласно учетной политике организации
4. списание недостач имущества производится сразу на финансовые результаты

4. Восстановлен НДС с общей суммы недостачи:

1. Д94 К68

2.Д68 К94

3.Д19 К64

4.Д64 К19

5.Инвентаризация ОС заключается ...

1. в проверке их фактического наличия в натуре по местам нахождения или эксплуатации и сравнении этих данных с учетными данными
2. в проверке инвентарных карточек ОС
3. в составлении перечня ОС
4. в переоценке ОС

6.При инвентаризации выявлена недостача ОС. Отражается сумма амортизации недостающего объекта ОС

1. Д 01/1 К 02
2. Д 02 К 01/1
3. Д 02 К 01/9
4. Д 01/9 К 02

7.Если при инвентаризации НМА выявлены расхождения между фактическим наличием и учетными данными НМА, то помимо описей, составляется сличительная ведомость результатов инвентаризации по форме

1. ИНВ-1
2. ИНВ-1а
3. ИНВ-10
4. ИНВ-18

8.При проведении инвентаризации тара...

1. не отражается в инвентаризационной описи
2. отражается в инвентаризационной описи по видам, целевому назначению и качественному состоянию
3. отражается в инвентаризационной описи только новая тара по видам и целевому назначению
4. по усмотрению председателя инвентаризационной комиссии

9.Форма ИНВ-19 называется...

1. инвентаризационная опись товарно-материальных ценностей
2. инвентаризационная опись материалов
3. сличительная ведомость результатов инвентаризации материально-производственных запасов
4. сличительная ведомость результатов инвентаризации товарно-материальных ценностей

10.Выявленная в ходе инвентаризации недостача материалов отражается

- 1.Д 94 К 10, Д 68 К 19
- 2.Д 94 К 10, Д 19 К 68
- 3.Д 94 К 10, Д 94 К 19
- 4.Д 94 К 10, Д 94 К 68

11.Выявленные в ходе инвентаризации излишки материалов приходятся

- 1.Д 10 К 91/1 по учетным ценам
- 2.Д 10 К 91/1 по плановым ценам
- 3.Д 10 К 91/1 по рыночным ценам
- 4.Д 10 К 91/1 цены устанавливаются по усмотрению главного бухгалтера

12.Инвентаризации расчетов включает проверку расчетов по следующим счетам.

- | | |
|--|--|
| 1.19, 50, 60, 62, 66, 67, 68, 69, 70, 71 | 3. 60, 62, 66, 67, 68, 69, 70, 71,73, 76 |
| 2.01, 08, 66, 67, 68, 69, 70, 71,73, 76 | 4. 60, 62, 66, 67, 70, 71,73, 76, 90, 99 |

13.В справке-приложении к форме ИНВ-17 по каждому дебитору и кредитору указывается...

- 1.справка заполняется в произвольной форме, нет унифицированной формы
- 2.бухгалтерские проводки возникновения задолженности, реквизиты каждого дебитора и кредитора, дата и причина возникновения задолженности, сумма задолженности
- 3.бухгалтерские проводки возникновения задолженности, реквизиты каждого дебитора и кредитора, сумма задолженности
- 4.реквизиты каждого дебитора и кредитора, дата и причина возникновения задолженности, сумма задолженности

14.Отражение списанной дебиторской задолженности на забалансовом счете для дальнейшего контроля...

- 1.Д 007
- 2.К 007
- 3.Д 62 К 007
- 4.Д 007 К 62

15.Если организации создала резерв по сомнительным долгам, то суммы списанной просроченной дебиторской задолженности относятся ...

- 1.на финансовые результаты
- 2.на счет резерва сомнительных долгов
- 3.на счет резерва сомнительных долгов и на финансовые результаты
- 4.на финансовые результаты и на забалансовый счет

Задание 2. Отрадите в учёте бухгалтерскими записями результаты инвентаризации (излишки) нематериальных активов (данные условные)

вариант-5

Задание 1. Отметьте правильный ответ в предложенных тестах.

1. Списанная в убыток дебиторская задолженность должна учитываться на забалансовом счете 007 в течение

- 1 года
- 2.3 лет
- 3.5 лет
- 4.7 лет

2. Забалансовый счет 007 называется...

1. Списанная в убыток задолженность неплатежеспособных дебиторов
2. Списанная в убыток задолженность неплатежеспособных кредиторов
3. Списание убыточной задолженности
4. Списание просроченной задолженности

3. Справка к акту инвентаризации расчетов с покупателями, поставщиками и прочими дебиторами и кредиторами (форма)

1. Приложение к форме ИНВ-16
2. ИНВ-17
3. Приложение к форме ИНВ-17
4. ИНВ-17а

4. Задача инвентаризации расчетов ...

1. определение реального состояния расчетов и выявление задолженности, не реальной для взыскания
2. контроль и проверка имущества организации
3. определение и проверка наличных денег в кассе
3. определение и контроль денежных средств на расчетном счете организации

5. По мере взыскания с материально-ответственного лица разницы между суммами балансовой и рыночной стоимости недостачи ТМЦ ...

1. Д 73/2 К 70, Д 98/4 К 91/1
2. Д 70 К 73/2, Д 98/4 К 91/1
3. Д 94 К 73/2, Д 70 К 73/2
4. Д 94 К 98/4, Д 73/2 К 70

6. Счет 98 называется...

1. Недостачи и потери от порчи ценностей
 2. Расходы будущих периодов
 3. Доходы будущих периодов
 4. Возмещение недостач
7. Тара, пришедшая в негодность, в инвентаризационной описи...
1. отражается в общей описи
 2. отражается в отдельной описи
 3. не отражается
 4. по усмотрению председателя инвентаризационной комиссии
8. Данные инвентаризации НМА заносятся в инвентаризационную опись формы ...
1. ИНВ-1
 2. ИНВ-1а
 3. ИНВ-10
 4. ИНВ-18
9. Выявлена недостача денежных средств в кассе:
1. Д 50 К 94
 2. Д 94 К 50
 3. Д 91/2 К 50
 4. Д 94 К 51
10. Недостача в пределах норм естественной убыли отнесена на издержки обращения:
1. Д20 К94
 2. Д44 К94
 3. Д94 К44
 4. Д43 К94
11. Списание недостач имущества на финансовые результаты производится по статье...
1. реализационные расходы
 2. реализационные доходы
 3. внереализационные расходы
 4. внереализационные доходы
12. Оприходованы излишки денежных средств, выявленные при инвентаризации:
1. Д 50 К 91/1
 2. Д 91/2 К 50
 3. Д 91/2 К 51
 4. Д 50 К 90/1

13. При обнаружении расхождений результатов инвентаризации с данными учета составляются сличительные ведомости по формам...

1. ИНВ-17, ИНВ-18
2. ИНВ-18, ИНВ-19
3. ИНВ-20, ИНВ-21
4. ИНВ-20, ИНВ-22

14. Расчеты по кредитам и займам, которые подлежат погашению в течение года

1. долгосрочные
2. периодические
3. краткосрочные
4. постоянные

15. Задолженность различных организаций или отдельных лиц нашей организации:

1. кредиторская
2. бухгалтерская
3. дебиторская
4. банковская

Задание 2. Отрадите в учёте бухгалтерскими записями результаты инвентаризации (недостача) денежных средств (данные условные)

вариант-6

Задание 1. Отметьте правильный ответ в предложенных тестах.

1. Необходимость инвентаризации обусловлена такой причиной, как...

1. распродажа товаров и услуг
2. составление отчета за месяц по продажам
3. защита от уголовных правонарушений
4. проведение ревизии, аудиторских проверок

2. Помещение, в котором проводится инвентаризация и хранятся материальные ценности, при уходе инвентаризационной комиссии ...

1. может быть открытым
2. должно охраняться службой внутренней безопасности
3. на усмотрение инвентаризационной комиссии
4. опечатывается

3. Оформленные инвентаризационные описи и акты сдают...

1. в налоговые органы
2. в бухгалтерию

3.руководителю организации

4.в архив

4.На этом этапе на основании приказа руководителя создается постоянно действующая инвентаризационная комиссия – это...

1.таксировачный этап

2.заключительный этап

3.сравнительно-заключительный этап

4.подготовительный этап

5.Группа, к которой относится нераспределенная прибыль

1. оборотные средства

2. заемные средства

3. собственные средства организации

4. внеоборотные средств

6.Если работодатель отказался взыскивать недостачу с виновного работника, то в этом случае списываемые суммы недостач при исчислении налога на прибыль будут относиться за счет...

1. нераспределенной прибыли организации после уплаты налога на прибыль

2. прибыли организации до уплаты налога на прибыль

3. внереализационных расходов

4. реализационных расходов

7.Инвентаризация ОС может проводиться ...

1. один раз в 5 лет

2. один раз в 4 года

3. один раз в 3 года перед составлением годового отчета, но не ранее 1 ноября отчетного года

4. по усмотрению главного бухгалтера

8.Выявленные в ходе инвентаризации излишки НМА отражаются ...

1.Д 04 К 91/1

2.Д 04 К 99

3.Д 04 К91/1, Д 08 К 04

4.Д 08 К 91/1, Д 04 К 08

9.Форма ИНВ-3 называется...

1. инвентаризационная опись товарно-материальных ценностей

2. инвентаризационная опись материалов

3. инвентаризационная опись материально-производственных запасов

4. сличительная ведомость результатов инвентаризации

10.Недостачи ТМЦ списываются с кредита счета 94 следующим образом...

1. в пределах норм естественной убыли на счета затрат, сверх норм – на виновное лицо, при отсутствии виновных лиц – на финансовые результаты
2. в пределах норм естественной убыли на счета затрат, сверх норм – на финансовые результаты
3. на виновное лицо, при отсутствии виновных лиц – на финансовые результаты
4. в пределах норм естественной убыли на счета затрат, сверх норм – по усмотрению председателя инвентаризационной комиссии

11. Организация проводит переоценку МПЗ, ее результаты утверждаются руководителем. Сумма дооценки МПЗ отражается ...

1. Д 10 К 91/1
2. Д 91/2 К 10
3. Д 10 К 94
4. Д 91/2 К 94

12. Задача инвентаризации расчетов – ...

1. определение реального состояния расчетов и выявление задолженности, не реальной для взыскания
2. контроль и проверка имущества организации
3. определение и проверка наличных денег в кассе
4. определение и контроль денежных средств на расчетном счете организации

13. На основании аналитического учета и актов сверок в ходе инвентаризации выявляются и указываются в форме ИНВ-17 виды дебиторской задолженности...

1. подтвержденная дебиторами, не подтвержденная дебиторами, с истекшим сроком исковой давности, с суммой задолженности более установленного лимита
2. подтвержденная дебиторами, не подтвержденная дебиторами, с истекшим сроком исковой давности
3. подтвержденная дебиторами, не подтвержденная дебиторами, с законченным полностью сроком исковой давности
4. подтвержденная дебиторами, не подтвержденная дебиторами, с истекшим сроком исковой давности, безнадежная задолженность

14. Счет 63 называется...

1. Резервы по просроченным долгам
2. Резервы по сомнительным долгам
3. Списание сомнительных долгов
4. Списание просроченной задолженности

15.Списание дебиторской задолженности при отсутствии в организации резерва по сомнительным долгам ...

1.Д 63 К 91/1

2.Д 91/2 К 62

3.Д 62 К 63

4.Д 63 К 62

Задание 2.Отразите в учёте бухгалтерскими записями результаты инвентаризации (излишки) денежных средств (данные условные)

вариант-7

Задание 1.Отметьте правильный ответ в предложенных тестах.

1.Сфера производства включает в себя:

1. готовая продукция и товары, производственные запасы

2. производственные затраты и производственные запасы

3. готовая продукция и товары, производственные затраты

4. готовая продукция и денежные средства

2.Признание дебиторской задолженности убытком из-за неплатежеспособности должника...

1.является аннулированием задолженности

2.не является аннулированием задолженности

3.является основанием для списания средств с расчетного счета

4.не является основанием для списания средств с расчетного счета, но является аннулированием задолженности

3.Акт инвентаризации расчетов с покупателями, поставщиками и прочими дебиторами и кредиторами (форма)

1.ИНВ-15

2.ИНВ-16

3.ИНВ-17а

4..ИНВ-17

4.Выявленная в ходе инвентаризации недостача взыскивается с виновных лиц по ценам, превышающим балансовую стоимость ...

1.Д 73/2 К 10, Д 73/2 К 98/4

2.Д 73/2 К 94, Д 73/2 К 98/4

3.Д 94 К 73/2, Д 98/4 К 73/2

4.Д 94 К 98/4, Д 94 К 73/2

5.Счет 98/3 называется...

1. Предстоящие поступления по недостачам, выявленным за прошлые годы

2. Разница между суммой, подлежащей взысканию с виновных лиц, и балансовой стоимостью по недостачам ценностей
3. Доходы, полученные в счет будущих периодов
4. Безвозмездные поступления

6. При инвентаризации выявлена недостача ОС. Отражается остаточная стоимость недостающего объекта ОС

1. Д 01/1 К 94
2. Д 94 К 01/1
3. Д 94 К 01/9
4. Д 01/9 К 94

7. Инвентаризация библиотечных фондов и объектов недвижимости может проводиться

1. один раз в 5 лет
2. один раз в 4 года
3. один раз в 10 лет
4. по усмотрению главного бухгалтера

8. Недостача в пределах норм естественной убыли отнесена на затраты производства:

1. Д26 К94
2. Д94 К20
3. Д94 К26
4. Д20 К94

9. Описи заполняются...

1. четко, ясно, без помарок
2. через копировальную бумагу
3. лично кассиром, четко, ясно, без помарок
4. любым работником бухгалтерии, четко, ясно, без помарок

10. Если не была проведена инвентаризация и ее результаты не были включены в бухгалтерскую отчетность, то отчетность в России считается...

1. действительной
2. недействительной
3. частично действительной
4. нет верного ответа

11. Повторная инвентаризация проводится...

1. по усмотрению руководителя организации
2. если возникли сомнения в достоверности, объективности, качестве проведенной инвентаризации

3. сразу же после проведения выборочной инвентаризации

4. всегда, после проведения любой инвентаризации

12. По методу проведения инвентаризации бывают...

1. повторные и полные

2. сплошные и контрольные

3. выборочные и сплошные

4. выборочные и плановые

13. Укажите основные направления классификации инвентаризаций

1. по методу проведения

2. по объему

3. по назначению

4. все вышеперечисленное

14. Инвентаризация (от латинского слова) означает...

1. проверка имущества

2. переучет

3. описание имущества

4. учет

15. В каком журнале впервые было употреблено слово «Инвентаризация»:

1. Вестник стандартизации

2. Известия

3. Вестник Академии наук

4. Вестник государственной регистрации

Задание 2. Отрадите в учёте бухгалтерскими записями результаты инвентаризации (недостача) ТМЦ (данные условные)

вариант-8

Задание 1. Отметьте правильный ответ в предложенных тестах.

1. Списание недостачи по решению суда о необоснованности иска или несостоятельности должника

...

1. Д 91/2 К 73/2

2. Д 94 К 73/2

3. Д 73/2 К 91/2

4. Д 73/2 К 94

2. Качественное состояние тары можно классифицировать следующим образом...

1. новая, использованная

2. новая, бывшая в употреблении, требующая ремонта, пришедшая в негодность
3. новая, бывшая в употреблении, сломанная
4. новая, бывшая в употреблении, списанная

3. При смене материально-ответственного лица проведение инвентаризации материалов...

1. обязательно
2. по усмотрению руководителя
3. по усмотрению главного бухгалтера
4. по рекомендации налоговой инспекции

4. Сумма понесенного ущерба от недостачи объекта ОС относится на финансовые результаты при отсутствии возможности его взыскать с виновных лиц

- | | |
|----------------|----------------|
| 1. Д 01/1 К 94 | 3. Д 94 К 91/2 |
| 2. Д 91/2 К 94 | 4. Д 01/9 К 94 |

5. По мере взыскания ущерба с виновного лица, списывается сумма разницы между рыночной и балансовой стоимостью отсутствующего объекта ОС, выявленная при инвентаризации

1. Д 73/2 К 98/4
2. Д 98/4 К 94
3. Д 94 К 91/1
4. Д 98/4 К 91/1

6. Одновременно с инвентаризацией собственных ОС проверяются ОС, находящиеся на ответственном хранении и арендованные. По указанным объектам составляется ...

1. акт наличия
2. отдельная опись
3. сравнительная ведомость
4. журнал учета

7. При инвентаризации выявлена недостача ОС. Списывается первоначальная стоимость недостающего объекта ОС

1. Д 01/9 К 99
2. Д 01/9 К 91/1
3. Д 01/1 К 01/9
4. Д 01/9 К 01/1

8. Излишки ОС независимо от причин их образования приходуются по ...

1. по балансовой стоимости
2. по рыночным ценам
3. по остаточной стоимости
4. по первоначальной стоимости

9. Недостача в пределах норм естественной убыли отнесена на затраты производства:

1. Д26 К94
2. Д94 К20
3. Д94 К26
4. Д20 К94

10. Списание недостач имущества в пределах норм естественной убыли на издержки производства или обращения возможно в том случае, если...

1. такие нормы утверждены приказом руководителя организации
2. такие нормы утверждены главным бухгалтером
3. такие нормы утверждены нормативными актами соответствующих министерств и ведомств

11. Приказ о проведении инвентаризации (номер формы)...

1. ИНВ-10
2. ИНВ-17
3. ИНВ-20
4. ИНВ-22

12. К этапам инвентаризации относится...

1. сравнительно-заключительный этап
2. заключительно-аналитический этап
3. аналитический
4. сравнительно-аналитический

13. Плановая инвентаризация проводится...

1. в силу сложившихся обстоятельств: при хищениях, при передаче дел материально-ответственным лицом
2. по графику в указанные сроки, утвержденные руководителем, причем сроки её проведения известны сотрудникам организации
3. по графику в указанные сроки, утвержденные руководителем, причем сроки её проведения не подлежат оглашению
4. одновременно во всех структурных подразделениях и предприятиях, которые подлежат данной организации перед составлением годового отчета

14. По методу проведения инвентаризация бывает...

1. повторная
2. полная
3. сплошная
4. плановая

15.Необходимость инвентаризации обусловлена рядом причин (отметить наиболее полный ответ):

- 1.кражи, злоупотребления, хищения, недостачи
- 2.проведение ревизии, аудиторских проверок и выявление возможных ошибок
- 3.выявление возможных ошибок в учете, недостач, хищений
- 4.стихийные бедствия, кражи и злоупотребления, проведение ревизии, аудиторских проверок и выявление возможных ошибок

Задание 2.Отразите в учёте бухгалтерскими записями результаты инвентаризации (излишки) ТМЦ (данные условные)

вариант-9

Задание 1.Отметьте правильный ответ в предложенных тестах.

1.Исправление ошибок в инвентаризационных описях...

- 1.невозможно, все должно быть заполнено четко и ясно, без помарок и подчисток
- 2.зачеркнуть неправильную запись и написать нужную запись
- 3.зачеркнуть неправильную запись, над ней написать правильную запись; 4.исправления должны быть оговорены и подписаны всеми членами комиссии

2.Этап, при котором результаты инвентаризации отражаются в учётных регистрах и бухгалтерской отчётности согласно Положению по бухгалтерскому учёту:

- 1.заключительный
- 2.таксировочный
- 3.сравнительно-аналитический
- 4.итоговый

3.Источники образования хозяйственных средств делятся на:

1. долгосрочные и краткосрочные
2. собственные и заемные
3. оборотные и внеоборотные
4. собственные и оборотные

4.Результаты инвентаризации подлежат отражению в учете и отчетности ...

1. того месяца, в котором была закончена инвентаризация
2. следующего месяца за месяцем, в котором была закончена инвентаризация
3. того квартала, в котором была закончена инвентаризация
4. в любом отчетном периоде

5.Суммы оприходованных по результатам инвентаризации излишков ТМЦ отражаются по статье

1. реализационные расходы
2. реализационные доходы

3. внереализационные расходы

4. внереализационные доходы

6. Зачет недостач излишками возможен...

1. в любом случае

2. при обнаружении излишков и недостач у одного материально-ответственного лица в отношении тождественных ценностей

3. в отношении любых ценностей по приказу руководителя

4. у разных материально-ответственных лиц по тождественным ценностям

7. Разница между рыночной и балансовой стоимостью отсутствующего объекта ОС, выявленная при инвентаризации, предъявленная к взысканию с материально-ответственного лица

1. Д 73/2 К 94

3. Д 94 К 73/2

2. Д 73/2 К 98/4

4. Д 01/9 К 98/4

8. Одновременно с инвентаризацией собственных ОС проверяются ОС, находящиеся на ответственном хранении и арендованные. По указанным объектам составляется отдельная опись в количестве экземпляров ...

1. 3, по каждому контрагенту

2. 2, по каждому контрагенту

3. 1, сводная по всем контрагентам

4. по усмотрению главного бухгалтера

9. При выявлении недостач и излишков соответствующие объяснения в письменном виде предоставляет...

1. председатель инвентаризационной комиссии

2. любой член инвентаризационной комиссии

3. материально-ответственное лицо

4. главный бухгалтер

10. Счет 98/4 называется...

1. Предстоящие поступления по недостачам, выявленным за прошлые годы

2. Разница между суммой, подлежащей взысканию с виновных лиц, и балансовой стоимостью по недостачам ценностей

3. Доходы, полученные в счет будущих периодов

4. Безвозмездные поступления

11. Организация проводит переоценку МПЗ, ее результаты утверждаются руководителем. Сумма уценки МПЗ отражается ...

1. Д 10 К 91/1

2. Д 91/2 К 10

3.Д 10 К 94

4.Д 91/2 К 94

12.Для обобщения информации об отклонениях (уменьшении) стоимости сырья, материалов и пр. организации могут формировать соответствующий резерв на счете 14. Этот резерв создается ...

1.по каждой единице запасов либо по отдельным видам запасов

2.по укрупненным группам запасов

3.только по основным материалам

4.по усмотрению главного бухгалтера

13.Под финансовыми обязательствами понимают (отметить наиболее полный и правильный ответ)

1.кредиторская, дебиторская задолженности, кредиты банков, займы

2.дебиторская задолженность, кредиты банков, займы, резервы

3.кредиторская задолженность, займы, резервы

4.кредиторская задолженность, кредиты банков, займы, резервы

14.Счет 86 называется

1.Целевое финансирование

3. Бюджетное финансирование на целевые нужды

2.Целевые поступления

4. Доходы будущих периодов

15.Списание дебиторской задолженности при наличии в организации резерва по сомнительным долгам ...

1.Д 63 К 91/1

2.Д 91/2 К 63

3.Д 62 К 63

4.Д 63 К 62

Задание 2. Заполните акт инвентаризации денежных средств (бланк прилагается, данные условные)

вариант-10

Задание 1. Отметьте правильный ответ в предложенных тестах.

1.Инвентаризации, проводимые в межинвентаризационный период, осуществляются инвентаризационными комиссиями по распоряжению руководителя организации и называются...

1.полные

2.частичные

3.плановые

4.сплошные

2.В ходе подготовительного этапа на основании приказа руководителя создается...

1.аудиторская комиссия

2.инвентарная комиссия

3.инвентаризационная комиссия

4. проверочная комиссия

3. Хозяйственные средства по составу классифицируются на:

1. внеоборотные активы и оборотные средства
2. нематериальные активы и оборудование к установке
3. денежные средства и оборотные средства
4. внеоборотные активы и нематериальные активы

4. Выявленные излишки ТМЦ подлежат оприходованию по ...

1. учетным ценам
2. рыночным ценам
3. себестоимости
4. по усмотрению главного бухгалтера

5. При отсутствии виновных лиц недостача списана на финансовые результаты:

1. Д 99 К 94
2. Д 94 К 91/2
3. Д 91/2 К 94
4. Д 94 К 99

6. Недостачи, выявленные в процессе инвентаризации в текущем году, но относящиеся к прошлым периодам и признанные материально-ответственным лицом ...

1. Д 94 К 98/3, Д 73/2 К 94
2. Д 94 К 98/3, Д 73/2 К 98/4
3. Д 94 К 73/2, Д 98/4 К 73/2
4. Д 94 К 98/4, Д 94 К 73/2

7. Счет 14 называется ...

1. Заготовление и приобретение материальных ценностей
2. Резервы под снижение стоимости материальных ценностей
3. Отклонение в стоимости материальных ценностей
4. Резервы будущих периодов

8. Сумма недостачи ОС, предъявленная к взысканию с материально-ответственного лица по остаточной стоимости объекта

- | | |
|----------------|----------------|
| 1. Д 73/2 К 94 | 3. Д 94 К 73/2 |
| 2. Д 01/1 К 94 | 4. Д 01/9 К 94 |

9. Если при инвентаризации выявлены капитальные работы, увеличивающие балансовую оценку ОС, комиссия должна ...

1. составить акт, в котором указать сумму дооценки
2. издать приказ об увеличении балансовой стоимости

3. составить служебную записку с указанием суммы дооценки
 4. верны все ответы
10. Удержано из заработной платы виновного в погашении недостачи:
1. Д50 К73/2
 2. Д73/2 К94
 3. Д70 К73/2
 4. Д73/2 К70
11. Выявленные излишки ТМЦ подлежат отражению в учете и отчетности ...
1. оприходование и зачисление на финансовые результаты
 2. зачисление на финансовые результаты без оприходования
 3. оприходование, без отражения на финансовых результатах
 4. по усмотрению главного бухгалтера
12. Основной нормативный документ, регулирующий порядок проведения инвентаризации...
1. Приказ Минфина «Методические указания по инвентаризации имущества и финансовых обязательств»
 2. ФЗ «Методические указания по инвентаризации имущества и финансовых обязательств»
 3. Приказ Минфина «Порядок проведения инвентаризации имущества и финансовых обязательств»
 4. ФЗ « Об инвентаризации»
13. Если материально ответственное лицо на момент проведения инвентаризации имеет документы, не переданные в бухгалтерию по различным причинам, то они проверяются...
1. руководителем
 2. бухгалтерией
 3. инвентаризационной комиссией
 4. другим материально-ответственным лицом
14. Председатель инвентаризационной комиссии визирует...
1. бухгалтерские регистры
 2. бухгалтерские отчеты
 3. налоговые регистры
 4. первичные документы, представленные материально-ответственным лицом
15. По назначению инвентаризации бывают...
1. сплошные, повторные, плановые, внеплановые
 2. повторные, плановые, внеплановые, контрольные
 3. частичные, сплошные, выборочные, повторные
 4. полные, частичные, сплошные, выборочные

Задание 2. Заполните распоряжение на проведение инвентаризации товарно-материальных ценностей, находящихся в магазине (документ прилагается в приложении №1,2, данные условные)

Критерии оценки:

При проведении текущего контроля по учебной дисциплине уровень подготовки студентов оценивается в баллах: «5» («отлично»), «4» («хорошо»), «3» («удовлетворительно»), «2» «неудовлетворительно».

Балл «5» выставляется за такие знания, когда:

- а) обучающийся обнаруживает усвоение всего объема программного материала,
- б) выделяет в нем главные положения,
- в) осмысленно применяет полученные знания на практике,
- г) не допускает ошибок при воспроизведении знаний, а также в письменных работах и выполняет последние уверенно и аккуратно,
- д) легко отвечает на видоизмененные вопросы, на которые нет прямых ответов.

Балл «4» выставляется тогда, когда:

- а) обучающийся выявляет знание материала,
- б) отвечает без особых затруднений на вопросы педагога,
- в) умеет применять полученные знания на практике,
- г) в устных ответах не допускает серьезных ошибок и легко устраняет отдельные неточности с помощью дополнительных вопросов педагога,
- д) в письменных работах делает незначительные ошибки.

Знания, оцениваемые баллами «5» и «4», как правило, характеризуются высоким понятийным уровнем, глубоким усвоением фактов, примеров и вытекающих из них обобщений.

Балл «3» выставляется за знания, когда:

- а) обучающийся обнаруживает усвоение основного материала, но испытывает затруднение при его самостоятельном воспроизведении и требует дополнительных и уточняющих вопросов педагога,
- б) предпочитает отвечать на вопросы воспроизводящего характера и путается при ответах на видоизмененные вопросы,
- в) допускает ошибки в письменных работах.

Знания, оцениваемые баллом «3», зачастую находятся на уровне представлений, их понятийный аспект является недостаточным.

Балл «2» выставляется тогда, когда у обучающегося имеются отдельные представления об изученном материале, но все же большая часть его не усвоена, а в письменных работах обучающийся допускает грубые ошибки.

Балл «1», «неудовлетворительно» выставляется за полное незнание обучающимся пройденного материала.

3.5 Практика по профессиональному модулю

Задание на производственную практику по ПМ.02 «Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации»

МДК 02.01. Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации	МДК 02.02. Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации
<p>1. Начисление заработной платы работникам в зависимости от вида заработной платы и формы оплаты труда, отражение в учете соответствующих операций.</p> <p>2. Определение суммы удержаний из заработной платы, отражение в учете соответствующих операций.</p> <p>3. Отражение в учете собственного капитала организации в зависимости от элементов собственного капитала действующей организации.</p> <p>4. Отражение в учете получения, использования и возврата кредита (займа), привлеченного организацией под соответствующие нужды.</p> <p>5. Отражение в учете финансовых результатов деятельности организации в зависимости от вида деятельности.</p> <p>6. Отражение в учете использования прибыли организации.</p>	<p>1. Участие в работе комиссии по инвентаризации имущества и обязательств организации.</p> <p>2. Выявление фактического наличия имущества организации (по видам имущества).</p> <p>3. Регистрация явлений и операций, не отраженных первичной документацией в момент их совершения.</p> <p>4. Проверка действительного соответствия фактического наличия имущества организации данным учета (по видам имущества и обязательств).</p> <p>5. Отражение в учете операций по инвентаризации имущества и обязательств (по видам имущества и обязательств).</p>

Контроль и оценка по производственной практике проводится на основе аттестационного листа (*приложение №3*) обучающегося с места прохождения практики, составленного и завизированного представителем образовательного учреждения и ответственным лицом организации (базы практики). В аттестационном листе отражаются виды работ, выполненные обучающимся во время практики, качество выполнения в соответствии с технологией или

требованиями организации, в которой проходила практика, характеристика профессиональной деятельности обучающегося во время производственной практики.

3.6 Задание и условия выполнения задания для экзамена

Фондооценочные материалы для квалификационного экзамена

Экзамен (квалификационный) предназначен для контроля и оценки результатов освоения профессионального модуля. Экзамен включает в себя выполнение практического задания. Итогом экзамена является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен / не освоен». При выставлении оценки учитывается роль оцениваемых показателей для выполнения вида профессиональной деятельности, освоение которого проверяется.

При отрицательном заключении хотя бы по одному показателю оценки результата освоения профессиональных компетенций принимается решение «вид профессиональной деятельности не освоен». При наличии противоречивых оценок по одному тому же показателю при выполнении разных видов работ, решение принимается в пользу студента.

Условием допуска к экзамену (квалификационному) является положительная аттестация по МДК и производственной практике.

Инструкция.

1. Внимательно прочитайте задание.
2. Задание выполняйте строго последовательно.
3. Результаты оформить в соответствии с требованиями по заданиям.
4. Максимальное время выполнения задания 1 академ. час.
5. Для выполнения задания у вас имеются:

- документы для заполнения ,
- рабочий план счетов.

6. Вы можете воспользоваться Планом счетов Бухгалтерского учета, Законом РФ "О бухгалтерском учете" от 06.12.2011 № 402-ФЗ, с учетом ранее внесенных изменений, в редакции 29 июля 2018г.), Методическими указаниями по инвентаризации имущества и финансовых обязательств, утверждены Приказом Минфина России от 13.06.1995 N 49.(в ред. Приказа Минфина РФ от 08.11.2010 N 142н)

Вариант № 1.

ЗАДАНИЕ (теоретическое) № 1

Дайте ответ на поставленный вопрос.

1. Из чего складывается добавочный капитал?
2. На каком счете учитываются курсовые разницы?

ЗАДАНИЕ (практическое) № 2

Отразите в бухгалтерском учёте организации следующие хозяйственные операции по заработной плате (задание выполнить в таблице).

№	Содержание операции	Дебет	Кредит
1	Начислена зарплата сотрудникам, занятым строительством основных средств		
2	Начислены страховые взносы на отдельные виды обязательного социального страхования с заработной платы сотрудников		
3	Удержан из зарплаты налог на доходы физических лиц (НДФЛ)		
4	Создан резерв на оплату отпусков работникам основного производства		
5	Начислена зарплата сотрудникам, занятым сбытом продукции и работникам торговых организаций		
6	Начислена зарплата сотрудникам, занятым ликвидацией последствий чрезвычайных обстоятельств		
7	Начислена зарплата административно-управленческому персоналу		
8	Перечислен НДФЛ в бюджет		
9	Удержана из зарплаты сумма алиментов по исполнительным листам		
10	Начислены отпускные сотрудникам основного производства за отработанный месяц		

ЗАДАНИЕ (практическое) № 3

Проанализируйте данную ситуацию.

Ситуация: в феврале 20__ г. после реформации баланса и подписания бухгалтерской отчетности бухгалтер компании обнаружил, что в сентябре 201_ г. была занижена сумма расходов по аренде производственных помещений. Неотраженная сумма расходов в сентябре составила 18 000 руб. (в том числе НДС - 2746 руб.). Организация является плательщиком НДС.

Чтобы исправить ошибку, бухгалтер должен сделать следующие записи:

ЗАДАНИЕ (практическое) № 4

1. На основе следующих данных документально оформить проведение инвентаризации по состоянию на (дата и год текущий) опись по форме № ИНВ - 1
2. По результатам инвентаризационной описи составить сличительную ведомость по форме ИНВ – 18. Выявить результат. (*формы прилагаются*)

№ п/п	Наименование	Цена, руб.	Фактическое наличие, шт.	По данным учета, шт.
1.	Отбойные молотки	150	14	15
2.	Верстаки	120	13	13
3.	Контрольно-измерительный аппарат	1200	10	11
4.	Компьютер	6200	1	1

Вариант № 2.

ЗАДАНИЕ (теоретическое) № 1

Дайте ответ на поставленный вопрос.

1. Что отражается на дебете и кредите счета 80?
2. Чистая прибыль списывается в конце отчетного года

ЗАДАНИЕ (практическое) № 2

Отразите в бухгалтерском учёте организации следующие хозяйственные операции по заработной плате (задание выполнить в таблице).

№	Содержание операции	Дебет	Кредит
1	Начислены страховые взносы в государственные внебюджетные фонды, налог на травматизм с сумм отпускных за отработанный месяц		
2	Удержан НДФЛ с суммы отпускных		
3	Произведено удержание из зарплаты невозвращенных во время подотчетных сумм		
4	Начислена зарплата сотрудникам, занятым демонтажем оборудования		
5	Создан резерв на оплату отпусков административно-управленческого персонала		
6	Произведены удержания из зарплаты по заявлению сотрудника в пользу третьих лиц		
7	Перечислены страховые взносы на отдельные виды обязательного социального страхования с заработной платы сотрудников		
8	Удержан аванс, начисленный за первую половину месяца		
9	Начислена зарплата общепроизводственному персоналу		
10	Перечислены взносы на обязательное пенсионное страхование		

ЗАДАНИЕ (практическое) № 3

Проанализируйте данную ситуацию.

Ситуация: 6.10 ноября 20__ года организация отгрузила покупателям товар. Его продажная стоимость составила 11 800 руб. (в том числе НДС - 1800 руб.). Себестоимость - 9 000 руб. 20 января 20__ года часть товара была возвращена покупателями в связи с обнаружением брака. Это произошло до даты утверждения отчетности за 20__ год. Стоимость возвращенных ценностей, по которой они были отгружены покупателю, - 5900 руб. (в том числе НДС - 900 руб.). Их себестоимость - 4500 руб. Чтобы исправить ошибку, бухгалтер должен сделать следующие записи:

ЗАДАНИЕ (практическое) № 4

1. На основе следующих данных документально оформить проведение инвентаризации по состоянию на (дата и год текущий) опись по форме № ИНВ - 1
2. По результатам инвентаризационной описи составить сличительную ведомость по форме ИНВ – 18. Выявить результат. *(формы прилагаются)*

№ п/п	Наименование	Цена,руб.	Фактическое наличие, шт.	По данным учета, шт.
1.	Контейнер металлический	420	10	10
2.	Токарный станок	350	1	2
3.	Электродрель	1200	1	2
4.	Турбогенератор	4200	1	2

Вариант № 3.

ЗАДАНИЕ (теоретическое) № 1

Дайте ответ на поставленный вопрос.

1. Дайте понятие капитала: собственного, привлеченного, активного и пассивного.
2. К операционным доходам относятся.

ЗАДАНИЕ (практическое) № 2

Отразите в бухгалтерском учёте организации следующие хозяйственные операции по заработной плате (задание выполнить в таблице).

№	Содержание операции	Дебет	Кредит
1	Начислены взносы на страхование от несчастных случаев		
2	Удержан НДФЛ из заработной платы сотрудников		
3	Перечислены взносы на страхование от несчастных случаев		
4	Удержана из зарплаты сумма причиненного материального ущерба		
5	Создан резерв на оплату отпусков сотрудников, занятых сбытом продукции		
6	Начислены отпускные сотрудникам организации за счет созданного резерва		
7	Начислены страховые взносы в государственные внебюджетные фонды, налог на травматизм		
8	Начислена зарплата сотрудникам вспомогательного цеха		
9	Удержан НДФЛ с суммы отпускных за отработанный месяц		
10	Начислены отпускные за будущий месяц		

ЗАДАНИЕ (практическое) № 3

Проанализируйте данную ситуацию.

Ситуация: после реформации баланса и подписания отчетности торговой организации за 20__ год выявлено, что стоимость товаров была завышена на 15 000 руб. Затраты, которые были отражены в составе первоначальной стоимости товаров, подлежали учету как издержки обращения. На конец 20__ года товары проданы не были.

Чтобы исправить ошибку, бухгалтер должен сделать следующие записи:

ЗАДАНИЕ (практическое) № 4

1. На основе следующих данных документально оформить проведение инвентаризации по состоянию на (дата и год текущий) опись по форме № ИНВ - 1
2. По результатам инвентаризационной описи составить сличительную ведомость по форме ИНВ – 18. Выявить результат. *(формы прилагаются)*

№ п/п	Наименование	Цена, руб.	Фактическое наличие, шт.	По данным учета, шт.
1.	Автопогрузчик	12000	13	14
2.	Вибраторы	4200	12	12
3.	Металлорежущий станок	13200	1	1

4.	Контейнеры металлические	150	12	13
----	--------------------------	-----	----	----

Вариант № 4.

ЗАДАНИЕ (теоретическое) № 1

Дайте ответ на поставленный вопрос.

1. Как называется уставный капитал в зависимости от форм собственности?

1. Убыток, полученный от продажи основных средств, отражается записью

ЗАДАНИЕ (практическое) № 2

Отразите в бухгалтерском учёте организации следующие хозяйственные операции по заработной плате (задание выполнить в таблице)

№	Содержание операции	Дебет	Кредит
1	Начислены отпускные сотрудникам вспомогательного цеха за отработанный месяц		
2	Удержана из зарплаты часть суммы в погашение ранее выданного займа сотруднику		
3	Создан резерв на оплату отпусков работникам основного производства		
4	Перечислены взносы на обязательное пенсионное страхование		
5	Удержана из зарплаты сумма алиментов по исполнительным листам		
6	Начислены страховые взносы в государственные внебюджетные фонды, налог на травматизм		
7	Произведены удержания из зарплаты по заявлению сотрудника в пользу третьих лиц		
8	Начислена зарплата сотрудникам, занятым сбытом продукции и работникам торговых организаций		
9	Удержан аванс, начисленный за первую половину месяца		
10	Удержан НДФЛ из заработной платы сотрудников		

ЗАДАНИЕ (практическое) № 3

Проанализируйте данную ситуацию.

Ситуация: после реформации баланса и подписания отчетности торговой фирмы за 201_ г. было выявлено, что стоимость основного средства ошибочно занижена на 20 000 руб. Затраты, которые подлежали учету в составе первоначальной стоимости этого имущества, были включены в состав прочих расходов. В результате по основному средству недоначислена амортизация в сумме 350 руб. Чтобы исправить ошибку, бухгалтер должен сделать следующие записи:

ЗАДАНИЕ (практическое) № 4

1. На основе следующих данных документально оформить проведение инвентаризации по состоянию на (дата и год текущий) опись по форме № ИНВ-1

2. По результатам инвентаризационной описи составить сличительную ведомость по форме ИНВ – 18. Выявить результат. *(формы прилагаются)*

№ п/п	Наименование	Цена, руб.	Фактическое наличие, шт.	По данным учета, шт.
1.	Шкаф конторский	2000	15	16
2.	Стол письменный	2400	8	9

3.	Люстра электрическая	800	5	5
4.	Холодильник «Полос»	12000	1	1

Вариант № 5.

ЗАДАНИЕ (теоретическое) № 1

Дайте ответ на поставленный вопрос.

1. Какие субсчета можно открыть по счету 80 Уставный капитал в зависимости от меры ответственности перед акционерами и участниками общества?

1 Прибыль, полученная от продажи продукции (работ, услуг), отражается записью

ЗАДАНИЕ (практическое) № 2

Отразите в бухгалтерском учёте организации следующие хозяйственные операции по заработной плате (задание выполнить в таблице).

№	Содержание операции	Дебет	Кредит
1	Начислены отпускные административному персоналу за отработанный месяц		
2	Выдана заработная плата работникам предприятия		
3	Удержана из зарплаты сумма алиментов по исполнительным листам		
4	Начислены отпускные за будущий месяц		
5	Создан резерв на оплату отпусков административно-управленческого персонала		
6	Перечислены взносы на страхование от несчастных случаев		
7	Начислена зарплата сотрудникам, занятым изобретением нематериального актива		
8	Удержана из зарплаты часть суммы в погашение ранее выданного займа сотруднику		
9	Начислены страховые взносы в государственные внебюджетные фонды, налог на травматизм с сумм отпускных за отработанный месяц		
10	Удержан НДС с сумм отпускных за отработанный месяц		

ЗАДАНИЕ (практическое) № 3

Проанализируйте данную ситуацию.

Ситуация: после реформации баланса и подписания отчетности торговой организации за 2012 год выявлено, что стоимость основного средства была ошибочно завышена на 20 000 руб. В результате была излишне начислена амортизация в сумме 350 руб. Эта сумма включена в издержки обращения и в себестоимость продаж (дебет счёта 90 «Продажи»).

Чтобы исправить ошибку, бухгалтер должен сделать следующие записи:

ЗАДАНИЕ (практическое) № 4

1. На основе следующих данных документально оформить проведение инвентаризации по состоянию на (дата и год текущий) опись по форме № ИНВ - 1
2. По результатам инвентаризационной описи составить сличительную ведомость по форме ИНВ – 18. Выявить результат. (формы прилагаются)

№ п/п	Наименование	Цена, руб.	Фактическое наличие, шт.	По данным учета, шт.
-------	--------------	------------	--------------------------	----------------------

1.	Станок рельсобалочный	12500	4	3
2.	Авторезина	4500	3	3
3.	Автопогрузчик	1200	4	5
4.	Вибраторы	4200	4	4

Вариант № 6.

ЗАДАНИЕ (теоретическое) № 1

Дайте ответ на поставленный вопрос.

1. Перечислите и дайте характеристику собственных источников (обязательств).
2. Финансовый результат деятельности организации отражается

ЗАДАНИЕ (практическое) № 2

Отразите в бухгалтерском учёте организации следующие хозяйственные операции по заработной плате (задание выполнить в таблице).

№	Содержание операции	Дебет	Кредит
1	Начислена зарплата сотрудникам, занятым снабжением организации материалами		
2	Удержан НДФЛ с суммы отпускных		
3	Перечислены взносы на обязательное пенсионное страхование		
4	Удержана из зарплаты сумма алиментов по исполнительным листам		
5	Начислена зарплата сотрудникам, занятым строительством основных средств		
6	Произведены удержания из зарплаты по заявлению сотрудника в пользу третьих лиц		
7	Начислена зарплата сотрудникам основного производства		
8	Создан резерв на оплату отпусков сотрудников, занятых сбытом продукции		
9	Начислена зарплата сотрудникам, занятым ликвидацией последствий чрезвычайных обстоятельств		
10	Получена сумма для выплаты заработной платы работникам		

ЗАДАНИЕ (практическое) № 3

Проанализируйте данную ситуацию.

Ситуация: в марте 20__ г. была выявлена ошибка, допущенная в ноябре 20__ г. Отчетность за 20__ г. была сформирована и подписана руководителем компании. Данная ошибка существенной не является.

Чтобы исправить ошибку, бухгалтер должен сделать следующие записи:

ЗАДАНИЕ (практическое) № 4

1. На основе следующих данных документально оформить проведение инвентаризации по состоянию на (дата и год текущий) опись по форме № ИНВ-1
2. По результатам инвентаризационной описи составить сличительную ведомость по форме ИНВ – 18. Выявить результат. *(формы прилагаются)*

№	Наименование	Цена,	Фактическое наличие,	По данным учета,
---	--------------	-------	----------------------	------------------

п/п		руб.	шт.	шт.
1.	Шкаф книжный	2300	5	6
2.	Столы конторские	1400	1	2
3.	Бумага писчая	250	10	15
4.	Стулья полумягкие	800	9	12

Памятка обучающемуся

После освоения профессионального модуля **ПМ 02 «Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации»** вы должны будете уметь:

- рассчитывать заработную плату сотрудников;
- определять сумму удержаний из заработной платы сотрудников;
- определять финансовые результаты деятельности организации по основным видам деятельности;
- определять финансовые результаты деятельности организации по прочим видам деятельности;
- проводить учет нераспределенной прибыли;
- проводить учет собственного капитала;
- проводить учет уставного капитала;
- проводить учет резервного капитала и целевого финансирования;
- проводить учет кредитов и займов;
- определять цели и периодичность проведения инвентаризации;
- руководствоваться нормативными документами, регулирующими порядок проведения инвентаризации имущества;
- пользоваться специальной терминологией при проведении инвентаризации имущества;
- давать характеристику имущества организации;
- готовить регистры аналитического учета по местам хранения имущества и передавать их лицам, ответственным за подготовительный этап, для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации;
- составлять инвентаризационные описи;
- проводить физический подсчет имущества;
- составлять сличительные ведомости и устанавливать соответствие данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета;
- выполнять работу по инвентаризации основных средств и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках;

-выполнять работу по инвентаризации нематериальных активов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках;

-выполнять работу по инвентаризации и переоценке материально-производственных запасов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках;

-формировать бухгалтерские проводки по отражению недостачи ценностей, выявленные в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения с целью контроля на счете 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей»;

-формировать бухгалтерские проводки по списанию недостач в зависимости от причин их возникновения;

-составлять акт по результатам инвентаризации;

-проводить выверку финансовых обязательств;

-участвовать в инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации;

-выявлять задолженность, нереальную для взыскания с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников, либо к списанию ее с учета;

-проводить инвентаризацию недостач и потерь от порчи ценностей (счет 94), целевого финансирования (счет 86), доходов будущих периодов (счет 98).

Вам необходимо будет показать свои умения и знания по каждому результату данного раздела модуля **ПМ 02 «Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации» по специальности СПО 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет**, а именно: уметь:

- 1 Сформировать бухгалтерские проводки по учету источников имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.
- 2 Выполнить поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации имущества в местах его хранения.
- 3 Провести подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета
- 4 Отразить в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации
- 5 Провести процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации.

Вы научитесь профессионально вести бухгалтерский учет источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации и профессионально пользоваться возможностями бухгалтерской программы «1С: Бухгалтерия 8», самостоятельно вести указанные операции в организации любой отрасли экономики. Важнейшим элементом при определении Ваших достижений и соответствия стандартам данного модуля является постоянная демонстрация усвоения Вами компетенций модуля. В качестве

итоговой оценки будет засчитываться выполнение комплексного задания модуля

3.7 Пакет экзаменатора

Количество вариантов задания для экзаменуемого— 6 вариантов по 4 задания

Максимальное время выполнения задания - 1 акад. час.

ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА		
Билет №1		
Задание (<i>теоретическое</i>) №1 Дайте ответ на поставленный вопрос.		
Задание (<i>практическое</i>) №2 Отрадите в бухгалтерском учёте организации следующие хозяйственные операции по заработной плате (задание выполнить в таблице).		
Задание (<i>практическое</i>) №3 Проанализируйте данную ситуацию.		
Задание (<i>практическое</i>) №4 На основе следующих данных документально оформить проведение инвентаризации по состоянию на (<u>дата и год текущий</u>) опись по форме № ИНВ -1 По результатам инвентаризационной описи составить сличительную ведомость по форме ИНВ –18 Выявить результат		
Результаты освоения	Критерии оценки результата	Отметка о выполнении
Составление бухгалтерских проводок по учету источников имущества организации на основании бухгалтерских документов, полученных для обработки, в соответствии с действующими положениями и инструкциями; решение стандартных и нестандартных задач в области учета источников имущества организации; составление инвентаризационных описей, сличительных ведомостей по инвентаризации согласно требованиям, установленным Минфином РФ; решение стандартных и нестандартных задач в области учета источников имущества организации	-верность и точность формирования бухгалтерских проводок по расчету заработной платы; аргументированность и последовательность занесения сформированных бухгалтерских проводок по учету финансовых результатов и использования прибыли организации в регистры бухгалтерского учета; скорость и техничность проведения подготовки к инвентаризации и проверки действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета; точность занесения фактических данных инвентаризации в инвентаризационные описи и сличительные ведомости по результатам инвентаризации	Выполнено Не выполнено
Условия выполнения заданий		
Время выполнения задания-60 мин.		
Требования охраны труда: инструктаж по технике безопасности перед экзаменом.		
Оборудование:		
-калькулятор; ручка;		
-комплект бланков унифицированных первичных документов;		
-папки учебной практики с образцами заполнения первичных документов и учетных регистров;		
-комплект учебно-методической документации;		
-задания и методические рекомендации по выполнению контрольных работ для заочного отделения.		
Литература для экзаменуемого: Закон РФ "О бухгалтерском учете" от 06.12.2011 № 402-ФЗ, с учетом ранее внесенных изменений, в редакции 29 июля 2018 г), Приказ Минфина РФ от 31.10.2000г. №94н «План счетов бухгалтерского учета финансово –хозяйственной деятельности организаций» Методические указания по инвентаризации имущества и финансовых обязательств, утверждены Приказом Минфина России от 13.06.1995 N 49.(в ред. Приказа Минфина РФ от		

08.11.2010 N 142н)

Дополнительная литература для экзаменатора: Практикум: учебное пособие / В.М. Богаченко, Н.А. Кириллова. – Рн/Д: Феникс, 2016. – 398 с. -учебно-практическое пособие, Ростов-на-Дону: «Феникс», 2015г. Белецкая Ю.А. Инвентаризация: налоговые последствия, 2016

ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА

Количество вариантов задания для экзаменуемого– 6 вариантов по 4 задания

Максимальное время выполнения задания - 1акад. час.

ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА		
Билет №2		
Задание (<i>теоретическое</i>)№1 Дайте ответ на поставленный вопрос. Задание (<i>практическое</i>) №2Отразите в бухгалтерском учёте организации следующие хозяйственные операции по заработной плате (задание выполнить в таблице). Задание (<i>практическое</i>)№3Проанализируйте данную ситуацию. Задание (<i>практическое</i>) № 4 На основе следующих данных документально оформить проведение инвентаризации по состоянию на (<u>дата и год текущий</u>) опись по форме № ИНВ– 1.По результатам инвентаризационной описи составить сличительную ведомость по форме ИНВ – 18.Выявить результат		
Результаты освоения	Критерии оценки результата	Отметка о выполнении
Составление бухгалтерских проводок по учету источников имущества организации на основании бухгалтерских документов, полученных для обработки, в соответствии с действующими положениями и инструкциями;решение стандартных и нестандарт-ных задач в области учета источников имущества организации;составление инвентаризационных описей, сличительных ведомостей по инвентаризации согласно требованиям, установленным Минфином РФ; решение стандартных и нестандартных задач в области учета источников имущества организации	-верность и точность формирования бухгалтерских проводок по расчету заработной платы;аргументированность и последовательность занесения сформированных бухгалтерских проводок по учету финансовых результатов и использования прибыли организации в регистры бухгалтерского учета; скорость и техничность проведения подготовки к инвентаризации и проверки действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета; точность занесения фактических данных инвентаризации в инвентаризационные описи и сличительные ведомости по результатам инвентаризации	Выполнено Не выполнено
Условия выполнения заданий		
Время выполнения задания-60 мин. Требования охраны труда: инструктаж по технике безопасности перед экзаменом. Оборудование: -калькулятор; ручка; -комплект бланков унифицированных первичных документов; -папки учебной практики с образцами заполнения первичных документов и учетных регистров; -комплект учебно-методической документации; -задания и методические рекомендации по выполнению контрольных работ для заочного отделения. Литература для экзаменуемого: Закон РФ "О бухгалтерском учете" от 06.12.2011 № 402-ФЗ, с учетом ранее внесенных изменений, в редакции29 июля 2018г),Приказ Минфина РФ от 31.10.2000г. №94н «План счетов бухгалтерского учета финансово –хозяйственной деятельности организаций» Методические указания по инвентаризации имущества и финансовых обязательств,		

утверждены Приказом Минфина России от 13.06.1995 N 49.(в ред. Приказа Минфина РФ от 08.11.2010 N 142н)

Дополнительная литература для экзаменатора: Практикум: учебное пособие / В.М. Богаченко, Н.А. Кириллова. – Рн/Д: Феникс, 2016. – 398 с. -учебно-практическое пособие, Ростов-на-Дону: «Феникс», 2015г. Белецкая Ю.А. Инвентаризация: налоговые последствия, 2016

ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА

Количество вариантов задания для экзаменуемого– 6 вариантов по 4 задания

Максимальное время выполнения задания - 1акад. час.

ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА		
Билет №3		
Задание (<i>теоретическое</i>)№1 Дайте ответ на поставленный вопрос.		
Задание (<i>практическое</i>) №2Отразите в бухгалтерском учёте организации следующие хозяйственные операции по заработной плате (задание выполнить в таблице).		
Задание (<i>практическое</i>)№3Проанализируйте данную ситуацию.		
Задание (<i>практическое</i>) № 4 На основе следующих данных документально оформить проведение инвентаризации по состоянию на (<u>дата и год текущий</u>) опись по форме № ИНВ – 1.По результатам инвентаризационной описи составить сличительную ведомость по форме ИНВ – 18.Выявить результат		
Результаты освоения	Критерии оценки результата	Отметка о выполнении
Составление бухгалтерских проводок по учету источников имущества организации на основании бухгалтерских документов, полученных для обработки, в соответствии с действующими положениями и инструкциями; решение стандартных и нестандартных задач в области учета источников имущества организации; составление инвентаризационных описей, сличительных ведомостей по инвентаризации согласно требованиям, установленным Минфином РФ; решение стандартных и нестандартных задач в области учета источников имущества организации	-верность и точность формирования бухгалтерских проводок по расчету заработной платы; аргументированность и последовательность занесения сформированных бухгалтерских проводок по учету финансовых результатов и использования прибыли организации в регистры бухгалтерского учета; скорость и техничность проведения подготовки к инвентаризации и проверки действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета; точность занесения фактических данных инвентаризации в инвентаризационные описи и сличительные ведомости по результатам инвентаризации	Выполнено Не выполнено
Условия выполнения заданий		
Время выполнения задания-60 мин.		
Требования охраны труда: инструктаж по технике безопасности перед экзаменом.		
Оборудование:		
-калькулятор; ручка;		
-комплект бланков унифицированных первичных документов;		
-папки учебной практики с образцами заполнения первичных документов и учетных регистров;		
-комплект учебно-методической документации;		
-задания и методические рекомендации по выполнению контрольных работ для заочного отделения.		
Литература для экзаменуемого: Закон РФ "О бухгалтерском учете" от 06.12.2011 № 402-ФЗ, с учетом ранее внесенных изменений, в редакции 29 июля 2018г), Приказ Минфина РФ от 31.10.2000г. №94н «План счетов бухгалтерского учета финансово –хозяйственной деятельности организаций» Методические указания по инвентаризации имущества и финансовых обязательств,		

утверждены Приказом Минфина России от 13.06.1995 N 49.(в ред. Приказа Минфина РФ от 08.11.2010 N 142н)

Дополнительная литература для экзаменатора: Практикум: учебное пособие / В.М. Богаченко, Н.А. Кириллова. – Рн/Д: Феникс, 2016. – 398 с. -учебно-практическое пособие, Ростов-на-Дону: «Феникс», 2015г. Белецкая Ю.А. Инвентаризация: налоговые последствия, 2016

ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА

Количество вариантов задания для экзаменуемого– 6 вариантов по 4 задания

Максимальное время выполнения задания - 1акад. час.

ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА

Билет №4

Задание (*теоретическое*)№1 Дайте ответ на поставленный вопрос.

Задание (*практическое*) №2Отразите в бухгалтерском учёте организации следующие хозяйственные операции по заработной плате (задание выполнить в таблице).

Задание (*практическое*)№3Проанализируйте данную ситуацию.

Задание (*практическое*) № 4 На основе следующих данных документально оформить проведение инвентаризации по состоянию на (дата и год текущий) опись по форме № ИНВ – 1.По результатам инвентаризационной описи составить сличительную ведомость по форме ИНВ – 18.Выявить результат

Результаты освоения	Критерии оценки результата	Отметка о выполнении
Составление бухгалтерских проводок по учету источников имущества организации на основании бухгалтерских документов, полученных для обработки, в соответствии с действующими положениями и инструкциями; решение стандартных и нестандартных задач в области учета источников имущества организации; составление инвентаризационных описей, сличительных ведомостей по инвентаризации согласно требованиям, установленным Минфином РФ; решение стандартных и нестандартных задач в области учета источников имущества организации	-верность и точность формирования бухгалтерских проводок по расчету заработной платы; аргументированность и последовательность занесения сформированных бухгалтерских проводок по учету финансовых результатов и использования прибыли организации в регистры бухгалтерского учета; скорость и техничность проведения подготовки к инвентаризации и проверки действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета; точность занесения фактических данных инвентаризации в инвентаризационные описи и сличительные ведомости по результатам инвентаризации	Выполнено Не выполнено

Условия выполнения заданий

Время выполнения задания-60 мин.

Требования охраны труда: инструктаж по технике безопасности перед экзаменом.

Оборудование:

- калькулятор; ручка;
- комплект бланков унифицированных первичных документов;
- папки учебной практики с образцами заполнения первичных документов и учетных регистров;
- комплект учебно-методической документации;
- задания и методические рекомендации по выполнению контрольных работ для заочного отделения.

Литература для экзаменуемого: Закон РФ "О бухгалтерском учете" от 06.12.2011 № 402-ФЗ, с учетом ранее внесенных изменений, в редакции 29 июля 2018г),Приказ Минфина РФ от 31.10.2000г. №94н «План счетов бухгалтерского учета финансово –хозяйственной деятельности организаций» Методические указания по инвентаризации имущества и финансовых обязательств,

утверждены Приказом Минфина России от 13.06.1995 N 49.(в ред. Приказа Минфина РФ от 08.11.2010 N 142н)

Дополнительная литература для экзаменатора: Практикум: учебное пособие / В.М. Богаченко, Н.А. Кириллова. – Рн/Д: Феникс, 2016. – 398 с. -учебно-практическое пособие, Ростов-на-Дону: «Феникс», 2015г. Белецкая Ю.А. Инвентаризация: налоговые последствия, 2016

ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА

Количество вариантов задания для экзаменуемого– 6 вариантов по 4 задания

Максимальное время выполнения задания - 1акад. час.

ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА

Билет №5

Задание (*теоретическое*)№1 Дайте ответ на поставленный вопрос.

Задание (*практическое*) №2Оотразите в бухгалтерском учёте организации следующие хозяйственные операции по заработной плате (задание выполнить в таблице).

Задание (*практическое*)№3Проанализируйте данную ситуацию.

Задание (*практическое*) № 4 На основе следующих данных документально оформить проведение инвентаризации по состоянию на (дата и год текущий) опись по форме № ИНВ – 1.По результатам инвентаризационной описи составить сличительную ведомость по форме ИНВ – 18.Выявить резуль

Результаты освоения	Критерии оценки результата	Отметка о выполнении
Составление бухгалтерских проводок по учету источников имущества организации на основании бухгалтерских документов, полученных для обработки, в соответствии с действующими положениями и инструкциями; решение стандартных и нестандартных задач в области учета источников имущества организации; составление инвентаризационных описей, сличительных ведомостей по инвентаризации согласно требованиям, установленным Минфином РФ; решение стандартных и нестандартных задач в области учета источников имущества организации	-верность и точность формирования бухгалтерских проводок по расчету заработной платы; аргументированность и последовательность занесения сформированных бухгалтерских проводок по учету финансовых результатов и использования прибыли организации в регистры бухгалтерского учета; скорость и техничность проведения подготовки к инвентаризации и проверки действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета; точность занесения фактических данных инвентаризации в инвентаризационные описи и сличительные ведомости по результатам инвентаризации	Выполнено Не выполнено

Условия выполнения заданий

Время выполнения задания-60 мин.

Требования охраны труда: инструктаж по технике безопасности перед экзаменом.

Оборудование:

- калькулятор; ручка;
- комплект бланков унифицированных первичных документов;
- папки учебной практики с образцами заполнения первичных документов и учетных регистров;
- комплект учебно-методической документации;
- задания и методические рекомендации по выполнению контрольных работ для заочного отделения.

Литература для экзаменуемого: Закон РФ "О бухгалтерском учете" от 06.12.2011 № 402-ФЗ, с учетом ранее внесенных изменений, в редакции 29 июля 2018г),Приказ Минфина РФ от 31.10.2000г. №94н «План счетов бухгалтерского учета финансово –хозяйственной деятельности организаций» Методические указания по инвентаризации имущества и финансовых обязательств,

утверждены Приказом Минфина России от 13.06.1995 N 49.(в ред. Приказа Минфина РФ от 08.11.2010 N 142н)

Дополнительная литература для экзаменатора: Практикум: учебное пособие / В.М. Богаченко, Н.А. Кириллова. – Рн/Д: Феникс, 2016. – 398 с. -учебно-практическое пособие, Ростов-на-Дону: «Феникс», 2015г. Белецкая Ю.А. Инвентаризация: налоговые последствия, 2016

ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА

Количество вариантов задания для экзаменуемого– 6 вариантов по 4 задания

Максимальное время выполнения задания - 1акад. час.

ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА		
Билет №6		
Задание (<i>теоретическое</i>)№1 Дайте ответ на поставленный вопрос.		
Задание (<i>практическое</i>) №2Отразите в бухгалтерском учёте организации следующие хозяйственные операции по заработной плате (задание выполнить в таблице).		
Задание (<i>практическое</i>)№3Проанализируйте данную ситуацию.		
Задание (<i>практическое</i>) № 4 На основе следующих данных документально оформить проведение инвентаризации по состоянию на (<u>дата и год текущий</u>) опись по форме № ИНВ – 1.По результатам инвентаризационной описи составить сличительную ведомость по форме ИНВ – 18.Выявить результат		
Результаты освоения	Критерии оценки результата	Отметка о выполнении
Составление бухгалтерских проводок по учету источников имущества организации на основании бухгалтерских документов, полученных для обработки, в соответствии с действующими положениями и инструкциями; решение стандартных и нестандартных задач в области учета источников имущества организации; составление инвентаризационных описей, сличительных ведомостей по инвентаризации согласно требованиям, установленным Минфином РФ; решение стандартных и нестандартных задач в области учета источников имущества организации	-верность и точность формирования бухгалтерских проводок по расчету заработной платы; аргументированность и последовательность занесения сформированных бухгалтерских проводок по учету финансовых результатов и использования прибыли организации в регистры бухгалтерского учета; скорость и техничность проведения подготовки к инвентаризации и проверки действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета; точность занесения фактических данных инвентаризации в инвентаризационные описи и сличительные ведомости по результатам инвентаризации	Выполнено Не выполнено
Условия выполнения заданий		
Время выполнения задания-60 мин.		
Требования охраны труда: инструктаж по технике безопасности перед экзаменом.		
Оборудование:		
-калькулятор; ручка;		
-комплект бланков унифицированных первичных документов;		
-папки учебной практики с образцами заполнения первичных документов и учетных регистров;		
-комплект учебно-методической документации;		
-задания и методические рекомендации по выполнению контрольных работ для заочного отделения.		
Литература для экзаменуемого: Закон РФ "О бухгалтерском учете" от 06.12.2011 № 402-ФЗ, с учетом ранее внесенных изменений, в редакции 29 июля 2018г),Приказ Минфина РФ от 31.10.2000г. №94н «План счетов бухгалтерского учета финансово –хозяйственной деятельности организаций» Методические указания по инвентаризации имущества и финансовых обязательств,		

утверждены Приказом Минфина России от 13.06.1995 N 49.(в ред. Приказа Минфина РФ от 08.11.2010 N 142н)

Дополнительная литература для экзаменатора: Практикум: учебное пособие / В.М. Богаченко, Н.А. Кириллова. – Рн/Д: Феникс, 2016. – 398 с. -учебно-практическое пособие, Ростов-на-Дону: «Феникс», 2015г. Белецкая Ю.А. Инвентаризация: налоговые последствия, 2016

4 Перечень необходимого информационного обеспечения для подготовки к экзамену по профессиональному модулю

№	Автор	Название	Издательство	Гриф издания	Год издания	Количество в библиотеке	Наличие на электронных носителях	электронные учебные пособия
1	2	3	4	5	6	7	8	9
4.2.1 Основная литература								
4.2.1.1	Н.А. Миславская, С.Н. Поленова	Бухгалтерский учет	Издательско-торговая корпорация «Дашком и К»	-	2018	-	http://znaniu.m.com/bookread2.php?book=430615	-
4.2.1.2	В.Г. Гетьман	Бухгалтерский учет:	Инфра-М	-	2017	-	http://znaniu.m.com/bookread2.php?book=535748	-
4.2.1.3	Н.А. Лытнева, Л.И. Малявкина, Т.В. Федорова.	Бухгалтерский учет	ИД «Форум»: Инфра-М		2015	-	http://znaniu.m.com/bookread2.php?book=478840	-

4.2.1.4	А.И Гомола. В.Е. Кириллов В.Е.	Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации и имущества и финансовых обязательств организации	ОИЦ Академия		2015	25		
4.2.2 Дополнительная литература								
4.2.2.1	Н.П. Кондраков	Бухгалтерский учет(финансовый и управленческий)	ИНФРА -М	-	2018	-	http://znaniu.com/bookread2.php?book=966174	-
4.2.2.2	Л.М. Бурмистрова	Бухгалтерский учет	ФОРУМ ИНФРА -М	-	2014	-	http://znaniu.com/bookread2.php?book=412023	-
4.2.2.3	В.В.Карпова.	Бухгалтерский учет	НИЦ ИНФРА -М	-	2015		http://znaniu.com/bookread2.php?book=446905	-
4.2.3 Периодические издания								
4.2.3.1	–	Федеральный закон о	-	-	2014	–	–	–

		бухгалтерском учете: методические указания							
4.2.3.2	–	План счетов	-	–	2008	–	–	–	
4.2.4 Практические (семинарские) и (или) лабораторные занятия									
4.2.4.1	-	-	-	–	-	–	–	–	–
4.2.4.2	-	-	-	–	-	–	–	–	–
4.2.4.3	-	-	-	–	-	–	–	–	–
4.2.3.4.	-	-	-	–	-	–	–	–	–
4.2.3.5	-	-	-	-	-	–	–	–	–
4.2.5 Курсовая работа (проект)									
–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
4.2.6 Контрольные работы									
4.2.6.1	-	-	-	–	-	–	–	–	–
4.2.6.2	-	-	-	-	-	–	–	–	–
4.2.6.3	-	-	-	–	-	–	–	–	–
4.2.6.4	-	-	-	-	-	–	–	–	–
4.2.6.5	-	-	-	–	-	–	–	–	–
4.2.7 Программно-информационное обеспечение									
4.2.7.1	–	Бухгалтерский учет	–	–	–	–	–	–	http:// www.buh galeria.r u/
4.2.7.2	–	Бухгалтерский учет	–	–	–	–	–	–	http:// www.buh online.ru/ .
4.2.7.3	–	Бухгалтерский учет	–	–	–	–	–	–	www.co nsultant .ru Справо чная правова я систем а «Консу льтант Плюс
4.2.7.4	–	Бухгалтерский учет	–	–	–	–	–	–	1С http:// www.b uh.ru/
4.2.7.5	–	Бухгалтерский учет	–	–	–	–	–	–	Гарант www.ga

Приложение 1

предприятие, организация
(место штампа)

АКТ № _____ инвентаризации наличия денежных средств,
находящихся _____

РАСПИСКА

к началу проведения инвентаризации все расходные приходные документы на денежные средства сданы в бухгалтерию и все денежные средства, поступившие на мою ответственность, оприходованы, а выбывшие списаны в расход.

Материально-ответственное лицо

должность	фамилия, имя, отчество	подпись
-----------	------------------------	---------

На основании приказа № _____ от “ _____ ” _____ 20__ г. проведена проверка инвентаризация денежных средств по состоянию на “ _____ ” _____ 20__ г.

При инвентаризации установлено следующее:

1. Наличие денег _____ руб. _____ копеек

Итого фактическое наличие _____ руб. _____ копеек

прописью

По учетным данным _____ руб. _____ копеек

Результаты инвентаризации: излишек _____ недостача _____

должность	фамилия, имя, отчество	подпись
-----------	------------------------	---------

должность	фамилия, имя, отчество	подпись
-----------	------------------------	---------

Подтверждаю, что денежные средства, перечисленные в акте, находятся на моем хранении

Материально-ответственное лицо

“ ” _____ 20__ г.

Приложение 2

РАСПОРЯЖЕНИЕ

по _____

наименование организации

№ _____

от _____

20__ г.

в _____

наименование предприятия

Для инвентаризации в _____

наименование предприятия

назначается инвентаризационная комиссия в составе:

Председатель _____

занимаемая должность, фамилия, имя, отчество

Члены комиссии: 1. _____

занимаемая должность, фамилия, имя, отчество

2. _____

занимаемая должность, фамилия, имя, отчество

3.. _____

занимаемая должность, фамилия, имя, отчество

Инвентаризации подлежат _____

указать какие ценности подлежат

инвентаризации

К инвентаризации приступить внезапно _____

дата, часы начала

и окончания _____

Указанную инвентаризацию провести в полном соответствии с действующей инструкцией.

Инвентаризационные материалы и акт проверки состояния предприятия по обеспечению сохранности кооперативных средств сдать в бухгалтерию _____ не позднее _____ час. _____ 20__ г.

Для проведения контрольной инвентаризации назначить комиссию в составе: _____

Председатель администрации _____

Председатель инвентаризационной комиссии _____

Зав. предприятием _____

Акт контрольной проверки сдать в бухгалтерию _____
(дата)

Руководитель организации (предприятия) _____

Главный (старший) бухгалтер _____

Приложение 3

СПРАВОЧНИК СЧЕТОВ

План счетов 2001г

Лист 1

Счет субсчет	Наименование	Атрибуты	Аналитика
<i>Б а л а н с о в ы е с ч е т а</i>			
01	Основные средства	Активный	
01.01	Основные средства в наличии (амортизируемые)	Активный	1. Виды основных средств 2. Основные средства 3. Признаки собственности ОС 4. Признаки использования ОС Ведется учет по подразделению
01.02	Капитальные вложения в арендованные ОС	Активный	1. Виды основных средств 2. Основные средства
01.03	Введенные в экспл, док-ты переданы на госрегистрацию	Активный	1. Виды основных средств 2. Основные средства
01.07	Земельные участки	Активный	1. Основные средства
01.08	Объекты природопользован.	Активный	1. Основные средства
01.09	Выбытие ОС	Активный	1. Виды основных средств 2. Основные средства 3. Причина выбытия ОС, дох влож
02	Амортизация основных средств	Пассивный	1. Виды основных средств 2. Основные средства
02.01	Амортизация ОС	Пассивный	1. Виды основных средств 2. Основные средства
02.02	Амортизация капвложений в арендованные ОС	Пассивный	1. Виды основных средств 2. Основные средства
02.05	Амортизация доходных вложений	Пассивный	1. Виды основных средств 2. Основные средства
03	Доходные вложения и материальные ценности	Активный	1. Виды основных средств 2. Основные средства
03.01	Доходные вложения	Активный	1. Виды основных средств 2. Основные средства 3. Организации 4. Признаки собственности ОС

03.09	Выбытие доходных вложений	Активный	1. Виды основных средств 2. Основные средства 3. Причина выбытия ОС, дох влож
04	Нематериальные активы	Активный	1. Виды нематериальных активов 2. Нематериальные активы
04.01	Нематериальные активы	Активный	1. Виды нематериальных активов 2. Нематериальные активы
04.02	Расходы на НИОКР для произв и управл нужд	Активный	1. Виды нематериальных активов 2. Нематериальные активы
04.09	Выбытие нематериальных активов	Активный	1. Виды нематериальных активов 2. Нематериальные активы 3. Причина выбытия ОС, дох влож
05	Амортизация нематериальных активов	Пассивный	1. Виды нематериальных активов 2. Нематериальные активы
07	Оборудование к установке	Активный	1. Группы МЦ
08	Вложения во внеоборотные активы	Активный	
08.01	Приобретение земельных участков	Активный	1. Объект сбора затрат
08.02	Приобретение объектов природопользования	Активный	1. Объект сбора затрат

Счет субсчет	Наименование	Атрибуты	Аналитика
08.03	Строительство объектов основных средств	Активный	1. Объекты строительства 2. Статьи затрат объектов строительства 3. Договоры
08.04	Приобретение объектов основных средств	Активный	1. Объект сбора затрат
08.05	Приобретение нематериальных активов	Активный	1. Объект сбора затрат
08.06	Перевод молодняка животных в основное стадо	Активный	1. Объект сбора затрат
08.07	Приобретение взрослых животных	Активный	1. Объект сбора затрат
08.08	Выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологич. работ	Активный	1. Заказ НИОКР 2. Виды работ 3. Договоры
09	Отложенные налоговые активы	Активный	
10	Материалы	Активный	1. Группы МЦ Ведется учет по подразделению
10.01	Сырье и материалы	Активный	1. Группы МЦ Ведется учет по подразделению
10.02	Покупные полуфабрикаты и комплектующие изделия, конструкции и детали	Активный	1. Группы МЦ Ведется учет по подразделению
10.03	Топливо	Активный	1. Группы МЦ Ведется учет по подразделению
10.04	Тара и тарные материалы	Активный	1. Группы МЦ Ведется учет по подразделению
10.05	Запасные части	Активный	1. Группы МЦ Ведется учет по подразделению
10.06	Прочие материалы	Активный	1. Группы МЦ Ведется учет по подразделению
10.07	Материалы, переданные в переработку на сторону	Активный	1. Группы МЦ Ведется учет по подразделению
10.08	Строительные материалы	Активный	1. Группы МЦ Ведется учет по подразделению
10.09	Инвентарь и хозяйственные принадлежности	Активный	1. Группы МЦ Ведется учет по подразделению
10.10	Специальная оснастка и специальная одежда на складе	Активный	1. Группы МЦ Ведется учет по подразделению
10.11	Специальная оснастка и специальная одежда в эксплуатации	Активный	1. Группы МЦ Ведется учет по подразделению
10.99	Материалы в пути	Активный	1. Группы МЦ Ведется учет по подразделению
11	Животные на выращивании и откорме	Активный	

Счет субсчет	Наименование	Атрибуты	Аналитика
14	Резервы под снижение стоимости материальных ценностей	Пассивный Временный	1. Группы МЦ
15	Заготовление и приобретение материальных ценностей	Активный Временный	1. Группы МЦ
16	Отклонение в стоимости материальных ценностей	Активный	1. Группы МЦ
19	Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям	Активный	
19.01	Налог на добавленную стоимость при приобретении основных средств	Активный	1. Счета-фактуры 2. Организации
19.02	Налог на добавленную стоимость по приобретенным нематериальным активам	Активный	1. Счета-фактуры 2. Организации
19.03	Налог на добавленную стоимость по приобретенным материально-произв. запасам	Активный	1. Счета-фактуры 2. Организации
19.04	НДС по работам услугам для капит строительства	Активный	1. Счета-фактуры 2. Организации 3. Объекты строительства
19.05	НДС по СМР для собственного потребления	Активный	1. Счета-фактуры 2. Объекты строительства
19.06	НДС по товарам, работам, услугам для собственных нужд	Активный	1. Счета-фактуры
19.07	НДС налогового агента	Активный	1. Счета-фактуры
19.08	НДС таможене	Активный	1. Счета-фактуры
20	Основное производство	Активный	1. Виды деятельности 2. Статьи расходов/доходов Ведется учет по подразделению
21	Полуфабрикаты собственного производства	Активный	Ведется учет по подразделению
23	Вспомогательные производства	Активный	1. Статьи расходов/доходов Ведется учет по подразделению
25	Общепроизводственные расходы	Активно-пассивный Временный	1. Статьи расходов/доходов Ведется учет по подразделению
26	Общехозяйственные расходы	Активно-пассивный Временный	1. Статьи расходов/доходов Ведется учет по подразделению
28	Брак в производстве	Активно-пассивный Временный	Ведется учет по подразделению
29	Обслуживающие производства и хозяйства	Активный	1. Статьи расходов/доходов Ведется учет по подразделению
40	Выпуск продукции (работ, услуг)	Активный	
41	Товары	Активный	1. Группы МЦ Ведется учет по подразделению
41.01	Товары на складах	Активный	1. Группы МЦ
41.02	Товары в розничной	Активный	1. Группы МЦ

Счет субсчет	Наименование	Атрибуты	Аналитика
41.03	Тара под товаром и порожня	Активный	1. Группы МЦ
41.04	Покупные изделия	Активный	1. Группы МЦ
42	Торговая наценка	Пассивный	
43	Готовая продукция	Активный	1. Группы МЦ Ведется учет по подразделению
44	Расходы на продажу	Активный	1. Статьи расходов/доходов
45	Товары отгруженные	Активный	1. Группы МЦ
45.01	Товары отгруженные	Активный	1. Группы МЦ
45.02	Переданные на комиссию	Активный	1. Группы МЦ
45.03	Товары, отгруженные на экспорт в пути	Активный	1. Группы МЦ
46	Выполненные этапы по незавершенным работам	Активно-пассивный Временный	1. Группы услуг
50	Касса	Активный	
50.01	Касса организации	Активный	
50.02	Операционная касса	Активный Касса	
50.03	Денежные документы	Активный Касса	
51	Расчетные счета	Активный Расчетный	
52	Валютные счета	Активный Валютный	
55	Специальные счета в банках	Активный	
55.01	Аккредитивы	Активный	
55.02	Чековые книжки	Активный	
55.03	Депозитные счета	Активный	1. Краткосрочное и долгосрочные
57	Переводы в пути	Активный	
58	Финансовые вложения	Активный	1. Организации 2. Краткосрочное и долгосрочные 3. Виды финансовых вложений
58.01	Паи и акции	Активный	1. Организации 2. Краткосрочное и долгосрочные 3. Виды финансовых вложений
58.02	Долговые ценные бумаги	Активный	1. Организации 2. Краткосрочное и долгосрочные 3. Виды финансовых вложений
58.03	Предоставленные займы	Активный	1. Организации 2. Краткосрочное и долгосрочные 3. Виды финансовых вложений
58.04	Вклады по договору простого товарищества	Активный	1. Организации 2. Краткосрочное и долгосрочные 3. Виды финансовых вложений
58.05	Прочие финансовые вложения	Активный	1. Организации 2. Краткосрочное и долгосрочные 3. Виды финансовых вложений
59	Резервы под обесценение финансовых вложений	Активный	
60	Расчеты с поставщиками и подрядчиками	Активно-пассивный	1. Организации 2. Документы-основания 3. Виды расчетов

Счет субсчет	Наименование	Атрибуты	Аналитика
60.01	Расчеты по авансам выданным поставщикам и подрядчикам	Активно-пассивный	1. Организации 2. Документы-основания 3. Виды расчетов
60.02	Расчеты с поставщиками и подрядчиками	Активно-пассивный	1. Организации 2. Документы-основания 3. Виды расчетов
60.03	векселя выданные	Активно-пассивный	1. Организации 2. Документы-основания 3. Виды расчетов
62	Расчеты с покупателями и заказчиками	Активно-пассивный	1. Организации 2. Документы-основания 3. Виды расчетов
62.01	Расчеты с покупателями и заказчиками по авансам, полученным от продаж	Активно-пассивный	1. Организации 2. Документы-основания 3. Виды расчетов
62.02	Расчеты с покупателями и заказчиками по продажам	Активно-пассивный	1. Организации 2. Документы-основания 3. Виды расчетов
62.03	Расчеты с покупателями и заказчиками по авансам по прочим доходам	Активно-пассивный	1. Организации 2. Документы-основания 3. Виды расчетов
62.04	Расчеты с покупателями и заказчиками по прочим доходам	Активно-пассивный	1. Организации 2. Документы-основания 3. Виды расчетов
62.05	Векселя полученные	Активно-пассивный	1. Организации 2. Документы-основания 3. Виды расчетов
63	Резервы по сомнительным долгам	Активный	1. Организации 2. Документы-основания
66	Расчеты по краткосрочным кредитам и займам	Активный	1. Организации 2. Договоры
67	Расчеты по долгосрочным кредитам и займам	Активный	1. Организации 2. Договоры
68	Расчеты по налогам и сборам	Активно-пассивный	
68.01	Налог на доходы физических лиц	Активно-пассивный	1. Виды платежей в бюджет 2. Ставки налогов и взносов
68.02	НДС	Активно-пассивный	1. Виды операций по начислению и вычетам НДС
68.03	Налог на имущество	Активно-пассивный	1. Виды платежей в бюджет
68.04	Налог на прибыль	Активно-пассивный	1. Виды платежей в бюджет 2. Ставки налогов и взносов
68.05	Транспортный налог	Активно-пассивный	1. Виды платежей в бюджет
68.06	Акцизы	Активно-пассивный	1. Виды платежей в бюджет
68.07	Прочие налоги и сборы	Активно-пассивный	1. Виды платежей в бюджет 2. Виды налогов и сборов
69	Расчеты по социальному страхованию и обеспечению	Пассивный	1. Виды платежей в бюджет
69.011	Расчеты по социальному страхованию ФСС	Пассивный	1. Виды платежей в бюджет
69.012	Расчеты с ФСС по травматизму и проф.забол	Пассивный	1. Виды платежей в бюджет
69.021	Расчеты в ПФ ФБ	Пассивный	1. Виды платежей в бюджет
69.022	Расчеты по пенсионному обеспечению - страховая часть	Пассивный	1. Виды платежей в бюджет 2. Ставки налогов и взносов

Счет субсчет	Наименование	Атрибуты	Аналитика
69.023	Расчеты по пенсионному обеспечению - накопительная часть	Пассивный	1. Виды платежей в бюджет
69.031	Расчеты по обязательному медицинскому страхованию ФФОМС	Пассивный	1. Виды платежей в бюджет
69.032	Расчеты по обязательному медицинскому страхованию ТФОМС	Пассивный	1. Виды платежей в бюджет
70	Расчет с персоналом по оплате труда	Пассивный Расчеты с персоналом по	1. Сотрудники предприятия
71	Расчеты с подотчетными лицами	Пассивный Расчеты с подотчетными	1. Сотрудники предприятия Ведется учет по подразделению
73	Расчеты с персоналом по прочим операциям	Активный	1. Сотрудники предприятия
73.01	Расчеты по предоставленным займам	Активный	1. Сотрудники предприятия
73.02	Расчеты по возмещению материального ущерба	Активный	1. Сотрудники предприятия
75	Работа с учредителями	Пассивный	1. Акционеры
75.01	Расчеты по вкладам в уставный (складочный)	Пассивный	1. Акционеры
75.02	Расчеты по выплате доходов	Пассивный	1. Акционеры
76	Расчеты с разными дебиторами и кредиторами	Активно-пассивный	
76.01	Расчеты по имущественному и личному страхованию	Пассивный	1. Организации 2. Документы-основания 3. Виды расчетов
76.02	Расчеты по претензиям	Активный	1. Организации 2. Документы-основания
76.03	Расчеты по причитающимся дивидендам и другим доходам	Активный	1. Организации
76.04	Расчеты по депонированным суммам	Пассивный	1. Сотрудники предприятия
76.05	НДС с авансов полученных	Активно-пассивный	1. Организации
76.06	НДС вычет аванса уплаченного продавцу (от СФ на аванс)	Активно-пассивный	1. Организации
76.09	НДС по неподтвержденному экспорту	Активно-пассивный	
76.10	Прочие расчеты по прочим операциям	Активно-пассивный	1. Организации
77	Отложенные налоговые обязательства	Пассивный	
79	Внутрихозяйственные расчеты	Активно-пассивный Временный	
79.01	Расчеты по выделенному имуществу	Активно-пассивный	Ведется учет по подразделению
79.02	Расчеты по текущим операциям	Активно-пассивный	Ведется учет по подразделению

Счет субсчет	Наименование	Атрибуты	Аналитика
80	Уставный капитал	Пассивный	
81	Собственные акции (доли)	Пассивный	
82	Резервный капитал	Пассивный	
83	Добавочный капитал	Пассивный	
83.01	Переоценка ОС	Пассивный	1. Основные средства
83.02	Прочие источники изменения добавочного капитала	Пассивный	
84	Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)	Активно-пассивный	
86	Целевое финансирование	Пассивный	
90	Продажи	Активно-пассивный Временный	1. Виды деятельности
90.01	Выручка	Пассивный	1. Виды деятельности
90.02	Себестоимость	Активный	1. Виды деятельности
90.03	НДС	Активный	1. Виды деятельности
90.04	Акцизы	Активный	1. Виды деятельности
90.09	Прибыль/убыток от продаж	Активно-пассивный	1. Виды деятельности
91	Прочие доходы и расходы	Активно-пассивный Временный	
91.01	Прочие доходы	Пассивный	1. Виды прочих доходов
91.02	Прочие расходы	Активный	1. Виды прочих расходов
91.09	Сальдо прочих доходов и расходов	Активно-пассивный	
94	Недостача и потери от порчи ценностей	Активно-пассивный	
96	Резервы предстоящих расходов	Пассивный	1. Резервы
97	Расходы будущих периодов	Активный	1. Виды расходов будущих периодов
98	Доходы будущих периодов	Пассивный	
98.01	Доходы, полученные в счет будущих периодов	Пассивный	1. Виды Доходов будущих периодов 2. Организации 3. Договоры
98.02	Безвозмездные поступления МПЗ	Пассивный	1. Материальные ценности
98.03	Безвозмездное получение ОС	Пассивный	1. Основные средства
98.04	Предстоящие поступления задолженности по недостачам, выявленным за прошлые годы	Пассивный	1. Сотрудники предприятия
98.05	Разн. между сумм., подлеж. взыск. с виновных лиц, и баланс. ст-ю по недостач. ценн.	Пассивный	1. Сотрудники предприятия
98.06	Безвозмездное получение НМА	Пассивный	1. Нематериальные активы
99	Прибыли и убытки	Активно-пассивный	
99.01	Сальдо от обычных видов деятельности	Активно-пассивный	1. Виды деятельности
99.02	Сальдо прочих доходов и расходов	Активно-пассивный	
99.03	Пени, штрафы по налогам	Активно-пассивный	1. Виды налогов и сборов

99.04	Постоянные налоговые обязательства (активы)	Активно-пассивный	
-------	---	-------------------	--

Счет субсчет	Наименование	Атрибуты	Аналитика
99.09	Сальдо отчетного года (прибыль\убыток)	Активно-пассивный	

З а б а л а н с о в ы е с ч е т а

001	Арендованные основные средства	Активный	
002	Товарно-материальные ценности, принятые на ответственное хранение	Активный	
003	Материалы, принятые в переработку	Активный	
004	Товары, принятые на комиссию	Активный	
005	Оборудование, принятое для монтажа	Активный	
006	Бланки сторогой отчетности	Активный	
007	Списанная в убыток задолженность неплатежеспособных дебиторов	Активный	
008	Обеспечения обязательств и платежей полученные	Активный	
009	Обеспечения обязательств и платежей выданные	Активный	
010	Износ основных средств	Пассивный	
011	Основные средства, сданные в аренду	Активный	
012	Специальная оснастка, СФО, переданные в эксплуатацию	Активный	

ГЛОССАРИЙ

Бухгалтерский учет - формирование документированной систематизированной информации об объектах и составление на ее основе бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Банковский кредит – это выданные банком организациям и физическим лицам денежные средства на определенный срок и определенные цели, на возвратной основе и обычно с уплатой процентов.

Депонированная заработная плата (от [лат. depono](#) «кладу, оставляю») — процесс организованного хранения не выплаченной в установленный срок заработной платы.

Добавочный капитал является источником средств предприятия, образуемым в результате переоценки имущества или продажи акций выше номинальной стоимости.

Долгосрочные обязательства – это задолженность, погашение которой превышает 12 месяцев.

Доходы будущих периодов – доходы, полученные в одном отчетном периоде, но относящиеся к следующим отчетным периодам.

Заем – взятые в долг деньги или имущество у других организаций (кроме банков) с обязательством их возврата.

Заработная плата (оплата труда работника) — вознаграждение за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные выплаты и стимулирующие выплаты. (ст.129 ТК РФ).

Инвентаризация – проверка фактического наличия имущества и сопоставление полученных результатов с данными учета.

Капитал – это разница между стоимостью активов компании и ее обязательствами. Трактуются как доля владельцев (акционеров) в стоимости компании.

Краткосрочные обязательства – это задолженность, срок погашения которой не превышает одного года.

Кредитор – физическое или юридическое лицо, перед которым данная организация имеет задолженность.

Кредиторской называют задолженность данной организации другим организациям, работникам и лицам, которые называются кредиторами.

Непокрытый убыток – это финансовый результат, характеризующий уменьшение капитала организации за отчетный год.

Нераспределенная прибыль – это финансовый результат, характеризующий увеличение капитала организации за отчетный год и весь период ее деятельности.

Пассив баланса – часть бухгалтерского баланса, в которой отражено имущество организации по источникам их образования и назначению.

Платежное поручение – это письменное распоряжение плательщика банку о перечислении соответствующих сумм со своего счета на счет получателя.

Платежное требование – это требование поставщика к покупателю о перечислении соответствующих сумм со счета клиента на счет поставщика.

Платежное требование-поручение это требование поставщика к покупателю и поручение покупателя своему банку произвести оплату на основании расчетных и отгрузочных документов.

Прибыль – сумма превышения доходов над расходами.

Резервный капитал – часть собственного капитала, создаваемого за счет прибыли и предназначенного для покрытия потерь, выплаты дивидендов и др.

Собственный капитал – часть капитала организации, состоящая из уставного, добавочного, резервного капитала, нераспределенной прибыли.

Уставный капитал – первоначально инвестируемый капитал.

Целевое финансирование – полученные из бюджета других организаций и лиц источники, предназначенные для осуществление мероприятий целевого назначения.