

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Соловьев Андрей Борисович
Должность: Директор
Дата подписания: 29.11.2023 10:13:24
Уникальный программный ключ:
c83cc511feb01f5417b9362d2700339df14aa123



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
В Г. ТАГАНРОГЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПИ (филиал) ДГТУ в г. Таганроге**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ:
ПМ.03 «ПРОВЕДЕНИЕ РАСЧЁТОВ С БЮДЖЕТОМ И ВНЕБЮДЖЕТНЫМИ
ФОНДАМИ»
СПЕЦИАЛЬНОСТЬ: 38.02.01 ЭКОНОМИКА И БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЁТ (ПО
ОТРАСЛЯМ)
(ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ)**

**Таганрог
2023 г.**

Составитель: Горячева Лариса Алексеевна и Ливенцева Марина Юрьевна

Методические указания по выполнению контрольной работы по дисциплине ПМ.03 «Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами». ПИ (филиала) ДГТУ в г.Таганроге Ростовской области

В методических указаниях изложены рекомендации по изучению основных вопросов темы, требования к структуре, содержанию и оформлению контрольной работы.

Предназначено для обучающихся (форма обучения) для направления, специальности (шифр): заочной формы обучения, специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Ответственный за выпуск:

Председатель ЦМК Н.Ю. Бондаренко

Методические указания предназначены для обучающихся заочной формы обучения специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет(по отраслям)

Выполнение обучающимися контрольной работы по учебному предмету (модулю), практике и государственной итоговой аттестации: ПМ.03 «Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами» проводится с целью:

- систематизация и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений по обще профессиональным и специальным дисциплинам;
- углубления теоретических знаний в соответствии с заданной темой;
- формирования способностей применять теоретические знания при решении поставленных вопросов;
- формирования навыков использовать справочную, нормативную и правовую документацию;
- развитие творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- подготовки к итоговой государственной аттестации.

Контрольная работа по дисциплине выполняется в сроки, утвержденные учебной частью ПИ (филиала) ДГТУ в г. Таганроге.

Методические указания и контрольные задания переработаны в соответствии с изменениями в бухгалтерском и налоговом учете на текущий год.

Согласно учебному плану обучающиеся заочной формы по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), по МДК. 03.01 «Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами» выполняют контрольную работу после изучения дисциплины «Основы бухгалтерского учета», ПМ 1 «Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации», ПМ 2 «Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации» и ПМ.03 «Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами».

В условиях становления современных рыночных отношений меняется не только характер экономической деятельности предприятия, но и методы управления ими, поэтому в результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:

знать:

- виды и порядок налогообложения;
- систему налогов Российской Федерации;
- элементы налогообложения;
- источники уплаты налогов, сборов, пошлин;
- оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов;
- аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам";
- порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов;
- коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени;
- образец заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин;
- учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;
- аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию";
- сущность и структуру страховых взносов в Федеральную налоговую службу (далее - ФНС России) и государственные внебюджетные фонды;
- объекты налогообложения для исчисления страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;
- порядок и сроки исчисления страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды;
- порядок и сроки представления отчетности в системе ФНС России и внебюджетного фонда;
- особенности зачисления сумм страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;
- оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования;

-начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

-использование средств внебюджетных фондов;

-процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;

-порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;

-образец заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;

-процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.

уметь:

-определять виды и порядок налогообложения;

-ориентироваться в системе налогов Российской Федерации;

-выделять элементы налогообложения;

-определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин;

-оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов;

-организовывать аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам";

-заполнять платежные поручения по перечислению налогов и сборов;

-выбирать для платежных поручений по видам налогов соответствующие реквизиты;

-выбирать коды бюджетной классификации для определенных налогов, штрафов и пени;

-пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин;

-проводить учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;

-определять объекты налогообложения для исчисления, отчеты по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды;

-применять порядок и соблюдать сроки исчисления по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды;

-применять особенности зачисления сумм по страховым взносам в ФНС России и в государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования;

-оформлять бухгалтерскими проводками начисление и перечисление сумм по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования;

-осуществлять аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию";

-проводить начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

-использовать средства внебюджетных фондов по направлениям, определенным законодательством;

-осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;

-заполнять платежные поручения по перечислению страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования;

-выбирать для платежных поручений по видам страховых взносов соответствующие реквизиты;

-оформлять платежные поручения по штрафам и пеням внебюджетных фондов;

-пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;

-заполнять данные статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя, наименование налоговой инспекции, КБК, ОКАТО, основания платежа, страхового периода, номера документа, даты документа;

-пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;
осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.

Используемые сокращения

В настоящих методических указаниях используются следующие сокращения:

Компетенция – способность применять знания, умения, личностные качества и практический опыт для успешной деятельности в определенной области.

Профессиональный модуль – часть основной профессиональной образовательной программы, имеющая определённую логическую завершённость по отношению к планируемым результатам подготовки, и предназначенная для освоения профессиональных компетенций в рамках каждого из основных видов профессиональной деятельности.

Основные виды профессиональной деятельности – профессиональные функции, каждая из которых обладает относительной автономностью и определена работодателем как необходимый компонент содержания основной профессиональной образовательной программы.

Результаты подготовки – освоенные компетенции и умения, усвоенные знания, обеспечивающие соответствующую квалификацию и уровень образования.

Учебный (профессиональный) цикл – совокупность дисциплин (модулей), обеспечивающих усвоение знаний, умений и формирование компетенций в соответствующей сфере профессиональной деятельности.

СПО – среднее профессиональное образование;

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ОУ – образовательное учреждение;

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа

по специальности;

ОК – общая компетенция;

ПК – профессиональная компетенция;

ПМ – профессиональный модуль;

МДК – междисциплинарный курс.

1 Общие положения

Согласно типовому положению об образовательном учреждении среднего профессионального образования, учрежденному постановлением Правительства РФ, контрольная работа по профессиональному модулю является одним из основных видов учебных занятий и формой контроля учебной работы обучающихся.

Цель выполнения работы – изучения профессионального модуля «Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами» – сформировать теоретические знания по ведению учета в организации и получение практических навыков в проведении расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.

Количество контрольных работ, наименование дисциплин, по которым они предусматриваются, определяется Государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования в части государственных требований к минимуму содержания и подготовки выпускников по специальности (далее – Государственные требования).

Контрольная работа выполняется в сроки, утвержденные учебной частью института.

Выполнение обучающимися контрольной работы осуществляется на последнем этапе изучения профессионального модуля, в ходе которого осуществляется обучение к применению полученных знаний и умений, связанных со сферой профессиональной деятельности будущих специалистов.

Контрольная работа – авторский труд, самостоятельное творчество обучающегося, формирование его личностной позиции и практического подхода к общественным, социально – экономическим нормам.

Контрольная работа – умение логично, аргументировано, ясно, последовательно и кратко излагать свои мысли.

2 Организация разработки тематики контрольных работ

Контрольная работа является одним из основных элементов обучения в рамках указанного профессионального модуля и выполняется обучающимися после консультации с преподавателем. Необходимую консультацию обучающийся может получить и в процессе выполнения им контрольной работы.

В ходе выполнения домашней контрольной работы обучающиеся должны письменно ответить на один теоретический вопрос и разобрать две практические ситуации

При оформлении работы можно использовать текстовые редакторы.

Вариант контрольной работы обучающимся устанавливается преподавателем. Сроки выдачи задания и представления выполненной контрольной работы определяются графиком учебного процесса в установленном для обучающихся заочного отделения порядке.

Наличие выполненной и зачтённой контрольной работы является основанием для допуска обучающихся к зачёту и экзамену по профессиональному модулю.

3 Общие требования к тексту контрольной работы

Работа готовится в одном экземпляре. По содержанию контрольная работа должна быть по объёму не менее 15-20 страниц печатного текста (**не забываем, про колонтитул**)

Структурными элементами контрольной работы, как правило, являются:
– титульный лист(Приложение);

- содержание (Приложение);
- разделы основной части;
- перечень использованных информационных источников;
- приложения (при необходимости);

Контрольные работы обучающихся оформляют:

– в печатном виде на одной стороне листа белой бумаги формата А4;

– без рамок, соблюдая следующие размеры:

– расстояние от левого края страницы до границ текста – 30 мм;

– расстояние от верхней и нижней строки текста до верхнего и нижнего краев страницы – 20 мм;

– расстояние от правого края страницы до текста – 10 мм;

– гарнитура шрифта – Times New Roman;

– размер шрифта для основного текста – 14;

– междустрочный интервал – 1,5

– размер шрифта для примечаний, ссылок – 12;

– абзацный отступ – 1,25 мм;

– выравнивание основного текста – по ширине страницы.

– без рамок и основной надписи, с нижним колонтитулом

(Контрольная работа – ПМ.03 550000.000)-две последние цифры своей зачётки

Перенос в словах допускается использовать, кроме заголовков.

Наименование структурных элементов «Аннотация», «Содержание», «Введение», «Заключение», «Приложение», «Перечень использованных информационных ресурсов» пишут с новой страницы, с прописной буквы, полужирным шрифтом, размером 16, без точки в конце, располагая по центру.

Заголовки разделов (подразделов) основной части пишут, с прописной буквы, полужирным шрифтом, размером 16 (для подразделов размер шрифта – 14), без точки в конце, с абзацного отступа, равного 1,25 мм. Заголовки разделов пишут с новой страницы.

Если заголовок раздела (подраздела), приложения, таблицы, рисунка занимает две строки и более, то его следует записывать через одинарный межстрочный интервал. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой.

Не допускается размещать заголовки подразделов в нижней части листа, если под ними помещается менее двух строк текста.

Расстояние между заголовком раздела (подраздела) и предыдущим или последующим текстом, а также между заголовками раздела и подраздела должно быть равно двум межстрочным интервалам, применяемым в основном тексте.

Рисунки, таблицы нумеруют арабскими цифрами сквозной нумерацией в пределах текста работы, приводя их номера после слов «рисунок», «таблица». Допускается нумерация рисунков и таблиц в пределах раздела.

На все рисунки и таблицы должны быть приведены ссылки в тексте, при этом следует писать слова «рисунок», «таблица» полностью с указанием номера.

Примеры

Правильно:

1 «...данные приведены в таблице 4» (при сквозной нумерации по всему тексту работы).

или

2 «... в соответствии с таблицей 3.2...» (при нумерации в пределах раздела 3).

3 «... как указано на рисунке 2».

Неправильно:

4 «...в соответствии с табл. 3.2...». 5«... как указано на рис. 2».

Нумерация страниц работы сквозная, начинается с титульного листа. Титульный лист, бланк задания, аннотацию включают в общую нумерацию страниц, начиная с титульного листа, но номера страниц на них не проставляют. Рисунки и таблицы на листе формата А3 учитывают как одну страницу. Таблицы объемом больше одной страницы допускается приводить в приложении.

Листы работы оформляют с нижним колонтитулом, в котором в скрытой таблице (из двух граф) пишут вид и обозначение письменной работы обучающегося, размер шрифта – 10; номера страниц арабскими цифрами, размер – 14 с выравниванием по правому краю.

Наименование темы курсового проекта (работы), ВКР на титульном листе, бланке задания должно полностью соответствовать теме, утвержденной приказом ректора, которая, в свою очередь, в полной мере согласуется с базой практики и объектом исследования (изучения).

При оформлении письменных работ обучающихся, осваивающих программы специалитета, в соответствующих бланках следует заменять слова «направленность (профиль)» словом «специализация» (при наличии).

В тексте письменной работы не допускается применять:

- сокращения обозначений единиц величин, употребляемых без цифр, за исключением таблиц и расшифровок формул и рисунков;

– математические знаки величин без числовых значений, например, «>» (больше), «<» (меньше), «=» (равно), « \geq » (больше или равно), « \neq » (неравно), « \leq »

(меньше или равно), а также знаки «%» (процент), «№» (номер);

– индексы стандартов, технических условий, например, (ГОСТ, ОСТ, СТО, ТУ и т. д.) без регистрационного номера.

Пример Правильно:

«... определяется отношением фактического числа техники к нормативной потребности в ней, выраженный в процентах». Неправильно:

«...определяется отношением фактического числа техники к нормативной потребности в ней, в %».

Не допускается отрывать обозначение единиц величин от чисел переносом на другую строку. В тексте при упоминании фамилии сначала пишут фамилию потом инициалы.

Примеры

Правильно

1«Экономическая оценка земли осуществляется на основе массовых данных о фактической урожайности сельхоз. культур и материальных затрат за период не менее 5 лет и выражается в баллах».

2«Огромный вклад в развитие земледелия внес Стебут И.А. (1833-1923 гг.), он был против ...».

Неправильно

1«Экономическая оценка земли осуществляется на основе массовых данных о фактической урожайности сельхоз. культур и материальных затрат за период не менее 5 лет и выражается в баллах».

2«Огромный вклад в развитие земледелия внес И.А. Стебут (1833-1923 гг.), он был против

В тексте работ допускается использовать сокращения в соответствии с ГОСТ Р 7.0.12, например, так далее – т.д.; тому подобное – т.п.; и другие – и др.; в том числе – в т.ч.; прочие – пр.; так как – т.к.; страница – с.; годы – гг.; смотреть – см.; включительно – включ; автор – авт.; библиотека – б-ка; включительно – включ.; диссертация – дис.; доцент – доц.

При необходимости сокращений полное название следует приводить при его первом упоминании в тексте и в скобках – сокращенное название или аббревиатуру. При последующем упоминании употребляют сокращенное название или аббревиатуру.

Пример – Люминесцентный магнитный порошок (ЛМП)...

Допускается вносить исправления в тексте подчисткой или закрашиванием корректором белого цвета и нанесением на том же месте исправленного текста (графики) черной пастой рукописным способом.

По выполненной и зачтенной контрольной работе проводится собеседование до сдачи зачета (экзамена).

Обучающийся не справившийся с выполнением контрольной работы или не прошедшие собеседование, не допускаются к сдаче зачета (экзамена) за соответствующий курс.

4 Задания для выполнения контрольной работы.

Ответы на вопросы должны быть изложены по существу, с использованием законодательных и нормативных актов.

Практические задания должны содержать все расчеты и пояснения к ним с ссылкой на НК РФ и иные нормативные документы.

Выбор вопросов для домашней контрольной работы осуществляется в соответствии с последней цифрой номера зачётной книжки. При окончании номера на «0» выполняется вариант № 10, при последней цифре «1» - вариант №1 и т. д.

Вариант 1.

1. Система налогов Российской Федерации. Элементы налогообложения. Источники уплаты налогов, сборов и пошлин.

2. Ситуация:

За 2 кв. т.г. по данным бухгалтерского учета в оптовом предприятии ООО «Мечта»:

- поступило товаров на сумму 780 000 руб., НДС 20%

- закуплены основные средства на сумму 180 000 руб., НДС 20%

- оказано услуг (сторонними организациями) на сумму 70 000 руб., в т.ч. НДС 20%

- реализовано товаров на сумму 1 300 450 руб.

Определите сумму налоговых обязательств или возмещения из бюджета по НДС. Отрадите операции по начислению и перечислению НДС в бюджет на счетах бухгалтерского учета. Укажите даты начисления и перечисления налога.

Оформите платежное поручение на перечисление НДС в бюджет по итогам 2 квартала т.г.

3. Ситуация:

Работник Иванов И.И. 1971 года рождения имеет следующие доходы:

- январь – заработная плата 17000 руб., премия 10000 руб., материальная помощь 4000 руб.

Определите сумму страховых взносов в пенсионный фонд РФ. Отрадите операции по начислению и перечислению страховых взносов в пенсионный фонд на счетах бухгалтерского учета. Укажите даты начисления и перечисления взносов.

Оформите платежные поручения на перечисление страховых взносов в ПФР в программе 1С: Бухгалтерия.

Вариант 2.

1. Виды налогообложения. Общая система налогообложения (ОСНО). Специальные налоговые режимы: упрощенная система налогообложения (УСНО), единый налог на вмененный доход (ЕНВД).

2. Ситуация:

За 1 кв. т.г. по данным бухгалтерского учета в оптовом предприятии ООО «Прима»:

-товарооборот розничный 360 000руб., в т.ч. НДС 20%

-выручка от реализации основных средств 720 000руб., в т.ч. НДС 20%

-издержки обращения 30 000руб.

-положительная курсовая разница 150 000руб.

Определите сумму налоговых обязательств по налогу на прибыль.

Отразите операции по начислению и перечислению налога в бюджет на счетах бухгалтерского учета. Укажите даты начисления и перечисления налога.

Оформите платежные поручения на перечисление налога на прибыль по бюджетам по итогам 1 кв. т.г.

3. Ситуация:

Работник Комаров И.И. 1976 года рождения имеет следующие доходы:

- март – заработная плата 27000 руб., премия 10000 руб., пособие по временной нетрудоспособности 5 000руб..

Определите сумму страховых взносов в фонд социального страхования.

Отразите операции по начислению и перечислению страховых взносов в ФСС на счета бухгалтерского учета. Укажите даты начисления и перечисления взносов.

Оформите платежные поручения на перечисление страховых взносов в ФСС .

Вариант 3.

1.Характеристика счета 68 «Расчеты по налогам и сборам».

Синтетический и аналитический учет по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам. Начисление налогов и перечисление налогов, отражение операций бухгалтерскими проводками.

2.Ситуация:

ООО «Металл» имеет земельный участок, кадастровая стоимость которого 25 млн. руб. Ставка налога 1,5%.

Определите сумму налоговых обязательств по земельному налогу.

Отразите операции по начислению и перечислению авансового платежа в бюджет на счета бухгалтерского учета. Укажите даты начисления и перечисления авансового платежа.

Оформите платежное поручение на перечисление земельного налога по итогам 3 квартала т.г.

3.Ситуация:

Работник Синцов И.И. 1966 года рождения имеет следующие доходы:

- август – заработная плата 37000 руб., компенсация за неиспользованный отпуск 12000руб.,

- пособие по временной нетрудоспособности 15 000руб..

Определите сумму страховых взносов в фонд обязательного медицинского страхования . Отразите операции по начислению и перечислению страховых взносов в ФФОМС на счета бухгалтерского учета. Укажите даты начисления и перечисления взносов.

Оформите платежное поручение на перечисление страховых взносов .

Вариант 4.

1. Порядок уплаты госпошлины физическими лицами и её возврат из бюджета. Организация учета налогов и сборов с физических лиц в налоговых инспекциях. Особенности определения налоговой базы, исчисления и уплаты НДФЛ при получении отдельных видов доходов.

2.Ситуация:

15 августа т.г. ЗАО «Пульт» приобрело для директора и зарегистрировало в ГИБДД г. Ростова на Дону легковой автомобиль «Audi100» с мощностью двигателя 150 л.с.

Определите сумму налоговых обязательств по транспортному налогу. Отрадите операции по начислению и перечислению авансового платежа в бюджет на счетах бухгалтерского учета. Укажите даты начисления и перечисления авансового платежа.

Оформите платежное поручение на перечисление транспортного налога по итогам 3 квартала т.г.

3.Ситуация:

Работник Иванов И.И. 1966 года рождения имеет следующие доходы:
- сентябрь – заработная плата 25000 руб., отпускные 30 000 руб.,
материальная помощь - 4000 руб.

Определите сумму страховых взносов в пенсионный фонд РФ. Отрадите операции по начислению и перечислению страховых взносов в ПФР на счетах бухгалтерского учета. Укажите даты начисления и перечисления взносов.

Оформите платежные поручения на перечисление страховых взносов в ПФР.

Вариант 5.

1. Налоговая декларация, порядок и сроки её предоставления. Зачисление сумм единого налога. Налоговая декларация, порядок внесения дополнений и

изменений в налоговую декларацию. Декларация налога на прибыль и ее структура.

2.Ситуация:

Организация ЗАО «Пассив» уплачивает авансовые платежи по налогу на прибыль ежеквартально. Выручка за 1 квартал текущего года составила 3 546 730 рублей в т.ч. НДС 20%. Расходы организации за 1 квартал 1254300 рублей без НДС.

Ставка налога на прибыль 20%. Срок уплаты налога на прибыль – 20 апреля текущего года. Организация заплатила до 20 апреля 150 000 рублей. Оставшуюся часть налога уплатила – 10 мая текущего года. Пени за просрочку платежа – 0,15% за каждый день просрочки.

Определите основные элементы налога.

Определить и рассчитать элементы налогообложения, штрафные санкции за нарушение налогового законодательства, составить платежные поручения на перечисление налогов, пени и штрафов. Записать бухгалтерские проводки .

3.Ситуация:

Работник Сергеев И.И. 1976 года рождения имеет следующие доходы:

- март – заработная плата 24000 руб., премия 8 000 руб.,

-пособие временной нетрудоспособности 3 000руб..

Определите сумму страховых взносов в фонд социального страхования.

Отразите операции по начислению и перечислению страховых взносов в ФСС на счета бухгалтерского учета. Укажите даты начисления и перечисления взносов.

Оформите платежные поручения на перечисление страховых взносов в ФСС .

Вариант 6.

1.Характеристика счета 69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению». Синтетический и аналитический учет по счету 69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению». Сущность и структура

страховых взносов в Пенсионный фонд, в Фонд социального страхования и Фонд обязательного медицинского страхования.

2.Ситуация:

Работник Иванов И.И. 1971 года рождения имеет следующие доходы:

- январь – заработная плата 7000 руб., премия 1000 руб.,
- материальная помощь 4000 руб.

Определите сумму страховых взносов в пенсионный фонд РФ.

Отразите операции по начислению и перечислению страховых взносов в пенсионный фонд на счетах бухгалтерского учета. Укажите даты начисления и перечисления взносов.

3.Ситуация:

В пользу работников за сентябрь работодателем произведены следующие выплаты:

- оплата труда - 400 000 руб.
- пособия по временной нетрудоспособности -25 000 руб.
- отпускные -12 000 руб.

Определите сумму страховых взносов во внебюджетные фонды.

Отразите операции по начислению и перечислению страховых взносов в фонды на счетах бухгалтерского учета. Укажите даты начисления и перечисления взносов.

Оформите платежные поручения (по выбору) на перечисление страховых взносов .

Вариант 7.

1. Налог на прибыль: налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, налоговые ставки, налоговый период. Виды доходов и расходов организации. Сроки уплаты в бюджет.

2.Ситуация:

Оклад работника 35 000 руб., на иждивении 3 детей.

Определите сумму налоговых обязательств за февраль по налогу на доходы физического лица. Отрадите операции по начислению и перечислению НДФЛ в бюджет на счетах бухгалтерского учета. Укажите даты начисления и перечисления налога.

Оформите платежное поручение на перечисление налога.

3.Ситуация:

Работник Куликов И.И. 1961 года рождения имеет следующие доходы:

- ноябрь – заработная плата 35000 руб., премия 6 000 руб.,

-материальная помощь - 4000 руб.

Определите сумму страховых взносов в пенсионный фонд РФ. Отрадите операции по начислению и перечислению страховых взносов в пенсионный фонд на счетах бухгалтерского учета. Укажите даты начисления и перечисления взносов.

Оформите платежные поручения на перечисление страховых взносов в ПФР.

Вариант 8.

1.Особенности зачисления страховых взносов в фонд социального страхования РФ. Возмещение расходов фондом. Начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Использование средств внебюджетных фондов.

2.Ситуация:

Площадь торгового зала 145 м². Базовая доходность -1800 руб., K1=1, K2=1,596;

Определите сумму налоговых обязательств по единому налогу на вмененный доход за 2 кв. т.г. Отрадите операции по начислению и перечислению налога в бюджет на счетах бухгалтерского учета. Укажите даты начисления и перечисления налога.

Оформите платежное поручение на перечисление единого налога по итогам 2 кв. т.г.

3.Ситуация:

В пользу работников за сентябрь работодателем произведены следующие выплаты:

- оплата труда - 500 000 руб.
- пособия по временной нетрудоспособности -15 000 руб.
- премии -25 000 руб.

Определите сумму страховых взносов во внебюджетные фонды. Отрадите операции по начислению и перечислению страховых взносов в фонды на счетах бухгалтерского учета. Укажите даты начисления и перечисления взносов.

Оформите платежные поручения (по выбору) на перечисление страховых взносов.

Вариант 9.

1.Порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов: статус, ИНН получателя, КПП получателя, наименование получателя, данные ГРКЦ, назначение платежа, очередность платежа. Структура налогового платежа: КБК, код по ОКАТО, основание платежа, налоговый период, номер документа, тип платежа. Коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени.

2.Ситуация:

Доходы организации 1 300 000 рублей. Расходы - 900 000 рублей.

Определите сумму налоговых обязательств по единому налогу при УСНО (авансовый платеж за 1 кв. т.г.). Отрадите операции по начислению и перечислению авансового платежа в бюджет на счетах бухгалтерского учета. Укажите даты начисления и перечисления авансового платежа.

Оформите платежное поручение на перечисление единого налога по итогам 1 кв. т.г.

3.Ситуация:

В пользу работников за август работодателем произведены следующие выплаты:

-оплата труда - 800 000 руб.

-пособия по временной нетрудоспособности -15 000 руб.

-компенсация за неиспользованный отпуск при увольнении -12 000 руб.

Определите сумму страховых взносов во внебюджетные фонды. Отрадите операции по начислению и перечислению страховых взносов в фонды на счетах бухгалтерского учета.

Укажите даты начисления и перечисления взносов.

Оформите платежные поручения (по выбору) на перечисление страховых взносов.

Вариант 10.

1. Налог на имущество физических лиц. Налогоплательщики, объект налогообложения. Ставки, порядок исчисления и сроки уплаты налога. Земельный налог. Налогоплательщики, ставки, льготы для налогоплательщиков физических лиц.

2.Ситуация:

В первом квартале текущего года организацией:

-реализованы товары на сумму 256 000руб., НДС 20%;

-выполнены работы на сумму 80000 руб., НДС 20%;

-оказаны услуги на сумму 612000 руб., в т.ч. НДС.

Все операции отражены в книге продаж и соответственно оформлены счетами - фактурами. Организация в 1 квартале заплатила за приобретение материалов 400 000 руб, в т.ч.НДС. Операции отражены в книге покупок и соответственно оформлены счетами – фактурами.

Определите сумму налоговых обязательств или возмещения из бюджета по НДС. Отрадите операции по начислению и перечислению НДС в бюджет на счетах бухгалтерского учета.

Оформите платежное поручение на перечисление НДС в бюджет по итогам 1 квартала т.г.

3. Ситуация:

Работник Рябов И.И. 1985 года рождения имеет следующие доходы:

- июль – заработная плата 17000 руб., премия 10000 руб.,
- материальная помощь 4000 руб.

Определите сумму страховых взносов в фонд обязательного медицинского страхования. Отрадите операции по начислению и перечислению страховых взносов в ФФОМС на счетах бухгалтерского учета. Укажите даты начисления и перечисления взносов.

Оформите платежное поручение на перечисление страховых взносов.

5 Вопросы к дифференцированному зачету

1. Необходимость и причины возникновения и развития внебюджетных фондов на современном этапе развития общества.

2. Место внебюджетных фондов в финансовой системе Российской Федерации

3. Экономическое содержание внебюджетных фондов, их специфические признаки.

4. Виды внебюджетных фондов, их классификация по уровням управления и целевому назначению.

5. Внебюджетные фонды в зарубежных странах: значение, состав, особенности управления.

6. Правовое обеспечение деятельности внебюджетных фондов в Российской Федерации.

7. Государственные социальные внебюджетные фонды, их общая характеристика.

8. Организационные основы управления внебюджетными фондами.

9. Страховые взносы плательщики, объект обложения, ставки, сроки уплаты.

10. Пенсионный фонд Российской Федерации, его место в системе пенсионного обеспечения в Российской Федерации.

11. Доходы бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации: общая характеристика источников и методы формирования.

12. Использование средств Пенсионного фонда РФ: направления, формы, пути повышения эффективности.

13. Порядок размещения средств Пенсионного фонда Российской Федерации, поступивших на накопительную часть трудовой пенсии.

14. Управление Пенсионным фондом Российской Федерации.

15. Зарубежный опыт функционирования государственных пенсионных фондов, возможности его использования в отечественной практике.

16. Фонд социального страхования Российской Федерации, его назначение.

17. Правовые основы функционирования Фонда социального страхования РФ.

18. Доходы бюджета Фонда социального страхования Российской Федерации.

19. Направления расходования средств Фонда социального страхования Российской Федерации.

20. Обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

21. Порядок и виды обеспечения по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний.

22. Управление средствами Фонда социального страхования РФ.

23. Информационная система Фонда социального страхования Российской Федерации – ЕИИС «Соцстрах», ее состав и характеристика.

24. Перспективы развития Фонда социального страхования Российской Федерации.

25. Роль фондов обязательного медицинского страхования в формировании расходов на здравоохранение.

26. Доходы бюджетов Федерального и территориального фондов обязательного медицинского страхования, их состав и структура.

27. Использование средств фондов обязательного медицинского страхования на федеральном и территориальном уровнях, проблемы эффективности расходования средств.

28. Управление фондами обязательного медицинского страхования на федеральном и территориальном уровнях.

29. Перспективы развития фондов обязательного медицинского страхования в Российской Федерации.

30. Целевые бюджетные фонды, перспективы их развития.

6 Вопросы к квалификационному экзамену

1. Особенности определения налоговой базы, исчисления и уплаты НДФЛ при получении отдельных видов доходов.

2. Особенности начисления и уплаты НДФЛ индивидуальными предпринимателями и лицами, занимающимися частной практикой.

3. Порядок и сроки исчисления страховых взносов индивидуальными предпринимателями.

4. Порядок уплаты госпошлины физическими лицами и её возврат из бюджета.

5. Применение УСН индивидуальными предпринимателями на основе патента.

6. Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности. Порядок исчисления и сроки уплаты налога.

7. Налоговая декларация, порядок и сроки её предоставления. Зачисление сумм единого налога.

8. Единый сельскохозяйственный налог. Субъекты и объект налогообложения. Налоговая база.

9. Особенности начисления и уплаты транспортного налога физическими лицами.

10. Налог на имущество физических лиц. Налогоплательщики, объект налогообложения. Ставки, порядок исчисления и сроки уплаты налога.

1. Земельный налог. Налогоплательщики, ставки, льготы для налогоплательщиков физических лиц.

12. Организация учета налогов и сборов с физических лиц в налоговых инспекциях.

13. Взаимоотношения между налоговыми, финансовыми органами и органами федерального казначейства по вопросам документооборота.

14. Система налогового законодательства. Налоговый кодекс РФ и его значение. Виды классификации налогов. Классификация по уровню установления.

15. Налог на прибыль: налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, налоговые ставки, налоговый период.

16. Виды доходов и расходов организации. Сроки уплаты в бюджет.

17. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налога на прибыль.

18. Транспортный налог: плательщики, объект налогообложения, налоговая база, налоговые ставки, налоговый период, сроки уплаты в бюджет.

19. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм региональных налогов и сборов.

20. Земельный налог: плательщики, объект налогообложения, налоговая база, налоговые ставки, налоговый период, сроки уплаты в бюджет.

21. Налог на добавленную стоимость. Плательщики, объект налогообложения, налоговая база, налоговые ставки, налоговый период, сроки уплаты в бюджет.

22. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налога на добавленную стоимость.

23. Аналитический учет по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам».

24. Аналитический учет по счету 69 «Расчеты по социальному страхованию».

25. Начисления и перечисления сумм страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования.

26. Специальные налоговые режимы: виды, особенности применения.

27. Страховые взносы: плательщики, объект обложения, расчетная база, тарифы взносов, сроки уплаты в бюджет.

28. Налоговая декларация, порядок внесения дополнений и изменений в налоговую декларацию.

29. Налог на имущество организаций: плательщики, объект налогообложения, налоговая база, налоговые ставки, налоговый период, сроки уплаты в бюджет.

30. Льготы по налогам.

7. Список предлагаемых источников:

№	Автор	Название	Издательство	Гриф издания	Год издания	Количество в библиотеке	Наличие на электронных носителях	электронные учебные пособия
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1 Основная литература								
1	Н.А. Миславская, С.Н. Поленова	Бухгалтерский учет	Издательско-торговая корпорация «Дашком и К»	-	2018	-	http://znanium.com/bookread2.php?book=430615	-
.2	В.Г. Гетьман	Бухгалтерский учет:	Инфра-М	-	2017	-	http://znanium.com/bookread2.php?book=535748	-
3	Н.Ф. Зарук, А.В. Носов, М.Ю. Федотова, О.А. Тагирова.	Налоги и налогообложение	Форум-Инфра-М	-	2019	-	http://znanium.com/bookread2.php?book=982634	-
4	В.Р. Захарьин.	Налоги и налогообложение	Форум-Инфра-М	-	2017	-	http://znanium.com/bookread2.php?	-

							book=792186	
5	А.В. Аронов, В.А. Кашин	Налоги и налогообложе ние	Магистр		2015		http://znanium.com/bookread2.php?book=514617	
2 Дополнительная литература								
1	Н.П. Кондраков	Бухгалтерский учет(финансов ый и управленчески й)	ИНФРА -М	-	2018	-	http://znanium.com/bookread2.php?book=966174	-
2	Л.М. Бурмистрова	Бухгалтерский учет	ФОРУМ ИНФРА -М	-	2014	-	http://znanium.com/bookread2.php?book=412023	-
.3	В.В.Карпова	Бухгалтерский учет	НИЦ ИНФРА -М	-	2015		http://znanium.com/bookread2.php?book=446905	-
4	В.Р. Захарьин.	Налоги и налогообложе ние	Инфра- М		2018	-	http://znanium.com/bookread2.php?book=950868	-
5	М.Я.Погоре лова	Налоги и налогообложе ние	Инфра- М		2015	-	http://znanium.com/	-

							bookread 2.php? book=49 2550	
6	Н.И. Яшина, М.Ю. Гинзбург, Л.А. Чеснокова.	Налоги и налогообложе ние	Инфра- М		2017	-	http:// znanium. com/ bookread 2.php? book=77 4269	-
3 Периодические издания								
	-	-	-	-	-	-	-	-
4 Практические (семинарские) и (или) лабораторные занятия								
	-	-	-	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-	-	-	-
5 Курсовая работа (проект)								
-	-	-	-	-	-	-	-	-
.6 Контрольные работы								
	-	-	-	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-	-	-	-
7 Программно-информационное обеспечение								
1	-	Налоги и налогообложе ние	-	-	-	-	-	http:// ww w.co nsult ant.r u Спр авоч ная прав овая сист ема «Ко нсул ьтан тПл юс

2	–	Бухгалтерский учет	–	–	–	–	–	1С http:// ww w.bu h.ru/
3	–	Бухгалтерский учет	–	–	–	–	–	Гара нт ww w.ga rant. ru

Имеется конспект лекций по дисциплине в электронном виде (преподаватель Л.А.Горячева)

Приложение №1

Образец оформления «Содержания»

Содержание

1	Теоретическая часть	3
	1.1	3
	1.2	7
2	Практическая часть	12
	2.1 Задание-	12
	2.2 Задание-	13
3	Список использованных информационных ресурсов	15

Налоговый Кодекс РФ

<http://vladrieltor.ru/nalkodeks> -это ссылка

Налоговый Кодекс Российской Федерации часть 1

[Глава 1. Законодательство о налогах и сборах и иные нормативные правовые акты о налогах и сборах](#)

[Глава 2. Система налогов и сборов в РФ](#)

[Глава 3. Налогоплательщики и плательщики сборов](#)

[Глава 4. Представительство в отношениях, регулируемых законодательством о налогах и сборах](#)

[Глава 5. Налоговые органы. Таможенные органы. Финансовые органы.](#)

[Глава 6. Органы внутренних дел ОВД](#)

[Глава 7. Объекты налогообложения](#)

[Глава 8. Исполнение обязанности по уплате налогов и сборов](#)

[Глава 9. Изменение срока уплаты налога и сбора, а также пени](#)

[Глава 10. Требование об уплате налогов и сборов](#)

[Глава 11. Способы обеспечения и исполнения обязанностей по уплате налогов и сборов](#)

[Глава 12. Зачет и возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм](#)

[Глава 13. Налоговая декларация](#)

[Глава 14. Налоговый контроль](#)

[Глава 15. Общие положения об ответственности за совершение налоговых правонарушений](#)

[Глава 16. Виды налоговых правонарушений и ответственность за их совершение](#)

[Глава 17. Издержки, связанные с осуществлением налогового контроля](#)

[Глава 18. Виды нарушений банком обязанностей, предусмотренных законодательством о налогах и сборах, и ответственность за их совершение](#)

[Глава 19. Порядок обжалования актов налоговых органов и действий или бездействия их должностных лиц](#)
[Глава 20. Рассмотрение жалобы и принятие решения по ней](#)
Налоговый Кодекс Российской Федерации часть 2
[Глава 21. Налог на добавленную стоимость НДС](#)
[Глава 22. Акцизы](#)
[Глава 23. Налог на доходы физических лиц](#)
[Глава 24. Единый социальный налог](#)
[Глава 25. Налог на прибыль организаций](#)
[Глава 25.1. Сбор за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов](#)
[Глава 25.2. Водный налог](#)
[Глава 25.3. Государственная пошлина](#)
[Глава 26. Налог на добычу полезных ископаемых](#)
[Глава 26.1. Система налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей \(Единый сельскохозяйственный налог\)](#)
[Глава 26.2. Упрощенная система налогообложения](#)
[Глава 26.3. Система налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности](#)
[Глава 26.4. Система налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции](#)
[Глава 27. Налог с продаж](#)
[Глава 28. Транспортный налог](#)
[Глава 29. Налог на игорный бизнес](#)
[Глава 30. Налог на имущество организаций](#)
[Глава 31. Земельный налог](#)

Приложение №3

План счетов финансово-хозяйственной деятельности (приказ МФ РФ от 31.10.2000г. № 94н, (ред. от 08.11.2010)

Наименование счета	Код	Наименование субсчета
Раздел 1. Внеоборотные активы		
Основные средства	01	По видам основных средств
Амортизация основных средств	02	
Доходные вложения в материальные ценности	03	По видам материальных ценностей
Нематериальные активы	04	По видам нематериальных активов и расходам на НИОКР и технологические работы
Амортизация нематериальных активов	05	
.....	06	
Оборудование к установке	07	
Вложения во внеоборотные активы	08	1. Приобретение земельных участков 2. Приобретение объектов природопользования 3. Строительство объектов основных средств 4. Приобретение объектов основных средств 5. Приобретение нематериальных активов 6. Перевод молодняка животных в основное стадо

		7.Приобретение взрослых животных 8.Выполнение НИОКР
Отложенные налоговые активы	09	
Раздел 2. Производственные запасы		
Материалы	10	1.Сырье и материалы 2.Покупные полуфабрикаты и комплектующие изделия 3.Топливо 4.Тара и тарные материалы 5.Запасные части 6.Прочие материалы 7.Материалы, переданные в переработку 8.Строительные материалы 9.Инвентарь и хозяйственные принадлежности 10.Специальная оснастка и специальная одежда на складе 11.Специальная оснастка и специальная одежда в эксплуатации
Животные на выращивании и откорме	11	
.....	12	
.....	13	
Резервы под снижение стоимости материальных ценностей	14	
Заготовление и приобретение мат.ценностей	15	
Отклонения в стоимости материальных ценностей	16	
.....	17	
.....	18	
НДС по приобретенным ценностям	19	
Раздел 3. Затраты на производство		
Основное производство	20	
Полуфабрикаты собственного производства	21	
.....	22	
Вспомогательные производства	23	
.....	24	
Общепроизводственные расходы	25	
Общехозяйственные расходы	26	
.....	27	
Брак в производстве	28	
Обслуживающие производства и хозяйства	29	
.....	30-39	
Раздел 4. Готовая продукция и товары		
Выпуск продукции	40	
Товары	41	1.Товары на складах 2.Товары в розничной торговле 3.Тара под товаром и порожня

		4. Покупные изделия
Торговая наценка	42	
Готовая продукция	43	
Расходы на продажу	44	
Товары отгруженные	45	
Выполненные этапы по незавершенным работам	46	
.....	47	
.....	48	
.....	49	
Раздел 5. Денежные средства		
Касса	50	
Расчетные счета	51	
Валютные счета	52	
.....	53	
.....	54	
Специальные счета в банках	55	
.....	56	
Переводы в пути	57	
Финансовые вложения	58	
Резервы под обесценение финансовых вложений	59	
Раздел 6. Расчеты		
Расчеты с поставщиками и подрядчиками	60	
.....	61	
Расчеты с покупателями и заказчиками	62	
Резервы по сомнительным долгам	63	
.....	64	
.....	65	
Расчеты по краткосрочным кредитам и займам	66	По видам кредитов и займов
Расчеты по долгосрочным кредитам и займам	67	По видам кредитов и займов
Расчеты по налогам и сборам	68	По видам налогов и сборов
Расчеты по социальному страхованию и обеспечению	69	1. Расчеты по социальному страхованию 2. Расчеты по пенсионному обеспечению 3. Расчеты по обязательному медицинскому страхованию
Расчеты с персоналом по оплате труда	70	
Расчеты с подотчетными лицами	71	
.....	72	
Расчеты с персоналом по прочим операциям	73	1. Расчеты по предоставленным займам 2. Расчеты по возмещению материального ущерба
.....	74	
Расчеты с учредителями	75	1. Расчеты по вкладам в уставный (складочный) капитал

		2.Расчеты по выплате доходов
Расчеты с разными дебиторами и кредиторами	76	1.Расчеты по имущественному и личному страхованию 2.Расчеты по претензиям 3.Расчеты по причитающимся дивидендам и другим доходам 4.Расчеты по депонированным суммам
Отложенные налоговые обязательства	77	
.....	78	
Внутрихозяйственные расчеты	79	1.Расчеты по выделенному имуществу 2.Расчеты по текущим операциям 3.Расчеты по договору доверительного управления имуществом
Раздел 7. Капитал		
Уставный капитал	80	
Собственные акции (доли)	81	
Резервный капитал	82	
Добавочный капитал	83	
Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)	84	
.....	85	
Целевое финансирование	86	По видам финансирования
.....	87	
.....	88	
.....	89	
Раздел 8. Финансовые результаты		
Продажи	90	1.Выручка 2.Себестоимость продаж 3.Налог на добавленную стоимость 4.Акцизы 9. Прибыль/убыток от продаж
Прочие доходы и расходы	91	1.Прочие доходы 2.Прочие расходы 9.Сальдо прочих доходов и расходов
.....	92	
.....	93	
Недостачи и потери от порчи ценностей	94	
.....	95	
Резервы предстоящих расходов и платежей	96	По видам резервов
Расходы будущих периодов	97	По видам расходов
Доходы будущих периодов	98	1.Доходы, полученные в счет будущих периодов 2.Безвозмездные поступления 3.Предстоящие поступления задолженности по недостачам, выявленным за прошлые годы 4.Разница между суммой, подлежащей взысканию с виновных лиц, и балансовой

		стоимостью по недостачам ценностей
Прибыли и убытки	99	
Забалансовые счета		
Арендованные основные средства	001	
Товарно-материальные ценности, принятые на ответственное хранение	002	
Материалы, принятые в переработку	003	
Товары, принятые на комиссию	004	
Оборудование, принятое для монтажа	005	
Бланки строгой отчетности	006	
Списанная в убыток задолженность неплатежеспособных дебиторов	007	
Обеспечения обязательств и платежей полученные	008	
Обеспечения обязательств и платежей выданные	009	
Износ основных средств	010	
Основные средства, сданные в аренду	011	