

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Соловьев Андрей Борисович  
Должность: Директор  
Дата подписания: 26.09.2023 12:22:43  
Уникальный программный ключ:  
c83cc511feb01f5417b9362d2700339df14aa123



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
в г.Таганроге Ростовской области  
ПИ (филиал) ДГТУ в .Таганроге**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ  
К ВЫПОЛНЕНИЮ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ  
по дисциплине  
БД.02 ЛИТЕРАТУРА  
основной профессиональной образовательной программы (ОПОП)  
для специальности СПО  
38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)  
базовый уровень**

**ТАГАНРОГ  
2023г.**

**СОДЕРЖАНИЕ**

Введение.....	3
Методические рекомендации по написанию и оформлению реферата по дисциплине «Литература».....	4
Методические рекомендации к заучиванию текста наизусть.....	7
Методические рекомендации по разработке презентации.....	8
Литература.....	10
Приложение А.....	12

## **Введение**

Самостоятельная работа студентов - это многообразные виды индивидуальной и коллективной деятельности студентов, осуществляемые под руководством, но без непосредственного участия преподавателя в специально отведенное для этого аудиторное или внеаудиторное время.

Организация самостоятельной работы студентов является важнейшим звеном системы управления качеством образования в учебном заведении. Актуальность самостоятельной работы студентов трудно переоценить. Это ключевой вопрос в решении проблемы - как научить человека мыслить.

Самостоятельная работа студента является одной из важнейших составляющих учебного процесса, в ходе которой происходит формирование навыков, умений и знаний. В связи с этим планирование, организация и реализация самостоятельной работы студента является важнейшей задачей обучения студента.

Студент сводит свою самостоятельную деятельность и самостоятельную работу (как компонент этой деятельности), в лучшем случае к выполнению домашних заданий. Самостоятельная работа, однако, не должна рассматриваться только как выполнение домашних заданий. Она включает все виды самостоятельной работы студента в аудитории и вне ее.

Методически обеспечить самостоятельную работу студентов - значит составить перечень форм и тематику самостоятельных работ, сформулировать цели и задачи каждого из них, разработать инструкции или методические указания, подобрать учебную, справочную, методическую и научную литературу.

Виды самостоятельной работы, по дисциплине «Литература»:

- изучение дополнительной литературы;
- работа с художественными текстами;
- подготовка докладов, сообщений;
- написание рефератов;
- выполнение упражнений;
- подготовка презентаций;
- работа с конспектом лекции.

## **Методические рекомендации по написанию и оформлению реферата по дисциплине «Литература»**

Одной из важных форм самостоятельной учебной деятельности является написание рефератов.

**Реферат** (лат. Refere - сообщать, докладывать) - краткое изложение материала в письменном виде на заданную тему, включающее краткий обзор соответствующих литературных источников по теме.

Написание рефератов позволяет студентам проявить собственную индивидуальность при изучении и осмыслении первоисточников, анализе и обобщении изученного материала, изложение его в письменном виде.

Реферативная работа призвана развивать у студентов умение критически взглянуть на различные точки зрения по какому-то вопросу, самостоятельно ориентироваться во все возрастающем потоке научной информации, выражать и отстаивать собственные идеи, не отбрасывая при этом опыта предшествующих поколений и современников, но и не поддаваясь безотчетно влиянию той или иной гипотезы, школы, личности.

Это не означает, что в реферате студенты сделают научное открытие. Сотрудничество с великим Пифагором начинается с постижения научной истины и самостоятельного нахождения решения задачи, решавшейся до него множество раз.

Реферат - работа учебная, студенческая, призванная только формировать навыки исследовательской деятельности. Основное назначение ее - развитие творческих способностей автора.

Реферат - одна из форм интерпретации исходного текста или нескольких источников, поэтому он, в отличие от конспекта, является новым, авторским текстом. Новизна в данном случае подразумевает новое изложение, систематизацию материала, особую авторскую позицию при сопоставлении различных точек зрения.

Таким образом, реферирование предполагает изложение какого-либо вопроса на основе классификации, обобщения, анализа одного или нескольких источников.

**Целью реферата** является корректное и обоснованное раскрытие актуальной темы, на основе применения современной методологии, ознакомление с репрезентативными источниками и изложение собственного отношения к рассматриваемой проблеме. В реферате должно быть продемонстрировано умение рассматривать тему, классифицировать различные подходы к ней, отношение к интерпретациям, оперировать лингвистическим категориальным аппаратам, излагать собственное понимание проблемы.

**Тема реферата** выбирается самим студентом после консультаций с преподавателем, исходя из научных интересов и актуальности проблемы.

Критерий один-научный интерес автора, его методологическая и мировоззренческая ориентация.

**Содержание реферата** приобретает определенную основательность, если происходит не только обоснование актуальности проблемы, но и приводится «история вопроса». Для обоснованного анализа необходимо реферирование не менее пяти источников по избранной теме (монографий или статей).

**Структура реферата.** Реферат состоит из «Введения», где обосновывается актуальность темы, ставится цель и задачи реферата. Определяется уровень исследования проблемы; 2-3 глав(разделов), при необходимости разбитых на параграфы, и «Заключения», где подводится итог анализа и формируются некоторые выводы.

Список реферируемой литературы приводится в конце реферата в алфавитном порядке.

План реферата или оглавление приводится в начале реферата перед «Введением».

Структура реферата должна быть обоснована, логична, соответствовать содержанию, целям и задачам.

**Объем реферата** от 10 до 15 страниц.

### **Типы рефератов:**

«обзор» - корректное рассмотрение воззрений различных авторов по предложенной теме;  
«анализ» - предполагает помимо изложения различных точек зрения, обоснованное суждение самого автора;

«эссе» - размышление-анализ по выбранной теме, что не должно исключать ознакомления с соответствующими философскими работами.

### **Поиск и изучение литературы для написания реферата.**

Основную информацию студент получает из учебника и учебных пособий. Работа с учебной литературой развивает умение и навыки самостоятельно приобретать необходимые знания.

Однако при написании рефератов не всегда необходимые сведения есть в учебнике и студентам приходится работать с книгами и журналами, не входящими в состав учебников и учебных пособий. Эту работу следует проводить в виде следующих этапов:

- поиск книг и журналов;
- предварительный просмотр;
- быстрое чтение выбранных мест;
- углубленное чтение и выбор материала.

### **Оформление реферата.**

Реферат должен быть выполнен на белой бумаге формата А4 по ГОСТ 2.301 (210x297мм) с одной стороны листа.

Междустрочный интервал одинарный или полуторный, высота букв и цифр не менее 1,8мм, цвет - черный.

Текст следует выполнять, соблюдая размеры полей левое-не менее 30 мм, правое-не менее 10мм, верхнее-не менее 15мм, нижнее-не менее 20мм.

Абзацы в тексте начинают отступом, равным 15-17 мм.

Страницы текста нумеруют арабскими цифрами снизу по центру, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту работы. На титульном листе номер страницы не ставится.

Опечатки, описки, обнаруженные в процессе выполнения реферата, допускается исправлять аккуратным заклеиванием или закрашиванием белой краской и нанесением на том же месте и тем же способом исправленного текста.

Текст реферата разделяют на разделы, подразделы, пункты. Пункты, при необходимости, могут быть разделены на подпункты.

Каждый раздел реферата рекомендуется начинать с нового листа (страницы).

Разделы должны иметь порядковые номера в пределах реферата, обозначенные арабскими цифрами и записанные с абзацного отступа.

Подразделы и пункты должны иметь нумерацию в пределах каждого раздела или подраздела, подпункты - в пределах пункта.

Если раздел или подраздел состоит из одного пункта, этот пункт также нумеруется.

Точка в конце номеров разделов, подразделов, пунктов, подпунктов не ставится. Внутри пунктов или подпунктов могут быть приведены перечисления.

Перед каждой позицией перечисления следует ставить дефис, или, при необходимости ссылки в тексте реферата на одно из перечислений, строчную букву, после которой ставится скобка. Для дальнейшей детализации перечислений необходимо использовать арабские цифры, после которых ставится скобка, а запись производится с абзацного отступа.

Каждый пункт, подпункт и перечисление записывают с абзацного отступа.

Разделы, подразделы должны иметь заголовки. Пункты, как правило, заголовков не имеют.

Заголовки должны четко и кратко отражать содержание разделов, подразделов, пунктов.

Заголовки следует выполнять с абзацного отступа с прописной буквы без точки в конце, не подчеркивая. В начале заголовка помещают номер соответствующего раздела, подраздела, пункта.

Переносы слов в заголовках не допускаются. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой.

Расстояние между заголовком и текстом должно быть равно удвоенному межстрочному расстоянию; между заголовками раздела и подраздела - одному межстрочному расстоянию.

**Титульный лист реферата оформляется в соответствии с Приложением А.**

**При оценке реферата преподаватель исходит из следующих критериев:**

- соответствие темы реферата содержанию;
- достаточность и современность привлеченных к рассмотрению источников;
- аналогичность работы;
- методологическая корректность;
- нетривиальность суждений;
- новизна взгляда;
- обоснованность выводов;
- логичность построения;
- использование понятийного аппарата;
- стиль работы и оформление реферата.

## **Методические рекомендации по заучиванию текстов наизусть.**

**Текст** (от латинского *textus* - «ткань», «сплетение», «соединение», «структура», «связь») - это речевое произведение, состоящее из ряда предложений, расположенных в определенной последовательности и объединенных в целое единством темы, основной мысли и с помощью различных языковых средств. Художественные тексты делятся на **поэтические и прозаические**.

Заучивание текста наизусть (на память) лучше делать, отдохнув от других видов умственной работы, и после запоминания не учить какой-либо другой материал на память. Т.е. заученный текст должен быть последней запоминаемой информацией. Лучше производить заучивание перед сном.

Нужное произведение или отрывок следует разбить на части (смысловые или структурные) и заучивать частями. Например, стихотворный текст лучше заучивать четверостишиями, а прозаический текст предложениями.

Выучив последующую часть, её нужно повторить вместе с предыдущей, чтобы они соединились в памяти в единое целое.

Выучив все части текста, следует несколько раз повторить текст целиком. Если где-то допускаются ошибки, еще раз заучить эти места.

Если текст сложный для восприятия, нужно установить какие-либо ассоциации, которые помогут потом воспроизвести части текста.

Рекомендуется повторить текст перед сном и утром.

## **Методические рекомендации по разработке презентации.**

1. Выберите из списка предложенных тем ту, на которую будете делать презентацию.

2. Используя дополнительную литературу и Интернет, найдите материал об этой теме:

- актуальность;
- новые (интересные) факты ;
- теоретическое обоснование;
- применение на практике или практические примеры;
- выводы;
- иллюстрации.

3. Составьте текст презентации. Он должен соответствовать нормам культуры речи.

4. Подберите, используя Интернет, материал, которым вы украсите свою презентацию. Это могут быть иллюстрации, рисунки, портреты, изображения книг, каких-то исторических событий, небольшие фрагменты из фильмов и т.д.

5. Продумайте структуру своей презентации.

Обязательные элементы:

- титульный лист;
- содержательная часть;
- список использованной литературы, в т.ч. Интернет - источники.

6. Создавая презентацию, соблюдайте следующие правила:

А) Стиль.

- соблюдайте единый стиль оформления;
- избегайте стилей, которые будут отвлекать от самой презентации.

Б) Фон.

- для фона выбирайте такой цвет, на котором легко читается текст.

В) Использование цвета.

- на одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов: один для фона, один для заголовков, один для текста;
- для фона и текста используйте контрастные цвета.

Г) Анимационные эффекты.

-используйте возможности компьютерной анимации для представления информации на слайде;

-не стоит злоупотреблять различными анимационными эффектами, они не должны отвлекать внимание от содержания информации на слайде.

Д) Содержание информации.

-используйте короткие слова и предложения;

-заголовки должны привлекать внимание аудитории.

Е) Расположение информации.

-предпочтительно горизонтальное расположение информации;

-наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана;

-если на слайде располагается картинка, надпись должна располагаться под ней;

-не следует давать текст на иллюстрации или картинке;

-можно расположить текст справа, иллюстрацию - слева.

Ж) Шрифты.

-для заголовков - не менее 32;

-для информации - не менее 24;

-нельзя смешивать различные типы шрифтов в одной презентации.

З) Способы выделения информации.

-рамки, границы, заливка;

-разные цвета шрифтов, штриховка.

И) Объем информации.

Не стоит заполнять один слайд слишком большим объемом информации:

-наибольшая эффективность достигается тогда, когда ключевые понятия отображаются по одному на каждом отдельном слайде.

К) Виды слайдов. Для обеспечения разнообразия следует использовать различные виды слайдов:

-с текстом;

-с иллюстрациями.

Л) Список литературы дается в алфавитном порядке.

7. Подготовьте устное выступление. Используйте презентацию в качестве материала, подкрепляющего ваше выступление, делающего его более наглядным, ярким, запоминающимся. Помните, что выступающий не читает текст презентации!

8.Критерии оценки:

Оценка «5»

1.Содержание презентации соответствует всем требованиям.

2.Оформление презентации соответствует всем требованиям.

3. Устное выступление соответствует требованиям, сделано с соблюдением норм культуры речи.

Оценка «4»

Одно из вышеуказанных условий не выполнено или выполнено на недостаточно высоком уровне (например, не указан список использованной литературы, допущены ошибки в оформлении презентации, не соблюдены правила культуры речи в устном выступлении).

Оценка «3»

В каждом из условий выполнения студентом допущены серьезные недостатки.

9.В случае любых затруднений проконсультируйтесь у преподавателя.



## Литература

№	Автор	Название	Издательство	Гриф издания	Год издания	Кол-во в библиотеке	Наличие на электронных носителях	Электронные учеб. пособия
1	2	3	4	5	6	7	8	9
3.2.1 Основная литература								
3.2.1.1	Обернихина Г.А., Емельянова Т.В., Мацыяка Е.В., Савченко К.В.	Литература	ОИЦ Академия		2018	50		
3.2.1.2	Н.Н. Акимова под ред. и др.	Русская литература и культура XIX века : учебное пособие	Москва : КноРус		2018			<a href="https://www.book.ru/book/926341">https://www.book.ru/book/926341</a>
3.2.1.3	В.К. Сигов, Е.В. Иванова, Т.М. Колядич, Е.Н. Чернозёмова	Русский язык и литература. Часть 2: Литература : учебник	М. : ИНФРА-М		2019			<a href="http://znanium.com/catalog/product/926108">http://znanium.com/catalog/product/926108;</a>
3.2.1.4	Под ред. Сигова В.К	Русская и зарубежная литература: Учебник	М.: НИЦ ИНФРА-М		2015			<a href="http://znanium.com/catalog/product/506894">http://znanium.com/catalog/product/506894;</a>
3.2.1.5	Рогова К.А.	Анализ художественного текста. Русская литература XX века: 20-е годы: Учебное пособие	СПб:С ПбГУ		2018			<a href="http://znanium.com/catalog/product/1001187">http://znanium.com/catalog/product/1001187</a>
3.2.2 Дополнительная литература								
3.2.2.1.	Вельчева Л.А.	Стилистика и культура речи. Часть 1. Теоретические основы	Ставрополь: Графа		2013			<a href="http://www.iprbookshop.ru/21912.html">http://www.iprbookshop.ru/21912.html</a>
3.2.2.2	Рогова К.А.	Анализ художественного текста. Русская литература XX века: 20-е годы: Учебное пособие	СПб:С ПбГУ		2018			<a href="http://znanium.com/catalog/product/1001187">http://znanium.com/catalog/product/1001187</a>
3.2.2.3	В.Д. Небратенко, В.Д. Яцык.	Край родной в художественной литературе. Учебное пособие для учащихся 9-11 классов общеобразователь	Издательство «БАРО-ПРЕСС», г. Ростов-наДону		2014			

		ной школы.						
3.2.2.4	Астапенко М.П.	Край Донской казачий.	Ростов-на-Дону,		2013			
3.2.2.5	Астапенко М.П., 2012.	Краткое пособие по истории Донского края	Ростов-на-Дону		2012			
3.2.2.6	Астапенко М.П. История Дона и донского казачества.	История Дона и донского казачества.	Издательство «БАРО-ПРЕСС»		2011			
3.2.2.7	Данцев А.А.	Великие сыны Дона.	Ростов-на-Дону		2008			
3.2.2.8	Волошинова Л.,	Легенды Танаиса и Меотиды.	Ростов-на-Дону		1997			
3.2.2.9	Гегузин И.М.,	Страницы ростовской летописи.	Ростов-на-Дону		1983			
3.2.2.10		Донские страницы. Сборник.	Ростов: Книжное издательство,		1983			