|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Autogenerated | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)**  **ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО**  **ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  **«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**  **В Г. ТАГАНРОГЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | УТВЕРЖДАЮ | | | | | | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Директор | | | | | | | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |  |  | А.К. Исаев | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | личная подпись | | |  | инициалы, фамилия | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 г. | | | | | | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Преддипломная практика** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| рабочая программа дисциплины (модуля) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Закреплена за кафедрой | | |  |  | **Экономика и управление** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Учебный план | | | | | 380302\_155\_5-18zпол.plx  по направлению 38.03.02 Менеджмент  Профиль Менеджмент организации | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Направление (спец.) | | | | |
|  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | **бакалавр** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Квалификация | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Форма обучения | | | | | **заочная** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Общая трудоемкость | | | |  | **3 ЗЕТ** | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Часов по учебному плану | | | | | | | 108 | | |  |  |  |  |  |  |  |  | Виды контроля на курсах: | | | | | | | |
|  |  | в том числе: | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | зачеты с оценкой 5 | | | | | | |
|  |  | аудиторные занятия | | | | | | 1 | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | самостоятельная работа | | | | | | 104,8 | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | | | | | |  | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Распределение часов дисциплины по курсам** | | | | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Курс | | | **5** | | | | | | | Итого | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Вид занятий | | | УП | | | | РПД | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Практические | | | 1 | | | | 1 | | | 1 | | 1 | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Иная контактная работа | | | 2,2 | | | | 2,2 | | | 2,2 | | 2,2 | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого ауд. | | | 1 | | | | 1 | | | 1 | | 1 | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Контактная работа | | | 3,2 | | | | 3,2 | | | 3,2 | | 3,2 | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Сам. работа | | | 104,8 | | | | 104,8 | | | 104,8 | | 104,8 | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого | | | 108 | | | | 108 | | | 108 | | 108 | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: 380302\_155\_5-18zпол.plx | | | |  |  |  |  |  |  |  | стр. 2 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Рабочая программа составлена: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| доцент | |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | |  | Решетило Т.В. | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Рецензент(ы): |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Директор ООО «Ростэкс» | |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | |  | Красковская Марина Александровна | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Директор ООО «ЦТЗ» | |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | |  | Лотокова Алина Зауровна | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Рабочая программа дисциплины | | | | | | |  |  |  |  |  |
| **Преддипломная практика** | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| разработана в соответствии с ФГОС ВО: | | | | | | |  |  |  |  |  |
| Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.01.2016г. №7) | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| составлена на основании учебного плана: | | | | | | |  |  |  |  |  |
| по направлению 38.03.02 Менеджмент  Профиль Менеджмент организации | | | | | | | | | | | |
| утвержденного учёным советом вуза от 24.05.2018 протокол № 10. | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Рабочая программа одобрена на заседании кафедры | | | | | | | | | | | |
| **Экономика и управление** | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Протокол от 03.07.2018 г. № 11  Срок действия программы: - уч.г.  Зав. кафедрой Экономика и управление | | | | |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Воронцова Ольга Владимировна | | | |
|  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Заведующий выпускающей кафедры | | | | |  |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Воронцова Ольга Владимировна | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Председатель НМС УГН(С)  \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 г. № \_\_\_ | | | | | |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | | | |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: 380302\_155\_5-18zпол.plx |  |  |  |  | стр. 3 |
|  |  |  |  |  |  |
|  | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
|  | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| **Визирование РП для исполнения в очередном учебном году** | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| Председатель НМС УГН(С)  \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_г. № \_\_\_ | |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Рабочая программа по дисциплине «Преддипломная практика» проанализирована и признана актуальной для исполнения в \_\_\_\_ - \_\_\_\_ учебном году. | | | | | |
| **Протокол заседания кафедры «Экономика и управление» от \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_г. № \_\_\_** | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | Воронцова Ольга Владимировна | |
| Зав. кафедрой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_г. № \_\_\_ | | | |
|  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
|  | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: 380302\_155\_5-18zпол.plx | | | | |  | стр. 4 |
| **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | | | | | |
| 1.1 | | Целью преддипломной практики является закрепление теоретических знаний, полученных в процессе обучения в институте, приобретение практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности, получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, информационно-аналитическая подготовка к выполнению выпускной квалификационной (дипломной) работы. | | | | |
| 1.2 | | Задачами преддипломной практики являются закрепление и углубление теоретических знаний, полученных студентами по общепрофессиональным дисциплинам, приобретение необходимых практических умений и навыков в соответствии с требованиями к уровню подготовки студентов, указанных в ФГОС ВО, развитие навыков самостоятельной работы и творческого подхода к решению подлежащих разработке проблем и вопросов выпускной квалификационной (дипломной) работы. | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ** | | | | | | |
| Цикл (раздел) ОП: | | | | Б2.В | | |
| **2.1** | **Требования к предварительной подготовке обучающегося:** | | | | | |
| 2.1.1 | Инновационный менеджмент | | | | | |
| 2.1.2 | Производственный менеджмент | | | | | |
| 2.1.3 | Стратегический менеджмент | | | | | |
| 2.1.4 | Микроэкономика | | | | | |
| 2.1.5 | Антикризисное управление | | | | | |
| **2.2** | **Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:** | | | | | |
| 2.2.1 | Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты | | | | | |
| 2.2.2 | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | | | | | |
| **ПК-1: владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры** | | | | | | |
| **Знать:** | | | | | | |
| Уровень 1 | | | Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но неполные знания основных теорий мотивации, лидерства и власти, процессов групповой динамики и принципов формирования команды; | | | |
| Уровень 2 | | | Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но содержащие определенные пробелы в знаниях основных теорий мотивации, лидерства и власти, процессов групповой динамики и принципов формирования команды; | | | |
| Уровень 3 | | | Обучающийся демонстрирует сформированные систематические знания основных теорий мотивации, лидерства и власти, процессов групповой динамики и принципов формирования команды; | | | |
| **Уметь:** | | | | | | |
| Уровень 1 | | | Обучающийся демонстрирует в целом успешное, не несистематическое использование умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры; | | | |
| Уровень 2 | | | Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но содержащие определенные пробелы в умении проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры; | | | |
| Уровень 3 | | | Обучающийся демонстрирует сформированное умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры; | | | |
| **Владеть:** | | | | | | |
| Уровень 1 | | | Обучающийся демонстрирует в целом успешное, но несистематическое применение навыков в осуществлении процесса формирования команды и диагностики организационной культуры. | | | |
| Уровень 2 | | | Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но содержащие определенные пробелы применения навыков в осуществлении процесса формирования команды и диагностики организационной культуры.. | | | |
| Уровень 3 | | | Обучающийся демонстрирует успешное и систематическое применение навыков в осуществлении процесса формирования команды и диагностики организационной культуры.. | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **ПК-2: владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде** | | | | | | |
| **Знать:** | | | | | | |
| Уровень 1 | | | Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но неполные представления о способах разрешения | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| УП: 380302\_155\_5-18zпол.plx | |  | стр. 5 |
|  | конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций; | | |
| Уровень 2 | Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но содержащие определенные пробелы в знаниях способов разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций; | | |
| Уровень 3 | Обучающийся демонстрирует сформированные систематические представления о способах разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций. | | |
| **Уметь:** | | | |
| Уровень 1 | Обучающийся демонстрирует в целом успешное, не несистематическое использование умений современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде; | | |
| Уровень 2 | Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но содержащие определенные пробелы в умении использовать современные технологии управления персоналом, в том числе в межкультурной среде; | | |
| Уровень 3 | Обучающийся демонстрирует сформированное умение  использовать современные технологии управления персоналом, в том числе в межкультурной среде; | | |
| **Владеть:** | | | |
| Уровень 1 | Обучающийся демонстрирует в целом успешное, но несистематическое применение различных способов разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций. | | |
| Уровень 2 | Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но содержащие определенные пробелы применения различных способов разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций. | | |
| Уровень 3 | Обучающийся демонстрирует успешное и систематическое применение различных способов разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций. | | |
|  |  |  |  |
| **ПК-3: владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности** | | | |
| **Знать:** | | | |
| Уровень 1 | Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но неполные представления о теории стратегического менеджмента и стратегического анализа; | | |
| Уровень 2 | Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но содержащие определенные пробелы в знаниях теории стратегического менеджмента и стратегического анализа; | | |
| Уровень 3 | Обучающийся демонстрирует сформированные систематические представления о теории стратегического менеджмента и стратегического анализа. | | |
| **Уметь:** | | | |
| Уровень 1 | Обучающийся демонстрирует в целом успешное, не несистематическое использование умений стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности. | | |
| Уровень 2 | Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но содержащие определенные пробелы в умении использовать основные принципы стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности. | | |
| Уровень 3 | Обучающийся демонстрирует сформированное умение использовать основные принципы стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности. | | |
| **Владеть:** | | | |
| Уровень 1 | Обучающийся демонстрирует в целом успешное, но несистематическое применение навыков стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности. | | |
| Уровень 2 | Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но содержащие определенные пробелы применения навыков стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности. | | |
| Уровень 3 | Обучающийся демонстрирует успешное и систематическое применение навыков стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности | | |
|  |  |  |  |
| **ПК-4: умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации** | | | |
| **Знать:** | | | |
| Уровень 1 | Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но неполные представления о методах применения финансового менеджмента для оценки финансовой политики организации; | | |
| Уровень 2 | Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но содержащие определенные пробелы в знаниях методов применения финансового менеджмента для оценки финансовой политики организации; | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| УП: 380302\_155\_5-18zпол.plx | |  | стр. 6 |
|  |  | | |
| Уровень 3 | Обучающийся демонстрирует сформированные систематические представления о методах применения финансового менеджмента для оценки финансовой политики организации. | | |
| **Уметь:** | | | |
| Уровень 1 | Обучающийся демонстрирует в целом успешное, не несистематическое использование умений опираться на основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации; | | |
| Уровень 2 | Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но содержащие определенные пробелы в умении опираться на основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации; | | |
| Уровень 3 | Обучающийся демонстрирует сформированное умение опираться на основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации;. | | |
| **Владеть:** | | | |
| Уровень 1 | Обучающийся демонстрирует в целом успешное, но несистематическое применение методов финансового менеджмента для анализа, управления капиталом предприятия, принятия инвестиционных решений, в том числе, связанных с операциями на мировых рынках; | | |
| Уровень 2 | Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но содержащие определенные пробелы в применении методов финансового менеджмента для анализа, управления капиталом предприятия, принятия инвестиционных решений, в том числе, связанных с операциями на мировых рынках;. | | |
| Уровень 3 | Обучающийся демонстрирует сформированное навыки применения методов финансового менеджмента для анализа, управления капиталом предприятия, принятия инвестиционных решений, в том числе, связанных с операциями на мировых рынках. | | |
|  |  |  |  |
| **ПК-5: способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений** | | | |
| **Знать:** | | | |
| Уровень 1 | Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но неполные представления о функциональных стратегиях компании; | | |
| Уровень 2 | Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но содержащие определенные пробелы в знаниях функциональных стратегий компании; | | |
| Уровень 3 | Обучающийся демонстрирует сформированные систематические представления о функциональных стратегиях компании; | | |
| **Уметь:** | | | |
| Уровень 1 | Обучающийся демонстрирует в целом успешное, не несистематическое использование умений анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений; | | |
| Уровень 2 | Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но содержащие определенные пробелы в умении анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений; | | |
| Уровень 3 | Обучающийся демонстрирует сформированное умение анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений; | | |
| **Владеть:** | | | |
| Уровень 1 | Обучающийся демонстрирует фрагментарные навыки анализа взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний. | | |
| Уровень 2 | Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но содержащие определенные пробелы применения навыков навыки анализа взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний. | | |
| Уровень 3 | Обучающийся демонстрирует успешное и систематическое применение анализа взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний. | | |
|  |  |  |  |
| **ПК-6: способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений** | | | |
| **Знать:** | | | |
| Уровень 1 | Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но неполные знания об особенностях управления проектами и внедрения технологических, организационных и продуктовых инноваций; | | |
| Уровень 2 | Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но содержащие определенные пробелы в знаниях об особенностях управления проектами и внедрения технологических, организационных и продуктовых инноваций; | | |
| Уровень 3 | Обучающийся демонстрирует сформированные систематические представления об особенностях | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| УП: 380302\_155\_5-18zпол.plx | |  | стр. 7 |
|  | управления проектами и внедрения технологических, организационных и продуктовых инноваций;. | | |
| **Уметь:** | | | |
| Уровень 1 | Обучающийся демонстрирует в целом успешное, не несистематическое использование умений выявить и оценить мероприятия, связанные с внедрением технологических, организационных и продуктовых инноваций. | | |
| Уровень 2 | Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но содержащие определенные пробелы в умении выявить и оценить мероприятия, связанные с внедрением технологических, организационных и продуктовых инноваций. | | |
| Уровень 3 | Обучающийся демонстрирует сформированное умение выделить и оценить мероприятия, связанные с внедрением технологических, организационных и продуктовых инноваций. | | |
| **Владеть:** | | | |
| Уровень 1 | Обучающийся демонстрирует в целом успешное, но несистематическое применение навыков разработки мероприятий, связанных с внедрением технологических, организационных и продуктовых инноваций. | | |
| Уровень 2 | Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но содержащие определенные пробелы применения навыков разработки мероприятий, связанных с внедрением технологических, организационных и продуктовых инноваций. | | |
| Уровень 3 | Обучающийся демонстрирует успешное и систематическое применение навыков разработки мероприятий, связанных с внедрением технологических, организационных и продуктовых инноваций. | | |
|  |  |  |  |
| **ПК-7: владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов/ умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ** | | | |
| **Знать:** | | | |
| Уровень 1 | Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но неполные представления об особенностях формирования и реализации бизнес-планов, условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов; | | |
| Уровень 2 | Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но содержащие определенные пробелы в знаниях особенностей формирования и реализации бизнес-планов, условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов; | | |
| Уровень 3 | Обучающийся демонстрирует сформированные систематические представления об особенностях формирования и реализации бизнес-планов, условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов; | | |
| **Уметь:** | | | |
| Уровень 1 | Обучающийся демонстрирует в целом успешное, не несистематическое использование умений координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента; | | |
| Уровень 2 | Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но содержащие определенные пробелы в умении координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента; | | |
| Уровень 3 | Обучающийся демонстрирует сформированное умение координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента; | | |
| **Владеть:** | | | |
| Уровень 1 | Обучающийся демонстрирует в целом успешное, но несистематическое применение методического инструментария реализации управленческих решений и достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ. | | |
| Уровень 2 | Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но содержащие определенные пробелы применения методического инструментария реализации управленческих решений и достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ.. | | |
| Уровень 3 | Обучающийся демонстрирует успешное и систематическое применение методического инструментария реализации управленческих решений и достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ.. | | |
|  |  |  |  |
| **ПК-8: владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений** | | | |
| **Знать:** | | | |
| Уровень 1 | Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но неполные представления об основных характеристиках технологических, продуктовых и организационных инноваций, особенностях их внедрения; | | |
| Уровень 2 | Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но содержащие определенные пробелы в знаниях основных характеристик технологических, продуктовых и организационных инноваций, особенностей их внедрения; | | |
| Уровень 3 | Обучающийся демонстрирует сформированные систематические представления об основных | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| УП: 380302\_155\_5-18zпол.plx | |  | стр. 8 |
|  | характеристиках технологических, продуктовых и организационных инноваций, особенностях их внедрения; | | |
| **Уметь:** | | | |
| Уровень 1 | Обучающийся демонстрирует в целом успешное, не несистематическое использование умений оформить решения о внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений в управлении производственной деятельности организаций; | | |
| Уровень 2 | Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но содержащие определенные пробелы в умении оформить решения о внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений в управлении производственной деятельности организаций;; | | |
| Уровень 3 | Обучающийся демонстрирует сформированное умение оформить решения о внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений в управлении производственной деятельности организаций; | | |
| **Владеть:** | | | |
| Уровень 1 | Обучающийся демонстрирует в целом успешное, но несистематическое применение навыков документального оформления решений о внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений. | | |
| Уровень 2 | Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но содержащие определенные пробелы применения навыков документального оформления решений о внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений.. | | |
| Уровень 3 | Обучающийся демонстрирует успешное и систематическое применение навыков применения документального оформления решений о внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений. | | |
|  |  |  |  |
| **ПК-9: способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли** | | | |
| **Знать:** | | | |
| Уровень 1 | Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но неполные представления о факторах воздействия макроэкономической среды на функционирование организаций, виды рисков в условиях рынка, особенностях конкурентной среды и формирования спроса потребителей; | | |
| Уровень 2 | Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но содержащие определенные пробелы в знаниях о факторах воздействия макроэкономической среды на функционирование организаций, виды рисков в условиях рынка, особенностях конкурентной среды и формирования спроса потребителей;; | | |
| Уровень 3 | Обучающийся демонстрирует сформированные систематические представления о факторах воздействия макроэкономической среды на функционирование организаций, виды рисков в условиях рынка, особенностях конкурентной среды и формирования спроса потребителей. | | |
| **Уметь:** | | | |
| Уровень 1 | Обучающийся демонстрирует в целом успешное, не несистематическое использование умений выявить и провести анализ рыночных и специфических рисков, а также поведение потребителей экономических благ и формирование спроса; | | |
| Уровень 2 | Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но содержащие определенные пробелы в умении выявить и провести анализ рыночных и специфических рисков, а также поведение потребителей экономических благ и формирование спроса; | | |
| Уровень 3 | Обучающийся демонстрирует сформированное умение выявить и провести анализ рыночных и специфических рисков, а также поведение потребителей экономических благ и формирование спроса; | | |
| **Владеть:** | | | |
| Уровень 1 | Обучающийся демонстрирует в целом успешное, но несистематическое применение навыков оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ, структур рынков и конкурентной среды отрасли. | | |
| Уровень 2 | Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но содержащие определенные пробелы применения навыков оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ, структур рынков и конкурентной среды отрасли.. | | |
| Уровень 3 | Обучающийся демонстрирует успешное и систематическое применение навыков оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ, структур рынков и конкурентной среды отрасли.. | | |
|  |  |  |  |
| **ПК-10: владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления** | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| УП: 380302\_155\_5-18zпол.plx | |  | стр. 9 |
| **Знать:** | | | |
| Уровень 1 | Обучающийся демонстрирует успешные, но неполные знания о методах количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления; | | |
| Уровень 2 | Обучающийся демонстрирует успешные, но содержащие отдельные пробелы знания о методах количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления; | | |
| Уровень 3 | Обучающийся демонстрирует сформированные, системные знания о методах количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления. | | |
| **Уметь:** | | | |
| Уровень 1 | Обучающийся демонстрирует успешные, но несистемные умения использовать количественный и качественный анализ информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления; | | |
| Уровень 2 | Обучающийся демонстрирует успешные, но содержание отдельные пробелы в умении использовать количественный и качественный анализ информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления; | | |
| Уровень 3 | Обучающийся демонстрирует сформированное умение использовать количественный и качественный анализ информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления. | | |
| **Владеть:** | | | |
| Уровень 1 | Обучающийся демонстрирует успешные, но несистемные навыки в использовании количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления; | | |
| Уровень 2 | Обучающийся демонстрирует успешные, но содержащие отдельные пробелы навыки в использовании количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления; | | |
| Уровень 3 | Обучающийся демонстрирует сформированные навыки в использовании количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления. | | |
|  |  |  |  |
| **ПК-11: владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов** | | | |
| **Знать:** | | | |
| Уровень 1 | Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но неполные представления о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям; | | |
| Уровень 2 | Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но содержащие определенные пробелы в знаниях основ функционирования системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям; | | |
| Уровень 3 | Обучающийся демонстрирует сформированные систематические представления о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям;; | | |
| **Уметь:** | | | |
| Уровень 1 | Обучающийся демонстрирует в целом успешное, не несистематическое использование умений анализировать информацию о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов; | | |
| Уровень 2 | Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но содержащие определенные пробелы в умении анализировать информацию о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов; | | |
| Уровень 3 | Обучающийся демонстрирует сформированное умение анализировать информацию о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов; | | |
| **Владеть:** | | | |
| Уровень 1 | Обучающийся демонстрирует в целом успешное, но несистематическое применение навыков анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| УП: 380302\_155\_5-18zпол.plx | |  | стр. 10 |
|  | данных и формирования информационного обеспечения по различным показателям для участников организационных проектов. | | |
| Уровень 2 | Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но содержащие определенные пробелы применения навыков анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных и формирования информационного обеспечения по различным показателям для участников организационных проектов. | | |
| Уровень 3 | Обучающийся демонстрирует успешное и систематическое применение навыков анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных и формирования информационного обеспечения по различным показателям для участников организационных проектов. | | |
|  |  |  |  |
| **ПК-12: умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)** | | | |
| **Знать:** | | | |
| Уровень 1 | Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но неполные представления о системе сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом, направленных на развитие организации. | | |
| Уровень 2 | Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но содержащие определенные пробелы в знаниях системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом, направленных на развитие организации.; | | |
| Уровень 3 | Обучающийся демонстрирует сформированные систематические представления о системе сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом, направленных на развитие организации. | | |
| **Уметь:** | | | |
| Уровень 1 | Обучающийся демонстрирует в целом успешное, не несистематическое использование умений организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, направленные на развитие организации; | | |
| Уровень 2 | Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но содержащие определенные пробелы в умении организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, направленные на развитие организации; | | |
| Уровень 3 | Обучающийся демонстрирует сформированное умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, направленные на развитие организации; | | |
| **Владеть:** | | | |
| Уровень 1 | Обучающийся демонстрирует в целом успешное, но несистематическое применение навыков сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации; | | |
| Уровень 2 | Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но содержащие определенные пробелы применения навыков сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации; | | |
| Уровень 3 | Обучающийся демонстрирует успешное и систематическое применение навыков сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации;. | | |
|  |  |  |  |
| **ПК-13: умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций** | | | |
| **Знать:** | | | |
| Уровень 1 | Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но неполные представления об основах моделирования и реорганизации бизнес-процессов; | | |
| Уровень 2 | Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но содержащие определенные пробелы в знаниях об основах моделирования и реорганизации бизнес-процессов; | | |
| Уровень 3 | Обучающийся демонстрирует сформированные систематические представления об основах моделирования и реорганизации бизнес-процессов. | | |
| **Уметь:** | | | |
| Уровень 1 | Обучающийся демонстрирует в целом успешное, не несистематическое использование умений моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности; | | |
| Уровень 2 | Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но содержащие определенные пробелы в умении моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности; | | |
| Уровень 3 | Обучающийся демонстрирует сформированное умение моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности; | | |
| **Владеть:** | | | |
| Уровень 1 | Обучающийся демонстрирует в целом успешное, но несистематическое применение навыков моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов, направленных на развитие | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| УП: 380302\_155\_5-18zпол.plx | |  | стр. 11 |
|  | организации; | | |
| Уровень 2 | Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но содержащие определенные пробелы применения навыков моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов, направленных на развитие организации; | | |
| Уровень 3 | Обучающийся демонстрирует в целом успешное и систематическое применение навыков моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов, направленных на развитие организации; | | |
|  |  |  |  |
| **ПК-14: умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета** | | | |
| **Знать:** | | | |
| Уровень 1 | Обучающийся демонстрирует успешные, но неполные знания основных принципов и стандартов финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета; | | |
| Уровень 2 | Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но содержащие отдельные пробелы знания основных принципов и стандартов финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета; | | |
| Уровень 3 | Обучающийся демонстрирует сформированные системные знания основных принципов и стандартов финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета; | | |
| **Уметь:** | | | |
| Уровень 1 | Обучающийся демонстрирует успешные, но несистемные умения в использовании стандартов финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета; | | |
| Уровень 2 | Обучающийся демонстрирует успешные, но содержание отдельные пробелы в умении использовать стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета; | | |
| Уровень 3 | Обучающийся демонстрирует сформированные умения использовать стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета; | | |
| **Владеть:** | | | |
| Уровень 1 | Обучающийся демонстрирует успешные, но несистемные навыки использовать стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета; | | |
| Уровень 2 | Обучающийся демонстрирует успешные, но содержание отдельные пробелы навыки использовать стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета; | | |
| Уровень 3 | Обучающийся демонстрирует сформированные навыки использовать стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета; | | |
|  |  |  |  |
| **ПК-15: умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании** | | | |
| **Знать:** | | | |
| Уровень 1 | Обучающийся демонстрирует успешные, но неполные знания рыночных и специфических рисков, связанных с финансовой, в т.ч. инвестиционной деятельностью организации; | | |
| Уровень 2 | Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но содержащие отдельные пробелы знания рыночных и специфических рисков, связанных с финансовой, в т.ч. инвестиционной деятельностью организации; | | |
| Уровень 3 | Обучающийся демонстрирует сформированные системные знания рыночных и специфических рисков, связанных с финансовой, в т.ч. инвестиционной деятельностью организации; | | |
| **Уметь:** | | | |
| Уровень 1 | Обучающийся демонстрирует успешные, но несистемные умения проводить анализ рыночных и специфических рисков при принятии решений об инвестировании и финансировании; | | |
| Уровень 2 | Обучающийся демонстрирует успешные, но содержание отдельные пробелы в умении проводить анализ рыночных и специфических рисков при принятии решений об инвестировании и финансировании; | | |
| Уровень 3 | Обучающийся демонстрирует сформированные умения рыночных и специфических рисков при принятии решений об инвестировании и финансировании; | | |
| **Владеть:** | | | |
| Уровень 1 | Обучающийся демонстрирует успешные, но несистемные навыки анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений; | | |
| Уровень 2 | Обучающийся демонстрирует успешные, но содержание отдельные пробелы навыки анализа рыночных и | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| УП: 380302\_155\_5-18zпол.plx | |  | стр. 12 |
|  | специфических рисков для принятия управленческих решений; | | |
| Уровень 3 | Обучающийся демонстрирует сформированные навыки анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений; | | |
|  |  |  |  |
| **ПК-16: владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов** | | | |
| **Знать:** | | | |
| Уровень 1 | Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но неполные знания для оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования; | | |
| Уровень 2 | Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но содержащие отдельные пробелы знания для оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования; | | |
| Уровень 3 | Обучающийся демонстрирует в целом сформированные системные знания для оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования. | | |
| **Уметь:** | | | |
| Уровень 1 | Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но неполные умения для оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов; | | |
| Уровень 2 | Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но содержащие отдельные пробелы умения для оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов; | | |
| Уровень 3 | Обучающийся демонстрирует сформированные умения для оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов. | | |
| **Владеть:** | | | |
| Уровень 1 | Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но неполные навыки для оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов; | | |
| Уровень 2 | Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но содержащие отдельные пробелы навыки для оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов; | | |
| Уровень 3 | Обучающийся демонстрирует сформированные навыки для оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов. | | |
|  |  |  |  |
| **ПК-17: способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели** | | | |
| **Знать:** | | | |
| Уровень 1 | Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но неполные представления об экономических и социальных условиях осуществления и развития предпринимательской деятельности; | | |
| Уровень 2 | Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но содержащие отдельные пробелы представления об экономических и социальных условиях осуществления и развития предпринимательской деятельности; | | |
| Уровень 3 | Обучающийся демонстрирует в целом сформированные системные представления об экономических и социальных условиях осуществления и развития предпринимательской деятельности;. | | |
| **Уметь:** | | | |
| Уровень 1 | Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но неполные умения выявлять новые рыночные возможности развития предпринимательства и формировать для этого бизнес-модели; | | |
| Уровень 2 | Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но содержащие отдельные пробелы умения выявлять новые рыночные возможности развития предпринимательства и формировать для этого бизнес-модели; | | |
| Уровень 3 | Обучающийся демонстрирует сформированные умения выявлять новые рыночные возможности развития предпринимательства и формировать для этого бизнес-модели; | | |
| **Владеть:** | | | |
| Уровень 1 | Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но неполные навыки для оценки экономических и социальных условиях осуществления и развития предпринимательской деятельности; | | |
| Уровень 2 | Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но содержащие отдельные пробелы навыки для оценки экономических и социальных условиях осуществления и развития предпринимательской деятельности; | | |
| Уровень 3 | Обучающийся демонстрирует сформированные навыки для оценки экономических и социальных условиях осуществления и развития предпринимательской деятельности. | | |
|  |  |  |  |
| **ПК-18: владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)** | | | |
| **Знать:** | | | |
| Уровень 1 | Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но неполные представления о содержании, роли и методах бизнес-планирования; | | |
| Уровень 2 | Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но содержащие отдельные пробелы представления о содержании, роли и методах бизнес-планирования; | | |
| Уровень 3 | Обучающийся демонстрирует в целом сформированные системные представления о содержании, роли и | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| УП: 380302\_155\_5-18zпол.plx | |  | стр. 13 |
|  | методах бизнес-планирования. | | |
| **Уметь:** | | | |
| Уровень 1 | Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но неполные умения составления бизнес-плана для создания и развития новых организаций; | | |
| Уровень 2 | Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но содержащие отдельные пробелы умения составления бизнес-плана для создания и развития новых организаций; | | |
| Уровень 3 | Обучающийся демонстрирует сформированные умения составления бизнес-плана для создания и развития новых организаций; | | |
| **Владеть:** | | | |
| Уровень 1 | Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но неполные навыки составления бизнес-планов для создания и развития новых направлений деятельности или продуктов; | | |
| Уровень 2 | Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но содержащие отдельные пробелы навыки составления бизнес-планов для создания и развития новых направлений деятельности или продуктов; | | |
| Уровень 3 | Обучающийся демонстрирует сформированные навыки составления бизнес-планов для создания и развития новых направлений деятельности или продуктов; | | |
|  |  |  |  |
| **ПК-19: владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками** | | | |
| **Знать:** | | | |
| Уровень 1 | Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но неполные представления о механизме выполнения и контроля бизнес-плана всеми структурными подразделениями предприятия; | | |
| Уровень 2 | Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но содержащие отдельные пробелы представления о механизме выполнения и контроля бизнес-плана структурными подразделениями предприятия; | | |
| Уровень 3 | Обучающийся демонстрирует в целом сформированные системные представления о механизме выполнения и контроля бизнес-плана всеми структурными подразделениями предприятия; | | |
| **Уметь:** | | | |
| Уровень 1 | Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но неполные умения выявлять основные этапы бизнес- планирования на предприятии ; | | |
| Уровень 2 | Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но содержащие отдельные пробелы умения выявлять основные этапы бизнес-планирования на предприятии; | | |
| Уровень 3 | Обучающийся демонстрирует сформированные умения выявлять основные этапы бизнес-планирования на предприятии ; | | |
| **Владеть:** | | | |
| Уровень 1 | Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но неполные навыки по координации выполнения бизнес- плана всеми структурными подразделениями предприятия; | | |
| Уровень 2 | Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но содержащие отдельные пробелы навыки по координации выполнения бизнес-плана всеми структурными подразделениями предприятия; | | |
| Уровень 3 | Обучающийся демонстрирует сформированные навыки по координации выполнения бизнес-плана всеми структурными подразделениями предприятия. | | |
|  |  |  |  |
| **ПК-20: владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур** | | | |
| **Знать:** | | | |
| Уровень 1 | Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но неполные представления о документообороте предприятия и его составляющих; | | |
| Уровень 2 | Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но содержащие отдельные пробелы представления о документообороте предприятия и его составляющих; | | |
| Уровень 3 | Обучающийся демонстрирует в целом сформированные системные представления о документообороте предприятия и его составляющих; | | |
| **Уметь:** | | | |
| Уровень 1 | Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но неполные умения подготовки организационных и распорядительных документов; | | |
| Уровень 2 | Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но содержащие отдельные пробелы умения подготовки организационных и распорядительных документов; | | |
| Уровень 3 | Обучающийся демонстрирует сформированные умения подготовки организационных и распорядительных документов; | | |
| **Владеть:** | | | |
| Уровень 1 | Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но неполные навыки подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур; | | |
| Уровень 2 | Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но содержащие отдельные пробелы навыки подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: 380302\_155\_5-18zпол.plx | | |  | стр. 14 |
|  | | структур; | | |
| Уровень 3 | | Обучающийся демонстрирует сформированные навыки подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур. | | |
|  |  |  |  |  |
| **В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен** | | | | |
| **3.1** | **Знать:** | | | |
| 3.1.1 | -основные теории мотивации, лидерства и власти, процессов групповой динамики и принципов формирования команды; | | | |
| 3.1.2 | -способов разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций | | | |
| 3.1.3 | -теории стратегического менеджмента и стратегического анализа; | | | |
| 3.1.4 | -методики финансового менеджмента для оценки финансовой политики организации; | | | |
| 3.1.5 | -особенности функциональных стратегий компании; | | | |
| 3.1.6 | -особенности управления проектами и внедрения технологических, организационных и продуктовых инноваций; | | | |
| 3.1.7 | -методику формирования и реализации бизнес-планов, условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов; | | | |
| 3.1.8 | -основные характеристики технологических, продуктовых и организационных инноваций, особенностях их внедрения; | | | |
| 3.1.9 | -факторы воздействия макроэкономической среды на функционирование организаций, виды рисков в условиях рынка, особенностях конкурентной среды и формирования спроса потребителей; | | | |
| 3.1.10 | -методы количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления; | | | |
| 3.1.11 | -функционирование системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям; | | | |
| 3.1.12 | -систему сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом, направленных на развитие организации; | | | |
| 3.1.13 | -основы моделирования и реорганизации бизнес-процессов; | | | |
| 3.1.14 | -основные принципов и стандартов финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета; | | | |
| 3.1.15 | -рыночные и специфические риски, связанные с финансовой, в т.ч. инвестиционной деятельностью организации; | | | |
| 3.1.16 | -методики оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования; | | | |
| 3.1.17 | -экономических и социальных условиях осуществления и развития предпринимательской деятельности; | | | |
| 3.1.18 | -содержание, роль и методы бизнес-планирования; | | | |
| 3.1.19 | -механизмы выполнения и контроля бизнес-плана всеми структурными подразделениями предприятия; | | | |
| 3.1.20 | -механизм документооборота предприятия и его составляющие, | | | |
| 3.1.21 | -формы и механизмы принятия организационно-управленческих решений и их социальная значимость. | | | |
| **3.2** | **Уметь:** | | | |
| 3.2.1 | -проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры; | | | |
| 3.2.2 | -использование современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде; | | | |
| 3.2.3 | -использовать методы стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности. | | | |
| 3.2.4 | -опираться на основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала; | | | |
| 3.2.5 | -анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений; | | | |
| 3.2.6 | -выявить и оценить мероприятия, связанные с внедрением технологических, организационных и продуктовых инноваций; | | | |
| 3.2.7 | -координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента; | | | |
| 3.2.8 | -оформить решения о внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений в управлении производственной деятельности организаций; | | | |
| 3.2.9 | -выявить и провести анализ рыночных и специфических рисков, а также поведение потребителей экономических благ и формирование спроса; | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| УП: 380302\_155\_5-18zпол.plx | |  | стр. 15 |
| 3.2.10 | -использовать количественный и качественный анализ информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления; | | |
| 3.2.11 | -анализировать информацию о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов; | | |
| 3.2.12 | -организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, направленные на развитие организации; | | |
| 3.2.13 | -моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности; | | |
| 3.2.14 | -использовать стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета; | | |
| 3.2.15 | -проводить анализ рыночных и специфических рисков при принятии решений об инвестировании и финансировании; | | |
| 3.2.16 | -оценивать инвестиционные проекты, финансовое планирование и прогнозирование с учетом роли финансовых рынков и институтов; | | |
| 3.2.17 | -выявлять новые рыночные возможности развития предпринимательства и формировать для этого бизнес-модели; | | |
| 3.2.18 | -составлять бизнес-план для создания и развития новых организаций; | | |
| 3.2.19 | -выявлять основные этапы бизнес-планирования на предприятии; | | |
| 3.2.20 | -подготовить организационные и распорядительные документы, | | |
| 3.2.21 | - находить организационно-управленческие решения с позиции их социальной значимости для предприятия. | | |
| 3.2.22 |  | | |
| **3.3** | **Владеть:** | | |
| 3.3.1 | -навыками в осуществлении процесса формирования команды и диагностики организационной культуры. | | |
| 3.3.2 | -навыками применения различных способов разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций. | | |
| 3.3.3 | -навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности. | | |
| 3.3.4 | -методами финансового менеджмента для анализа, управления капиталом предприятия, принятия инвестиционных решений, в том числе, связанных с операциями на мировых рынках; | | |
| 3.3.5 | -анализа взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний. | | |
| 3.3.6 | -разработки мероприятий, связанных с внедрением технологических, организационных и продуктовых инноваций. | | |
| 3.3.7 | -применение методического инструментария реализации управленческих решений и достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ; | | |
| 3.3.8 | -навыками документального оформления решений о внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений; | | |
| 3.3.9 | -оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ, структур рынков и конкурентной среды отрасли; | | |
| 3.3.10 | -использовать количественный и качественный анализ информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления; | | |
| 3.3.11 | -навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных и формирования информационного обеспечения по различным показателям для участников организационных проектов. | | |
| 3.3.12 | -сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации; | | |
| 3.3.13 | -моделирования бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов, направленных на развитие организации; | | |
| 3.3.14 | -использовать стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета; | | |
| 3.3.15 | -анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений; | | |
| 3.3.16 | -оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов; | | |
| 3.3.17 | -оценки экономических и социальных условиях осуществления и развития предпринимательской деятельности; | | |
| 3.3.18 | -составления бизнес-планов для создания и развития новых направлений деятельности или продуктов; | | |
| 3.3.19 | -координации выполнения бизнес-плана всеми структурными подразделениями предприятия; | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: 380302\_155\_5-18zпол.plx | | | |  |  |  |  |  |  | стр. 16 |
| 3.3.20 | -подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур, | | | | | | | | | |
| 3.3.21 | - навыками принятия организационно-управленческих решений и готовность нести за них ответственность с позиций их социальной значимости. | | | | | | | | | |
| 3.3.22 |  | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | | | | | | | | | |
| **Код занятия** | | **Наименование разделов и тем /вид занятия/** | **Семестр / Курс** | | **Часов** | **Компетен-**  **ции** | **Литература** | **Интер акт.** | **Примечание** | |
|  | | **Раздел 1. Организационный этап. Теоретическая часть.** |  | |  |  |  |  |  | |
| 1.1 | | 1.1.Собеседование с руководителем практики от кафедры по заданию на практику и составлению отчета /Ср/ | 5 | | 2 | ПК-1 ПК-2 ПК-9 ПК-11 ПК-12 | Л1.1 Л1.4 Л1.3 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4  Э1 Э2 Э3 Э4 | 0 |  | |
| 1.2 | | 1.2.Вводный инструктаж по технике безопасности, охране труда и правилам внутреннего распорядка организации /Пр/ | 5 | | 1 | ПК-1 ПК-2 ПК-12 | Л1.1 Л1.4 Л1.3 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4  Э1 Э2 Э3 Э4 | 0 |  | |
| 1.3 | | 1.3. Подготовка теоретической части согласно выбранной темы выпускной квалификационной работы. Обзор нормативно-правовой базы, видов экономической деятельности, особенностей организационной структуры и основных показателей деятельности организации. Изучение специальной литературы, методического материала в соответствие с полученным заданием на практику и темой ВКР, формирование текста первой главы отчета по практике. /Ср/ | 5 | | 21 | ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-7 ПК-8 ПК-9 ПК-10 ПК-11 ПК- 12 ПК-13 ПК-14 ПК- 15 ПК-16 ПК-17 ПК- 18 ПК-19 ПК-20 | Л1.1 Л1.4 Л1.3 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4  Э1 Э2 Э3 Э4 | 0 |  | |
|  | | **Раздел 2. Аналитическая (практическая) часть** |  | |  |  |  |  |  | |
| 2.1 | | 2.1. Исследование деятельности организации, подготовка и анализ материалов согласно выбранной теме выпускной квалификационной работы. /Ср/ | 5 | | 22 | ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-7 ПК-8 ПК-9 ПК-10 ПК-11 ПК- 12 ПК-13 ПК-14 ПК- 15 ПК-16 ПК-17 ПК- 18 ПК-19 ПК-20 | Л1.1 Л1.4 Л1.3 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4  Э1 Э2 Э3 Э4 | 0 |  | |
| 2.2 | | 2.2.Составление аналитического отчета в соответствие с заданием на практику, формулирование выводов и рекомендаций по решению конкретных проблем, стоящих перед организацией. Формирование текста второй главы отчета по практике. /Ср/ | 5 | | 12 | ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-7 ПК-8 ПК-9 ПК-10 ПК-11 ПК- 12 ПК-13 ПК-14 ПК- 15 ПК-16 ПК-17 ПК- 18 ПК-19 ПК-20 | Л1.1 Л1.4 Л1.3 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4  Э1 Э2 Э3 Э4 | 0 |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: 380302\_155\_5-18zпол.plx | | |  |  |  |  |  |  | стр. 17 |
| 2.3 | 2.3.Выполнение профессиональных обязанностей по роду деятельности структурного отделения предприятия, в котором организовано прохождение практики. /Ср/ | 5 | | 22 | ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-7 ПК-8 ПК-9 ПК-10 ПК-11 ПК- 12 ПК-13 ПК-14 ПК- 15 ПК-16 ПК-17 ПК- 18 ПК-19 | Л1.1 Л1.4 Л1.3 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4  Э1 Э2 Э3 Э4 | 0 |  | |
|  | **Раздел 3. Составление и защита отчета по преддипломной практике** |  | |  |  |  |  |  | |
| 3.1 | 3.1.Составление отчета по преддипломной практике /Ср/ | 5 | | 25,8 | ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-7 ПК-8 ПК-9 ПК-10 ПК-11 ПК- 12 ПК-13 ПК-14 ПК- 15 ПК-16 ПК-17 ПК- 18 ПК-20 | Л1.1 Л1.4 Л1.3 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4  Э1 Э2 Э3 Э4 | 0 |  | |
| 3.2 | 3.2.Собеседование с руководителем практики от кафедры /ИКР/ | 5 | | 2 | ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-7 ПК-8 ПК-9 ПК-10 ПК-11 ПК- 12 ПК-13 ПК-14 ПК- 15 ПК-16 ПК-17 ПК- 18 ПК-19 ПК-20 | Л1.1 Л1.4 Л1.3 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4  Э1 Э2 Э3 Э4 | 0 |  | |
| 3.3 | 3.3.Зачет c оценкой /ИКР/ | 5 | | 0,2 | ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-7 ПК-8 ПК-9 ПК-10 ПК-11 ПК- 12 ПК-13 ПК-14 ПК- 15 ПК-16 ПК-17 ПК- 18 ПК-19 ПК-20 | Л1.1 Л1.4 Л1.3 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4  Э1 Э2 Э3 Э4 | 0 |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА)**  **для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины** | | | | | | | | | |
| **5.1. Контрольные вопросы и задания** | | | | | | | | | |
| Примерные вопросы для подготовки к защите отчета по практике  1. Опишите историю создания и функционирования организации – базы практики.  2.Охарактеризуйте основные цели и задачи деятельности организации.  3.Дайте краткую характеристику внешней среды предприятия и определите степень ее влияния на его деятельность.  4.Дайте краткую характеристику внутренней среды предприятия и определите степень ее влияния на его функционирование.  5.Выявите отличительные черты предприятия – базы практики от аналогичных предприятий.  6.Охарактеризуйте организационную структуру предприятия.  7.Оцените эффективность организационной структуры предприятия.  8.Дайте общую характеристику экономического положения и потенциала предприятия.  9.Охарактеризуйте номенклатуру и ассортимент выпускаемой предприятием продукции.  10.Оцените общий объем производства и реализации продукции. | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: 380302\_155\_5-18zпол.plx | | |  |  |  | стр. 18 |
| 11.Охарактеризуйте формы и системы оплаты труда, применяемые на предприятии.  12.Оцените эффективность использования основных и оборотных средств предприятия.  13. Какова платежеспособность предприятия?  14.Какие показатели использовали для анализа финансовой устойчивости предприятия?  15. Назовите показатели рентабельности предприятия.  16. Какие мероприятия вы рекомендуете по улучшению финансового положения предприятия?  17. Какие инновационные технологии применяются предприятием в экономической и управленческой деятельности?  18. Какие документы бухгалтерской (финансовой) отчетности вы использовали для написания отчета по практике?  19. Какие проблемы в функционировании предприятия были вами выявлены в результате систематизации собранного материала?  20. Каковы ваши рекомендации по совершенствованию деятельности предприятия.  21. Охарактеризуйте систему внутреннего контроля на предприятии.  22. Оцените эффективность функционирования системы внутреннего контроля.  23. Оцените обоснованность выбора тех или иных способов и методов ведения бухгалтерского учета.  24. Оцените эффективность деятельности предприятия в целом.  25. Оцените эффективность системы управления предприятием.  26. Какие системы оплаты труда используются на предприятии.  27. Какие меры предпринимаются на предприятии для роста производительности труда?  28.Современные тенденции развития рынка пластиковых карт.  29. Организация системы управления персоналом на предприятии.  30. Каковы особенности стратегии формирования конкурентных преимуществ предприятия. | | | | | | |
| **5.2. Темы письменных работ** | | | | | | |
| Отчет по преддипломной практике | | | | | | |
| **5.3. Оценочные материалы (оценочные средства)** | | | | | | |
| ФОС прилагается.  Текущий контроль  - Собеседование с руководителем практики от кафедры;  - Поэтапная подготовка разделов отчета по практике;  - Контроль со стороны руководителя практики.  Промежуточный контроль  – Защита отчета по практике. | | | | | | |
| **5.4. Перечень видов оценочных средств** | | | | | | |
| При реализации оценки освоения дисциплины используются следующие формы оценочных материалов:  отчет по практике,  доклад или сообщение,  ответы на вопросы во время защиты отчета,  зачет с оценкой. | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | | | | | |
| **6.1. Рекомендуемая литература** | | | | | | |
| **6.1.1. Основная литература** | | | | | | |
|  | Авторы, составители | Заглавие | | Издательство, год | Количество | |
| Л1.1 | Мангутов И. С., Петров А. А. | Менеджмент социально-экономических систем: История отечественного управления. Учебное пособие    http://www.iprbookshop.ru/30004.html | | Санкт-Петербург: Санкт- Петербургский государственный архитектурно- строительный университет, ЭБС АСВ, 2014 | ЭБС | |
| Л1.2 | Богомолова Е. В., Кисова А. Е., Рыжкова Е. В. | Экономический анализ: Учебное пособие    http://www.iprbookshop.ru/64875.html | | Липецк: Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2016 | ЭБС | |
| Л1.3 | Герчикова И. Н. | Менеджмент (4-е издание): Учебник для вузов    http://www.iprbookshop.ru/52505.html | | Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2015 | ЭБС | |
| Л1.4 | Евстропов Н. А., Корнеева В. М., Бабыкин С. В. | Практика разработки и внедрения систем менеджмента качества на предприятиях и в организациях: Учебное пособие    http://www.iprbookshop.ru/44360.html | | Москва: Академия стандартизации, метрологии и сертификации, 2013 | ЭБС | |
| **6.1.2. Дополнительная литература** | | | | | | |
|  | Авторы, составители | Заглавие | | Издательство, год | Количество | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: 380302\_155\_5-18zпол.plx | | | |  |  |  | стр. 19 |
|  | Авторы, составители | | Заглавие | | Издательство, год | Количество | |
| Л2.1 | Семиглазов В.А. | | Инновационный менеджмент: Учеб. пособие    http://biblioclub.ru | | Томск:ТУСУР, 2016 | ЭБС | |
| Л2.2 | В.Я.Горфинкель | | Инновационный менеджмент: Учебник    http://biblioclub.ru | | М.:Юнити-Дана, 2015 | ЭБС | |
| Л2.3 | Мезенцева О. В., Мезенцева А. В. | | Экономический анализ в коммерческой деятельности: Учебное пособие    http://www.iprbookshop.ru/68521.html | | Екатеринбург: Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2014 | ЭБС | |
| Л2.4 | Киселева Л. Г. | | Экономический анализ и оценка результатов коммерческой деятельности: Учебное пособие    http://www.iprbookshop.ru/68930.html | | Саратов: Вузовское образование, 2017 | ЭБС | |
| **6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"** | | | | | | | |
| Э1 | Консультант Плюс  , www.consultant.ru | | | | | | |
| Э2 | Гарант  , www.garant.ru | | | | | | |
| Э3 | Российская государственная библиотека., www.rsl.ru/ | | | | | | |
| Э4 | Корпоративный менеджмент, www.cfin.ru | | | | | | |
| **6.3.1 Перечень программного обеспечения** | | | | | | | |
| 6.3.1.1 | | Перечень программного обеспечения: Microsoft Word, Microsoft Power Point, Microsoft Excel | | | | | |
| 6.3.1.2 | | Электронная информационно-образовательная среда ДГТУ https://edu.donstu.ru | | | | | |
| 6.3.1.3 | | ЭБС «Университетская библиотека онлайн» (http://biblioclub.ru); | | | | | |
| 6.3.1.4 | | ЭБС «IPRbooks» (http://www.iprbookshop.ru); | | | | | |
| 6.3.1.5 | | ЭБС «Лань» (https://e.lanbook.com); | | | | | |
| 6.3.1.6 | | ЭБС «Znanium» (http://znanium.com); | | | | | |
| 6.3.1.7 | | ЭБС «ДГТУ» (https://ntb.donstu.ru/ebsdstu); | | | | | |
| **6.3.2 Перечень информационных справочных систем, профессиональные базы данных** | | | | | | | |
| 6.3.2.1 | | Информационно-аналитическая система «Web of Science». URL: http://apps.webofknowledge.com | | | | | |
| 6.3.2.2 | | Информационно-аналитическая система «Scopus». URL: https://www.scopus.com | | | | | |
| 6.3.2.3 | | Научная электронная библиотека. URL: https://elibrary.ru/ | | | | | |
| 6.3.2.4 | | Национальная электронная библиотека. URL: https://нэб.рф/ | | | | | |
| 6.3.2.5 | | Российская государственная библиотека. URL: https://www.rsl.ru/ | | | | | |
| 6.3.2.6 | | Справочная правовая система «КонсультантПлюс». URL: http://www.consultant.ru/ | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | | | | | | |
| Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех занятий по дисциплине, предусмотренных учебным планом и содержанием РПД. Помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения согласно требованиям ФГОС, в т.ч.: | | | | | | | |
| 7.1 | | Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и имеющие доступ в электронную информационно-образовательную среду организации. Мультимедийный проектор, компьютер, экран переносной, стол лектора, стол аудиторный, стулья аудиторные, доска аудиторная. | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | | | | | | |
| Оценивание результатов прохождения студентами практики осуществляется по итогам текущего контроля и промежуточной аттестации.  Текущий контроль проводится с целью обеспечения своевременной обратной связи, для коррекции обучения, активизации самостоятельной работы студентов. Объектом текущего контроля являются конкретизированные результаты обучения (учебные достижения) по практике.  Перечень работ текущего контроля:  - Собеседование с руководителем практики от кафедры;  - Поэтапная подготовка разделов отчета по практике;  - Контроль со стороны руководителя практики по месту ее прохождения.  Промежуточная аттестация  – Защита отчета по практике. | | | | | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| УП: 380302\_155\_5-18zпол.plx |  | стр. 20 |
| Защита результатов практики является заключительным этапом процесса формирования компетенций студента и имеет целью проверку и оценку знаний студентов по теории и применению полученных знаний, умений и навыков в практической деятельности и подготовки выпускной квалификационной работы. | | |