

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: 380301\_155\_4-18.plx | | | | |  | стр. 4 |
| **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | | | | | |
| 1.1 | | Цели: закрепление и совершенствование знаний, необходимых в исполнении важнейших профессиональных ролей и функций экономиста; | | | | |
|  | | практическое закрепление всех навыков и умений, полученных в ходе изучения дисциплин учебного плана; | | | | |
|  | | приобретение первичных навыков научно-исследовательской работы. | | | | |
| 1.2 | | Задачей практики является знакомство с основами будущей профессиональной деятельности, получение сведений о специфике избранного направления подготовки высшего профессионального образования, а также овладения первичными профессиональными умениями и навыками в соответствии с требованиями к уровню подготовки студентов, указанных в ФГОС ВО. | | | | |
|  | | Вид: учебная  Форма: дискретная | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ** | | | | | | |
| Цикл (раздел) ОП: | | | | Б2.В | | |
| **2.1** | **Требования к предварительной подготовке обучающегося:** | | | | | |
| 2.1.1 | Экономическая теория | | | | | |
| 2.1.2 | Информатика и информационно-коммуникационные технологии | | | | | |
| 2.1.3 | Экономика труда | | | | | |
| **2.2** | **Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:** | | | | | |
| 2.2.1 | Деньги, кредит, банки | | | | | |
| 2.2.2 | Менеджмент | | | | | |
| 2.2.3 | Микроэкономика | | | | | |
| 2.2.4 | Организация производства | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | | | | | |
| **ОК-3: способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности** | | | | | | |
| **Знать:** | | | | | | |
| Уровень 1 | | | Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но неполные основы экономических знаний в различных сферах деятельности | | | |
| Уровень 2 | | | Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но содержащие отдельные пробелы в экономических знаниях в различных сферах деятельности | | | |
| Уровень 3 | | | Обучающийся демонстрирует сформированные системные экономические знания в различных сферах деятельности | | | |
| **Уметь:** | | | | | | |
| Уровень 1 | | | Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но неполные умения использовать экономические знания в различных сферах деятельности | | | |
| Уровень 2 | | | Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но содержащие отдельные пробелы в умениях использовать основы экономических знаниях в различных сферах деятельности | | | |
| Уровень 3 | | | Обучающийся демонстрирует сформированные системные умения использовать экономические знания в различных сферах деятельности | | | |
| **Владеть:** | | | | | | |
| Уровень 1 | | | Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но неполные навыки пользовать экономические знания в различных сферах деятельности | | | |
| Уровень 2 | | | Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но содержащие отдельные пробелы в навыках использовать основы экономических знаниях в различных сферах деятельности | | | |
| Уровень 3 | | | Обучающийся демонстрирует сформированные системные навыки использовать экономические знания в различных сферах деятельности | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **ОК-5: способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия** | | | | | | |
| **Знать:** | | | | | | |
| Уровень 1 | | | Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но неполные знания о работаете в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия | | | |
| Уровень 2 | | | Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но содержащие отдельные пробелы в знаниях о работаете в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| УП: 380301\_155\_4-18.plx | |  | стр. 5 |
| Уровень 3 | Обучающийся демонстрирует в целом сформированные системные знания о работаете в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия | | |
| **Уметь:** | | | |
| Уровень 1 | Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но неполные умения работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия | | |
| Уровень 2 | Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но содержащие отдельные пробелы умения работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия | | |
| Уровень 3 | Обучающийся демонстрирует сформированные системные умения работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия | | |
| **Владеть:** | | | |
| Уровень 1 | Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но неполные навыки работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия | | |
| Уровень 2 | Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но содержащие отдельные пробелы навыки работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия | | |
| Уровень 3 | Обучающийся демонстрирует сформированные системные навыки работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия | | |
|  |  |  |  |
| **ОК-7: способностью к самоорганизации и самообразованию** | | | |
| **Знать:** | | | |
| Уровень 1 | способы самоорганизации в профессиональной деятельности | | |
| Уровень 2 | о необходимости самообразования и повышения профессионального уровня | | |
| Уровень 3 | о возможностях самоорганизации и самообразования в профессиональной деятельности | | |
| **Уметь:** | | | |
| Уровень 1 | критически оценивать свои способности к самоорганизации | | |
| Уровень 2 | использовать методы самообразования | | |
| Уровень 3 | использовать методы самоорганизации и самообразования для повышения эффективности профессиональной деятельности | | |
| **Владеть:** | | | |
| Уровень 1 | навыками самоорганизации | | |
| Уровень 2 | способами и методами самообразования | | |
| Уровень 3 | способностью к самоорганизации и самообразованию | | |
|  |  |  |  |
| **ОПК-2: способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач** | | | |
| **Знать:** | | | |
| Уровень 1 | Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но неполные знания методов сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач | | |
| Уровень 2 | Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но содержащие отдельные пробелы знания методов сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач | | |
| Уровень 3 | Обучающийся демонстрирует сформированные системные знания методов сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач | | |
| **Уметь:** | | | |
| Уровень 1 | Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но неполные умения осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач | | |
| Уровень 2 | Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но содержащие отдельные пробелы умения осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач | | |
| Уровень 3 | Обучающийся демонстрирует сформированные системные умения осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач умения осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач | | |
| **Владеть:** | | | |
| Уровень 1 | Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но неполные навыки для сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач | | |
| Уровень 2 | Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но содержащие отдельные пробелы навыки для сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач | | |
| Уровень 3 | Обучающийся демонстрирует сформированные системные навыки для сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач | | |
|  |  |  |  |
| **ПК-1: способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов** | | | |
| **Знать:** | | | |
| Уровень 1 | состав исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: 380301\_155\_4-18.plx | | |  | стр. 6 |
|  | | характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов | | |
| Уровень 2 | | способы сбора исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов | | |
| Уровень 3 | | методы анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов | | |
| **Уметь:** | | | | |
| Уровень 1 | | осуществлять сбор исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов | | |
| Уровень 2 | | проводить анализ исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов | | |
| Уровень 3 | | рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов | | |
| **Владеть:** | | | | |
| Уровень 1 | | способами сбора исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов | | |
| Уровень 2 | | методами анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъект | | |
| Уровень 3 | | способами расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов | | |
|  |  |  |  |  |
| **ПК-7: способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет** | | | | |
| **Знать:** | | | | |
| Уровень 1 | | отечественные и зарубежные источники информации | | |
| Уровень 2 | | способы сбора необходимой информации для подготовки аналитического обзора | | |
| Уровень 3 | | способы подготовки информационных обзоров или аналитических отчетов | | |
| **Уметь:** | | | | |
| Уровень 1 | | использовать отечественные и зарубежные источники информации для сбора данных | | |
| Уровень 2 | | проанализировать собранные данные | | |
| Уровень 3 | | подготовить информационный обзор или аналитический отчет | | |
| **Владеть:** | | | | |
| Уровень 1 | | способами сбора необходимых данных с помощью отечественных и зарубежных источников | | |
| Уровень 2 | | способами анализа данных для подготовки информационных обзоров или аналитических отчетов | | |
| Уровень 3 | | методами подготовки информационных обзоров или аналитических отчетов | | |
|  |  |  |  |  |
| **В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен** | | | | |
| **3.1** | **Знать:** | | | |
| 3.1.1 | - основные направления деятельности организации, в которой студент проходит практику, ее структуру и функции; | | | |
| 3.1.2 | - должностные обязанности экономиста; профессионально значимые личностные качества экономиста; | | | |
| 3.1.3 | - особенности организации самостоятельной и научной деятельности; | | | |
| 3.1.4 | - требования по написанию разных форм отчетов; | | | |
| 3.1.5 | - инструменты и методы, применяемые для обработки экономических показателей; | | | |
| 3.1.6 | . | | | |
| **3.2** | **Уметь:** | | | |
| 3.2.1 | - читать формы экономической отчетности хозяйствующих субъектов; | | | |
| 3.2.2 | - оценивать уровень своих профессионально значимых личностных качеств; | | | |
| 3.2.3 | - самостоятельно выполнять полученные профессиональные задания; | | | |
| 3.2.4 | - рассчитывать основные показатели деятельности предприятия; читать и анализировать различные формы экономической отчетности организации; | | | |
| 3.2.5 | - использовать инструменты и методы, применяемые для обработки экономических показателей; | | | |
| 3.2.6 | - работать в трудовом коллективе при решении экономических вопросов. | | | |
| 3.2.7 | - проводить анализ и оценку финансового состояния предприятия; | | | |
| 3.2.8 | - представлять результаты аналитической работы в виде аналитического отчета, доклада. | | | |
| **3.3** | **Владеть:** | | | |
| 3.3.1 | - необходимыми начальными умениями и навыками в области экономической практики; | | | |
| 3.3.2 | - навыками самостоятельной работы, рационально организовывать самостоятельную работу. | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: 380301\_155\_4-18.plx | | | |  |  |  |  |  |  | стр. 7 |
| 3.3.3 | - современными методами сбора, обработки и анализа экономических показателей различных хозяйствующих субъектов; | | | | | | | | | |
| 3.3.4 | - грамотно и логично излагать мнение и предложения в области экономики и финансов. | | | | | | | | | |
| 3.3.5 | - навыками составления экономической отчетности. | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | | | | | | | | | |
| **Код занятия** | | **Наименование разделов и тем /вид занятия/** | **Семестр / Курс** | | **Часов** | **Компетен-**  **ции** | **Литература** | **Интер акт.** | **Примечание** | |
|  | | **Раздел 1. 1. Организационный этап** |  | |  |  |  |  |  | |
| 1.1 | | 1.1.Участие в организационном собрании. Получение документов для прибытия на практику /Пр/ | 2 | | 2 | ОК-3 ОК-5 ОК-7 ОПК- 2 ПК-1 ПК- 7 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3  Э1 Э2 Э3 | 0 |  | |
| 1.2 | | 1.2.Консультация руководителя практики от кафедры /Пр/ | 2 | | 2 | ОК-3 ОК-5 ОК-7 ОПК- 2 ПК-1 ПК- 7 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3  Э1 Э2 Э3 | 0 |  | |
| 1.3 | | 1.2.Консультация руководителя практики от кафедры /ИКР/ | 2 | | 6 | ОК-3 ОК-5 ОК-7 ОПК- 2 ПК-1 ПК- 7 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3  Э1 Э2 Э3 | 0 |  | |
| 1.4 | | 1.2.Консультация руководителя практики от кафедры /Ср/ | 2 | | 4 | ОК-3 ОК-5 ОК-7 ОПК- 2 ПК-1 ПК- 7 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3  Э1 Э2 Э3 | 0 |  | |
| 1.5 | | 1.3.Вводный инструктаж по технике безопасности, охране труда и правилам внутреннего распорядка организации /Пр/ | 2 | | 2 | ОК-3 ОК-5 ОК-7 ОПК- 2 ПК-1 ПК- 7 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3  Э1 Э2 Э3 | 0 |  | |
| 1.6 | | 1.4.Ознакомление с организацией и анализ ее деятельности  /Пр/ | 2 | | 2 | ОК-3 ОК-5 ОК-7 ОПК- 2 ПК-1 ПК- 7 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3  Э1 Э2 Э3 | 0 |  | |
| 1.7 | | 1.4.Ознакомление с организацией и анализ ее деятельности /Ср/ | 2 | | 10 | ОК-3 ОК-5 ОК-7 ОПК- 2 ПК-1 ПК- 7 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3  Э1 Э2 Э3 | 0 |  | |
|  | | **Раздел 2. 2.Прохождение практики** |  | |  |  |  |  |  | |
| 2.1 | | 2.1. Подготовительный этап: - Анализ организационно-правовых основ деятельности организации на основе устава, свидетельства о государственной регистрации, имеющихся лицензий.  - Ознакомление с особенностями производства (основной деятельности), организационно-управленческой структурой;  - Анализ миссии и стратегии развития организации, решаемых научно- исследовательских и производственных задач.  /Пр/ | 2 | | 4 | ОК-3 ОК-5 ОК-7 ОПК- 2 ПК-1 ПК- 7 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3  Э1 Э2 Э3 | 0 |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: 380301\_155\_4-18.plx | | |  |  |  |  |  |  | стр. 8 |
| 2.2 | 2.1. Подготовительный этап: - Анализ организационно-правовых основ деятельности организации на основе устава, свидетельства о государственной регистрации, имеющихся лицензий.  - Ознакомление с особенностями производства (основной деятельности), организационно-управленческой структурой;  - Анализ миссии и стратегии развития организации, решаемых научно- исследовательских и производственных задач.  /Ср/ | 2 | | 10 | ОК-3 ОК-5 ОК-7 ОПК- 2 ПК-1 ПК- 7 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3  Э1 Э2 Э3 | 0 |  | |
| 2.3 | 2.2. Научно-исследовательский этап:  Изучение методик проведения научного исследования в рамках тем, касающихся экономической деятельности предприятия. Собеседование.  /Пр/ | 2 | | 6 | ОК-3 ОК-5 ОК-7 ОПК- 2 ПК-1 ПК- 7 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3  Э1 Э2 Э3 | 0 |  | |
| 2.4 | 2.2 Мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического и литературного материала /Ср/ | 2 | | 10 | ОК-3 ОК-5 ОК-7 ОПК- 2 ПК-1 ПК- 7 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3  Э1 Э2 Э3 | 0 |  | |
| 2.5 | 2.3. Консультация с руководителем практики по результатам научно- исследователького этапа. Получение индивидуального задания. /ИКР/ | 2 | | 8 | ОК-3 ОК-5 ОК-7 ОПК- 2 ПК-1 ПК- 7 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3  Э1 Э2 Э3 | 0 |  | |
| 2.6 | 2.4. Экспериментальный этап: Работа на конкретном рабочем месте. Обработка и анализ полученного материала. Анализ основных показателей деятельности организации в динамике Выполнение индивидуального задания на практику. /Пр/ | 2 | | 2 | ОК-3 ОК-5 ОК-7 ОПК- 2 ПК-1 ПК- 7 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3  Э1 Э2 Э3 | 0 |  | |
| 2.7 | 2.5. Подготовка доклада на конференцию или конкурс /Ср/ | 2 | | 8 | ОК-3 ОК-5 ОК-7 ОПК- 2 ПК-1 ПК- 7 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3  Э1 Э2 Э3 | 0 |  | |
|  | **Раздел 3. 3. Составление и защита отчета по практике** |  | |  |  |  |  |  | |
| 3.1 | 3.1.Обработка и систематизация полученной в ходе прохождения практики информации /Пр/ | 2 | | 12 | ОК-3 ОК-5 ОК-7 ОПК- 2 ПК-1 ПК- 7 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3  Э1 Э2 Э3 | 0 |  | |
| 3.2 | 3.1.Обработка и систематизация полученной в ходе прохождения практики информации /Ср/ | 2 | | 9,8 | ОК-3 ОК-5 ОК-7 ОПК- 2 ПК-1 ПК- 7 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3  Э1 Э2 Э3 | 0 |  | |
| 3.3 | 3.2.Оформление отчета по практике и подготовка к его защите /Пр/ | 2 | | 4 | ОК-3 ОК-5 ОК-7 ОПК- 2 ПК-1 ПК- 7 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3  Э1 Э2 Э3 | 0 |  | |
| 3.4 | 3.3.Консультация с руководителем практики от кафедры по отчету по практике /ИКР/ | 2 | | 6 | ОК-3 ОК-5 ОК-7 ОПК- 2 ПК-1 ПК- 7 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3  Э1 Э2 Э3 | 0 |  | |
| 3.5 | 3.4.Зачет с оценкой /ИКР/ | 2 | | 0,2 | ОК-3 ОК-5 ОК-7 ОПК- 2 ПК-1 ПК- 7 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3  Э1 Э2 Э3 | 0 |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА)**  **для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины** | | | | | | | | | |
| **5.1. Контрольные вопросы и задания** | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: 380301\_155\_4-18.plx | | |  |  |  | стр. 9 |
| Вопросы для подготовки к защите отчета по практике:  1. Опишите историю создания и функционирования предприятия (организации) – базы практики.  2.Охарактеризуйте основные цели и задачи деятельности предприятия (организации).  3.Дайте краткую характеристику внешней среды предприятия и определите степень ее влияния на его деятельность.  4.Дайте краткую характеристику внутренней среды предприятия и определите степень ее влияния на его функционирование.  5.Выявите отличительные черты предприятия – базы практики от аналогичных предприятий.  6.Охарактеризуйте организационную структуру предприятия.  7.Оцените эффективность организационной структуры предприятия.  8.Дайте общую характеристику экономического положения и потенциала предприятия.  9.Охарактеризуйте номенклатуру и ассортимент выпускаемой предприятием продукции.  10.Оцените общий объем производства и реализации продукции.  11.Охарактеризуйте формы и системы оплаты труда, применяемые на предприятии.  12.Оцените эффективность использования основных и оборотных средств предприятия.  13.Каков уровень платежеспособности предприятия?  14.Каков уровень финансовой устойчивости предприятия?  15.Каков уровень рентабельности предприятия?  16.Необходима ли реализация мероприятий по улучшению финансового положения предприятия?  17.Какие инновационные технологии применяются предприятием в экономической и управленческой деятельности?  18.Какие документы бухгалтерской (финансовой) отчетности вы использовали для написания отчета по практике?  19.Какие проблемы в функционировании предприятия были вами выявлены в результате систематизации собранного материала?  20.Каковы ваши рекомендации по совершенствованию деятельности предприятия.  21. Охарактеризуйте систему внутреннего контроля на предприятии.  22. Оцените эффективность функционирования системы внутреннего контроля.  23. Оцените обоснованность выбора тех или иных способов и методов ведения бухгалтерского учета.  24.Оцените эффективность деятельности предприятия в целом.  25. Оцените эффективность системы управления предприятием.  26. Охарактеризуйте методы научного исследования и дайте их классификацию. | | | | | | |
| **5.2. Темы письменных работ** | | | | | | |
| В качестве письменной работы выступает отчет по практике, целью которой является получение первичных профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе НИР) | | | | | | |
| **5.3. Оценочные материалы (оценочные средства)** | | | | | | |
| Прилагается | | | | | | |
| **5.4. Перечень видов оценочных средств** | | | | | | |
| При реализации оценки освоения дисциплины используются следующие формы оценочных материалов:  отчет по практике, целью которой является получение первичных профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе НИР), доклад или сообщение, вопросы для защиты отчета. | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | | | | | |
| **6.1. Рекомендуемая литература** | | | | | | |
| **6.1.1. Основная литература** | | | | | | |
|  | Авторы, составители | Заглавие | | Издательство, год | Количество | |
| Л1.1 | Богомолова Е. В., Кисова А. Е., Рыжкова Е. В. | Экономический анализ: Учебное пособие  http://www.iprbookshop.ru/64875.html | | Липецк: Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2016 | ЭБС | |
| Л1.2 | Прыкина Л. В. | Экономический анализ предприятия: Учебник для вузов  http://www.iprbookshop.ru/71076.html | | Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017 | ЭБС | |
| Л1.3 | Земцова Л. В. | Экономический анализ: Учебное пособие  http://www.iprbookshop.ru/72226.html | | Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Эль Контент, 2013 | ЭБС | |
| **6.1.2. Дополнительная литература** | | | | | | |
|  | Авторы, составители | Заглавие | | Издательство, год | Количество | |
| Л2.1 | Карапетов А. Г. | Экономический анализ права  http://www.iprbookshop.ru/58293.html | | Москва: Статут, 2016 | ЭБС | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: 380301\_155\_4-18.plx | | | |  |  |  | стр. 10 |
|  | Авторы, составители | | Заглавие | | Издательство, год | Количество | |
| Л2.2 | Мезенцева О. В., Мезенцева А. В. | | Экономический анализ в коммерческой деятельности: Учебное пособие  http://www.iprbookshop.ru/68521.html | | Екатеринбург: Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2014 | ЭБС | |
| Л2.3 | Киселева Л. Г. | | Экономический анализ и оценка результатов коммерческой деятельности: Учебное пособие  http://www.iprbookshop.ru/68930.html | | Саратов: Вузовское образование, 2017 | ЭБС | |
| **6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"** | | | | | | | |
| Э1 | Консултант Плюс, www.consultant.ru | | | | | | |
| Э2 | Гарант, www.garant.ru | | | | | | |
| Э3 | Сайт Росстата, www.gks.ru | | | | | | |
| **6.3.1 Перечень программного обеспечения** | | | | | | | |
| 6.3.1.1 | | Пакет прикладных программ Microsoft Office | | | | | |
| **6.3.2 Перечень информационных справочных систем, профессиональные базы данных** | | | | | | | |
| 6.3.2.1 | | Справочно-правовая система "Консультант Плюс" | | | | | |
| 6.3.2.2 | | Справочная система "Гарант" | | | | | |
| 6.3.2.3 | | ЭБС «Университетская библиотека онлайн» (http://biblioclub.ru). | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | | | | | | |
| Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех занятий по дисциплине, предусмотренных учебным планом и содержанием РПД. Помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения согласно требованиям ФГОС, в т.ч.: | | | | | | | |
| 7.1 | | Аудитория гуманитарных и социально-экономических дисциплин | | | | | |
| 7.2 | | Специальные помещения для работы на базе практики (предприятии) | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | | | | | | |
| Методические указания для прохождения «Практикипо получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно- исследовательской деятельности».  Методические рекомендации для самостоятельной работы студентов  1. По окончании практики каждый студент представляет письменный отчет, который является индивидуальным документом. Отчет должен содержать материалы в полном соответствии с программой и содержанием практики. Изложение материала должно быть кратким, логически последовательным и в порядке рекомендуемых вопросов программ и методических указаний.  2. Отчет подписывается студентом и производственным руководителем практики. Подпись производственного руководителя на отчете и отзыве должна быть заверена печатью структурного подразделения или учебного центра организации.  3. После просмотра и подписания отчета руководителем практики от кафедры студент допускается к защите отчета в комиссии, назначаемой кафедрой в сроки, установленные в приказе директора.  4. Программа практики включает в себя обязательное выполнение научно-исследовательской работы в форме подготовки доклада на конференцию или конкурс, в рамках тематики, утвержденной руководителем практики.  5. Студенты, не выполнившие программы практики по уважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время.  Студенты, не выполнившие программы практики без уважительной причины, получившие отрицательный отзыв или неудовлетворительную оценку, не защитившие отчет в установленные сроки, представляются к отчислению из университета как не выполнившие образовательную программу в установленные сроки. | | | | | | | |