

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Соловьев Андрей Борисович
Должность: Директор
Дата подписания: 26.09.2023 15:20:26
Уникальный программный ключ:
с83cc511feb01f5417b9363d2700330#14aa137



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»
В Г. ТАГАНРОГЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПИ (филиал) ДГТУ в г. Таганроге**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

_____/А.Б. Соловьев/

«__» _____ 20__ г

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине

«Основы управления в правоохранительных органах»

основной образовательной программы

по специальности СПО

40.02.04 «Юриспруденция»

Таганрог
2023 г.

Лист согласования

Фонд оценочных средств учебной дисциплины «Основы управления в правоохранительных органах» разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО)

40.02.01 Юриспруденция

код

Разработчик(и):

Преподаватель _____

М.М. Онищук

«__» _____ 202_ г.

Фонд оценочных средств рассмотрен и одобрен на заседании цикловой методической комиссии «Право и организация социального обеспечения»

Протокол № 1 от «__» _____ 202_ г.

Председатель цикловой методической комиссии _____

«__» _____ 202_ г.

Согласовано:

Рецензенты :

(место работы)

(занимаемая должность)

(инициалы, фамилия)

(место работы)

(занимаемая должность)

(инициалы, фамилия)

**ВВЕДЕН ВПЕРВЫЕ
РЕДАКЦИЯ**

СОДЕР

ЖАНИЕ:

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы
2. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования. Шкала оценивания сформированности компетенции
3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Разделы (темы) дисциплины	Контролируемые компетенции (или ее части)	Оценочные средства
1.	Раздел 1. Основы управления в правоохранительных органах	ОК-4; ОК-8; ПК-24; ПК-25	опрос; дискуссия; доклад (реферат); контрольная работа; разноуровневые задачи и задания; вопросы для зачета.
2.	Раздел 2. Культура управления в правоохранительных органах	ОК-4; ОК-5; ОК-8; ПК-24; ПК-25	опрос; доклад (реферат); дискуссия (круглый стол); контрольная работа; разноуровневые задачи и задания; вопросы для зачета.

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Показателями оценивания компетенций ОК-4; ОК-5; ОК-8; ПК-24; ПК-25 на этапе изучения дисциплины «Основы управления в правоохранительных органах» являются результаты обучения (знать, уметь, владеть) по данной дисциплине, приведенные в пункте 1.2. рабочей программы.

Уровень сформированности компетенций			
«недостаточный» (Компетенции не сформированы) Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы	«пороговый» (Компетенции сформированы) Сформированы базовые структуры знаний. Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер. Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка.	«достаточный» (Компетенции сформированы) Знания обширные, системные. Умения носят репродуктивный характер, применяются к решению типовых заданий. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка.	«повышенный» (Компетенции сформированы) Знания твердые, аргументированные, всесторонние. Умения успешно применяются к решению как типовых так и нестандартных творческих заданий. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка
Описание критериев оценивания			

<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - существенные пробелы в знаниях учебного материала; - допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий; - непонимание сущности дополнительных вопросов; - отсутствие умения выполнять практические задания, 	<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знания теоретического материала; - неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов; - неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы. - недостаточное владение литературой, рекомендованной 	<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала; - твердые знания теоретического материала. - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития; - правильные и конкретные, без 	<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала; - полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий, в рамках обсуждаемых заданий; - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории,
--	--	---	---

<p>предусмотренные программой дисциплины;</p> <p>- отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкую степень контактности.</p>	<p>программой дисциплины;</p> <p>- умение, без грубых ошибок, решать практические задания, которые следует выполнить.</p>	<p>грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы;</p> <p>- умение решать практические задания, которые следует выполнить.</p> <p>- владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины;</p> <p>- наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам.</p>	<p>- логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все вопросы, а также дополнительные вопросы;</p> <p>- умение решать практические задания.</p> <p>- свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы.</p>
<p>Оценка «неудовлетворительно»/ «незачтено»</p>	<p>Оценка «удовлетворительно»/ «зачтено»</p>	<p>Оценка «хорошо»/ «зачтено»</p>	<p>Оценка «отлично» / «зачтено»</p>

Оценка по дисциплине зависит от уровня сформированности компетенций, закрепленных за дисциплиной.
«Зачтено» выставляется, если все компетенции сформированы на уровне не ниже «порогового».

3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

1. Выступление по вопросам практического (семинарского)

занятия Тема. Методы управления в правоохранительных органах

1. Понятие и содержание методов управления. Их классификация
2. Убеждение и принуждение как всеобщие методы управления
3. Административные методы управления, их характеристика, формы выражения и использования.
4. Организационные методы, их характеристика.
5. Экономические методы управления. Их общая характеристика, виды и сферы применения.

2. Примерная тематика рефератов и докладов

1. Социальное управление: правовой аспект.
2. Управление системой органов внутренних дел как разновидность государственного управления.
3. Общая характеристика взаимодействия субъектов и объектов управления в системе ОВД.
4. Экспертные службы как часть системы управления ОВД.
5. Правовое обеспечение управления в органах внутренних дел.
6. Методы управления как способ управления системой органов внутренних дел.
7. Деятельность штабных аппаратов в организации и функционировании системы управления органов внутренних дел.
8. Характеристика контрольной функции в органах внутренних дел.
9. Информационные системы в процессе управления органов внутренних дел, экспертных служб.
10. Оперативная обстановка как объект комплексного анализа.
11. Прогнозирование в аналитической работе органов внутренних дел.
12. Факторы, влияющие на формирование управленческого решения и их классификация.
13. Исполнение управленческих решений в органах внутренних дел: вопросы организации.
14. Психологический портрет сотрудника органов внутренних дел в системе управления ОВД.
15. Значение кадровой работы в совершенствовании управления органов внутренних дел.
16. Организация управления следственными структурами.
17. Измерение производительности и эффективности работы сотрудников ОВД; сотрудников следственных служб; сотрудников аппарата управления.
18. Управленческая информация ОВД – вопросы графического отображения, влияние на процесс управления.
19. Человеческие ресурсы для правоохранительных органов.
20. Политические аспекты управления в правоохранительных органах.
21. Особые проблемы оценки и анализа труда следователей.
22. Анализ труда руководителей структур в правоохранительных органах.
23. Целенаправленность и мотивация труда сотрудника ОВД.
24. Теория и практика управления внутренними делами в России.
25. Информация и ее роль в управленческих процессах ОВД.
26. Роль организационной техники в совершенствовании управления ОВД: следственных аппаратов ОВД, Интернет в управлении органов внутренних дел.
27. Организационные структуры управления в правоохранительных органах.

28. Управление в образовательном процессе системы МВД
29. Психологические аспекты управления в правоохранительных органах.
30. Управление как труд – особенности в системе правоохранительных органов.
31. Руководитель и исполнитель в системе правоохранительных органов.
32. Методы управления коллективом в правоохранительных органах

3. Тесты

1. На каком этапе развития человеческого общества возникает социальное управление?

- а) в недрах первобытного общества при формировании первых человеческих коллективов;
- б) при рабовладельческом обществе;
- в) на рубеже первого и второго тысячелетия;
- г) на стадии укрепления феодального общества;
- д) на стадии становления капиталистических отношений.

2. Что шире по объему?

- а) социальное управление;
- б) государственное управление;
- в) управление правоохрнительными органами

3. В каком из ответов правильно названы признаки социального управления?

- а) научность, демократичность, законность, компетентность, конкретность;
- б) информационное обеспечение, применение прогрессивных форм и методов работы, учет особенностей функционирования социальных элементов;
- в) целенаправленность, воздействие, наличие социальных субъектов и объектов, обеспечивающий характер; сознательность; творческий характер;
- г) достижение конечных целей, создание нормальной обстановки для успешного выполнения поставленных задач, реализация отношений «власть-подчинение».

4. Наука управления изучает закономерности управления. Назовите в каких сферах:

- а) производственной, экономической; б) социальной;
- в) социально-биологической;
- г) сфере деятельности государственного аппарата;
- д) сфере деятельности правоохрнительных органов.

5. В каком из ответов правильно указаны наиболее общие виды управления?

- а) управление в неживой природе, биологическое управление, социальное управление;
- б) экономическое, эффективное, политическое, в правоохрнительных органах;
- в) техническими устройствами, общественными организациями, органами внутренних дел;
- г) военное, производственное, государственное.

6. В каком из ответов правильно указаны основные признаки, характеризующие систему:

- а) цели, задачи, функции, структура, определенная совокупность работников;
- б) цели, научно обоснованные методы и приемы решения стоящих задач, способность решать стоящие задачи;
- в) определенное (не менее двух) число элементов, их взаимосвязь и взаимодействие, целостность и качественное своеобразие системы.

7. В каком из ответов правильно определено соотношение целей, задач и функций правоохрнительных органов?

- а) цели формируются на основе функций и задач;
- б) задачи вытекают из содержания целей и функций;
- в) цели определяют содержание задач, функции реализуются в соответствии с

задачами.

8. По функциональному признаку административные методы управления относятся к:

- а) познавательно-программирующим; б) организационно-регулирующим.

9. Административные методы управления подразделяются на:

- а) убеждение и принуждение;
- б) экономические и социально-психологические;
- в) административно-организационные и административно-правовые.

10. Каков характер воздействия на управляемых экономических методов управления?

- а) прямой;
- б) косвенный;
- в) смешанный

11. В каком из ответов правильно названы стадии управленческого цикла (процесса управления):

- а) подготовка и принятие управленческих решений;
- б) подготовка и принятие управленческого решения, организация его исполнения;
- в) оценка и утверждение управленческого решения, организация его исполнения.

12. Укажите ответ, где наиболее полно перечислены требования, предъявляемые к управленческим решениям:

- а) научная обоснованность, законность, непротиворечивость, полномочность, конкретность, своевременность;
- б) соответствие объективным закономерностям, анализ достоверной и полной информации, знание дела, всесторонность;
- в) соответствие указаниям вышестоящего начальника, объективность, анализ информации за достаточно продолжительный промежуток времени, компетентность, законность.

13. Какова основная задача уяснения управленческого решения:

- а) понять смысл управленческого решения;
- б) объяснить содержание управленческого решения;
- в) уяснить задачи, поставленные вышестоящим органом.

14. В каком из ответов правильно названы элементы стадии организации исполнения управленческого решения в правоохранительных органах:

- а) подготовка, уяснение и детализация решения, подбор и расстановка исполнителей;
- б) выдвижение управленческих решений, взаимодействие, контроль;
- в) обеспечение деятельности исполнителей, контроль;
- г) подготовка проекта решения, уяснение его содержания, контроль.

15. Система управления органами внутренних дел обладает следующими свойствами:

- а) открытость; автономность; самоорганизуемость;
- б) целеполагание; самоорганизуемость; адаптируемость;
- в) целеполагание; самоорганизуемость; адаптируемость; автономность; открытость

16. В характеристику организационных звеньев входят следующие элементы:

- а) объекты и субъекты управления;
- б) цели организационных звеньев; функции организационных звеньев; составы организационных звеньев; субъекты управления; объекты управления;

в) цели, функции и составы организационных звеньев.

17. В системе управления правоохранительными органами выделяют:

а) формальные и неформальные организационные звенья;

б) только формальные организационные звенья;

в) формальные, неформальные и смешанные организационные звенья.

18. Формальные звенья в зависимости от характера их деятельности подразделяются на виды:

а) механистические; органические;

смешанные; б) формальные и неформальные;

в) органические и смешанные.

19. Неформальные организационные звенья подразделяются на:

а) стихийно-организационные, временные;

б) внеформальные, социально-психологические; в) временные, социально-психологические

20. Административно-организационный тип управления включает в себя следующие виды управленческой деятельности:

а) создание организационного звена и развитие организационного

звена; б) создание организационного звена и его поддержание;

в) создание, поддержание и развитие организационного звена.

21. Кадрово-ресурсный тип управления включает в себя следующие виды управленческой деятельности:

а) подбор исполнителей; подготовка исполнителей и обеспечение ресурсами служебной деятельности исполнителей;

б) подбор исполнителей служебной деятельности; подготовка исполнителей; активизация исполнителей; обеспечение ресурсами; оценка исполнителей служебной деятельности;

в) подготовка исполнителей; активизация исполнителей; оценка исполнителей служебной деятельности.

22. Цели управления в правоохранительных органах подразделяются на следующие виды:

а) основные и конечные;

б) основные и непосредственные;

в) конечные, основные и непосредственные.

23. Система методов управления в правоохранительных органах включает в себя следующие виды методов:

а) методы приказов и распоряжений;

б) методы властной мотивации; психологической мотивации; методы социальной мотивации;

в) методы принуждения и убеждения.

24. Служебная информация в правоохранительных органах по содержанию классифицируется на:

а) управленческую; учетно-справочную; управленческие решения; б) управленческую; управленческие решения;

в) управленческие решения; учетно-справочную.

25. Функции управления в правоохранительных органах подразделяются на следующие виды:

а) прогнозирование; контролирование;

анализ; б) специальные; общие;

обеспечивающие;

в) учет; анализ; прогнозирование.

26. По сроку действия управленческие решения бывают:

- а) оперативные решения; долгосрочные решения;
- б) оперативные решения; среднесрочные решения; долгосрочные решения;
- в) оперативные решения; смешанные решения.

27. Управленческие конфликты бывают:

- а) внутриличностные; межличностные; между личностью и организацией;
- б) межличностные; между организациями или группами одного или различного статуса;
- в) внутриличностные; межличностные; между личностью и организацией, в которую он входит; между организациями или группами одного или различного статуса

28. Причинами возникновения конфликтов в управленческой практике правоохранительных органов являются:

- а) недостатки в организации труда; несовершенство управления; не профессиональное поведение руководителя;
- б) недостатки в организации труда; несовершенство управления; межличностные отношения в коллективе, приводящие к конфликтам; личностные особенности руководителя;
- в) недостатки в организации управления; межличностные отношения между руководителем и исполнителями.

29. Основными видами комплексного анализа в органах внутренних дел являются:

- а) текущий анализ; внеочередной анализ; анализ за длительный период; сравнительный анализ;
- б) текущий анализ; анализ итогов за отчетный период; анализ за длительный период; внеочередной анализ; проблемный анализ; сравнительный анализ;
- в) сравнительный анализ; текущий анализ; внеочередной анализ; проблемный анализ.

4. Разноуровневые задачи и задания

Задание 1. Изучить и проанализировать основные положения Федерального закона РФ «О полиции», Федерального закона РФ «О государственной службе» касающиеся целей и методов управления правоохранительными органами (ОВД).

Задание 2. Изучить и проанализировать основные положения Федерального закона РФ «О полиции», Федерального закона РФ «О государственной службе» касающиеся функций управления правоохранительными органами (ОВД).

Задание 3. Изучить, проанализировать и записать в сводную таблицу (по статьям) основные положения Федерального закона РФ «О полиции»: цели создания новых подразделений полиции в 2016 году;

Задание 4. Работа с текстом Федерального закона РФ «О полиции». Задание: выписать конкретные статьи закона, в которых отражены функции управления полицией России

Задание 5. Отработка практических навыков по составлению организационно-распорядительных актов. Задание: составить приказы о: приеме на службу; об увольнении со службы в связи с выслугой лет.

Задание 6. Работа с текстом Федерального закона РФ «О полиции». Задание: выписать конкретные статьи закона, в которых требования к кандидатам на должности для службы в полиции.

Задание 7. Работа с текстом Положения о Министерстве внутренних дел Российской Федерации, утвержденным Указом Президента РФ от 01.03.2011 года №248. Задание: выписать тезисы, отражающие статус организационных звеньев МВД России.

Задание 7. Отработка практических навыков по составлению управленческих документов:

1. Разработать должностной регламент по должности старшего наряда патрульно- постовой службы.

5. Вопросы контрольной работы

по дисциплине «Основы управления в правоохранительных органах»

1. Система управления – это... Продолжите определение.
2. Система управления органами внутренних дел обладает следующими свойствами:
3. В характеристику организационных звеньев входят следующие элементы:
4. Субъекты управления - это....Продолжите определение.
5. Объекты управления – это.....Продолжите определение.
6. Структура формального организационного звена включает следующие элементы: Перечислите.
7. В системе управления правоохранительными органами выделяют:
8. Формальные организационные звенья в правоохранительных органах подразделяются на следующие виды: Перечислите.
9. Формальные звенья в зависимости от характера их деятельности подразделяются на виды:
10. Неформальные организационные звенья подразделяются на:
11. Управление в органах внутренних дел – это....Продолжите определение.
12. Административно-организационный тип управления включает в себя следующие виды управленческой деятельности:
13. Кадрово-ресурсный тип управления включает в себя следующие виды управленческой деятельности:
14. Цели управления в правоохранительных органах - это:.. Продолжите определение.
15. Цели управления в правоохранительных органах подразделяются на следующие виды:
16. Методы управления в правоохранительных органах - это:.. Продолжите определение.
17. Методы управления в правоохранительных органах имеют следующие формы:
18. Система методов управления в правоохранительных органах включает в себя следующие виды методов:
19. Служебная информация в правоохранительных органах по содержанию классифицируется на:
20. Служебная информация – это:..Продолжите определение.
21. Результаты управления в правоохранительных органах - это:..Продолжите определение.
22. Функции управления в правоохранительных органах - это:..Продолжите определение.
23. Функции управления в правоохранительных органах подразделяются на следующие виды:
24. Управленческое решение в правоохранительных органах – это...Продолжите определение.
25. По юридическим свойствам управленческие решения подразделяются на следующие виды:
26. По сроку действия управленческие решения бывают:
27. В системе управления органов внутренних дел применяются следующие формы управленческих решений:

6. Перечень тем для дискуссии

1. Организация системы управления в правоохранительных органах
2. Система информации. Информационное обеспечение управления в правоохранительных органах
3. Подготовка и принятие управленческих решений в правоохранительных органах
4. Организация исполнения управленческих решений в правоохранительных органах. Контроль исполнения управленческих решений.

7. Примерный перечень вопросов для зачета

1. Предмет и закономерности науки управления.
2. Предмет и задачи дисциплины «Основы управления в правоохранительных органах».
3. Управление и его элементы.
4. Эволюция управленческой мысли.
5. Основные понятия и положения социального управления.
6. Функции управления.
7. Понятие, система и источники курса «Основы управления в правоохранительных органах».
8. Правоохранительные органы: понятие, функции, виды.
9. Предмет и система курса «Основы управления в правоохранительных органах».
10. Цели управления.
11. Методы управления.
12. Средства управления.
13. Процессы управления.
14. Результаты управления.
15. Понятие управленческого решения.
16. Классификация управленческих решений.
17. Технология принятия управленческих решений.
18. Реализация управленческих решений.
19. Требования предъявляемые к управленческим решениям.
20. Основные моменты принятия решений (интуиция, суждение, рациональность).
21. Этапы принятия решений.
22. Общая характеристика организационных звеньев.
23. Формальные организационные звенья.
24. Строение формальных организационных звеньев.
25. Функционирование формальных организационных звеньев.
26. Неформальные организационные звенья.
27. Общая характеристика нормативных источников, их классификация.
28. Конституция Российской Федерации в системе нормативных источников.
29. Законы и иные нормативные акты о судебной власти и правоохранительных органах.
30. Понятие власти.
31. Источники и виды власти.
32. Руководитель и лидер.
33. Различие между формальной и реальной властью.
34. Различие личностной и организационной основы власти.
35. В чем причины ослабления власти.
36. Какими качествами обладает лидер.
37. Что представляет собой поведенческая теория лидерства.
38. В чем отличие руководителя от лидера.
39. Понятие стиля управления.

40. Характеристики стилей управления.
41. Имидж руководителя.
42. Что представляет собой научный стиль управления.
43. Чем характеризуется авторитарный стиль управления.
44. Каковы характерные черты демократического стиля управления.
45. В чем особенности либерального стиля управления.
46. Как создается имидж руководителя.
47. Сформулируйте понятие конфликта. Каковы его виды.
48. Какие этапы проходит конфликт в своем развитии.
49. Каковы функции конфликтов.
50. Как может быть разрешен конфликт.
51. Как менеджер может управлять стрессами.
52. Общая характеристика административно-правовой культуры управления в правоохранительных органах.
53. Правовая регламентация статусов организационных звеньев.
54. Правовая регламентация процессов функционирования организационных звеньев.
55. Общая характеристика социально-психологической культуры управления в правоохранительных органах.
56. Управленческие диалоги.
57. Управленческие конфликты.
58. Общая характеристика этико-эстетической культуры управления в правоохранительных органах.
59. Кодекс управленческой этики.
60. Управленческий этикет.
61. Общая характеристика аналитической культуры управления в правоохранительных органах.
62. Методика организации анализа.
63. Методика проведения анализа.
64. Этапы методики проведения анализа в правоохранительных органах.
65. Общая характеристика документационной культуры управления в правоохранительных органах.
66. Внешнее качество документов.
67. Внутреннее качество документов.
68. Общая характеристика культуры руководителей в правоохранительных органах.
69. Основные качества руководителей.
70. Авторитет руководителей.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

С целью определения уровня овладения компетенциями, закрепленными за дисциплиной, в заданные преподавателем сроки проводится **текущий и промежуточный контроль** знаний, умений и навыков каждого обучающегося. Задания для текущего контроля и промежуточной аттестации должны быть направлены *на оценивание*:

1. уровня освоения теоретических понятий, научных основ профессиональной деятельности;
2. степени готовности обучающегося применять теоретические знания и профессионально значимую информацию.
3. приобретенных умений, профессионально значимых для профессиональной деятельности.

Для оценки знаний, умений, навыков по дисциплине применяется традиционная система контроля и оценки успеваемости студентов по четырехбалльной системе:

«отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» либо «зачет», «незачет».

Сформированность компетенций в рамках освоения дисциплины, определяется оценкой выставляемой преподавателем исходя из совокупности критериальных показателей.

Текущий контроль предназначен для проверки хода и качества формирования компетенций, стимулирования учебной работы обучаемых и совершенствования методики освоения новых знаний.

Формы, методы и периодичность текущего контроля определяет преподаватель.

Устный опрос

Устный опрос – метод, контроля знаний, заключающийся в осуществлении взаимодействия между преподавателем и студентом посредством получения от студента ответов на заранее сформулированные вопросы.

Критерии оценки устного опроса: полнота и правильность ответа; степень осознанности и понимания изученного материала, языковое оформление ответа

Оценка **«отлично»** - выставляется за полный ответ на поставленный вопрос с включением в содержание ответа лекции, материалов учебников, дополнительной литературы без наводящих вопросов.

Оценка **«хорошо»** - выставляется за полный ответ на поставленный вопрос в объеме лекции с включением в содержание ответа материалов учебников с четкими положительными ответами на наводящие вопросы преподавателя.

Оценка **«удовлетворительно»** - выставляется за ответ, в котором озвучено более половины требуемого материала, с положительным ответом на большую часть наводящих вопросов.

Оценка **«неудовлетворительно»** - выставляется за ответ, в котором озвучено менее половины требуемого материала или не озвучено главное в содержании вопроса с отрицательными ответами на наводящие вопросы или студент отказался от ответа без предварительного объяснения уважительных причин.

1. Дискуссия

Дискуссия - это (от лат. *discussio* — рассмотрение, исследование) — обсуждение спорного вопроса, проблемы. Важной характеристикой дискуссии, отличающей её от других видов спора, является аргументированность. Обсуждая спорную (дискуссионную) проблему, каждая сторона, оппонируя мнению собеседника, аргументирует свою позицию.

Под дискуссией также может подразумеваться публичное обсуждение каких-либо проблем, спорных вопросов на собрании, в печати, в беседе. Отличительной чертой дискуссии выступает отсутствие тезиса, но наличие в качестве объединяющего начала темы. К дискуссиям, организуемым, например, на научных конференциях, нельзя предъявлять тех же требований, что и к спорам, организующим началом которых является тезис. Дискуссия часто рассматривается как метод, активизирующий процесс обучения, изучения сложной темы, теоретической проблемы.

Широкое внедрение групповой дискуссии в учебный процесс дает новый импульс проблемному обучению, которое базируется на том, что усвоение программного материала будет эффективнее, если студенты будут не только получать готовые знания от преподавателя, из учебников, но «добывать» их, решая познавательные задачи.

В процессе дискуссии у студентов формируются специфические умения и навыки. Ситуация полемики вынуждает их как можно точнее формулировать свои мысли, правильно используя для этого понятия и термины. Студенты овладевают приемами доказательной полемики, заботятся об обоснованности своих предложений, подходов к решению.

Дискуссия позволяет актуализировать проблемы, лежащие в основе научных знаний, показать их важность для современности. Она дает студентам возможность почувствовать те вопросы, разрешением которых были заняты в разные исторические эпохи лучшие умы человечества.

Применение такой формы организации учебной деятельности, как дискуссия, позволяет разнообразить виды занятий, сделать их более интересными и запоминающимися. Учебная дискуссия уместна на семинаре.

Критерии оценки групповой дискуссии:

Оценка **«отлично»** ставится, если аргументы приводились по существу, кратко лаконично, с использованием необходимой терминологии, в понятной и доступной форме; форма подачи информации соответствует ее содержанию; владение вниманием аудитории, корректное и уважительное отношение к остальным участникам дискуссии; в выступлении факты отделены от собственного мнения; использование примеров; видение сути проблемы; умение ориентироваться в меняющейся ситуации.

Оценка **«хорошо»** ставится, ставится, если аргументы приводились по существу, но были отклонения от сути вопроса, при аргументации присутствовали долгие вступления и пояснения, не требующие необходимости; использование в речи терминологии, форма подачи информации не всегда была уместна, в связи с чем терялось владение вниманием аудитории, корректное и уважительное отношение к остальным участникам дискуссии; в выступлении факты смешивались с собственным мнением, что порождало споры.

Оценка **«удовлетворительно»** ставится, если студент не ориентируется в ситуации или ориентируется не полностью, не может привести аргументы на поставленные вопросы, а также не показывает умение вести дискуссию в соответствующей форме.

Оценка **«неудовлетворительно»** ставится, студент отказался участвовать в дискуссии по причине незнания материала.

2. Реферат

Реферат (нем. *Referat*, от лат. *Refere* — *докладывать, сообщать*) — доклад по

определённой теме, в котором собрана информация из одного или нескольких источников. Рефераты могут являться изложением содержания научной работы, статьи и т.п.

Реферат самая простая форма самостоятельной письменной студенческой работы.

В реферате не требуется наличия ни большого фактического материала, ни глубокого анализа, ни фундаментальных выводов. Реферат – работа поверхностная, лишь касающаяся какой-то одной достаточно узкой темы и обозначающая основные общепринятые точки зрения на данную тему.

Доклад — письменное или устное сообщение, на основе совокупности ранее опубликованных исследовательских, научных и опытно-конструкторских работ или разработок, по соответствующей отрасли научных знаний, имеющих большое значение для теории науки и практического применения, представляет собой обобщённое изложение результатов проведённых исследований, экспериментов и разработок, известных широкому кругу специалистов в отрасли научных знаний.

Критерии оценки:

Оценка **«отлично»** ставится, если выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Оценка **«хорошо»** – основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

Оценка **«удовлетворительно»** – имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

Оценка **«неудовлетворительно»** – тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы позиция автора реферируемого текста существенное нарушение логики изложения материала, допущение фактических ошибок в содержании вопроса, неточности при отражении позиции автора реферируемого текста, неправильное определение части доктринальных и теоретических основ, на которых зиждется позиция автора реферируемого текста.

3. Тестовые задания

Тест - это система стандартизированных вопросов (заданий) позволяющих автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающихся. Тесты могут быть аудиторными и внеаудиторными. О проведении теста, его формы, а также раздел (темы) дисциплины, выносимые на тестирование, доводит до сведения студентов преподаватель, ведущий семинарские занятия.

Оценка выполнения тестовых заданий выставляется исходя из процентного соотношения правильных ответов приведенного в таблице (за 100% берется результат при всех правильных ответах):

Количество правильных ответов	Оценка по 4-балльной системе
85-100%	отлично
70-85%	хорошо
55-70%	удовлетворительно
50%	неудовлетворительно

4. Контрольная работа

Контрольная работа – один из видов самостоятельной работы студентов, направленный на выявление уровня усвоения учебного материала по определенной теме; документ, представляющий собой форму отчетности по самостоятельной работе студента в процессе изучения дисциплины

Цель контрольной работы - проверка знания теоретического материала и наличия навыков правоприменения. Порядок проведения контрольной работы: контрольные задания предлагаются по уже изученной или по изучаемой теме.

Критерии оценивания контрольной работы:

Оценка «отлично» - выставляется обучающемуся, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания вопросов контрольной работы и умение уверенно применять их на практике.

Оценка «хорошо» - выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» - выставляется обучающемуся, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, но при этом он владеет основными понятиями выносимых на контрольную работу тем, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.

Оценка «неудовлетворительно» - выставляется обучающемуся, который не знает большей части основного содержания выносимых на контрольную работу вопросов тем дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий и не умеет использовать полученные знания при решении типовых практических задач.

5. Разноуровневые задачи и задания

Критерии оценки: способность анализировать и обобщать информацию; способность синтезировать новую информацию; способность делать обоснованные выводы на основе интерпретации информации, разъяснения; установление причинно-следственных связей, выявление закономерности.

Оценка «отлично» - выставляется обучающемуся, если он правильно выполнил задание. Показал отличное владения навыками применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала.

Оценка «хорошо» - выставляется обучающемуся, если он твердо выполнил задание с небольшими неточностями. Показал хорошие владения навыками применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала.

Оценка «удовлетворительно» - выставляется обучающемуся, если он выполнил задание с существенными неточностями. Показал удовлетворительное владение навыками применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала.

Оценка «неудовлетворительно» - выставляется обучающемуся, который при выполнении задания продемонстрировал недостаточный уровень владения умениями и навыками при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала.

Промежуточный контроль предназначен для определения уровня освоения всего объема учебной дисциплины. Промежуточная аттестация по дисциплине «Основы управления в правоохранительных органах» проводится в форме зачета.

Зачет по дисциплине выставляется по итогам работы студента на практических занятиях. При невозможности выставления зачета по итогам практических занятий

(наличие пропусков, неудовлетворительных оценок, невыполнение предлагаемых преподавателем работ в соответствии с ФОС), проводится собеседование со студентом в соответствии с перечнем вопросов к зачету, приводимых в ФОС, при этом оцениваются степень полноты, самостоятельности ответа, а также учитывается текущая успеваемость студента по итогам лекционных и практических занятий.

Оценка	Общие критерии, определяющие оценку знаний
«зачтено» (компетенции освоены полностью)	теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены
«незачтено» (компетенции не освоены)	теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к существенному повышению качества выполнения учебных заданий.