



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ДГТУ)

П Р И К А З

«11» января 2017 г.

№ 5-А

г. Ростов-на-Дону

**Об утверждении форм договоров и стоимости обучения
на 2017/2018 учебный год**

На основании решения Ученого Совета от 20.12.2016г. протокол №5, в целях оптимизации договорной работы и в соответствии с калькуляцией затрат на организацию и проведение учебного процесса п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить формы договора об оказании платных образовательных услуг для обучающихся по программам среднего профессионального и высшего образования (приложения №№ 1-2).

2. Установить следующий порядок заключения договора:

Проект договора оформляется планово-финансовым управлением, на основании заявления, результатов аттестационных мероприятий и рекомендации руководителей соответствующих структурных подразделений: приемной комиссии - по программам среднего профессионального или высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура); управления подготовки кадров высшей квалификации – по программам подготовки кадров высшей квалификации для российских и иностранных граждан; службы сопровождения обучения иностранных граждан – для иностранных граждан по программам обучения среднего профессионального и высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) в части соответствия документов об образовании, и представляется для подписания гражданину, изъявившему желание получить образовательные услуги в университете.

3. Утвердить стоимость обучения на 2017/2018 учебный год для обучающихся 1 курса (года) набора 2017г. по договорам с физическими и (или) юридическими лицами

(приложения 3-4).

4. Утвердить стоимость обучения на 2017/2018 учебный год для лиц, поступивших в 2016 году и ранее по договорам с физическими и (или) юридическими лицами (приложения №№ 5-6).
5. Руководителям структурных подразделений, в том числе обособленных, осуществляющих образовательную деятельность по программам среднего профессионального и высшего образования, обеспечить:
 - в течение 10 дней размещение информации о стоимости обучения на 2017/2018 учебный год и способах оплаты на информационных стендах вверенного структурного подразделения;
 - заключение дополнительных соглашений с обучающимися в срок до 01.07.2017г.;
 - постоянный контроль исполнения условий договоров на предоставление платных образовательных услуг и своевременности исполнения обязательств по их оплате.
6. Руководителям структурных подразделений, оказывающих или сопровождающих образовательные услуги, в срок до 01.05.2017г. утвердить стоимость оказываемых услуг на 2017/2018 учебный год, привести формы договоров в соответствие с действующим законодательством и ввести их в действие в установленном порядке.
7. Приказы ректора от 01.03.2016г. № 98-А и от 20.06.2016г. № 390-А считать утратившими силу.
8. Ответственному секретарю приемной комиссии Кечемайкину А.И., руководителям структурных подразделений, в т.ч. обособленных, в течение 10 дней разместить настоящий приказ на информационных стендах.
9. Начальнику управления информатизации Бабенко И.В. в трехдневный срок разместить приказ и приложения к нему на сайте университета www.donstu.ru
10. Начальнику общего отдела Королевой И.А. в трехдневный срок довести настоящий приказ до сведения заинтересованных лиц.
11. Ответственность за документационное сопровождение и обоснованность представляемых документов для заключения договоров возложить на руководителей структурных подразделений: приемной комиссии – за соответствие документов об образовании и правомерность зачисления абитуриентов по программам СПО и ВО; управления подготовки кадров высшей квалификации – за соответствие документов об образовании и правомерность зачисления обучающихся по программам подготовки кадров высшей квалификации; службы сопровождения обучения иностранных граждан - в случае приема иностранного гражданина - за правомерность пребывания и обучения иностранных граждан на территории РФ.

12. Ответственность за исполнение договора в части: выполнения учебного плана несет Обучающийся; своевременности оплаты – Заказчик; оперативного контроля поступления денежных средств – начальник планово-финансового управления.
13. Ответственность за исполнение приказа возложить на проректора по УР Бабенкова Ю.И., проректора по УРиНО Кудряшева С.Б., проректора по НИРиИД Сухинова А.И., проректора по МД Шведову С.В., проректора по ВсФ Ильина В.Г., руководителей структурных подразделений, в т.ч. обособленных, предоставляющих образовательные услуги по указанным программам.
14. Контроль исполнения приказа оставляю за собой

Ректор

Б.Ч. Месхи

Соответствует оригиналу

Исп. Дмитриева Н.В., 25-12
Рассылка: все подразделения

Лист согласования к проекту приказа об утверждении форм договоров и стоимости обучения на 2015/2016 учебный год

Проректор по УР	Ю.И. Бабенков
Проректор по МР	Н.Н. Шумская
Проректор по УРиНО	С.Б. Кудряшев
Проректора по НИРиИД	А.И. Сухинов
Проректор по МД	С.В. Шведова
Проректор по ВсФ	В.Г. Ильин
Начальник ПФУ	О.Г. Ананова
Главный юрист	И.М. Кислова
Председатель ППОО	Д.А. Букланов
Председатель студенческого совета	А.Л. Арабаджян