



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
В Г. ТАГАНРОГЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПИ (филиал) ДГТУ в г. Таганроге

УТВЕРЖДАЮ

Директор

А.К.Исаев

«__» _____ 201__ г

Рег. № _____

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

По дисциплине: ОП.14 Информационные технологии в профессиональной деятельности

По специальности: 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Форма и срок освоения ППССЗ: заочная, 2 года, 10 месяцев

Максимальное количество учебных часов – 64 час.

Всего аудиторных занятий – 43 час.

Из них в семестре:	5 семестр
Лекции –	4 _____ час.
Лабораторные занятия –	_____ час.
Практические занятия –	8 _____ час.
Курсовое проектирование	_____ час.
Контрольные работы -	_____ час.

Всего часов на самостоятельную работу студента и консультации – 52 час.

ФОРМЫ КОНТРОЛЯ

Экзамен – _____ семестр

Зачет – _____ 3 _____ семестр

Дифференцированный зачет – _____ семестр

Форма контроля _____ – _____ семестр

Адреса электронной версии программы _____

Таганрог
2018

Лист согласования

Рабочая программа учебной дисциплины *Информационные технологии в профессиональной деятельности* для специальности среднего профессионального образования гуманитарного профиля: 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения».

Рабочая программа разработана на основе примерной программы учебной дисциплины Информационные технологии в профессиональной деятельности для профессий начального профессионального образования и специальностей среднего профессионального образования, одобренной и рекомендованной Департаментом государственной политики и нормативно-правового регулирования в сфере образования Минобрнауки России (16.04.2008 г.). Настоящая программа учебной дисциплины ориентирована на реализацию федерального компонента государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) среднего (полного) общего образования *по Информационным технологиям в профессиональной деятельности* на базовом уровне в пределах основной образовательной программы среднего профессионального образования с учетом профиля получаемого профессионального образования.

Разработчик(и):


Преподаватель

«28» 08 2018 г.

Т.М. Марданова

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании цикловой (методической) комиссии «_____»

Протокол № 1 от «29» 08 2018 г.

Председатель цикловой методической комиссии  О.И. Сахарова

«28» 08 2018 г.

Рецензенты:

ПФР в г. Таганроге

зам. начальника управления И.Е. Корниенко

Филиал № 19 ГУ РРО ФСС РФ

нач. отдела

Д.А. Подлесный

Согласовано:

Зам. директора по УМР

«31» 08 2018 г.

Д.И. Стратан

Заведующий УМО

«31» 08 2018 г.

Т.В. Воловская

СОДЕРЖАНИЕ

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15
4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	19

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Информационные технологии в профессиональной деятельности

1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью федерального компонента государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования в пределах программы подготовки специалистов среднего звена СПО по специальности 030912 «Право и организация социального обеспечения»

1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Дисциплина является базовой и относится к общеобразовательному циклу.

1.3 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- использовать программное обеспечение в профессиональной деятельности;
- применять компьютерные и телекоммуникационные средства;
- работать с информационными справочно-правовыми системами;
- использовать прикладные программы в профессиональной деятельности;
- работать с электронной почтой;
- использовать ресурсы локальных и глобальных информационных сетей.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- состав, функции информационных и телекоммуникационных технологий, возможности их использования в профессиональной деятельности;
- основные правила и методы работы с пакетами прикладных программ;
- понятие информационных систем и информационных технологий; понятие правовой информации как среды информационной системы;
- назначение, возможности, структуру, принцип работы информационных справочно-правовых систем;
- теоретические основы, виды и структуру баз данных;
- возможности сетевых технологий работы с информацией.

1.4 Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки студента 64 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 43 часа;
- обязательной аудиторной лабораторно-практической работы обучающегося 25 часов;
- самостоятельной работы обучающегося 31 час.

Результаты освоения профессионального модуля

Результатом освоения рабочей программы является овладение обучающимися видом деятельности Информационные технологии в профессиональной деятельности, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.5.	Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.
ПК 2.1.	Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	64
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	52
в том числе:	
Практические занятия	8
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	52
в том числе:	
внеаудиторная самостоятельная работ: работа над материалом учебников [1], [2] [3], конспектом лекций; выполнение индивидуальных заданий, творческие работы разных видов, поиск информации в сети Интернет, подготовка материала для исследовательской (проектной) деятельности (тематика самостоятельной работы); подготовка к лабораторным практикумам, оформление отчетов по выполненным работам	
<i>Промежуточная аттестация в форме зачета</i>	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины Информатика и ИКТ

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные практикумы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1 Введение		1	
Тема 0.1 Автоматизированные рабочие места для решения профессиональных задач	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Основные понятия информатики; информационные технологии, информационные процессы, их виды, технические и программные средства их реализации; автоматизированное рабочее место, его техническое обеспечение, комплекс технических средств, средства коммуникаций и телефонной связи.</p>		2
	<p>Практическое занятие</p> <p>1 Изучение состава и характеристик компьютера, периферийных устройств и сетевого оборудования;</p>	1	
	<p>Самостоятельная работа</p> <p>Работа над материалом учебников [1],[2],[3], конспектом лекций. Тематика: Правила десятичной арифметики. Подготовка к лабораторным практикумам, оформление отчетов по выполненным работам.</p>	6	
Тема 1.1 Аппаратное обеспечение информационных и телекоммуникационных	<p>Содержание учебного материала</p>		

технологий	Элементы и устройства вычислительной техники; Основы микропроцессорных систем, запоминающие устройства, организация интерфейсов, периферийные устройства, сетевое оборудование.		3
	Практическое занятие	1	
	2 Изучение состава и характеристик компьютера, периферийных устройств и сетевого оборудования.		
	Самостоятельная работа	6	
	Работа над материалом учебников [1],[2],[3], конспектом лекций. Тематика: Подбор параметров сетевого оборудования для различных задач и конфигураций. Подготовка к лабораторным практикумам, оформление отчетов по выполненным работам.		
Раздел 2 Программное обеспечение		1	
Тема 2.1. Программное обеспечение информационных и телекоммуникационных технологий	Содержание учебного материала		
	Операционные системы Microsoft Windows, UNIX, OS/2, Linux, Mac OS; утилиты для обслуживания жесткого диска.		3
	Практическое занятие	1	
	3 Изучение панели управления, реестра и утилит обслуживания жесткого диска OS Windows.		
	Самостоятельная работа	6	
	Работа над материалом учебников [1],[2],[3], конспектом лекций. Тематика: Примеры развития системного программного обеспечения. Состав утилит OS Windows. Подготовка к лабораторным практикумам, оформление отчетов по выполненным работам.		

Тема 2.2 Прикладное программное обеспечение	Содержание учебного материала		
	Прикладные программы для работы с текстами - Microsoft Word, OpenOffice.org Writer, таблицами - Excel, OpenOffice.org Calc, СУБД - Access, презентации - PowerPoint, OpenOffice.org Impretion, сетями - Internet Explorer, Skype.		
	Практическое занятие 4 Изучение панели управления, реестра и утилит обслуживания жесткого диска ОС Windows.	1	3
Тема 2.3 Обработка массивов данных, создание информационных ресурсов	Самостоятельная работа	6	
	Работа над материалом учебников [1],[2],[3], комплектом лекций. Тематика: Оформление конструкторской документации. Подготовка к лабораторным практикумам, оформление отчетов по выполненным работам.		
	Содержание учебного материала		
	Основные понятия автоматизированной обработки информации. Методы автоматизации работы с массивами данных в табличном процессоре Excel. Получение внешних данных. Поиск, замена, сортировка и фильтрация данных. Средства автоматизации обработки больших массивов данных. Методы автоматизированной обработки информации с помощью СУБД Access. Таблицы, формы, запросы, отчеты. Импорт и экспорт данных. SQL.		
	Практическое занятие	1	
	5 Изучение технологии обработки массивов данных в табличном процессоре Excel.		

	6 Изучение технологии обработки больших массивов данных в СУБД Access.		3
	<p>Самостоятельная работа</p> <p>Работа над материалом учебников [1],[2],[3], конспектом лекций. Тематика: Подготовка и создание шаблона базы данных. Подготовка к лабораторным практикумам, оформление отчетов по выполненным работам.</p>	6	
Тема 2.4 Работа в сети Интернет	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Технологии поиска и хранения информации в сети Интернет. Назначение и принципы использования браузера, электронной почты, чата, поисковых и информационных систем, хранилищ данных в сети Интернет.</p>		3
	<p>Практическое занятие</p> <p>7 Изучение программы - браузер Internet Explorer и технологии поиска и хранения информации в сети Интернет.</p>	1	
Раздел 3 Информационные технологии и правовая информация в справочных правовых системах	<p>Самостоятельная работа</p> <p>Работа над материалом учебников [1],[2],[3], конспектом лекций. Тематика: Настройка браузера и поиск адресов заданных ресурсов в сети Интернет. Подготовка к лабораторным практикумам, оформление отчетов по выполненным работам.</p>	6	
	<p>Содержание учебного материала</p>	1	
Тема 3.1 Основные понятия и	<p>Содержание учебного материала</p>		

определения правовой информации и информационных технологий в области справочных правовых систем. в масштабе государства	Правовая информация и функциональные информационные системы государственного характера. Правовая информация, ее виды, источника и носители. Определение правовой информации, документы и их роль в правовой информатике		3
	Практическое занятие	0,5	3
	8 Изучение сервисов Google.com и технологии поиска правовой справочной информации в сети Интернет.		
	Самостоятельная работа	4	
Работа над материалом учебников [1],[2],[3], конспектом лекций. Тематика: Технические требования к справочным правовым системам			
Тема 3.2 Описание и изучение справочных поисковых систем	Содержание учебного материала		
	Системы государственного правового характера, их структура, функции и задачи. Особенности построения СПС, структура СПС, задачи, решаемые СПС. Критерии оценки СПС.		
	Практическое занятие	0,5	2
	9 Изучение российских поисковых сервисов и информационных справочных правовых систем в сети Интернет.		
Самостоятельная работа	4		
Работа над материалом учебников [1],[2],[3], конспектом лекций. Тематика: Условия доступа к различным СПС.			

Тема 3.3 СПС «Консультант Плюс»	Содержание учебного материала		
	Свойства информационных банков СПС. Способы распространения правовой информации, их достоинства и недостатки. Обзор рынка СПС в России. Информационные ресурсы «Консультант Плюс» и их структура. Технологія работы и интерфейс.		2
	Практическое занятие 10 СПС «Консультант Плюс». Поиск документов. Поиск информации. Решение различных практических ситуаций. Сохранение результатов работы. Особенности поиска и анализа финансово-экономической информации. Особенности поиска и анализа юридической информации.	0,5	
	Самостоятельная работа	4	
	Работа над материалом учебников [1],[2],[3], конспектом лекций. Тематика: Особенности СПС «Консультант Плюс». Подготовка к лабораторным практикумам, оформление отчетов по выполненным работам.		
	Содержание учебного материала	1	
Тема 3.4 СПС «ГАРАНТ»	Информационные ресурсы системы «ГАРАНТ» и их структура. Технологія работы и интерфейс.		3
	Практическое занятие	0,5	
	11 СПС «ГАРАНТ». Поиск документов. Работа со списками и текстами документов.		
	Самостоятельная работа	4	

	<p>Работа над материалом учебников [1],[2],[3], конспектом лекций. Тематика: Особенности СПС «ГАРАНТ».</p> <p>Подготовка к лабораторным практикумам, оформление отчетов по выполненным работам. Работа над материалом учебников [1], [2], [3], конспектом лекций.</p>		
<p>ВСЕГО:</p>		<p>64</p>	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета информатики и информационных технологий в профессиональной деятельности.

Оборудование кабинета информатики и информационных систем:

- посадочные места студентов;
- рабочее место преподавателя;
- рабочая интерактивная доска;
- наглядные пособия (учебники, терминологические словари разных типов, опорные конспекты-плакаты, стенды, карточки, раздаточный материал, комплекты лабораторных работ).

Технические средства обучения:

- мультимедийный проектор;
- ноутбук;
- проекционный экран;
- принтер цветной струйный;
- принтер черно-белый лазерный;
- компьютерная техника для обучающихся с наличием лицензионного программного обеспечения;
- сервер;
- блок питания;
- источник бесперебойного питания;
- наушники с микрофоном;
- цифровой фотоаппарат;
- видеокамера;
- сканер;
- локальная сеть WiFi или на витой паре с роутером или маршрутизатором;
- колонки.

Действующая нормативно-техническая и технологическая документация:

- правила техники безопасности и производственной санитарии;
- инструкции по эксплуатации компьютерной техники.

Программное обеспечение:

- операционная система Windows 7,8 или 10;
- виртуальная машина OracleVMVirtualBox с установленной в ней операционной системой семейства Linux - Ubuntuот;

- калькуляторы NumLockCalculator (для произведения вычислений в различных системах счисления);
- текстовый редактор MSWord, OpenOffice.org Writer;
- редактор электронных таблиц MExcel, OpenOffice.org Calc ;
- система управления базами данных MSAccess;
- программа 1С: Бухгалтерия 8.х;
- различные браузеры для работы в Интернете GoogleChrome, MicrosoftInternet Explorer;
- САПР AutoCAD2014 или 2015, Компас 3Д, ADEM 8;
- СПС «Консультант Плюс», «ГАРАНТ» и лицензия для доступа к ним всех компьютеров.

3.2 Информационное обеспечение обучения

Карта методического обеспечения дисциплины

№	Автор	Название	Издательство	Гриф издания	Год издания	Кол-во в библиотеке	Наличие на электронных носителях	Электронные учеб. пособия
1	2	3	4	5	6	7	8	9
3.2.1 Основная литература								
3.2.1.1	А.Л. Исаев	Информатика: методические указания	Москва: МГТУ им. Н.Э. Баумана		2016	-	-	https://elibrary.ru/103510
3.2.1.2	Г.А. Гальченко, О.Н. Дроздова	Информатика для колледжей: учебное пособие	Ростов-на-Дону: Феникс		2017	-	-	https://elibrary.ru/102280
3.2.1.3	А.С. Грошев	Информатика: лабораторный практикум	Москва; Берлин: Директ-Медиа		2015	-	-	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428

								590
3.2.1.4	Е.Н. Гусева, И.Ю. Ефимова, Р.И. Коробков и др.	Информатика: учебное пособие	«Флинта»		2016	-	-	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83542
3.2.1.5	Н.М. Андреева	Практикум по информатике: учебное пособие	Санкт-Петербург: Лань		2018	-	-	https://e.lanbook.com/book/104883
3.2.2 Дополнительная литература								
3.2.2.1	А.А. Романова	Информатика: учебно-методическое пособие	«Омская юридическая академия».		2015	-	-	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=375165
3.2.2.2	А.Е. Журавлев	Информатика. Практикум в среде Microsoft Office 2016: учебное пособие	Санкт-Петербург: Лань		2018	-	-	https://e.lanbook.com/book/107927
3.2.2.2	И.В. Орлова	Информатика. Практические задания: учебное пособие	Санкт-Петербург: Лань		2019	-	-	https://e.lanbook.com/book/113400
3.2.3 Периодические издания								
3.2.3.1	-	-	-	-	-	-	-	-
3.2.4 Практические (семинарские) и (или) лабораторные занятия								
3.2.4.1						-	-	-
3.2.5 Курсовая работа (проект)								
3.2.5.1								
3.2..6 Контрольные работы								
3.2.6.1								

3.2.7 Программно-информационное обеспечение, Интернет-ресурсы								
3.2.7.1	www.lib.ru cont.ru							
3.2.7.2	www.biblioclub.ru							
3.2.7.3	www.e.lanbook.com							

Общие требования к организации образовательного процесса

Программа общепрофессиональной дисциплины профессионального цикла обеспечивается учебно-методической документацией по всем разделам междисциплинарного курса.

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Реализация программы общепрофессиональной дисциплины профессионального цикла обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню разделов дисциплины. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечиваются доступом к сети Интернет.

Материально-техническая база, перечисленная в п. 4.1, обеспечивает проведение всех видов практических занятий, практики. Материально-техническая база должна соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам.

Консультации не предусматриваются на учебную группу на каждый учебный год, в том числе в период реализации среднего (полного) общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования.

Освоению данной дисциплины должно предшествовать изучение дисциплин: Математика, Информатика.

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения аудиторных занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных и групповых заданий, лабораторных практикумов, контрольных и самостоятельных проверочных работ.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:	
Использовать программное обеспечение в профессиональной деятельности.	Наблюдение и анализ выполнения лабораторных практикумов, поиска информации в сети Интернет, сохранения и преобразования информации. Индивидуальный: проектная (исследовательская работа).
Применять компьютерные и телекоммуникационные средства.	Наблюдение и анализ выполнения лабораторных практикумов, поиска информации в сети Интернет, сохранения и преобразования информации.
Работать с информационными справочно-правовыми системами.	Наблюдение и анализ выполнения лабораторных практикумов, поиска информации в сети Интернет, сохранения и преобразования информации. Индивидуальный: проектная (исследовательская работа). Анализ результатов защиты выполненных рефератов.
Использовать прикладные программы в профессиональной деятельности.	Наблюдение и анализ выполнения лабораторных практикумов, поиска информации в сети Интернет, сохранения и преобразования информации. Индивидуальный: проектная (исследовательская работа).
Работать с электронной почтой.	Наблюдение и анализ выполнения лабораторных практикумов, поиска информации в сети Интернет, сохранения и преобразования информации. Индивидуальный: проектная (исследовательская работа).
Использовать ресурсы локальных и	Наблюдение и анализ выполнения лабораторных практикумов, поиска

глобальных информационных сетей.	информации в сети Интернет, сохранения и преобразования информации. Индивидуальный: проектная (исследовательская работа).
Знания:	
Использования в профессиональной деятельности.	Ретроспективный опрос пройденного материала и контроль остаточных знаний. Публичный доклад и обсуждение по теме индивидуального задания. Анализ использованных Интернет и литературных источников. Оформление доклада в виде презентации или статьи.
Основные правила и методы работы с пакетами прикладных программ.	Ретроспективный опрос пройденного материала и контроль остаточных знаний. Публичный доклад и обсуждение по теме индивидуального задания. Анализ использованных Интернет и литературных источников. Оформление доклада в виде презентации или статьи.
Понятие информационных систем и информационных технологий.	Ретроспективный опрос пройденного материала и контроль остаточных знаний. Публичный доклад и обсуждение по теме индивидуального задания. Анализ использованных Интернет и литературных источников. Оформление доклада в виде презентации или статьи.
Основные правила и методы работы с пакетами прикладных программ.	Ретроспективный опрос пройденного материала и контроль остаточных знаний. Публичный доклад и обсуждение по теме индивидуального задания. Анализ использованных Интернет и литературных источников. Оформление доклада в виде презентации или статьи.
Понятие информационных систем и информационных технологий.	Ретроспективный опрос пройденного материала и контроль остаточных знаний. Публичный доклад и обсуждение по теме индивидуального задания. Анализ использованных Интернет и литературных источников. Оформление доклада в виде презентации или статьи.
Понятие правовой информации как среды информационной системы.	Ретроспективный опрос пройденного материала и контроль остаточных знаний. Публичный доклад и обсуждение по теме индивидуального задания. Анализ использованных Интернет и литературных источников. Оформление доклада в виде презентации или статьи.

<p>Назначение, возможности, структуру, принцип работы информационных справочно-правовых систем.</p>	<p>Ретроспективный опрос пройденного материала и контроль остаточных знаний. Публичный доклад и обсуждение по теме индивидуального задания. Анализ использованных Интернет и литературных источников. Оформление доклада в виде презентации или статьи.</p>
<p>Теоретические основы, виды и структуру баз данных.</p>	<p>Ретроспективный опрос пройденного материала и контроль остаточных знаний. Публичный доклад и обсуждение по теме индивидуального задания. Анализ использованных Интернет и литературных источников. Оформление доклада в виде презентации или статьи.</p>
<p>Возможности сетевых технологий работы с информацией.</p>	<p>Ретроспективный опрос пройденного материала и контроль остаточных знаний. Публичный доклад и обсуждение по теме индивидуального задания. Анализ использованных Интернет и литературных источников. Оформление доклада в виде презентации или статьи.</p>
	<p>Индивидуальный: зачет</p>

Дополнения и изменения в рабочую программу

На 2020/2021 учебный год

В рабочую программу производственной практики для специальности 40.02.01
«Право и организация социального обеспечения»

вносятся следующие дополнения и изменения:

1. Внесены изменения в правовые источники.

Дополнения и изменения внес председатель ЦМК Козлова Н. Н.


Дополнения и изменения рассмотрены и одобрены на заседании ЦМК от
«30» августа 2020 г, протокол № 1

Зав. УМО

 Т.В. Воловская

«30» августа 2020г.

Председатель ЦМК

 Н. Н. Козлова

«30» августа 2020г.