



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
В Г. ТАГАНРОГЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПИ (филиал) ДГТУ в г. Таганроге



Директор

А.К. Исаев
2018 г

Пер. №

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

По дисциплине	ОП.03 Административное право
По специальности	40.02.01 Право и организация социального обеспечения
Форма и срок освоения ООП:	очная 2 года 10 месяцев
Максимальное количество учебных часов	- 142 час.
Всего аудиторных занятий	- 95 час.
Из них в семестре:	4 семестр
Лекции	- 65 час.
Лабораторные занятия	- 0 час.
Практические занятия	- 30 час.
Курсовое проектирование	- 0 час.
Контрольные работы	- 0 час.
Всего часов на самостоятельную работу обучающегося и консультации	- 47 час.

ФОРМЫ КОНТРОЛЯ

Экзамен 4 семестр
Адреса электронной версии программы <https://edu-tpi.donstu.ru>


Таганрог
2018 г.

Лист согласования

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»

Разработчик(и):

Преподаватель


О. А. Грунцовская
«29» 08 2018г.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании цикловой методической комиссии «Право и организация социального обеспечения»

Протокол № 2 от «29» 08 2018г

Председатель цикловой методической комиссии

«29» 08 2018г.


А.А. Борисова

Рецензенты:

Управление ПФР в г. Таганроге

зам. начальника И. Е. Корниенко

Филиал №19 ФСС РФ г. Таганрога

начальник отдела прямых выплат
Д. А. Подлесный

Согласовано:

Зам. директора по УМР

«29» 08 2018г.


Д. И. Стратан

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.03 «Административное право»

1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»

1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Дисциплина относится к группе общепрофессиональных дисциплин профессионального цикла

1.3 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- ограничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности;
- составлять различные административно-правовые документы;
- выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных;
- выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений;
- анализировать и применять на практике нормы административного законодательства;
- оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений;
- логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- понятие и источники административного права;
- понятие и виды административно-правовых норм;
- понятия государственного управления и государственной службы;
- состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний, понятие и виды административно-правовых отношений;
- понятие и виды субъектов административного права;
- административно-правовой статус субъектов административного права.

Коды формируемых компетенций:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 11 Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

1.4 Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

Максимальная учебная нагрузка обучающегося – 142 часов, в том числе:
обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – 95 часов;
самостоятельная работа и консультации обучающегося – 47.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<i>142</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<i>95</i>
в том числе:	
лабораторные работы	-
практические занятия	<i>30</i>
контрольные работы	-
Самостоятельная работа обучающегося и консультации (всего)	<i>47</i>
в том числе:	
индивидуальные задания	<i>20</i>
написание рефератов	<i>15</i>
составление опорного конспекта лекций	<i>10</i>
консультации	<i>12</i>
<i>Промежуточная аттестация в форме экзамена</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины
ОП. 03 Административное право

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся.	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Исполнительная власть, государственное управление и административное право			
Введение	Общая характеристика дисциплины «Административное право». Место и роль дисциплины в системе профессиональной подготовки специалиста. Связь дисциплины «Административное право» с другими учебными дисциплинами.	2	1
Общая часть			
Тема 1.1. Понятие, содержание и основные принципы исполнительной власти	<p>Разделение властей в современном государстве.</p> <p>Понятие исполнительной власти. Правовые основы взаимодействия законодательной, исполнительной и судебной власти.</p> <p>Управление, его социальное назначение и роль в обществе.</p> <p>Социальное управление: понятие, функции, виды. Понятие государственного управления. Субъекты, объекты государственного управления. Соотношение понятий “государственное управление” и “исполнительная власть”.</p> <p>Содержание исполнительной и распорядительной деятельности.</p> <p>Основные функции исполнительной власти.</p> <p>Основные принципы организации и функционирования исполнительной власти.</p>	2	1

<p>Тема 1.2. Административное право как отрасль права</p>	<p>Понятие и предмет административного права. Уголовное право. Метод административного права. Система административного права. Источники административного права. Место административного права в правовой системе Российской Федерации.</p>	2	1
<p>Тема 1.3. Административно-правовые нормы и административно-правовые отношения</p>	<p>Понятие, особенности и виды административно-правовых норм. Структура административно-правовых норм. Реализация административно-правовых норм. Понятие и специфические черты административно-правовых отношений. Виды административно-правовых отношений. Субъекты и объекты административно-правовых отношений. Основания возникновения, изменения и прекращения административно-правовых отношений. Действия (правомерные и неправомерные) и события.</p>	4	1
<p>Раздел II. Субъекты административного права Тема 2.1. Понятие и виды субъектов административного права</p>	<p>Практическое занятие № 1: Административно-правовые нормы и административно-правовые отношения</p>	4	2
<p>Тема 2.1.1. Понятие и виды субъектов административного права</p>	<p>Понятие и система субъектов административного права. Административная правосубъектность. Виды субъектов административного права. Индивидуальные и коллективные субъекты.</p>	2	1

	<p>Самостоятельная работа: - привести примеры разграничения понятия «субъект административного права» и «субъект административного правоотношения»; - решение тестовых заданий</p>	4	3
	<p>Практическое задание № 2: Субъекты административного права Задания: решение тестовых заданий и задач</p>	2	2
<p>Тема 2.2. Граждане как субъекты административного права</p>	<p>Понятие административно-правового статуса граждан. Административная правоспособность и дееспособность граждан. Права и обязанности граждан в сфере государственного управления. Административно-правовые гарантии прав граждан в сфере государственного управления. Административно-правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства. Объем административной правосубъектности иностранных граждан и лиц без гражданства.</p>	2	1

<p>Тема 2.3. Органы исполнительной власти в Российской Федерации</p>	<p>Понятие и правовой статус органов исполнительной власти. Основные черты органа исполнительной власти. Административная правосубъектность органа исполнительной власти. Виды органов исполнительной власти. Принципы построения системы органов исполнительной власти. Президент РФ и его полномочия в сфере исполнительной власти. Система федеральных органов исполнительной власти. Правительство РФ: состав, порядок формирования, компетенция. Федеральные органы исполнительной власти, система, структура и организационно-правовые формы федеральных органов исполнительной власти. Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации. Органы общей, отраслевой и межотраслевой компетенции. Органы местного самоуправления.</p>	<p>2</p>	<p>1</p>
<p>Тема 2.4 Государственная служба</p>	<p>Самостоятельная работа: - составить схему структуры федеральных органов исполнительной власти ; Рефераты на тему: «Принципы построения системы органов исполнительной власти»; «Органы общей, отраслевой и межотраслевой компетенции»; «Понятие и правовой статус органов местного самоуправления»</p> <p>Понятие гражданства Российской Федерации. Гражданство как правовой институт. Принципы гражданства Российской Федерации. Основания и порядок приобретения гражданства РФ. Приобретение гражданства по рождению. Приобретение гражданства в результате приема в общем и упрощенном порядке. Приобретение гражданства в результате восстановления. Иные основания приобретения гражданства.</p>	<p>4</p>	<p>3</p>

	<p>Основания прекращения гражданства РФ. Выход из гражданства. Иные основания прекращения гражданства РФ. Отмена решения по вопросам гражданства РФ.</p> <p>Гражданство детей при изменении гражданства родителей, опекунов и попечителей, гражданство недееспособных лиц. Полномочные органы, ведающие делами о гражданстве, их компетенция.</p> <p>Производство по делам о гражданстве РФ.</p> <p>Обжалование решений по вопросам гражданства РФ.</p> <p>Правовое положение иностранцев и лиц без гражданства. Предоставление политического убежища.</p> <p>Практическое занятие № 3: Государственная служба</p> <p>Задание: решение тестовых заданий и задач, связанных с анализом основных прав, обязанностей и ограничений государственных служащих.</p>	2	1
<p>Тема 2.5. Коммерческие и некоммерческие организации как субъекты административного права</p>	<p>Понятие административно-правового статуса организации.</p> <p>Административно-правовой статус коммерческих и некоммерческих организаций. Создание, государственная регистрация, органы управления коммерческих и некоммерческих организаций. Административно-правовые гарантии их самостоятельности.</p>	2	1
РАЗДЕЛ III. ФОРМЫ И МЕТОДЫ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ИСПОЛНИТЕЛЬНОЙ ВЛАСТИ			
<p>Тема 3.1. Формы осуществления исполнительной власти</p>	<p>Понятие и формы осуществления исполнительной власти.</p> <p>Виды административных форм. Правовые и не правовые формы исполнительной власти. Правотворческая и правоприменительная деятельность органов исполнительной власти. Иные правовые формы осуществления исполнительной власти.</p> <p>Виды не правовых форм исполнительной власти.</p>	2	1

	<p>Самостоятельная работа: Подготовить сообщения по следующим вопросам:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка, согласование, принятие, опубликование, вступление в силу правовых актов органов управления. 2. Действие правовых актов управления. 	4	3
<p>Тема 3.2. Правовые акты исполнительной власти</p>	<p>Понятие и юридическое значение правовых актов исполнительной власти. Специфические признаки правовых актов исполнительной власти. Отличие правовых актов исполнительной власти от правовых актов других государственных органов и актов общественных объединений. Виды правовых актов исполнительной власти. Форма и содержание правовых актов исполнительной власти. Издание правовых актов исполнительной власти. Порядок и стадии принятия актов исполнительной власти. Требования, предъявляемые к правовым актам исполнительной власти. Последствия несоблюдения этих требований. Противозаконный акт исполнительной власти. Отмена, приостановление и изменение актов исполнительной власти.</p>	2	1
	<p>Практическая занятie № 4: Правовые акты исполнительной власти Задания: решение тестовых заданий и задач, связанных с правовыми актами исполнительной власти и их отличием от правовых актов других государственных органов и актов общественных объединений от документов, имеющих юридическое значение, от служебных документов</p>	2	2

<p>Тема 3.3. Административно-правовые методы</p>	<p>Понятие и особенности метода осуществления исполнительной власти. Виды административно-правовых методов. Убеждение, поощрение, принуждение. Административные и экономические методы управления. Административное принуждение как один из методов исполнительной власти. Понятие и правовая природа административного принуждения. Особенности административного принуждения. Виды административного принуждения. Административно-предупредительные меры: их назначение, основания и порядок применения. Административно-правовая охрана общественного порядка и роль органов внутренних дел в ее обеспечении. Административный надзор за лицами, освобожденными из мест лишения свободы. Понятие мер административного пресечения их цели, виды и порядок применения. Меры административной ответственности Административно-восстановительные меры.</p>	<p>2</p> <p>1</p>
<p>РАЗДЕЛ IV. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПО АДМИНИСТРАТИВНОМУ ПРАВУ</p>		

<p>Тема 4.1. Административная ответственность</p>	<p>Понятие административной ответственности, ее цели и функции. Специфические признаки административной ответственности. Ее отличие от других видов юридической ответственности и положение в системе административного принуждения. Соотношение административной, уголовной, дисциплинарной и материальной ответственности. Основания административной ответственности.</p> <p>Понятие административного правонарушения (проступка) и его признаки. Санитарное, экологическое, налоговое правонарушение.</p> <p>Нарушение таможенных правил. Правонарушения в области строительства.</p> <p>Юридический состав административного правонарушения (проступка).</p> <p>Виды составов административных правонарушений. Разграничение сходных составов административных проступков и преступлений.</p> <p>Объект административного правонарушения.</p> <p>Объективная сторона административного правонарушения.</p> <p>Субъект административного правонарушения. Физические и юридические лица как субъекты административного правонарушения. Индивидуальные и коллективные субъекты. Общий, специальный и особый субъект административного правонарушения. Работодатели и хозяйствующие субъекты.</p> <p>Субъективная сторона административного правонарушения.</p> <p>Особенности административной ответственности должностных лиц.</p> <p>Особенности административной ответственности военнослужащих.</p> <p>Практическая занятые № 5:</p> <p>Административная ответственность</p> <p>Задания: решение тестовых заданий и практических задач.</p>	<p>4</p>	<p>1</p>
<p>Тема 4.2. Административные наказания</p>	<p>Правительство Российской Федерации: состав и порядок его формирования.</p> <p>Компетенция Правительства Российской Федерации.</p> <p>Отставка Правительства Российской Федерации.</p> <p>Центральные органы федеральной исполнительной власти.</p>	<p>2</p>	<p>2</p>
		<p>4</p>	<p>1</p>

	<p>Самостоятельная работа:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Дать характеристику административных наказаний 2. Составить схему «Назначение административного наказания» 	4	3
<p>Тема 4.3. Органы, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях</p>	<p>Практическое занятие № 6 Административные наказания Изучение законодательства и иных НПА</p> <p>Система органов, уполномоченных рассматривать дела об административных правонарушениях. Разграничение компетенции органов (должностных лиц), уполномоченных рассматривать дела об административных правонарушениях. Судьи (мировые судьи), их компетенция. Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Органы внутренних дел, система органов, компетенция по рассмотрению дел об административных правонарушениях. Федеральные органы исполнительной власти, их учреждения, структурные подразделения, территориальные органы и иные государственные органы. Система органов, уполномоченных рассматривать дела об административных правонарушениях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации.</p>	4	2
	<p>Практическое занятие № 7: Органы, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях Задания: решение тестовых заданий и практических задач.</p>	2	2
	<p>Самостоятельная работа: На основании КоАП РФ составить схему: «Виды органов и должностных лиц, уполномоченных рассматривать дела об административных правонарушениях»</p>	4	3

РАЗДЕЛ V. АДМИНИСТРАТИВНЫЙ ПРОЦЕСС			
<p>Тема 5.1. Понятие, предмет и признаки административного процесса</p>	<p>Понятие и специфические признаки административного процесса. Принципы административного процесса: понятие и система. Структура административного процесса. Соотношение административного процесса и других видов процессуальной деятельности. Обеспечение законности в административном процессе.</p>	4	1
<p>Тема 5.2. Субъекты административного процесса</p>	<p>Участники производства по делам об административных правонарушениях. Виды участников производства. Виды органов (должностных лиц), уполномоченных рассматривать дела об административных правонарушениях. Судьи (мировые судьи). Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Федеральные органы исполнительной власти, их учреждения, структурные подразделения и территориальные органы, а также иные государственные органы. Уполномоченные органы и учреждения органов исполнительной власти субъектов РФ. Административные комиссии и иные коллегиальные органы, создаваемые в соответствии с законами субъектов РФ. Субъекты, имеющие личный интерес в деле. Лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении. Потерпевший. Законные представители физического и юридического лица. Защитник и представитель. Лица и органы, содействующие осуществлению производства. Свидетель. Поняты. Специалист. Эксперт. Переводчик. Прокурор. Процессуальное положение участников производства.</p>	4	1

	<p>Самостоятельная работа: Подготовить сообщение: «Как соотносятся конституционные и административные нормы, регулирующие права граждан?» «Раскройте содержание основных особенностей административного статуса иностранных граждан и лиц без гражданства?»»</p>	4	3
<p>Тема 5.3. Виды и стадии производства по делам об административных правонарушениях</p>	<p>Практическое занятие № 8: Субъекты административного процесса Задания: решение тестовых заданий и практических задач.</p> <p>Понятие и система стадий производства по делам об административных правонарушениях. Упрощенный порядок производства по делам об административных правонарушениях.</p> <p>Возбуждение дела об административном правонарушении. Основания и поводы для возбуждения производства по делу. Установление фактических обстоятельств. Квалификация административного правонарушения. Процессуальное оформление результатов расследования. Составление протокола по делу об административном правонарушении. Содержание протокола. Случай, когда протокол не составляется. Направление материалов для рассмотрения по подведомственности. Меры по обеспечению производства по делам об административных правонарушениях.</p> <p>Рассмотрение дела об административном правонарушении. Подготовка дела к рассмотрению и слушанию. Порядок рассмотрения дела. Постановления по делу и его виды. Содержание постановления по делу. Объявление постановления.</p> <p>Обжалование (опротестование) и пересмотр постановления по делу об административном правонарушении. Порядок обжалования. Административный и судебный порядок обжалования. Срок обжалования.</p>	2	2
		4	1

	<p>Рассмотрение жалобы или протеста. Виды решений органа (должностного лица), рассматривающего жалобу или протест. Опротестование решения по жалобе.</p> <p>Самостоятельная работа:</p> <p>Дайте краткую характеристику стадий и этапов производства по делам об административных правонарушениях</p> <p>Практическое занятие № 9:</p> <p>Виды и стадии производства по делам об административных правонарушениях</p> <p>Изучение законодательства и иных НПА</p>	4	3
<p>Тема 5.4. Производство по исполнению постановлений по делам об административных правонарушениях</p>	<p>Общая характеристика исполнения постановлений по делам об административных правонарушениях. Обращение постановления к исполнению. Отсрочка и прекращение исполнения постановления о наложении административного наказания. Давность исполнения постановления о наложении административного наказания. Окончание исполнения.</p> <p>Производство по исполнению постановления о вынесении предупреждения. Производство по исполнению постановления о наложении административного штрафа. Производство по исполнению постановления о возмездном изъятии и о конфискации предмета.</p> <p>Производство по исполнению постановления о лишении специального права. Производство по исполнению постановления об административном выдворении за пределы Российской Федерации. Производство по исполнению постановления о дисквалификации.</p> <p>Самостоятельная работа:</p> <p>На основании КоАП Составить схему:</p> <p>Виды производств по исполнению постановлений о наложении административных взысканий</p>	4	1
	<p>Практическое занятие № 10</p> <p>Производство по исполнению постановлений по делам об административных правонарушениях</p>	2	2

	Изучение законодательства и иных НПА		
РАЗДЕЛ VI. Административное право, государственное управление и законность			
Тема 6.1. Способы обеспечения законности в сфере исполнительной власти	Виды государственного контроля. Президентский и парламентский контроль, контроль органов исполнительной власти. Административный надзор. Прокурорский надзор. Общественный контроль. Судебный контроль за осуществлением исполнительной власти	2	1
	Практическое занятие № 11: Способы обеспечения законности Изучение законодательства и иных НПА	2	2
Раздел VII. Административно-правовая организация управления экономической, социально-культурной и административно-политической сферами			
Тема 7.1. Государственное управление в сфере экономики	Основы государственного управления в сфере хозяйственной деятельности. Управление промышленностью, агропромышленным комплексом, энергетическим комплексом, сельским хозяйством, в сфере транспорта, информационных технологий и связи, строительством, жилищно-коммунальным хозяйством	2	1
Тема 7.2. Государственное управление в социально-культурной сфере	Система органов и организация государственного управления образованием. Система и организация государственного управления в области науки. Система и организация государственного управления культурой. Государственное управление печатью и средствами информации. Система органов и организация государственного управления в области здравоохранения.		

	<p>Государственное управление в сфере труда и занятости населения. Государственное управление в сфере социального обеспечения. Организационно-правовые формы управления в области социальной защиты граждан. Система государственных органов управления в области социальной защиты граждан. Министерство труда и социального развития Российской Федерации: задачи, функции, структура и полномочия. Министерство труда и социального развития Российской Федерации и государственная служба занятости населения в Российской Федерации. Пенсионный фонд Российской Федерации: задачи, функции, структура и полномочия. Органы местного самоуправления и управление в области социальной защиты граждан. Полномочия органов местного самоуправления по управлению социальной защитой граждан</p> <p>Самостоятельная работа: Составить перечень государственных программ, существующих в настоящее время в нашей стране. Административно-правовое регулирование в сфере культуры. Административно-правовое управление в сфере здравоохранения. Управление в области труда и социального развития.</p>	4	1
		3	3

<p>Тема 7.3. Государственное управление в административно-политической сфере</p>	<p>Государственное управление в области обороны, безопасности, внутренних дел. Правовой режим чрезвычайного положения. Административно-правовое регулирование въезда в Россию и выезда за границу. Милиция и виды ее административной деятельности. Государственное управление в области иностранных дел. Государственное управление в области юстиции.</p>	<p>2</p>	<p>1</p>
<p>Тема 7.4. Межотраслевое государственное управление</p>	<p>Практическое занятие № 12</p> <p>Организация государственного управления в современных условиях и виды межотраслевого управления. Сущность межотраслевого государственного управления. Субъекты межотраслевого государственного управления</p>	<p>2</p> <p>3</p>	<p>2</p> <p>1</p>
<p>Консультации</p>		<p>12</p>	<p>142</p>
<p>Всего:</p>		<p>142</p>	<p>142</p>

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета конституционного и административного права.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места, по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебно - наглядные пособия по дисциплине «Административное право».

3.2 Информационное обеспечение обучения

Карта методического обеспечения дисциплины

№	Автор	Название	Издательство	Гриф издания	Год издания	Кол-во в библиотеке	Наличие на электронных носителях	Электронные учеб. пособия
1	2	3	4	5	6	7	8	9
3.2.1 Основная литература								
3.2.1.1	Л. Л. Попов, М. С. Студеникина	Административное право: Учебник	М.: Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М		2016	-	-	http://znanium.com/bookread2.php?book=528494
3.2.1.2	Миронов А.Н.	Административное право: Учебник	М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М		2019	-	-	http://znanium.com/bookread2.php?book=519725
3.2.1.3	Б.В. Россинский, Ю.Н. Старилов	Административное право: Учебник	М. : Норма : ИНФРА-М		2018	-	-	http://znanium.com/bookread2.php?book=922707
3.2.1.4	Миронов А. Н.	Административно-процессуальное право: учеб. пособие	М. : ФОРУМ : ИНФРА-М		2018	-	-	http://znanium.com/bookread2.php?book=519725
3.2.2 Дополнительная литература								
3.2.2.1.	В. Я. Кикоть	Административное право России: Учебник	М.:ЮНИТИ-ДАНА		2017	-	-	http://znanium.com/bookread2.php?book=894656
3.2.2.2	С.Н. Братановский, К.М. Конджакулян	Административное право России : учебник	М. : РИОР : ИНФРА-М		2019	-	-	http://znanium.com/bookread2.php?book=1

	, М.С. Братановская							001188
3.2.2.2	Б. В. Россинский	Административное право и административная ответственность : курс лекций	М. : Норма : ИНФРА -М		2017	-	-	http://znanium.com/bookread2.php?book=949361
3.2.3 Периодические издания								
3.2.3.1	-	-	-	-	-	-	-	-
3.2.4 Практические (семинарские) и (или) лабораторные занятия								
3.2.4.1						-	-	-
3.2.5 Курсовая работа (проект)								
3.2.5.1								
3.2.6 Контрольные работы								
3.2.6.1								
3.2.7 Программно-информационное обеспечение, Интернет-ресурсы								
3.2.7.1	www.consultant.ru	“Консультант-плюс”						
3.2.7.2	www.garant.ru	“Гарант”						

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Уметь:	
работать с законодательными и иными нормативными правовыми актами, специальной литературой;	устный опрос, выполнение индивидуальных заданий
анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по конституционно-правовым отношениям;	выполнение индивидуальных заданий
применять правовые нормы для решения разнообразных практических ситуаций.	тестирование, решение задач по теме
Знать:	
основные теоретические понятия и положения конституционного права;	устный опрос
содержание Конституции Российской Федерации;	выполнение индивидуальных заданий
особенности государственного устройства России и статуса субъектов федерации;	решение задач по теме
основные права, свободы и обязанности человека и гражданина;	тестирование
избирательную систему Российской Федерации.	защита рефератов, решение задач по теме

