



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
В Г. ТАГАНРОГЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПИ (филиал) ДГТУ в г. Таганроге

УТВЕРЖДАЮ  
И.о. директора



Т.А. Бедная  
2020 г

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

По профессиональному модулю ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности  
По специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)  
Форма и срок освоения ОП: очная 2 года 10 месяцев

Объем образовательной программы ПМ 344 час.

Из них на освоение МДК в: 5- семестре

6 - семестре

Во взаимодействии с преподавателем

Лекции	<u>64</u> час.	<u>52</u> час.
Лабораторные занятия	<u>-</u> час.	<u>-</u> час.
Практические занятия	<u>8</u> час.	<u>90</u> час.
Курсовое проектирование-	<u>-</u> час.	<u>20</u> час.
Контрольные работы	<u>-</u> час.	<u>-</u> час.
Самостоятельная работа	<u>-</u> час.	<u>20</u> час.
Практика	<u>-</u> час.	<u>72</u> час.
Промежуточная аттестация	<u>-</u> час.	<u>-</u> час.
Экзамен по ПМ	<u>-</u> час.	<u>18</u> час.

**ФОРМЫ КОНТРОЛЯ**

Экзамен – 4 семестр

Зачет –          семестр

Дифференцированный зачет         4 семестр

Таганрог  
2020г

### Лист согласования

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе актуализированного Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности (специальностям) среднего профессионального образования (далее - СПО) 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

#### Разработчики:

Преподаватель

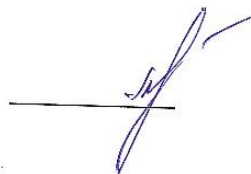
«28» 08 2020 г.



М.Ю. Ливенцева

Преподаватель

«28» 08 2020 г.



Л.А. Горячева

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании цикловой методической комиссии специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Протокол № 1 от «28» 08 2020 г.

Председатель цикловой методической комиссии

«28» 08 2020г.



М.Ю. Ливенцева

#### Рецензенты:

ООО НТФ «ЭНЕРГОМАШ –  
инжиниринг» - энергетическое  
машиностроение

Главный бухгалтер

Л.В. Поповичева

ООО «ДорСтройИнвест»

Главный бухгалтер

М.Н. Анисимова

#### СОГЛАСОВАНО:

Зав. УМО

«28» 08 2020г.



Т.В.Воловская

## СОДЕРЖАНИЕ

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.04 СОСТАВЛЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ БУХГАЛТЕРСКОЙ ОТЧЕТНО- СТИ	4
2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	8
3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	15
4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	19

# 1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

## ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности

### 1.1 Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основную вид деятельности Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

#### 1.1.1 Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 9.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

#### 1.1.2 Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД	Составление и использование бухгалтерской отчетности
ПК 4.1	Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период
ПК 4.2	Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки
ПК 4.3	Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической

	отчетности в установленные законодательством сроки
ПК 4.4	Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности
ПК 4.5	Принимать участие в составлении бизнес-плана
ПК 4.6	Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков
ПК 4.7	Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков

### 1.1.3 В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Иметь практический опыт	<ul style="list-style-type: none"> <li>– составлении бухгалтерской отчетности и использовании ее для анализа финансового состояния организации;</li> <li>– составлении налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и форм статистической отчетности, входящих в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки;</li> <li>– участия в счетной проверке бухгалтерской отчетности;</li> <li>– анализе информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;</li> <li>– применении налоговых льгот;</li> <li>– разработке учетной политики в целях налогообложения;</li> <li>– составлении бухгалтерской (финансовой) отчетности по Международным стандартам финансовой отчетности.</li> </ul>
уметь	<ul style="list-style-type: none"> <li>– использовать методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем, определять источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта внутреннего контроля;</li> <li>– выбирать генеральную совокупность из регистров учетных и отчетных данных, применять при ее обработке наиболее рациональные способы выборки, формировать выборку, к которой будут применяться контрольные и аналитические процедуры;</li> <li>– применять методы внутреннего контроля (интервью, перепись, обследование, аналитические процедуры, выборка);</li> <li>– выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок;</li> <li>– оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе;</li> <li>– формировать информационную базу, отражающую ход устранения выявленных контрольными процедурами недостатков;</li> <li>– анализировать налоговое законодательство, типичные ошибки налогоплательщиков, практику применения законодательства налоговыми органами, арбитражными судами;</li> </ul>

- определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах;
- определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта;
- планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов;
- распределять объем работ по проведению финансового анализа между работниками (группами работников);
- проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа, и выполнять процедуры по ее обобщению;
- формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям;
- координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе проведения финансового анализа;
- оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта;
- формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта;
- разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта;
- применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками;
- составлять прогнозные сметы и бюджеты, платежные календари, кассовые планы, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта;
- выработать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта, вносить соответствующие изменения в финансовые планы (сметы, бюджеты, бизнес-планы);
- отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации;
- определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;
- закрывать бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки;
- устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов;
- осваивать новые формы бухгалтерской отчетности; адаптировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность Рос-

	сийской Федерации к Международным стандартам финансовой отчетности.
знать	<ul style="list-style-type: none"> <li>– законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, консолидированной финансовой отчетности, аудиторской деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения;</li> <li>– гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности;</li> <li>– определение бухгалтерской отчетности как информации о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период;</li> <li>– теоретические основы внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;</li> <li>– механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период;</li> <li>– методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период;</li> <li>– порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости;</li> <li>– методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период;</li> <li>– требования к бухгалтерской отчетности организации;</li> <li>– состав и содержание форм бухгалтерской отчетности;</li> <li>– бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах как основные формы бухгалтерской отчетности;</li> <li>– методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности;</li> <li>– процедуру составления приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах;</li> <li>– порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета;</li> <li>– порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости;</li> <li>– сроки представления бухгалтерской отчетности;</li> <li>– правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций;</li> <li>– формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению;</li> <li>– форму отчетов по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды и инструкцию по ее заполнению;</li> </ul>

	<p>нению;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– форму статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению;</li> <li>– сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики;</li> <li>– содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению;</li> <li>– порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах;</li> <li>– методы финансового анализа;</li> <li>– виды и приемы финансового анализа;</li> <li>– процедуры анализа бухгалтерского баланса:</li> <li>– порядок общей оценки структуры активов и источников их формирования по показателям баланса;</li> <li>– порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса;</li> <li>– процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса;</li> <li>– порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности;</li> <li>– состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации;</li> <li>– процедуры анализа показателей финансовой устойчивости;</li> <li>– процедуры анализа отчета о финансовых результатах;</li> <li>– принципы и методы общей оценки деловой активности организации, технологию расчета и анализа финансового цикла;</li> <li>– процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности;</li> <li>– процедуры анализа влияния факторов на прибыль;</li> <li>– основы финансового менеджмента, методические документы по финансовому анализу, методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками;</li> <li>- международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) и Директивы Европейского Сообщества о консолидированной отчетности.</li> </ul>
--	---

## 1.2 Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Объем образовательной программы ПМ 344 часов ,из них  
на освоение МДК 234 часов;  
самостоятельная работа 20 часов;  
на практики, в том числе:  
производственную (по профилю специальности)–    часа;  
учебную    -    часа  
промежуточная аттестация 72 часов  
экзамен по модулю 18 часов



## 2 СТРУКТУРА СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 2.1 Тематический план профессионального модуля

№	Коды профессиональных общих компетенций	Наименование разделов профессионального модуля	Суммарный объём нагрузки час.	Объём профессионального модуля, ак. час.						
				Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем				Самостоятельная работа	Экзамен по модулю	
				Обучение по МДК			Практики			
				Всего	В том числе		Учебная			Производственная
Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ (проектов)									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
1	ОК 01-ОК11 ПК 4.1-4.3	<b>Раздел 1. Составление бухгалтерской отчетности</b>	<b>111</b>	<b>81</b>	46	-	-	20	<b>10</b>	
2	ОК 01-ОК11 ПК 4.4-4.7	<b>Раздел 2. Использование бухгалтерской отчетности</b>	<b>215</b>	<b>153</b>	52	20	-	52	<b>10</b>	
4	ОК 01-ОК11 ПК 4.1-4.7	Промежуточная аттестация Экзамен по модулю	<b>18</b>							18
5		<b>Всего</b>	<b>344</b>	<b>234</b>	98	<b>20</b>	-	<b>72</b>	<b>20</b>	<b>18</b>

**Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)**

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) <i>(если предусмотрены)</i>	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<b>Раздел 1 Технология составления бухгалтерской (финансовой) отчетности</b>		<b>81</b>	
<b>МДК 04.01 Технология составления бухгалтерской (финансовой) отчетности</b>		<b>35</b>	
<b>Тема 1.1 Организация работы по составлению бухгалтерской (финансовой) отчётности</b>	<p><b>Содержание</b></p> <p>Нормативно-законодательные документы, регламентирующие методологические основы построения бухгалтерской (финансовой) отчетности и консолидированной финансовой отчетности, аудиторской деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения в Российской Федерации.</p> <p>Гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности.</p> <p>Состав бухгалтерской (финансовой) отчётности и общие требования к ней.</p> <p>Порядок и сроки представления бухгалтерской (финансовой) отчетности.</p> <p>Подготовка к составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности</p> <p>Содержание и порядок формирования бухгалтерского баланса.</p> <p>Содержание и порядок формирования отчёта о финансовых результатах.</p> <p>Содержание и порядок формирования отчёта об изменении капитала, основные показатели</p> <p>Содержание и порядок формирования отчёта о движении денежных средств, основные показатели.</p> <p>Содержание и порядок формирования пояснений к бухгалтерскому балансу и</p>	29	ОК 01- ОК11 ПК 4.1-4.3

	<p>отчету о финансовых результатах.  Порядок составления и отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета.  Методы определения финансовых результатов хозяйственной деятельности за отчетный период.  Процедура составления пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.  Правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций.  Порядок организации получения аудиторского заключения, подтверждающего достоверность бухгалтерской отчетности организации.  Международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) и Директивы Европейского Сообщества о консолидированной отчетности.</p>		
	<b>В том числе, практических занятий</b>	<b>32</b>	
	<p>Практическое занятие «Ознакомление с нормативно-правовыми документами, регламентирующими составление бухгалтерской (финансовой) отчетности».</p> <p>Практическое занятие «Ознакомление с основными положениями Международных стандартов финансовой отчетности».</p> <p>Практическое занятие «Разработка учетной политики в целях бухгалтерского учета».</p> <p>Практическое занятие «Отражение нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественного положения экономического субъекта».</p> <p>Практическое занятие «Отражение нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета финансового положения экономического субъекта».</p> <p>Практическое занятие «Составление оборотно-сальдовой ведомости по счетам бухгалтерского учета за отчетный период».</p> <p>Практическое занятие «Подготовка данных для составления бухгалтерской (финансовой) отчетности».</p> <p>Практическое занятие «Определение результатов хозяйственной деятельности экономического субъекта за отчетный период».</p> <p>Практическое занятие «Формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности: бухгалтерского баланса (актив)».</p> <p>Практическое занятие «Формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности: бухгалтерского баланса (пассив)».</p>	<p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p>	<p>ОК 01- ОК11  <b>ПК 4.1-4.3</b></p>

	<p>Практическое занятие «Формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности: отчета о финансовых результатах».</p> <p>Практическое занятие «Формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности: отчета об изменениях капитала».</p> <p>Практическое занятие «Формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности: отчета о движении денежных средств».</p> <p>Практическое занятие «Формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности: пояснений к бухгалтерскому балансу и отчёту о финансовых результатах».</p> <p>Практическое занятие «Внесение исправлений в бухгалтерскую (финансовую) отчетность в случае выявления неправильного отражения фактов хозяйственной жизни».</p> <p>Практическое занятие «Ознакомление с правилами и порядком составления аудиторского заключения, подтверждающего достоверность бухгалтерской (финансовой) отчетности».</p>	2	
		2	
		2	
		2	
		2	
		2	
<b>Тема 1.2 Организация работы по составлению налоговой и статистической отчетности</b>	<b>Содержание</b>		
	<p>Порядок составления и отражения изменений в учетной политике в целях налогового учета.</p> <p>Формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению. Форма отчетов по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды и инструкции по их заполнению.</p> <p>Формы статистической отчетности и инструкции по их заполнению.</p> <p>Сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики.</p> <p>Содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению.</p> <p>Порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах.</p>	6	ОК 01- ОК11 <b>ПК 4.1-4.3</b>
	<b>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>14</b>	

	<p>Практическое занятие «Ознакомление с нормативно-правовыми документами, регламентирующими составление налоговой и статистической отчетности».</p> <p>Практическое занятие «Разработка учетной политики в целях налогового учета».</p> <p>Практическое занятие «Заполнение налоговой декларации по федеральному налогу».</p> <p>Практическое занятие «Заполнение налоговой декларации по региональному налогу».</p> <p>Практическое занятие «Заполнение налоговой декларации по местному налогу».</p> <p>Практическое занятие «Заполнение расчета по страховым взносам в ИФНС и расчетов во внебюджетные фонды».</p> <p>Практическое занятие «Заполнение форм статистической отчетности».</p>	<p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p>	<p>ОК 01- ОК11</p> <p><b>ПК 4.1-4.3</b></p>
<p>Примерная тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 1</p> <p>Проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы, работа с информационными порталами, выполнение домашних заданий на тему:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Концептуальные положения формирования финансовой отчетности в России и в международной практике</li> <li>2. Пользователи информации. Причины заинтересованности пользователей финансовой информации</li> <li>3. Показатели финансовых результатов в отчете о финансовых результатах.</li> <li>4. Причины изменения учетной политики предприятия в течение учетного периода.</li> <li>5. Проверка соблюдения порядка ведения кассовых операций.</li> <li>6. Ревизия формирования финансовых результатов и распределения прибыли.</li> <li>7. Ревизия бухгалтерской отчетности</li> <li>8. Учет влияния инфляции в финансовой отчетности</li> <li>9. Проверка полноты и достоверности информации, экономической безопасности, сопоставимости и взаимной согласованности информационных показателей</li> </ol>		<p><b>10</b></p>	<p>ОК 01- ОК11</p> <p><b>ПК 4.1-4.3</b></p>
<b>Раздел 2 Основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности</b>		<b>153</b>	
<b>МДК 04.02 Основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности</b>		<b>153</b>	
<b>Тема 2.1 Основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности</b>	<b>Содержание</b>		
	<p>Цель, основные понятия, задачи анализа финансовой отчетности.</p> <p>Информационное обеспечение, методы финансового анализа.</p> <p>Виды и приемы финансового анализа.</p> <p>Процедуры анализа бухгалтерского баланса.</p> <p>Порядок общей оценки структуры активов и источников их формирования по показателям баланса.</p>	<p>81</p>	<p>ОК 01- ОК11</p> <p><b>ПК 4.4-4.7</b></p>

	<p>Общая оценка структуры имущества организации и его источников по данным баланса.</p> <p>Порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса.</p> <p>Процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса.</p> <p>Порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности.</p> <p>Состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) экономического субъекта.</p> <p>Процедуры анализа показателей финансовой устойчивости.</p> <p>Процедуры анализа отчета о финансовых результатах.</p> <p>Принципы и методы общей оценки деловой активности организации, технология расчета и анализа финансового цикла.</p> <p>Процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности.</p> <p>Процедуры анализа влияния факторов на прибыль.</p> <p>Факторный анализ рентабельности</p> <p>Оценка воздействия финансового рычага.</p> <p>Источники финансирования активов.</p> <p>Анализ состава и движения собственного капитала.</p> <p>Расчет и оценка чистых активов.</p> <p>Анализ движения денежных средств по данным отчетности.</p> <p>Анализ наличия и движения нематериальных активов и основных средств.</p> <p>Анализ наличия и движения финансовых вложений.</p> <p>Анализ наличия и движения запасов.</p> <p>Анализ дебиторской задолженности.</p> <p>Анализ кредиторской задолженности.</p> <p>Анализ оценочных обязательств, обеспечения обязательств и государственной помощи.</p> <p>Организация работы при составлении бизнес-плана.</p> <p>Анализ консолидированной отчетности.</p> <p>Основы финансового менеджмента, методические документы по финансовому анализу, методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками.</p> <p>Мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.</p>		
--	---	--	--

	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>52</b>	
	<p>Практическое занятие «Решение ситуационных задач с применением различных приемов анализа».</p> <p>Практическое занятие «Решение ситуационных задач по анализу динамики и структуры имущества и источников экономического субъекта».</p> <p>Практическое занятие «Решение ситуационных задач по анализу ликвидности».</p> <p>Практическое занятие «Решение ситуационных задач по анализу платежеспособности экономического субъекта».</p> <p>Практическое занятие «Решение ситуационных задач по определению типов финансовой устойчивости экономического субъекта».</p> <p>Практическое занятие «Решение ситуационных задач по расчету коэффициентов финансовой устойчивости».</p> <p>Практическое занятие «Решение ситуационных задач по определению несостоятельности (банкротства) экономических субъектов».</p> <p>Практическое занятие «Решение ситуационных задач по анализу деловой активности экономического субъекта».</p> <p>Практическое занятие «Решение ситуационных задач по анализу финансового цикла экономического субъекта».</p> <p>Практическое занятие «Решение ситуационных задач по анализу уровня и динамики финансовых результатов».</p> <p>Практическое занятие «Решение ситуационных задач по анализу влияния факторов на прибыль».</p> <p>Практическое занятие «Решение ситуационных задач по анализу рентабельности».</p> <p>Практическое занятие «Решение ситуационных задач по факторному анализу рентабельности продаж».</p> <p>Практическое занятие «Решение ситуационных задач по анализу оценки воздействия финансового рычага».</p> <p>Практическое занятие «Решение ситуационных задач по анализу состава и движения собственного капитала».</p> <p>Практическое занятие «Разработка инвестиционной, кредитной и валютной политики экономического субъекта»</p> <p>Практическое занятие «Решение ситуационных задач по анализу поступления и расходования денежных средств».</p>	<p>2</p> <p>4</p> <p>4</p> <p>4</p> <p>4</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p>	<p>ОК 01- ОК11 ПК 4.4-4.7</p>

	<p>Практическое занятие «Решение ситуационных задач по анализу нематериальных активов и основных средств».</p> <p>Практическое занятие «Решение ситуационных задач по анализу финансовых вложений и запасов».</p> <p>Практическое занятие «Решение ситуационных задач по анализу дебиторской и кредиторской задолженности».</p> <p>Практическое занятие «Составление прогнозных смет и бюджетов, платежных календарей, кассовых планов».</p> <p>Практическое занятие «Составление финансовой части бизнес-планов».</p>	<p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p>	
<p>Примерная тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела № 2</p> <p>Проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы, работа с информационными порталами, выполнение домашних заданий на тему:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Влияние инфляции на данные финансовой отчетности</li> <li>2. Проверка полноты и достоверности информации, экономической обоснованности, сопоставимости и взаимной согласованности информационных показателей.</li> <li>3. Критерии оценки несостоятельности (банкротства) организации</li> <li>4. Источники финансирования активов</li> <li>5. Анализ движения средств финансирования долгосрочных инвестиций и финансовых вложений.</li> <li>6. Сущность консолидированной отчетности</li> <li>7. Процедуры и принципы подготовки и представления консолидированной отчетности</li> <li>8. Методы первичной консолидации. Последующая консолидация.</li> </ol>		<p>10</p>	<p>ОК 01- ОК11 ПК 4.4-4.7</p>
<p>Курсовой проект (работа)</p> <p>Курсовая работа предусматривает проведение анализа бухгалтерской отчетности на примере конкретного предприятия. В рамках курсовой работы выполняется анализ структуры форм №1 и №2 бухгалтерской отчетности с применением горизонтального и вертикально методов, оценка финансовой устойчивости и ликвидности баланса предприятия, оценка деловой активности.</p>		<p>20</p>	<p>ОК 01- ОК11 ПК 4.1-4.7</p>
<p><b>Производственная практика (по профилю специальности)</b></p> <p><b>Виды работ:</b></p> <p>Изучение устава организации и других документов, на основании которых зарегистрирована организация. Ознакомление с размерами уставного капитала организации и источниками его образования.</p> <p>Проведение контроля и ревизии конкретных объектов. Составление заключения о законности операций и оценки финансовых результатов деятельности организации. Проверка мер по обеспечению сохранности денежных средств. Оценка эффективности работы с денежными средствами. Ознакомление с организацией фи-</p>		<p>72</p>	<p>ОК 01- ОК11 ПК 4.1-4.7</p>



<p>нансовой службы предприятия, её взаимосвязи с другими отделами организации, с обязанностями отдела в области финансово-кредитного планирования, контрольно-аналитической работы, обеспечения своевременных расчетов с поставщиками.</p> <p>Составление оборотной ведомости по синтетическим счетам. Заполнение формы № 1 – бухгалтерский баланс. Оценка деловой репутации организации – объекта практики. Составление плана и программы контрольно-ревизионной проверки.</p> <p>Уточнение оценки отраженных в бухгалтерском учете активов и пассивов. Уточнение оценки имущества по неотфактурованным поставкам до даты представления бухгалтерской отчетности. Проведение инвентаризации перед составлением годовой отчетности. Пересчет в рубли на дату составления бухгалтерской отчетности активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте. Отражение финансового результата деятельности организации:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- закрытие субсчетов к счёту 90,</li> <li>- закрытие субсчетов к счёту 91,</li> <li>- списание чистой прибыли (убытка отчетного года на счёт 84),</li> <li>- сверка данных синтетического и аналитического учёта на дату составления бухгалтерской отчётности.</li> </ul> <p>Оценка имущественного положения и источников финансирования деятельности организации.  Анализ ликвидности баланса, платежеспособности и кредитоспособности организации.  Оценка финансовой устойчивости организации.  Анализ расходов организации, состава и структуры затрат, включаемых в себестоимость продукции.  Изучение методики прогнозирования выручки от реализации и других элементов выручки.  Анализ доходов организации. Изучение методики планирования прибыли от реализации. Анализ прибыли от продаж продукции.</p> <p>Ознакомление с организацией безналичных расчетов на предприятии, с порядком ведения кассовых операций. Оценка преимуществ и недостатков применяемых форм безналичных расчетов..</p> <p>Ознакомление с порядком начисления амортизационных отчислений, их использованием. Изучение документации по финансированию капитальных вложений. Анализ состава внеоборотных активов, их рентабельность. Расчет показателей движения и использования основных средств. Ознакомление с общими принципами определения потребности в оборотных средствах на данном предприятии. Расчет совокупной потребности в оборотных средствах.</p> <p>Выработка практических предложений по оптимизации деятельности предприятия.</p>		
<b>Экзамен по модулю</b>	<b>18</b>	ОК 01- ОК11 ПК 4.1-4.7
<b>Всего</b>	<b>344</b>	

### 3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### 3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Специальные помещения должны представлять собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Учебная лаборатория «Учебная бухгалтерия», оснащенная оборудованием:

автоматизированными рабочими местами бухгалтера по всем объектам учета по количеству обучающихся;

рабочим местом преподавателя, оснащенным мультимедийным оборудованием;

доской для мела;

детектором валют,

счетчиком банкнот,

кассовыми аппаратами,

сейфом,

современными программами автоматизации учета (1С: Предприятие, 1С:Бухгалтерия),

справочными правовыми системами (Гарант, Консультант+);

справочной системой (Главбух);

комплектom учебно-методической документации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации (при наличии).

#### 3.2 Информационное обеспечение обучения

##### Карта методического обеспечения дисциплины

№	Автор	Название	Издательство	Гриф издания	Год издания	Кол-во в библиотеке	Наличие на электронных носителях	Электронные уч. пособия, размещенные на сайте ЦДО
1	2	3	4	5	6	7	8	9
4.2.1 Основная литература								
4.2.1.1	Гетьман В.Г.	Бухгалтерский учет	ИНФРА-М	-	2017	-	<a href="http://znani.um.com/bo/okread2.php?book=535748">http://znani.um.com/bo/okread2.php?book=535748</a>	-
4.2.1.2	Миславская Н.А.	Бухгалтерский учет	Дашков и К	МО	2018	-	<a href="http://znani.um.com/bo/okread2.php?book=430615">http://znani.um.com/bo/okread2.php?book=430615</a>	-
4.2.1.3	О.В. Губина	Анализ финансовой хозяйственной деятельности	ИД «ФОРУМ» ИНФРА-М	МО	2018	-	<a href="http://znani.um.com/bo/okread2.php?book=927453">http://znani.um.com/bo/okread2.php?book=927453</a>	-

4.2.1.4	А.М. Фридман	Анализ финансово-хозяйственной деятельности	ИНФРА-М	-	2019	-	<a href="http://znani.um.com/bookread2.php?book=945976">http://znani.um.com/bookread2.php?book=945976</a>	-
4.2.2 Дополнительная литература								
4.2.2.1	А.А. Канке	Анализ финансово-хозяйственной деятельности	ИНФРА-М	МО	2017	-	<a href="http://znani.um.com/bookread2.php?book=556741">http://znani.um.com/bookread2.php?book=556741</a>	-
4.2.2.2	Лытнева Н.А.	Бухгалтерский учет	ИД «ФОРУМ» ИНФРА-М	МО	2015	-	<a href="http://znani.um.com/bookread2.php?book=478840">http://znani.um.com/bookread2.php?book=478840</a>	-
4.2.2.3	В.Р. Захарьин	Налоги и налогообложение	ФОРУМ ИНФРА-М	МО	2017	-	<a href="http://znani.um.com/bookread2.php?book=792186">http://znani.um.com/bookread2.php?book=792186</a>	-
4.2.3 Периодические издания								
4.2.3.1	-	-	-	-	-	-	-	-
4.2.4 Практические (семинарские) и (или) лабораторные занятия								
4.2.4.1	-	-	-	-	-	-	-	-
4.2.5 Курсовая работа (проект)								
4.2.5.1	-	-	-	-	-	-	-	-
4.2.6 Контрольные работы								
-	-	-	-	-	-	-	-	-
4.2.7 Интернет - ресурсы								
4.2.7.1		Гарант - информационно-правовой портал					<a href="http://www.garant.ru/">http://www.garant.ru/</a>	
4.2.7.2		Бухгалтерский учет и налогообложение. Аналитические и правовые материалы по различным аспектам бухгалтерского учета и налогообложения.					<a href="http://www.buhgalteria.ru/">http://www.buhgalteria.ru/</a>	
4.2.7.3		Все для экономиста и бухгалтера. Рубрики сайта: Собранный коллекция рефератов и ссылки на другие коллекции. Библиотеки по экономике и бухгалтерскому учету. Коллекция ссылок на ресурсы экономической тематики со всего					<a href="http://azbookaeko.narod.ru/">http://azbookaeko.narod.ru/</a>	

		мира.						
4.2.7.4		Все Положения по бухгалтерскому учету						<a href="http://www.2buh.ru/pbu/">http://www.2buh.ru/pbu/</a>
4.2.7.5		Портал по теории и практике финансового учета. Финансовый учет, корпоративные финансы (статьи, обзоры, справочная информация).						<a href="http://www.gaap.ru">http://www.gaap.ru</a>
4.2.7.6		Библиотека бухгалтера, информационный центр «Кадис».						<a href="http://www.kadis.ru/ipb/">http://www.kadis.ru/ipb/</a>
4.2.7.7		«Лекс Аудит», статьи аудит, бухучет, налоги.						<a href="http://www.lexaudit.ru/arts.html">http://www.lexaudit.ru/arts.html</a>
4.2.7.8		Интернет-ежедневник, посвященный международным стандартам бухгалтерского учета, систем автоматизации, реформе стандартов бухучета в России. Статьи и информационные материалы, интернет-ресурсы. Доступны выпуски с 1998 г.						<a href="http://www.consulting.ru">http://www.consulting.ru</a>
4.2.7.9		Бухгалтерский учет, налогообложение и аудит в России. Подборка статей						<a href="http://www.audit-it.ru">http://www.audit-it.ru</a>
4.2.7.10		Интернет-ресурс для бухгалтеров Buh.ru						<a href="http://www.buh.ru">http://www.buh.ru</a>
4.2.7.11		Электронное издание для бухгалтеров "Бухгалтерия Онлайн						<a href="http://www.buhonline.ru/">http://www.buhonline.ru/</a>
4.2.7.12		Главбух": бумажный и электронный журнал, сообщество, справочная система и онлайн-сервисы						<a href="http://www.glavbukh.ru/">http://www.glavbukh.ru/</a>
4.2.7.13		Сайт "Начинающий бухгалтер: все о бухгалтерском учете, налогах и налогооб-						<a href="http://www.nachbuh.ru/">http://www.nachbuh.ru/</a>

		ложении"						
4.2.7.14		Библиотека бухгалтерских и налоговых документов						<a href="http://www.naloglib.net/">http://www.naloglib.net/</a>
4.2.7.15		Институт профессиональных бухгалтеров и аудиторов России						<a href="http://www.ipbr.org/">http://www.ipbr.org/</a>
4.2.7.16		Журнал "Вестник профессиональных бухгалтеров"						<a href="http://www.ipbr.org/?page=vestnik">http://www.ipbr.org/?page=vestnik</a>
4.2.7.17		Международная Федерация Бухгалтеров = International Federation of Accountants (IFAC)						<a href="http://www.ifac.org/">http://www.ifac.org/</a>
4.2.7.18		Фонд Комитета по международным стандартам финансовой отчетности (IFRS) и Комитет по международным стандартам финансовой отчетности (IASB) =IFRS Foundation and the IASB						<a href="http://www.ifrs.org/Pages/default.aspx">http://www.ifrs.org/Pages/default.aspx</a>
4.2.7.19		CCH's Accounting Research Manager - онлайн-база данных по различным вопросам бухгалтерского учета						<a href="http://www.accountingresearchmanager.com/ARMMenu.nsf/vwHTML/ARMSplash?OpenDocument">http://www.accountingresearchmanager.com/ARMMenu.nsf/vwHTML/ARMSplash?OpenDocument</a>

### 3.3 Общие требования к организации образовательного процесса

Занятия проводятся в учебных аудиториях и лабораториях, оснащенных необходимым учебным, методическим, информационным, программным обеспечением.

В преподавании используются лекционно-семинарские формы проведения занятий, практикум, информационно-коммуникационные технологии, кейс-технологии, игровые технологии.

Изучению данного профессионального модуля должно предшествовать освоение следующих учебных дисциплин как «Статистика», «Экономика организации», «Основы бухгалтерского учета» и профессионального модуля «Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации».

### 3.4 Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация модуля обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее профессиональное образование, соответствующее профилю преподаваемого модуля. Преподаватели должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Со стороны организации: дипломированные специалисты в области бухгалтерского учета, анализа и аудита. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным.

#### 4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 4.1 Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период	Применение принципов формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности, процедур заполнения форм.	Опрос, защита практических и самостоятельных работ, тестирование, зачет, экзамен (квалификационный).
ПК 4.2 Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки	Умение составлять новые формы бухгалтерской (финансовой) отчетности, знание последовательности перерегистрации и нормативной базы по вопросу.	Опрос, защита практических и самостоятельных работ, тестирование, зачет, экзамен (квалификационный).
ПК 4.3 Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности установленные законодательством сроки	Демонстрация навыков по составлению и заполнению годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности, заполнению налоговых деклараций, форм во внебюджетные фонды и органы статистики, составлению сведений по НДФЛ, персонифицированная отчетность.	Опрос, защита практических и самостоятельных работ, тестирование, зачет, экзамен (квалификационный).
ПК 4.4 Проводить контроль и анализ информации об активах и финансового положения организации, ее платежеспособности и доходности	Расчет основных коэффициентов ликвидности, платежеспособности, рентабельности, интерпретировать их, давать обоснованные рекомендации по их оптимизации.	Опрос, защита практических и самостоятельных работ, тестирование, зачет, экзамен (квалификационный).
ПК 4.5 Принимать участие в составлении бизнес-плана	Расчет и интерпретация показателей эффективности использования основных и оборотных средств компании, показателей структуры, состояния, движения кадров экономического субъекта, определение себестоимости продукции, определение показателей качества продукции, определение относительных и абсолютных показателей эффективности инвести-	Опрос, защита практических и самостоятельных работ, тестирование, зачет, экзамен (квалификационный).

	ций.	
ПК 4.6 Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков	Умения: - рассчитывать показатели, характеризующие финансовое состояние; - осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур; - проводить расчет и оценку рисков.	Опрос, защита практических и самостоятельных работ, тестирование, зачет, экзамен (квалификационный).
ПК 4.7 Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков	Умения: - проводить анализ результатов принятых управленческих решений с целью выявления влияния факторов риска и выявленных недостатков на перспективные направления деятельности экономического субъекта.	Зачет по производственной практике по профилю специальности
ОК 1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Выбор оптимальных способов решения профессиональных задач применительно к различным контекстам.	Оценка эффективности и качества выполнения задач
ОК 2 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Эффективный поиск необходимой информации, использование различных источников получения информации, включая интернет-ресурсы.	Оценка эффективности и качества выполнения задач
ОК 3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	Умение постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач; Своевременность сдачи практических заданий, отчетов по практике; Рациональность распределения времени при выполнении практических работ с соблюдением норм и правил внутреннего распорядка.	Осуществление самообразования, использование современной научной и профессиональной терминологии, участие в профессиональных олимпиадах, конкурсах, выставках, научно-практических конференциях, оценка способности находить альтернативные варианты решения стандартных и нестандартных ситуаций, принятие ответственности за их выполнение
ОК 4 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать	Взаимодействие с коллегами, руководством, клиентами, самоанализ и коррекция результатов собственной	Экспертное наблюдение и оценка результатов формирования поведенческих



<p>имодействовать с коллегами, руководством, клиентами</p>	<p>работы.</p>	<p>навыков в ходе обучения</p>
<p>ОК 5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<p>Использование механизмов создания и обработки текста, а также ведение деловых бесед, участие в совещаниях, деловая телефонная коммуникация.</p>	<p>Оценка умения вступать в коммуникативные отношения в сфере профессиональной деятельности и поддерживать ситуационное взаимодействие, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста, в устной и письменной форме, проявление толерантности в коллективе</p>
<p>ОК 6 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей</p>	<p>Участвовать в конференциях, конкурсах, дискуссиях и других образовательных и профессиональных мероприятиях. Демонстрировать свои профессиональные качества в деловой и доброжелательной форме, проявлять активную жизненную позицию, общаться в коллективе в соответствии с общепринятыми нормами поведения.</p>	<p>Участие в объединениях патриотической направленности, военно-патриотических и военно-исторических клубах, в проведении военно-спортивных игр и организации поисковой работы; активное участие в программах антикоррупционной направленности.</p>
<p>ОК 7 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p>	<p>Содействовать ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях. Соблюдение норм экологической безопасности и определения направлений ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности.</p>	<p>Оценка соблюдения правил экологической в ведении профессиональной деятельности; формирование навыков эффективного действия в чрезвычайных ситуациях.</p>
<p>ОК 8 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности</p>	<p>Развитие спортивного воспитания, успешное выполнение нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО); укрепление здоровья и профилактика общих и профессиональных заболеваний, пропаганда здорового образа жизни.</p>	<p>Участие в спортивно-массовых мероприятиях, проводимых образовательными организациями, городскими и муниципальными органами, общественными некоммерческими организациями, занятия в спортивных объединениях и секциях, выезд в спортивные лагеря, ведение здорового образа жизни.</p>
<p>ОК 9 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности</p>	<p>Умение использовать в образовательной и профессиональной деятельности электронно-правовые системы, умение применять бухгалтер-</p>	<p>Оценка умения применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач и</p>

ности	ские программы и осуществлять представление документов в органы статистики через телекоммуникационные каналы.	использования современного программного обеспечения
ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Умение понимать и применять законодательно-нормативные документы, профессиональную литературу, разъяснения и информацию компетентных органов, типовые формы и документы.	Оценка соблюдения правил оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке Российской Федерации и иностранных языках
ОК 11 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	Демонстрация умения презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности, составлять бизнес-план с учетом выбранной идеи, выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи	Оценка умения определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, определять источники финансирования и строить перспективы развития собственного бизнеса

## Дополнения и изменения в рабочую программу

На \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ учебный год

В рабочую программу профессионального модуля \_\_\_\_\_

для специальности \_\_\_\_\_  
(код, наименование)

вносятся следующие дополнения и изменения (перечисляются составляющие рабочей программы и указываются вносимые в них изменения):

1. Рабочая программа
2. УММ практических занятий и т.д.

Дополнения и изменения внес \_\_\_\_\_

Дополнения и изменения рассмотрены и одобрены на

\_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г, протокол № \_\_\_\_\_

Председатель ЦМК \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г