



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
В Г. ТАГАНРОГЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПИ (филиал) ДГТУ в г. Таганроге



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

По учебной дисциплине: ОП.05 «Трудовое право»

По специальности: 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»

Форма и срок освоения ППСЗ: очная, 2 года 10 месяцев

Максимальное количество учебных часов – 200 час.

Всего аудиторных занятий – 133 час.

| | | |
|---------------------------|------------|------------|
| Из них в семестре: | 4 семестр | |
| Лекции – | 91 час. | _____ час. |
| Лабораторные занятия – | _____ час. | _____ час. |
| Практические занятия – | 42 час. | _____ час. |
| Курсовое проектирование | _____ час. | _____ час. |
| Контрольные работы - | _____ час. | _____ час. |
| Производственная практика | _____ час. | _____ час. |

Всего часов на самостоятельную работу и консультации студента – 67 час.

ФОРМЫ КОНТРОЛЯ

Экзамен – 4 семестр

Экзамен квалификационный- семестр

Зачет – _____ семестр

Дифференцированный зачет – семестр

Форма контроля _____ семестр

Адреса электронной версии программы _____

Лист согласования

Рабочая программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности (специальностям) среднего профессионального образования (далее - СПО)

40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»

Разработчик(и):

Преподаватель

«2» 08 2017 г.



Н.Н. Козлова

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании цикловой (предметной) комиссии «Право и организация социального обеспечения»

Протокол № 2 от 01 » 08 2017 г

Председатель цикловой методической комиссии

«01» 08 2017 г.



А.А. Борисова

Согласовано:

Зав. УМО

«04» 08 2017 г.



Т.В. Воловская

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|---|----|
| | |
| 1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 4 |
| 2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 6 |
| 3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 17 |
| 4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 19 |

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Трудовое право»

1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности (специальностям) СПО 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»

1.2 Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Дисциплина относится к группе общепрофессиональных дисциплин профессионального цикла.

1.3 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- применять на практике нормы трудового законодательства;
- анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений;
- анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- нормативно-правовые акты, регулирующие трудовые отношения;
- содержание российского трудового права;
- трудовые права и обязанности граждан;
- виды трудовых договоров;
- содержание трудовой дисциплины;
- порядок разрешения трудовых споров.

1.4 Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

Максимальная учебная нагрузка обучающегося - 200 часов, в том числе:
обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося- 133 часов;
самостоятельная работа обучающегося и консультации – 67 часов.

**Компетенции, формируемые в ходе выполнения программы (дисциплины,
междисциплинарного курса, профессионального модуля)**

ПК- профессиональные

ПК

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.

ПК 1.4 Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.

ОК- общие

ОК

ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9 Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем часов |
|---|--------------------|
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | <i>200</i> |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | <i>133</i> |
| в том числе: | |
| лабораторные работы | - |
| практические занятия | <i>42</i> |
| контрольные работы | |
| Самостоятельная работа обучающегося (всего) | <i>67</i> |
| в том числе: | |
| индивидуальные задания | <i>30</i> |
| написание рефератов | <i>17</i> |
| составление опорного конспекта лекций | <i>20</i> |
| Консультации 14 | |
| <i>Итоговая аттестация в форме экзамена (4 семестр)</i> | |

2.2. Календарно-тематический план и содержание учебной дисциплины

Трудовое право.

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся. | Объем часов | Уровень освоения |
|---|---|-------------|------------------|
| Раздел 1. Общая часть трудового права. | | | |
| Введение. | Содержание учебного материала: | 2 | |
| | 1. Трудовое право и его место в системе отраслей права. 2. Основные исторические этапы развития трудового права. | 2 | 2 |
| Тема 1.1. Предмет, метод и система трудового права. | Содержание учебного материала: | 6 | |
| | 1. Определение труда. 2. Понятие трудового права. 3. Понятие метода правового регулирования правоотношений. 4. Метод регулирования отношений в сфере труда. 5. Система трудового права. | 2 | 2 |
| | Практические занятия: | 2 | |
| | Решение задач по теме. | | |
| | Самостоятельная работа: | 2 | |
| Тема 1.2. Источники трудового права. | Составление опорного конспекта по теме: «Методы правового регулирования в трудовом праве». | 2 | |
| | Содержание учебного материала: | 4 | |
| | 1. Понятие источников трудового права. 2. Классификация источников трудового права. 3. Международные правовые акты и договоры в сфере труда. 4. Роль Конституции РФ в сфере труда. 5. Роль актов местного самоуправления в сфере труда. | 2 | 3 |
| | Самостоятельная работа: | 2 | |

| | | | |
|--|---|---|---|
| | Написание реферата и составление презентации на тему: Источники трудового права России. | | |
| | Содержание учебного материала: | 6 | |
| Тема 1.3. Правоотношения в сфере труда. | 1. Понятие правоотношений с сфере труда. | 2 | 2 |
| | 2. Виды, классификация правоотношений в сфере труда. | | |
| | 3. Характеристика элементов правоотношения. | | |
| | Самостоятельная работа: | 2 | |
| | Изучение главы 1 ТК РФ. | 2 | |
| | Консультации | | |
| | Содержание учебного материала: | 2 | |
| Тема 1.4. Принципы трудового права. | 1. Понятие принципов трудового права. | | 2 |
| | 2. Отраслевые принципы трудового права. | 2 | |
| | 3. Классификация принципов трудового права. | | |
| | Содержание учебного материала: | 6 | |
| Тема 1.5. Трудовые отношения. | 1. Понятие и признаки трудового правоотношения. | 2 | 3 |
| | Практические занятия: | | |
| | Решение задач по теме. | 2 | |
| | Самостоятельная работа: | 2 | |
| | Изучение и конспектирование главы 2 ТК РФ. | 2 | |
| | Содержание учебного материала: | 4 | |
| Тема 1.6. Субъекты трудового права. | 1. Понятие и виды субъектов трудового права. | | 3 |
| | 2. Работодатель, работник и другие участники трудовых отношений. | 2 | |
| | 3. Профсоюзы как субъекты трудового права. | | |
| | Самостоятельная работа: | 2 | |
| | Решение задач по теме. | | |
| | Содержание учебного материала: | 8 | |
| Тема 1.7. Права и обязанности сторон трудового правоотношения. | 1. Трудовая правосубъектность сторон трудового правоотношения. | 4 | 3 |
| | Практические занятия: | | |
| | Повторение основных вопросов темы, решение задач. | 2 | |
| | Самостоятельная работа: | 2 | |

| | | | | |
|---|--|---|---|---|
| | Написание конспекта лекций по теме: «Понятие, субъекты трудового отношения». | | | |
| Тема 1.8. Социальное партнерство в сфере труда. | Содержание учебного материала: | 2 | 3 | |
| | 1. Понятие социального партнерства, стороны социального партнерства. | 2 | | |
| | 2. Система взаимоотношений участников социального партнерства. | | | |
| | 3. Принципы, соц. Партнерства. | | | |
| | 4. Формы социального партнерства. | | | |
| Тема 1.9. Коллективный договор. | Содержание учебного материала: | 8 | 3 | |
| | 1. Понятие коллективного договора. | 2 | | |
| | 2. Система взаимоотношений участников социального партнерства | | | |
| | 3. Принципы, социальное партнерство | | | |
| | 4. Формы социального партнерства | | | |
| | Практические занятия: | 2 | | |
| | Решение задач. | | | |
| | Самостоятельная работа: | 2 2 | | |
| | Оформление в тетрадь конспекта лекций по теме: «Соглашение в системе социального партнерства, его виды, содержание». | | | |
| | Консультации | | | |
| Раздел 2. Особенная часть трудового права: трудовой договор. | | | | |
| Тема 2.1. Трудовой договор. | Содержание учебного материала: | 4 | 3 | |
| | 1. Понятие трудового договора. | 2 | | |
| | 2. Трудовой договор как одна из форм свободного распоряжения гражданами своими способностями к труду. | | | |
| | 3. Понятие и значение трудового договора при реализации гражданами своих способностей к труду. | | | |
| | Самостоятельная работа: | 2 | | |
| | Оформление конспекта лекций по теме: «Отличие трудового договора от смежных гражданско-правовых договоров». | | | |
| | Содержание учебного материала: | 4 | | |
| | Тема 2.2. Стороны трудового договора, его содержание. | 1. Понятие, значение и задачи справочно-кодификационной работы. | | 2 |
| | | 2. Организация СКР. Основные формы систематизации законодательства и их характеристика. | | |
| | | 3. Правила ведения хронологических и тематических подшивок по вопросам применения пенсионного законодательства, трудового устройства, профессионального | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | обучения, медико-социальной экспертизы, организация работы стационарных учреждений социального обслуживания. 4. Содержание трудового договора. ботник и работодатель: их права и обязанности. | | |
| | Самостоятельная работа: Оформление конспекта лекций по теме: «Обязательные и дополнительные условия трудового договора». | 2 | |
| | Содержание учебного материала: | 6 | |
| | 1. Виды трудовых договоров по сроку их действия. | | |
| | 2. Понятие срочного трудового договора. | 2 | |
| | 3. Разновидности срочного трудового договора. | | |
| | 4. Особенности заключения срочного трудового договора. | | |
| | Практические занятия: Решение задач по теме. | 2 | 3 |
| | Самостоятельная работа: Оформление конспекта лекций по теме: «Особенности заключения срочных трудовых договоров». | 2 | |
| | Содержание учебного материала: | 4 | |
| | 1. Оформление приема на работу. | | |
| | 2. Оформление трудового договора. | 2 | |
| | 3. Форма трудового договора при оформлении на работу. | | |
| | 4. Испытание при приеме на работу. | | |
| | 5. Трудовая книжка. | | |
| | Самостоятельная работа: Работа с ТК РФ. | 1 | 3 |
| | Содержание учебного материала: | 8 | 3 |
| Тема 2.3. Виды трудовых договоров. Срочный трудовой договор. | | | |
| Тема 2.4. Заключение трудового договора. | | | |
| Тема 2.5. | | | |

| | | | |
|--|--|---|---|
| Изменение трудового договора. | 1. Особенности оформления изменений трудового договора. | 4 | |
| | 2. Понятие перевода на другую работу. | | |
| | 3. Виды переводов на другую работу. | | |
| | 4. Перемещение работника.. | | |
| | 5. Изменение существенных условий трудового договора. | | |
| | 6. Трудовые отношения при смене собственника и реорганизации предприятия. | | |
| Тема 2.6. Прекращение трудового договора. | Практические занятия: | 2 | 3 |
| | Решение задач по теме. | 1 | |
| | Самостоятельная работа: | | |
| | Оформление конспекта лекций по теме: «Отстранение от работы». | 4 | |
| | Содержание учебного материала: | 2 | |
| | 1. Общие основания прекращения трудового договора. 2. Особенности общих оснований прекращения трудового договора. | 1 | |
| Тема 2.7. Расторжение трудового договора по инициативе работника. | Самостоятельная работа: | 8 | 3 |
| | Работа с главой 14 ТК РФ. | | |
| | Содержание учебного материала: | | |
| | 1. Основания расторжения трудового договора по инициативе работника. | | |
| | 2. Юридические основания для расторжения трудового договора по инициативе работника. | | |
| | Практические занятия: | | |
| Решение задач. | 2 | | |
| Тема 2.8. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя. | Самостоятельная работа: | 8 | 3 |
| | Оформление конспекта лекций на тему: «Порядок расторжения трудового договора по инициативе работника». | | |
| | Содержание учебного материала: | | |
| | 1. Общие основания прекращения трудового договора по инициативе работодателя. | | |
| | 2. Основания прекращения трудового договора по инициативе работодателя. | | |
| | Практические занятия: | | |
| Решение задач. | 2 | | |
| | Самостоятельная работа: | 2 | |

| | | | |
|--|--|--|---|
| | Оформление конспекта лекций на тему: «Расторжение трудового договора по инициативе работодателя вследствие совершения работником виновных действий». | | |
| | Содержание учебного материала: | | 6 |
| | 1. Общие основания прекращения трудового договора, не зависящим от воли сторон. | | 2 |
| Тема 2.9. Расторжение трудового договора по иным основаниям. | Практические занятия: | | 2 |
| | Решение задач | | |
| | Самостоятельная работа: | | 2 |
| | Оформление конспекта лекций на тему: «Прекращение трудового договора вследствие нарушения установленных законом правил заключения трудового договора». | | |
| Раздел 3. Особенная часть: отдельные институты трудового права. | | | |
| | Содержание учебного материала: | | 2 |
| Тема 3.1. Трудовой стаж. Исчисление и подтверждение трудового стажа. | 1. Понятие трудового стажа. | | |
| | 2. Виды трудового стажа. | | |
| | 3. Порядок исчисления трудового стажа. | | 2 |
| | 4. Документальное подтверждение трудового стажа. | | |
| | 5. Случаи подтверждения трудового стажа в судебном порядке. | | 3 |
| | Содержание учебного материала: | | 4 |
| Тема 3.2. Рабочее время. | 1. Понятие рабочего времени. | | |
| | 2. Продолжительность рабочего времени. | | 2 |
| | 3. Режим рабочего времени. | | |
| | 4. Учет рабочего времени. | | |
| | Самостоятельная работа: | | 2 |
| | Написание реферата на тему: «Сверхурочная работа». | | |
| Тема 3.3. Время отдыха. | Содержание учебного материала: | | 6 |
| | 1. Понятие и виды времени отдыха. | | 2 |
| | 2. Отпуск: понятие и виды отпусков. | | |
| | Практические занятия: | | 2 |
| | Решение задач. | | |
| | Самостоятельная работа: | | 2 |
| | Написание реферата на тему: «Порядок предоставления отпуска». | | |

| | | | |
|--|---|--|---|
| Тема 3.4 Оплата труда. | Содержание учебного материала: | | 3 |
| | 1. Понятие заработной платы (оплаты труда работника). | | |
| | 2. Формы оплаты труда. | | |
| | 3. Минимальный размер оплаты труда. | | |
| | 4. Удержания из заработной платы. | | |
| | 5. Исчисление средней заработной платы, выдача ее. | | |
| Тема 3.5 Нормирование труда. | 6. Виды и системы оплаты труда. | | 3 |
| | Самостоятельная работа: | | |
| | Оформление конспекта лекций на тему: «Основные системы оплаты труда. Материальное стимулирование работников». | | |
| | Содержание учебного материала: | | |
| | 1. Нормы труда: понятие, их введение. | | |
| | 2. Замена норм труда, их пересмотр и обеспечение. | | |
| Тема 3.6 Гарантии и компенсации в сфере труда. Гарантии и компенсации в связи с расторжением трудового договора. | Практические занятия: | | 3 |
| | Решение задач. | | |
| | Содержание учебного материала: | | |
| | 1. Понятие и система гарантий и компенсаций. | | |
| | 2. Случаи возмещения расходов работникам. | | |
| | 3. Выходные пособия. | | |
| Тема 3.7 Трудовой распорядок. Дисциплина труда. | 4. Особенности возмещения расходов работникам в отдельных случаях, их законодательная база. | | 3 |
| | Практические занятия: | | |
| | Решение задач. | | |
| | Самостоятельная работа: | | |
| | Оформление конспекта лекций по теме: «Преимущественное право на оставление на работе в отдельных случаях». | | |
| | Содержание учебного материала: | | |
| | 1. Понятие дисциплины труда. | | 3 |
| | 2. Внутренний трудовой распорядок. | | |
| | Практические занятия: | | |
| | Решение задач. | | |
| | Самостоятельная работа: | | |
| | Решение задач. | | |

| | | | |
|--|--|---|---|
| | Изучение ТК РФ по теме: «Дисциплинарные взыскания и порядок их применения». | | |
| Тема 3.8 Профессиональная подготовка, переподготовка, повышение квалификации. | Содержание учебного материала: | 4 | 3 |
| | 1.Права работников в сфере профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации. | 2 | |
| | 2.Обязанности работодателя в сфере профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации работников. | 2 | |
| | Самостоятельная работа: Работа с разделом 9 ТК РФ. | 4 | |
| Тема 3.9 Охрана труда: общие положения. | Содержание учебного материала: | 4 | 3 |
| | 1.Понятие и требования охраны труда. | 2 | |
| | 2.Государственная политика в области охраны труда. | 2 | |
| | Самостоятельная работа: Работа с разделом 10 ТК РФ. | 2 | |
| Тема 3.10 Обеспечение прав работников на охрану труда. | Содержание учебного материала: | 6 | 3 |
| | 1.Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда. | 2 | |
| | 2.Организация охраны труда. | 2 | |
| | Практические занятия: Решение задач. | 2 | |
| | Самостоятельная работа: Оформление конспекта на тему: «Несчастные случаи на производстве». | 2 | |
| | Самостоятельная работа: Оформление конспекта на тему: «Несчастные случаи на производстве». | 2 | |
| Тема 3.11 Материальная ответственность работников. | Содержание учебного материала: | 6 | 3 |
| | 1.Пределы ответственности. | 2 | |
| | 2.Полная материальная ответственность. | 2 | |
| | Практические занятия: Решение задач. | 2 | |
| | Самостоятельная работа: Оформление конспекта на тему: «Определение размера причинного ущерба и порядок взыскания». | 2 | |
| Тема 3.12 Труд | Содержание учебного материала: | 6 | 3 |

| | | | |
|---|--|---|---|
| женщин. | 1. Особенности регулирования труда женщин. | 2 | |
| | 2. Особенности регулирования труда лиц с другими семейными обстоятельствами. | | |
| | Практические занятия: | | |
| | Решение задач. | | |
| | Самостоятельная работа: | | |
| Работа с главой 41 ТК РФ. | 2 | | |
| Тема 3.13. Труд несовершеннолетних. | Содержание учебного материала: | 6 | 3 |
| | 1. Особенности регулирования труда этих категорий работников | 2 | |
| | Практические занятия: | 2 | |
| | Решение задач. | | |
| | Самостоятельная работа: | 2 | |
| Работа с главой 42 ТК РФ. | | | |
| Тема 3.14 Труд отдельных категорий работников. | Содержание учебного материала: | 6 | 3 |
| | 1. Особенности регулирования труда работников транспорта, педагогов, работников религиозных организаций. | 2 | |
| | 2. Особенности регулирования труда работников, проживающих на Крайнем Севере. | | |
| | Практические занятия: | 2 | |
| | Решение задач. | | |
| Самостоятельная работа: | 2 | | |
| Работа с главой 43 ТК РФ. | | | |
| Раздел 4. Защита трудовых прав и интересов работников. | | | |
| Тема 4.1. Способы защиты трудовых прав и свобод. | Содержание учебного материала: | 6 | 3 |
| | 1. Государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства. | 4 | |
| | 2. Роль профсоюзов в сфере защиты трудовых прав работников. | | |
| | Самостоятельная работа: | 2 | |
| Работа с главой 57 ТК РФ. | | | |
| Тема 4.2 | Содержание учебного материала: | 6 | 3 |

| | | | |
|--|---|---|--|
| Индивидуальные трудовые споры (ИТС). | 1. Понятие ИТС | 4 | |
| | 2. Органы и порядок рассмотрения ИТС. | | |
| | Практические занятия: Решение задач. | | |
| | Самостоятельная работа: Работа с главой 60 ТК РФ. | | |
| Тема 4.3 Коллективные трудовые споры (КТС). | Содержание учебного материала: | 8 | |
| | 1. Понятие КТС. | | |
| | 2. Выдвижение требований работников. Право на забастовку. Примирительные процедуры. | | |
| | Практические занятия: Решение задач. | | |
| | Самостоятельная работа: Работа с главой 61 ТК РФ. | | |
| | 4 | | |
| Тема 4.4 Рассмотрение и разрешение трудовых споров. | Практические занятия: Решение задач. | 3 | |
| | Самостоятельная работа: Работа с главой 61 ТК РФ. | | |
| | 2 | | |
| | 2 | | |
| | 11 | | |
| | Содержание учебного материала: | | |
| | 1. Организации и органы, рассматривающие трудовые споры. | | |
| | 2. Ответственность за нарушение трудового законодательства. | | |
| | Практические занятия: Решение задач. | | |
| | Самостоятельная работа: Работа с главой 14 ТК РФ. Консультации | | |
| 2 | | | |
| 2 | | | |
| Всего: | 200 | | |

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета «правового обеспечения профессиональной деятельности».

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места, по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебно - наглядные пособия по дисциплине «основы экологического права».

3.2 Информационное обеспечение обучения

Карта методического обеспечения дисциплины

| № | Автор | Название | Издательство | Гриф издания | Год издания | Кол-во в библиотеке | Наличие на электронных носителях | Электронные учеб. пособия |
|--|---|---|----------------|--------------|-------------|---------------------|----------------------------------|---------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 3.2.1 Основная литература | | | | | | | | |
| 3.2.1.1 | .Гусов К.Н. | «Трудовое право» | М., «Юрист» | | 2003 | 5 | | |
| 3.2.1.2 | Буянова М.О. | «Трудовое право» | М., «Проспект» | | 2004 | 5 | | |
| 3.2.1.3 | | Трудовой кодекс РФ. | | | | 15 | | |
| 3.2.1.4 | под ред .Стремоухова А.В. | «Практикум по трудовому праву» | М., «Норма» | | 2004 | 10 | | |
| 3.2.1.5 | | Юридический словарь | М., «Юрист» | | 2003 | 2 | - | - |
| 3.2.2 Дополнительная литература | | | | | | | | |
| 3.2.2.1. | Л.Н. Анисимов, М.В. Баглай | Трудовой договор. Права и обязанности сторон. | Книга | | 2009 | | - | - |
| | А.В. Сутягин, В.А. Ершов, И.А. Толмачев | Справочник практикующего юриста по трудовому праву. | Книга | | 2008 | | - | - |
| 3.2.3 Периодические издания | | | | | | | | |
| 3.2.3.1 | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 3.2.4 Практические занятия | | | | | | | | |
| 3.2.4.1 | Куницын А.Р. | Образцы заявлений и | Инфра-М | | 2007 | - | - | - |

| | | | | | | | | |
|---|----------------------------|----------------|--|--|------|--|---|-------------------------|
| | | жалоб в суд. | | | | | | |
| 3.2.5 Курсовая работа (проект) | | | | | | | | |
| 3.2.5.1 | | | | | | | | |
| 3.2..6 Контрольные работы | | | | | | | | |
| 3.2.6.1 | | | | | | | | |
| 3.2.7 Программно-информационное обеспечение, Интернет-ресурсы | | | | | | | | |
| 3.2.7.1 | - Евстигнеев Е.Н. и др. | Трудовое право | | | 2010 | | - | www.dons tu.ru/books |

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

| Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания) | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения |
|---|--|
| Уметь: | |
| применять на практике нормы действующего трудового законодательства | проверка решения задач, оценка исследовательской работы |
| анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений | проверка решения конкретных ситуаций |
| анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности | проверка выполнения творческих заданий, фронтальный опрос по теме |
| Знать: | |
| нормативно – правовые акты, регулирующие трудовые отношения | оценка монологического ответа |
| содержание российского трудового права | проверка решения задач |
| трудовые права и обязанности граждан | проверка конспекта защита реферата |
| виды трудовых договоров | проверка решения логических задач. |
| содержание трудовой дисциплины | оценка участия в дискуссии, творческих заданий |
| порядок разрешения трудовых споров | защита реферата, проверка задач |

