

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Соловьев Андрей Борисович
Должность: Директор
Дата подписания: 27.09.2023 14:05:29
Уникальный программный ключ:
с83cc511feb01f5417b9362d2700339df14aa123



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
В Г. ТАГАНРОГЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПИ (филиал) ДГТУ в г. Таганроге**

ЦМК «Прикладная информатика»

**Практикум по выполнению
практической работы
по дисциплине**

**Информационное право/ Социальная адаптация и
основы социально-правовых знаний**

Таганрог
2023 г.

Составители: Онищук Михаил Михайлович

Практикум по выполнению практической работы по дисциплине «Информационное право/ Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний». ПИ (филиала) ДГТУ в г. Таганроге, 2023 г.

В практикуме кратко изложены теоретические вопросы, необходимые для успешного выполнения практической работы, рабочее задание и контрольные вопросы для самопроверки.

Предназначено для обучающихся по направлению подготовки «юриспруденция»

Ответственный за выпуск:

Председатель ЦМК

Протокол № _ от «_» _____ 202__ г.

О.В. Андриян

Согласовано:

ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ И ЗАЩИТЫ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

1. ОБЩИЕ МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

«Информационное право» является одной из дисциплин общепрофессионального цикла для студентов, обучающихся по специальности 09.02.04 «Информационные системы (по отраслям)». Данная учебная дисциплина базируется на знаниях, полученных при изучении дисциплин «Теория государства и права», «Административное право». Ее целью является формирование представления об особенностях правового регулирования информационной сферы, ее составляющих, о проблемных аспектах правоприменительной деятельности в области информации. Изучение такой отрасли права требует значительных усилий, мониторинга нормативных правовых актов и углубленной самостоятельной работы.

Дисциплина «Информационное право» изучается студентами в течение одного семестра, итоговый контроль знаний по дисциплине проводится в форме дифференцированного зачета.

Для успешного освоения данной дисциплины студентам необходимо посещать лекционные, семинарские и практические занятия, своевременно сдавать для проверки преподавателю практические и контрольную работу, провести серьезную самостоятельную работу по изучению нормативно-правовых актов в области правового регулирования информации. Необходимо уделять особое внимание выполнению практических заданий, так как предложенные для рассмотрения задания помогут в разрешении правовых проблем, возникающих при рассмотрении и разрешении дел в области информационно-правового регулирования.

2. В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ СТУДЕНТ ДОЛЖЕН

уметь:

- анализировать источники информационного права и использовать их для решения индивидуально-конкретных дел;
- применять в практической деятельности положения различных отраслей российского права применительно к обороту информации.

знать:

- основные права и свободы, условия их ограничения;
- правовые режимы информации;
- порядок защиты основных прав и свобод.

Иметь практический опыт:

- применения положений различных отраслей права применительно к обороту информации;
- анализа источников информационного права и их использования для решения определённых задач.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ПРАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

Общее руководство и контроль за ходом выполнения практической работы осуществляет преподаватель соответствующей дисциплины.

На время выполнения контрольной работы составляется расписание консультаций, утвержденных директором колледжа.

В ходе консультаций разъясняются назначение и задачи, структура и объем, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на вопросы студентов.

Основными функциями руководителя контрольной работы являются: консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения контрольной работы; оказание помощи студенту в подборе необходимой литературы.

Выполнение контрольной работы включает:

Подбор учебников, монографий, статей, периодики и др. литературы.

При подборе литературы следует иметь в виду, что необходимо пользоваться, прежде всего, учебниками, книгами, брошюрами и т.д. последних лет (не старше 5-ти лет), которые отражают современное состояние общества. Рекомендуется использовать статьи из журналов, газет, где публикуются особенности современного этапа развития общества. Особое внимание необходимо обратить на изучение источников права. Используют при этом справочную правовую систему «Консультант Плюс» и т.п.

В целях быстрого поиска необходимой литературы целесообразнее всего знакомиться с последними номерами выпуска изданий за истекшие годы, где чаще всего на последних страницах приводится указатель опубликованных тем и статей. При затруднении в поиске нужных материалов необходимо обратиться за рекомендацией подбора основной литературы к руководителю.

Подбор информационных материалов для написания контрольной работы следует рассматривать как начало профессиональной дальнейшей деятельности специалиста. Сбор, анализ и обобщение материалов по теме – один из самых сложных и трудоемких этапов деятельности студента, т.к. предстоит ознакомиться не только с нормативно-правовым материалом, но и значительным объемом литературы, различными подходами и взглядами авторов, многообразием путей решения исследуемых вопросов. Сбор материала предполагает и приобретение оригинальных источников в личную библиотеку, а также создание картотеки, позволяющей выход на библиотечные фонды. Пользу могут принести составление конспекта, представляющего собой обзор книги или отдельной главы, выделение нужных частей текста, заметки на полях. Неоценимую помощь на данном этапе работы могут иметь ксерокопирование компьютера. Наиболее важные материалы выделяются знаком «NB», что означает «nota bene», т.е. «важно заметить».

При исследовании фактических материалов следует разделять их на аналитические и иллюстративные. Изучение и обработку следует начинать с использования данных и фактического материала, который позволяет найти причину и взаимосвязь явлений и процессов и как следствие делать выводы и предложения. При изучении подобранной литературы учащийся делает выписки из изучаемых первоисточников в отдельную тетрадь, блокнот или специальные карточки по вопросам изучаемой темы. При непрерывной работе над темой можно делать закладки в источник с пометкой на отдельном листе.

В тексте контрольной работы делаются сноски на цитаты и приведенные данные, а по завершении работы составляется перечень использованных информационных ресурсов. Записи

следует выполнять в форме пересказа мнений и факторов, изложенных в источнике, или в форме цитат. Непонятные слова, мнения, цитаты следует отмечать, чтобы в дальнейшем уяснить их, обратившись к справочной литературе или к руководителю. Все выписки группируются в соответствии с вопросами первого варианта плана контрольной работы. Окончательный вариант плана контрольной работы принимается после детального изучения и обработки фактически выбранного материала.

По завершении студентом контрольной работы руководитель проверяет, передает студенту для ознакомления. Контрольная работа поступает на проверку в законченном виде (прошита и пронумерована) специалисту или руководителю предметной комиссии.

К защите допускается только работа предварительно оцененная на «удовлетворительно», «хорошо» или «отлично». Перед защитой учащийся обязан приготовить ответы на замечания, недостатки в работе, указанные рецензентом или преподавателями, а также изучить дополнительную литературу, посмотреть свежий материал по затронутым проблемам, быть готовым ответить при защите на возможные вопросы, учесть замечания и устранить недостатки, указанные по данной контрольной работе.

Контрольная работа оценивается по системе зачет - незачет. Положительная оценка по той дисциплине, по которой предусматривается контрольная работа, выставляется только при условии успешной сдачи контрольной работы.

Студентам, получившим незачет по контрольной работе, предоставляется право выбора новой темы контрольной работы или, по решению преподавателя, доработки прежней работы и определяется новый срок для ее выполнения.

ПРАКТИКУМ (Темы):

1. Понятие и общая характеристика информации.
2. Понятие информационного права и его предмет.
3. Методы правового регулирования, понятие, общая характеристика.
4. Принципы информационного права, понятие и характеристика.
5. Место информационного права в правовой системе российского права.
6. Понятие информационного законодательства и его система.
7. Структура и характеристика информационного законодательства.
8. Действие норм информационного права в пространстве, во времени и по кругу лиц.
9. Понятие и виды информационных правоотношений.
10. Субъекты информационных правоотношений.
11. Объекты информационных правоотношений.
12. Содержание информационных правоотношений.
13. Понятие правового режима информации и его разновидности.
14. Режим свободного доступа. Понятие и общая характеристика.
15. Режим исключительных прав.
16. Режим общественного достояния.
17. Режим массовой информации.
18. Режим ограниченного доступа. Понятие и общая характеристика.
19. Режим конфиденциальной информации. Понятие и общая характеристика.
20. Понятие и характеристика государственной тайны.

21. Понятие и характеристика коммерческой тайны.
22. Понятие и общая характеристика служебной тайны.
23. Понятие и характеристика банковской тайны.
24. Понятие и характеристика персональных данных.
25. Режим документированной информации. Понятие, общая характеристика.
26. Использование электронной цифровой подписи в электронных документах.
27. Понятие информационной безопасности.
28. Основные задачи по обеспечению информационной безопасности.
29. Методы обеспечения информационной безопасности.
30. Особенности обеспечения информационной безопасности в сфере экономики.
31. Особенности обеспечения информационной безопасности в сфере внутренней политики.
32. Особенности обеспечения информационной безопасности в сфере внешней политики.
33. Особенности обеспечения информационной безопасности в сфере общегосударственных информационных и телекоммуникационных систем.
34. Основные положения государственной политики обеспечения информационной безопасности России.
35. Организационная основа системы обеспечения информационной безопасности РФ.
36. Юридическая ответственность за нарушения законодательства в информационной сфере. Понятие и общая характеристика.
37. Дисциплинарная ответственность за правонарушения в информационной сфере.
38. Гражданско-правовая ответственность за правонарушения в информационной сфере.
39. Административная ответственность за правонарушения в информационной сфере.
40. Уголовная ответственность за преступления в информационной сфере.

7. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Нормативные правовые акты

1. Конституция Российской Федерации (действующая редакция)
2. Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации (действующая редакция)
3. Кодекс РФ об административных правонарушениях (действующая редакция)
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (действующая редакция)
5. Уголовный кодекс Российской Федерации. (действующая редакция)
6. Федеральный закон от 10.01.2010 № 390-ФЗ «О безопасности». (действующая редакция)
7. Федеральный закон от 10.01.2003 № 20-ФЗ «О Государственной автоматизированной системе Российской Федерации «Выборы»». (действующая редакция)
8. Закон Российской Федерации от 21.07.1993 № 5485-1 «О государственной тайне» (действующая редакция)
9. Федеральный закон от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» (действующая редакция)
10. Федеральный закон от 22.12.2008 № 262-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности судов в Российской Федерации» (действующая редакция)
11. Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации». (действующая редакция)
12. Федеральный закон от 29.07.2004 № 98-ФЗ «О коммерческой тайне». (действующая редакция)
13. Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».
14. Федеральный закон от 27.12.1991 № 2121-1-ФЗ «О средствах массовой информации». (действующая редакция)
15. Федеральный закон от 03.04.2018 № 38-ФЗ «О рекламе». (действующая редакция)

Основная литература

16. Информационное право [Электронный ресурс] : учебное пособие / В. Ю. Рогозин, С. Б. Вепрев, А. В. Остроушко; А.В. Остроушко; С.Б. Вепрев; В.Ю. Рогозин. - Информационное право ; 2020-11-23. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 191 с. - ISBN 978-5-238-02858-3.

Дополнительная литература

17. Курс лекций по информационному праву [Электронный ресурс] : учебное пособие / С. П. Стащенко, Г. Х. Хадисов, Б. Ц. Жалсанов; Б.Ц. Жалсанов; Г.Х. Хадисов; С.П. Стащенко. - Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2016. - 176 с. - ISBN 978-5-9908055-1-4.
18. Информационные технологии в юридической деятельности : учебник для СПО / П. У. Кузнецов [и др.] ; под общ. ред. П. У. Кузнецова. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 325 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06989-1.

Интернет-ресурсы

19. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» <http://www.consultant.ru>
20. Справочно-правовая система «Гарант» <https://www.garant.ru/>

Информационное обеспечение обучения

Карта методического обеспечения дисциплины

№	Автор	Название	Издательство	Гриф издания	Год издания	Кол-во в библиотеке	Наличие на электронных носителях	Электронные уч. пособия
1	2	3	4	5	6	7	8	9
3.2.1 Основная литература								
3.2.1.1	М.Б. Смоленский	Информационное право: Учебник	Феникс		2015	-	-	https://znanium.com/catalog/document?id=213649
3.2.1.2	В.Ю. Rogozin	Информационное право: Учебное пособие	ЮНИТИ-ДАНА		2017	-	-	https://znanium.com/catalog/document?id=341848
3.2.1.3	М.А. Лапина, А.Г. Ревин	Информационное право: Учебное пособие	ЮНИТИ-ДАНА		2017	-	-	https://znanium.com/catalog/document?id=341847
3.2.1.4	Д.А. Ловцов	Информационное право: Учебное пособие	Российская академия правосудия		2011	-	-	https://znanium.com/catalog/document?id=77326
3.2.2 Дополнительная литература								
3.2.2.1.	В.В. Макашова	Правовое регулирование медиа: Учебное пособие	М.:ЮНИТИ-ДАНА		2022	-	-	https://znanium.com/catalog/document

								t?id=416176
3.2.2.2	С.В. Озерский, И.В. Попов	Информационная безопасность: Учебное пособие	Самарский юридический институт ФСИН России		2019	-	-	https://znanium.com/catalog/document/t?id=358668
3.2.3 Периодические издания								
3.2.3.1	-	-	-	-	-	-	-	-
3.2.4 Практические (семинарские) и (или) лабораторные занятия								
3.2.4.1						-	-	-
3.2.5 Курсовая работа (проект)								
3.2.5.1								
3.2..6 Контрольные работы								
3.2.6.1								
3.2.7 Программно-информационное обеспечение, Интернет-ресурсы								
3.2.7.1	www.consultant.ru	“Консультант-плюс”						
3.2.7.2	www.garant.ru	“Гарант”						