

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Болдырев Антон Сергеевич
Должность: Директор
Дата подписания: 08.04.2024 09:17:24
Уникальный программный ключ:
9c542731014dd7196f5752b7fa57c524495323a0



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

(ДГТУ)

П Р И К А З

«20» апреля 2024 г.

№ 83

г. Ростов-на-Дону

О введении документа «Положение о программе подготовки специалистов среднего звена» в действие

С целью обеспечения структурных подразделений ДГТУ, реализующих программы среднего профессионального образования (СПО), нормативно-методическими материалами, регламентирующими разработку и реализацию основных образовательных программ ФГОС СПО п р и к а з ы в а ю:

1. Ввести в действие документ «Положение о программе подготовки специалистов среднего звена» (далее Положение).
2. Определить место хранения оригинальной версии Положения – общий отдел.
3. Начальнику общего отдела Королевой И.А. довести данный приказ и Положение до всех структурных подразделений ДГТУ, реализующих основные образовательные программы СПО.
4. Руководителям структурных подразделений ДГТУ, реализующих основные образовательные программы СПО, организовать изучение документа работниками и обеспечить строгое соблюдение его требований.
5. Начальнику управления информатизации Бабенко И.В. в трехдневный срок разместить настоящий приказ и Положение на сайте ДГТУ info.dstu.edu.ru.
6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Ректор

Б.Ч. Месхи



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ДГТУ)

ПОЛОЖЕНИЕ

ОД -2018

Система менеджмента качества

УТВЕРЖДАЮ
Ректор

Б.Ч. Месхи
«20» апреля 2018г.
Введено в действие приказом ректора
от 02.04.2018 № 83

ПОЛОЖЕНИЕ
о программе подготовки специалистов среднего звена

Рассмотрено и одобрено на
заседании
Ученого совета
« 14 » апреля 2018 г.
(Протокол № 9)

Ростов-на-Дону
2018

1 Общие положения

1.1 Настоящее «Положение о программе подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)» (далее - Положение) регламентирует структуру, содержание и порядок разработки ППССЗ специальностей на основе федеральных государственных образовательных стандартов ФГОС СПО.

Требования Положения являются обязательными для всех структурных подразделений, реализующих программы СПО – далее структурными подразделениями СПО ДГТУ.

1.2 ППССЗ представляет собой систему учебных и методических документов, обеспечивающих реализацию учебного процесса, воспитание и качество подготовки обучающихся, а также служит основой для определения критериев оценки и внедрения процедур постоянного улучшения для достижения ожидаемых результатов по вышеуказанным процессам. ППССЗ регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии. Нормативную базу для разработки ППССЗ специальности составляют ФГОС, примерная ППССЗ специальности (носит рекомендательный характер), учебный план, настоящее Положение. ППССЗ специальности оформляется как единый документ.

2 Структура ППССЗ

Программа подготовки специалистов среднего звена имеет следующую структуру:

- 1 Общая характеристика ППССЗ
 - 1.1 Цель (миссия) ППССЗ
 - 1.2 Нормативные документы для разработки ППССЗ
 - 1.3 Срок освоения ППССЗ
 - 1.4 Требования к абитуриенту
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

СМК ДГТУ	Положение о программе подготовки специалистов среднего звена	Редакция 1 стр. 3 из 16
----------	--	----------------------------

- 2.1. Область профессиональной деятельности выпускника
- 2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника
- 2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника
3. Компетенции выпускника ППССЗ, формируемые в результате освоения данной программы
4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППССЗ
 - 4.1. Календарный учебный график
 - 4.2. Учебный план
 - 4.3. Рабочие программы и комплексы учебных дисциплин (модулей)
 - 4.4. Программы всех видов практик, в том числе преддипломной
5. Фактическое ресурсное обеспечение ППССЗ
6. Характеристика среды структурного подразделения СПО ДГТУ, обеспечивающие развитие общих компетенций выпускников
7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ППССЗ
 - 7.1. Нормативно-методическое обеспечение и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся
 - 7.2. Фонды оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации.

3 Содержание ППССЗ

3.1 «Общая характеристика ППССЗ»

Раздел 1 «Общая характеристика ППССЗ» должен содержать цель, перечень документов, являющихся нормативно-правовой базой для разработки ППССЗ, сроки освоения программы, требования к абитуриенту, трудоемкость ППССЗ, особенности программы подготовки специалистов среднего звена.

В разделе 1 необходимо указать, что ППССЗ имеет своей целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данной специальности. При этом формулировка целей ППССЗ, как в области воспитания, так и в области обучения дается с учетом специфики конкретной ППССЗ, потребностей рынка труда. Нормативные сроки освоения ППССЗ указываются для конкретной формы обучения в соответствии с ФГОС СПО по данной специальности.

СМК ДГТУ	Положение о программе подготовки специалистов среднего звена	Редакция 1 стр. 4 из 16
----------	--	----------------------------

Нормативную правовую базу для разработки ППСЗ составляют:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями);
- Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования по специальностям, реализуемым в структурных подразделениях СПО ДГТУ;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. N 464 (с изменениями);
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (Утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. N 968 (с изменениями);
- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утверждённое приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013г. № 291 (с изменениями);
- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донской государственный технический университет» (ФГБОУ ВО ДГТУ);

Нормативно-методические документы ФГБОУ ВО ДГТУ:

- Положение о цикловой комиссии в подразделениях, реализующих основные образовательные программы среднего профессионального образования (приказ № 234 от 12.11.2014г);
- Положение о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования (приказ № 316 от 16.11.2017г);
- Положение о государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (приказ № 217 от 09.08.2017г);
- Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации студентов, обучающихся по программам среднего профессионального образования (приказ № 41 от 27.03.2013г., с изменениями от 19.02.2015г. приказ № 18);
- Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования ДГТУ на 2014 год (приказ № 65 от 31.03.2014г).

СМК ДГТУ	Положение о программе подготовки специалистов среднего звена	Редакция 1 стр. 5 из 16
----------	--	----------------------------

К абитуриенту предъявляются требования о наличии одного из документов государственного образца об (о):

- основном общем образовании;
- среднем общем образовании;
- начальном профессиональном образовании.

Для специальностей, зарегистрированных в Перечне специальностей, по которым при приеме для обучения могут проводиться дополнительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности, в данном разделе ППССЗ должны быть указаны дополнительные требования к абитуриенту – наличие определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств.

3.2 «Характеристика профессиональной деятельности выпускника»

В разделе 2 «Характеристика профессиональной деятельности выпускника» приводится характеристика области профессиональной деятельности, для которой ведется подготовка выпускника по специальности, в соответствии с ФГОС СПО; описывается специфика профессиональной деятельности с учетом квалификации его подготовки, указываются типы организаций и учреждений, в которых может осуществлять профессиональную деятельность выпускник по данной специальности СПО.

Указываются объекты и виды профессиональной деятельности выпускника в соответствии с ФГОС СПО по данной специальности. Виды профессиональной деятельности дополняются структурным подразделением совместно с работодателями.

3.3 «Компетенции выпускника ППССЗ специальности, формируемые в результате освоения данной ППССЗ СПО»

Раздел 3 «Компетенции выпускника ППССЗ специальности, формируемые в результате освоения данной ППССЗ СПО» должен содержать перечень общих и профессиональных компетенций выпускника.

В результате освоения данной ППССЗ специальности выпускник должен обладать следующими компетенциями:

Общие компетенции:

ОК 1. _____;

ОК 2. _____;

СМК ДГТУ	Положение о программе подготовки специалистов среднего звена	Редакция 1 стр. 6 из 16
----------	--	----------------------------

ОК 3. _____ ;

и т.д.

Профессиональные компетенции:

ПК 1. _____ ;

ПК 2. _____ ;

ПК 3. _____ ;

и т.д.

Результаты освоения ППССЗ специальности определяются приобретенными выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Компетенции выпускника, формируемые в процессе освоения данной ППССЗ СПО, определяются на основе ФГОС СПО по соответствующей специальности, и дополняются компетенциями в соответствии с требованиями работодателя.

3.4 «Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППССЗ»

Раздел 4 «Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППССЗ» устанавливает перечень документов, требования к их содержанию и форме.

В соответствии с порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Минобрнауки РФ от 14 июня 2013 г. N 464, образовательная программа среднего профессионального образования включает в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), оценочные и методические материалы, а также иные компоненты, обеспечивающие воспитание и обучение обучающихся. Учебный план образовательной программы среднего профессионального образования определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности обучающихся и формы их промежуточной аттестации.

Для заочной формы обучения разрабатываются и представляются графики учебного процесса, установочных, лабораторно-экзаменационных сессий, практик и государственной итоговой аттестации.

Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей разрабатываются на основе стандартов «Рабочая программа учебной дисциплины, реализуемой в рамках программы подготовки специалистов среднего звена» и «Рабочая программа профессионального модуля, реализуемого в рамках программы подготовки специалистов среднего звена СПО».

В ППССЗ специальности должны быть приведены рабочие программы всех учебных дисциплин (модулей) как базовой, так и вариативной частей учебного плана.

По учебным дисциплинам и профессиональным модулям должны быть представлены УМК, разработанные в соответствии со стандартами «Учебно-методический комплекс дисциплины, реализуемого в рамках программы подготовки специалистов среднего звена СПО» и «Учебно-методический комплекс модуля, реализуемого в рамках программы подготовки специалистов среднего звена СПО».

Учебная и производственная практика проводятся при освоении профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей. Программы учебных, производственных (по профилю специальности) и производственных (преддипломных) практик разрабатываются структурным подразделением.

Указывается перечень предприятий, учреждений и организаций, с которыми структурное подразделение и университет в целом заключают договора.

В том случае, если практики осуществляются в структурном подразделении СПО ДГТУ – перечисляются лаборатории (мастерские) структурного подразделения, на базе которых проводятся те или иные виды практик, с обязательным указанием их кадрового и научно-технического потенциала. Указываются местоположение и время прохождения практик, а также формы отчетности по практикам.

Учебно-методические материалы по преддипломной практике, государственной итоговой аттестации должны содержать полный комплекс документов, регламентирующих их проведение.

3.5 «Ресурсное обеспечение ППССЗ»

В разделе 5 «Ресурсное обеспечение ППССЗ» указывается, что ресурсное обеспечение ППССЗ структурного подразделения СПО ДГТУ формируется на основе требований к условиям реализации программ подготовки специалистов среднего звена, определяемых ФГОС СПО.

Ресурсное обеспечение включает кадровое обеспечение, материально-техническое обеспечение, библиотечное и информационное обслуживание.

С учетом конкретных особенностей, связанных с профилем данной программы подготовки специалистов среднего звена структурное подразделение СПО ДГТУ должно дать краткую характеристику привлекаемых к обучению педагогических кадров, а также учебно-методического, информационного и материально-технического обеспечения учебного процесса.

3.6 «Характеристика среды структурного подразделения СПО ДГТУ, обеспечивающей развитие общих компетенций выпускников»

В разделе 6 «Характеристика среды структурного подразделения СПО ДГТУ, обеспечивающей развитие общих компетенций выпускников» указываются возможности структурного подразделения в формировании общих компетенций выпускников.

Дается характеристика условий, созданных для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданственных, общекультурных качеств обучающихся.

3.7 «Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ППССЗ»

Раздел 7 «Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ППССЗ» включает описание механизма текущего, рубежного контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся и нормативно-

СМК ДГТУ	Положение о программе подготовки специалистов среднего звена	Редакция 1 стр. 9 из 16
----------	--	----------------------------

методические документы, обеспечивающие оценку качества освоения ППССЗ.

Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся по очной, очно-заочной (вечерней) и заочной формам получения образования не должно превышать 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов - 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре.

Государственная итоговая аттестация выпускника структурного подразделения СПО ДГТУ является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

В соответствии с требованиями ФГОС СПО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ структурное подразделение СПО ДГТУ создает и утверждает фонды оценочных средств для проведения текущего, рубежного контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонд оценочных средств по специальности включает комплекты контрольно-оценочных средств (КОС) по каждой учебной дисциплине и модулю, входящим в учебный план в соответствии с ФГОС СПО.

Эти фонды включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, зачетов и экзаменов, экзаменов квалификационных; тесты и компьютерные тестирующие программы; тематику курсовых работ (проектов), рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающимися.

Цикловой комиссии структурного подразделения СПО ДГТУ необходимо на основе требований ФГОС СПО по соответствующей специальности и Положения о государственной итоговой аттестации по образовательным программам СПО, утвержденного приказом ректора университета, разработать программы ГИА для утверждения директором структурного подразделения СПО ДГТУ (директором филиала), разработать методические рекомендации по организации выполнения и защите выпускных квалификационных работ.

Государственная итоговая аттестация включает в себя защиту выпускной квалификационной работы.

4 Порядок разработки, корректировки и хранения ППССЗ

Разработку ППССЗ по конкретной специальности проводит цикловая комиссия специальности структурного подразделения СПО ДГТУ. Разработка ведется в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов СПО, настоящего Положения и с учетом требований и рекомендаций, принятых педагогическим советом структурного подразделения СПО ДГТУ.

ППССЗ каждой специальности согласуется с представителями основных работодателей, проректором по МР (заместителем директора по УМР филиала) и утверждается ректором университета (директором филиала) (Приложение 1).

Содержание ППССЗ подлежит ежегодной корректировке с учетом достижений в соответствующей области науки и техники, изменений требований работодателей, применением новых образовательных технологий в образовательной деятельности. Все изменения и дополнения оформляются как дополнения или приложения к утвержденной ППССЗ, согласуются и утверждаются в установленном порядке (Приложение 2).

Утвержденная и зарегистрированная ППССЗ в полном объеме на бумажном и электронном носителях хранится в структурном подразделении СПО ДГТУ, с закреплением согласно номенклатуре дел. Электронные версии ППССЗ с отсканированным титульным листом с согласующими и утверждающими подписями должны быть размещены на сайте структурного подразделения СПО ДГТУ. Бумажная версия должна быть собрана в жесткой папке (или нескольких, с указанием номера папки), с титульным листом установленной формы (Приложение 1).



Приложение 1

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ДГТУ)**

УТВЕРЖДАЮ

Ректор*

_____ Б.Ч. Месхи
« ____ » _____ 201__ г.Номер внутривузовской регистрации
_____**Программа подготовки специалистов среднего звена***(код и наименование специальности в соответствии с ФГОС)*Квалификация выпускника: _____
(квалификация выпускника в соответствии с ФГОС)

Нормативный срок освоения программы: _____

Согласовано:**Проректор по МР**

_____ ФИО

« ____ » _____ 201 г.

Представители работодателей:_____
(наименование предприятия, ФИО
руководителя или представителя (с
указанием должности))

« ____ » _____ 201 г.

*директор филиала



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ДГТУ)**

Программа подготовки специалистов среднего звена

РАЗРАБОТАНО

должность

личная подпись

инициалы, фамилия

" ____ "

_____ 20__ г

Рассмотрена и одобрена на заседании ЦК специальности, протокол № ____ от
« ____ » _____ Г.

Председатель ЦК

личная подпись

инициалы, фамилия

" ____ " _____ 20__ г

ВВЕДЕНО ВПЕРВЫЕ _____

РЕДАКЦИЯ _____

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения
 - 1.1. Цель (миссия) ППССЗ
 - 1.2. Нормативные документы для разработки ППССЗ по специальности _____
 - 1.3. Общая характеристика программы подготовки специалистов среднего звена
 - 1.4 Требования к абитуриенту
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ППССЗ по специальности _____
 - 2.1. Область профессиональной деятельности выпускника
 - 2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника
 - 2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника
 - 2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника
3. Компетенции выпускника ППССЗ специальности, формируемые в результате освоения данной ППССЗ
4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППССЗ по специальности _____
 - 4.1. Календарный учебный график
 - 4.2. Учебный план
 - 4.3. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)
 - 4.4. Программы учебной и производственной практик
5. Ресурсное обеспечение ППССЗ по специальности _____
6. Характеристика среды структурного подразделения СПО ДГТУ, обеспечивающей развитие общих компетенций выпускников
7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ППССЗ
 - 7.1. Нормативно-методическое обеспечение и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся
 - 7.2. Фонды оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации

Приложение 2



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
 ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
 «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**
 (ДГТУ)

Утверждаю

Проректор по МР *

«___» _____ 20__ г.

Дополнения и изменения в программе подготовки специалистов среднего звена

_____ (код и наименование специальности)

на ____/____ учебный год

В программу подготовки специалистов среднего звена специальности вносятся следующие дополнения и изменения (с указанием раздела ППССЗ):
 Дополнения и изменения внес _____

личная подпись

инициалы, фамилия

"___" _____ 20__ г

Дополнения и изменения рассмотрены и одобрены на заседании ЦК

«___» _____ 20__ г протокол № _____

Председатель ЦК

личная подпись

инициалы, фамилия

"___" _____ 20__ г

*директор филиала

