



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
В Г. ТАГАНРОГЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**
ПИ (филиал) ДГТУ в г. Таганроге

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

По профессиональному модулю ПМ 02 Организация физкультурно-спортивной деятельности различных возрастных групп населения

По специальности 49.02.01 Физическая культура

Форма и срок освоения ОП: заочная, 3 года 10 месяцев

Количество часов учебной практики 144 часов

Количество недель учебной практики 4 нед.

Курс 2

Семестр 4

ФОРМЫ КОНТРОЛЯ

Зачет – _семестр

Дифференцированный зачет - 4 семестр


Таганрог
2020 г.

Рабочая программа учебной практики разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 49.02.01 Физическая культура, утвержденного приказом Минобрнауки России от «11» августа 2014 г. № 976, примерной образовательной программой.

Разработчик(и):

Преподаватель Т.В. Воловская

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании цикловой методической комиссии «Физическая культура» Протокол №1 от «31» августа 2020 г

Председатель цикловой методической комиссии  Т.В. Воловская

Рецензенты:

Директор МБУ СШ №3 г. Таганрога
Директор МОБУ СОШ №24 г. Таганрога

С.Н. Саламатин
О.А. Карлина

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ 10
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ 13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ . 19

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ ПМ 02 ОРГАНИЗАЦИЯ ФИЗКУЛЬТУРНО-СПОРТИВНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РАЗЛИЧНЫХ ВОЗРАСТНЫХ ГРУПП НАСЕЛЕНИЯ

1.1. Место учебной практики в структуре ООП

Рабочая программа учебной практики (далее практика), является частью основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена, в соответствии с ФГОС СПО по специальности 49.02.01 Физическая культура, в части освоения основных видов профессиональной деятельности (ВПД):

- организация и проведение учебно-тренировочных занятий и руководство соревновательной деятельностью спортсменов в избранном виде спорта.
- организация физкультурно-спортивной деятельности различных возрастных групп населения;
- методическое обеспечение организации физкультурной и спортивной деятельности.

1.2. Цели и задачи практики

Целями практики являются комплексное освоение студентами всех видов профессиональной деятельности по специальности 49.02.01 Физическая культура формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы студентами.

Учебная практика направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

С целью овладения видами профессиональной деятельности студент в ходе практики должен:

Вид профессиональной деятельности: Организация физкультурно-спортивной деятельности различных возрастных групп населения

иметь практический опыт:

- анализа планов и процесса проведения физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых занятий с различными возрастными группами, разработки предложений по их совершенствованию;
- определения цели и задач, планирования, проведения, анализа и оценки физкультурно-спортивных занятий с различными возрастными группами населения;
- наблюдения, анализа и самоанализа физкультурно-спортивных мероприятий и занятий с различными возрастными группами населения, обсуждения отдельных занятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, преподавателями, тренерами, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;
- ведения документации, обеспечивающей организацию и проведение физкультурно-спортивных мероприятий и занятий и эффективную работу мест занятий физической культурой и спортом и спортивных сооружений;

уметь:

- использовать различные методы и формы организации физкультурно-спортивных мероприятий и занятий, строить их с учетом возраста, пола, морфо- функциональных и индивидуально-психологических особенностей занимающихся, уровня их физической и технической подготовленности;
- комплектовать состав группы, секции, клубного или другого объединения занимающихся;
- планировать, проводить и анализировать физкультурно-спортивные занятия и мероприятия на базе изученных видов физкультурно-спортивной деятельности (не менее 12 видов);

- подбирать оборудование и инвентарь для занятий с учетом их целей и задач, возрастных и индивидуальных особенностей занимающихся;
- организовывать, проводить соревнования различного уровня и осуществлять судейство;
- применять приемы страховки и самостраховки при выполнении двигательных действий изученных видов физкультурно-спортивной деятельности;
- осуществлять педагогический контроль в процессе проведения физкультурно-спортивных мероприятий и занятий;
- на основе медицинских заключений и под руководством врача разрабатывать комплексы и проводить индивидуальные и групповые занятия лечебной физической культурой;
- использовать основные приемы массажа и самомассажа;

знать:

- требования к планированию и проведению физкультурно-спортивных мероприятий и занятий с различными возрастными группами занимающихся;
- сущность, цель, задачи, функции, содержание, формы и методы физкультурно-спортивных мероприятий и занятий;
- основы оздоровительной тренировки в изученных видах физкультурно-спортивной деятельности;
- историю, этапы развития и терминологию базовых и новых видов спорта и физкультурно-спортивной деятельности;
- технику профессионально значимых двигательных действий изученных видов физкультурно-спортивной деятельности;
- методику проведения занятий на базе изученных видов физкультурно-спортивной деятельности;
- методику обучения двигательным действиям и развития физических качеств в изученных видах физкультурно-спортивной деятельности;
- технику безопасности, способы и приемы предупреждения травматизма при занятиях базовыми и новыми видами физкультурно-спортивной деятельности;
- основы судейства по базовым и новым видам физкультурно-спортивной деятельности;
- виды физкультурно-спортивных сооружений, оборудования и инвентаря для занятий различными видами физкультурно-спортивной деятельности, особенности их эксплуатации;
- технику безопасности и требования к физкультурно-спортивным сооружениям, оборудованию и инвентарю;
- основы педагогического контроля и организацию врачебного контроля при проведении физкультурно-спортивных мероприятий и занятий с занимающимися различных возрастных групп;
- виды документации, обеспечивающей организацию и проведение физкультурно-спортивных мероприятий и занятий и функционирование спортивных сооружений и мест занятий физической культурой и спортом, требования к ее ведению и оформлению;
- значение лечебной физической культуры в лечении заболеваний и травм, механизмы лечебного воздействия физических упражнений;
- средства, формы и методы занятий лечебной физической культурой, классификацию физических упражнений в лечебной физической культуре;
- дозирование и критерии величины физической нагрузки в лечебной физической культуре;
- показания и противопоказания при назначении массажа и лечебной физической культуры;
- основы методики лечебной физической культуры при травмах, заболеваниях органов

дыхания, внутренних органов, сердечно-сосудистой системы, нервной системы, при деформациях и заболеваниях опорно-двигательного аппарата;

- методические особенности проведения занятий по лечебной физической культуре и массажу;
- понятие о массаже, физиологические механизмы влияния массажа на организм;
- основные виды и приемы массажа.

1.3 Количество часов на освоение программы производственной практики:

Всего -144 часов, в том числе:

В рамках освоения ПМ 02 -144 часов

Результатом практики является освоение:
общих компетенций (ОК):

Код	Наименование результата обучения
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с коллегами и социальными партнерами.
ОК 7	Ставить цели, мотивировать деятельность занимающихся физической культурой и спортом, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество учебно-тренировочного процесса и организации физкультурно-спортивных мероприятий и занятий
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания и смены технологий.
ОК 10	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья занимающихся
ОК 11	Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих.
ОК 12	Владеть профессионально значимыми двигательными действиями избранного вида спорта, базовых и новых видов физкультурно-спортивной деятельности.

профессиональных компетенций (ПК):

Вид профессиональной деятельности	Код	Наименование результатов практики
Организация физкультурно-спортивной деятельности различных возрастных групп населения	ПК 2.1	Определять цели, задачи и планировать физкультурно-спортивные мероприятия и занятия с различными возрастными группами населения
	ПК 2.2	Мотивировать население различных возрастных групп к участию в физкультурно-спортивной деятельности.
	ПК 2.3	Организовывать и проводить физкультурно-спортивные мероприятия и занятия
	ПК 2.4	Осуществлять педагогический контроль в процессе проведения физкультурно-спортивных мероприятий и занятий
	ПК 2.5	Организовывать обустройство и эксплуатацию спортивных сооружений и мест занятий физической культурой и спортом
	ПК 2.6	Оформлять документацию (учебную, учетную, отчетную, сметно-финансовую), обеспечивающую организацию и проведение физкультурно-спортивных мероприятий и занятий функционирование спортивных сооружений и мест занятий физической культурой и спортом.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

2.1. Тематический план

Наименование профессионального модуля, тем	Тема урока учебной практики	Содержание учебного материала	Объем часов
ПМ 02 Организация физкультурно-спортивной деятельности различных возрастных групп населения			
Тема 02.1	Определение целей, задач и планирование физкультурно-спортивного мероприятия и занятия с различными возрастными группами населения	-определение цели и задачи и подбор адекватные средства для их реализации при проведении физкультурно-спортивных мероприятий и занятий по физической культуре; -составление развернутых конспектов занятия по физической культуре; -составление документации для организации проведения физкультурно-спортивных мероприятий (годовой план ФСМ, положения, сметы, протоколы)	24
Тема 02.2	Мотивирование населения различных возрастных групп к участию в физкультурно-спортивной деятельности.	-изучение режима дня и питания спортсмена; -изучение прав и обязанностей спортсмена; -изучение физиологических основ закаливания организма; -обоснование и анализ потребности в занятиях ФКиС для различных групп населения; -проведение агитационной работы по формированию у занимающихся потребности в здоровом образе жизни и регулярных занятиях физической культурой и спортом.	24
Тема 02.3	Организация и проведение физкультурно-спортивного мероприятия и занятия	-оптимальный подбор средств и методов обучения двигательным действиям и развития физических качеств; - составление комплекса упражнений для развития физических качеств; -изучение основ организации и проведения соревнований и ФСМ различного уровня; -проведение судейства соревнований по базовым видам спорта; - совершенствование техники двигательных действий.	24

Тема 02.4	Осуществление педагогического контроля в процессе проведения физкультурно-спортивных мероприятий и занятий	<ul style="list-style-type: none"> - изучение критериев, регулирующих физическую нагрузку, зон нагрузки; - изучение методов самоконтроля, врачебного и педагогического контроля при проведении физкультурно-спортивных мероприятий и занятий; - изучение основных средств восстановления работоспособности; - изучение показателей технической подготовки: <ul style="list-style-type: none"> - рациональность; - эффективность; - экономичность; - фазы техники 	24
Тема 02.5	Организация обустройства и эксплуатация спортивных сооружений и мест занятий физической культурой и спортом	<ul style="list-style-type: none"> - проектирование простейших спортивных площадок и мест занятий физической культурой и спортом; - изучение базовых норм СанПиН при проектировании простейших спортивных площадок и мест занятий физической культурой и спортом; 	24
Тема 02.6	Оформление документации (учебной, учетной, отчетной, сметно-финансовой), обеспечивающей организацию и проведение физкультурно-спортивных мероприятий и занятий и функционирование спортивных сооружений и мест занятий физической культурой и спортом.	- составление учебной, отчетной, сметно-финансовой документации (годовой план ФСМ, положения, сметы, протоколы).	24
		Итого	144

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация программы практики предполагает наличие специально оборудованных рабочих мест:

Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий:

Г.Тагнрог, Петровская 109-А

Универсальный спортивный зал. Тренажерный зал. Зал ритмики и фитнеса:

баскетбольные, футбольные, волейбольные мячи; щиты, ворота, корзины, сетки, стойки, антенны; сетки для игры в бадминтон, ракетки для игры в бадминтон, оборудование для силовых упражнений (гантели, утяжелители, резина, штанги с комплектом различных отягощений, бодибары); оборудование для занятий аэробикой (скакалки, гимнастические коврики), гимнастическая перекладина, шведская стенка, секундомеры, мячи для тенниса, дорожка резиновая разметочная для прыжков и метания;

оборудование, необходимое для реализации части по профессионально-прикладной физической подготовке.

Кабинет теории и методики избранного вида спорта

комплект учебной мебели для всех обучающихся по дисциплине;

комплект учебной мебели для преподавателя;

учебные наглядные пособия (таблицы, плакаты);

комплект учебно-методической документации.

Лаборатория физической и функциональной диагностики

комплект учебной мебели для всех обучающихся по дисциплине;

комплект учебной мебели для преподавателя;

учебные наглядные пособия (таблицы, плакаты);

комплект учебно-методической документации;

комплект учебников (учебных пособий) по количеству обучающихся.

компьютер, переносной мультимедийный комплекс, экран, проектор

кушетка смотровая широкая;

плантограф;

шкаф медицинский одностворчатый;

весы медицинские электронные;

спирометр ССП; Динамометр;

тренажер-манекен взрослого пострадавшего Александр

Материально-техническое обеспечение обучения требует наличия:

– Библиотеки, читального зала с выходом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Организации

– Компьютерного класса для самостоятельной работы, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), подготовки к сдаче государственного экзамена:

– Актового зала

3.2 Информационно-методическое обеспечение обучения.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Алхасов, Д. С. Методика обучения предмету «физическая культура» в 2 ч. Часть 1 : учебное пособие для среднего профессионального образования / Д. С. Алхасов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 254 с.- <https://urait.ru/bcode/453951>

2. Бегидова, Т. П. Теория и организация адаптивной физической культуры : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. П. Бегидова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 191 с. -<https://urait.ru/bcode/454154>

3. Дробинская, А. О. Анатомия и физиология человека : учебник для среднего

профессионального образования / А. О. Дробинская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 414 с. -<https://urait.ru/bcode/452350>

4. Иванников, В. А. Психология : учебник для среднего профессионального образования / В. А. Иванников. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 480 с. -<https://urait.ru/bcode/451094>

5. Немов, Р.С. Психология : учебник / Немов Р.С. — Москва : КноРус, 2020. — 718 с. - <https://urait.ru/bcode/455694>

6. Общая физическая подготовка в рамках самостоятельных занятий студентов : учебное пособие для вузов / М. С. Эммерт, О. О. Фадина, И. Н. Шевелева, О. А. Мельникова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 110 с.- <https://urait.ru/bcode/453727>
<https://urait.ru/bcode/457039>

7. Педагогика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. С. Подымова [и др.] ; под общей редакцией Л. С. Подымовой, В. А. Слостенина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 246 с.- <https://urait.ru/bcode/450702>

8. Поливаев, А. Г. Базовые и новые виды физкультурно-спортивной деятельности. Соревнования по игровым видам спорта : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Г. Поливаев. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 103 с. -
<https://urait.ru/bcode/448847>

9. Самыгин, С.И. Психология и педагогика : учебное пособие / Самыгин С.И., Столярченко Л.Д. — Москва : КноРус, 2020. — 474 с. -<https://book.ru/book/935683>

10. Семёнова, Г. И. Спортивная ориентация и отбор : учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. И. Семёнова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 106 с. -<https://urait.ru/bcode/456983>

11. Спортивные игры: правила, тактика, техника : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. В. Конеева [и др.] ; под общей редакцией Е. В. Конеевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 322 с. -
<https://urait.ru/bcode/448840>

12. Теория и методика избранного вида спорта : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. А. Завьялова [и др.] ; под редакцией С. Е. Шивринской. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 189 с. -
<https://urait.ru/bcode/454427>

13. Трифонова, Т. А. Гигиена и экология человека : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. А. Трифонова, Н. В. Мищенко, Н. В. Орешникова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 206 с. -
<https://urait.ru/bcode/454420>

14. Физическая культура : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Б. Муллер [и др.]. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 424 с. -
<https://urait.ru/bcode/448769>

15. Физическая культура : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. В. Конеева [и др.] ; под редакцией Е. В. Конеевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 599 с. -<https://urait.ru/bcode/465965>

Дополнительная литература:

1. Алхасов, Д. С. Теория и история физической культуры : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. С. Алхасов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 191 с. -<https://urait.ru/bcode/454184>

2. Виленская, Т. Е. Оздоровительные технологии физического воспитания детей младшего школьного возраста : учебное пособие / Т. Е. Виленская. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 285 с. -

3. Кузнецов, В.С. Физическая культура : учебник / Кузнецов В.С., Колодницкий Г.А.

— Москва : КноРус, 2020. — 256 с. -<https://book.ru/book/932718>

4. Леонов, Н. И. Психология общения : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. И. Леонов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 193 с. -<https://book.ru/book/934252>

5. Мисюк, М. Н. Основы медицинских знаний и здорового образа жизни : учебник и практикум для вузов / М. Н. Мисюк. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 332 с. -<https://urait.ru/bcode/467573>

6. Морщанина, Д.В. Теория и методика физической культуры : учебное пособие / Морщанина Д.В., Кадыров Р.М. — Москва : КноРус, 2021. — 132 с. -<https://book.ru/book/936587>

7. Никитушкин, В. Г. Теория и методика физического воспитания. Оздоровительные технологии : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Г. Никитушкин, Н. Н. Чесноков, Е. Н. Чернышева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 246 с.- <https://urait.ru/bcode/453845>

8. Общая физическая подготовка в рамках самостоятельных занятий студентов : учебное пособие для вузов / М. С. Эммерт, О. О. Фадина, И. Н. Шевелева, О. А. Мельникова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 110 с.- <https://urait.ru/bcode/457039>

9. Педагогика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. С. Подымова [и др.] ; под общей редакцией Л. С. Подымовой, В. А. Слостенина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 246 с. -<https://urait.ru/bcode/450702>

10. Пельменев, В. К. История физической культуры : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. К. Пельменев, Е. В. Конеева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 184 с. -<https://urait.ru/bcode/448720>

11. Теория и методика избранного вида спорта : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. А. Завьялова [и др.] ; под редакцией С. Е. Шивринской. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 189 с. -<https://urait.ru/bcode/454427>

12. Трифонова, Т. А. Гигиена и экология человека : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. А. Трифонова, Н. В. Мищенко, Н. В. Орешникова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 206 с. --<https://urait.ru/bcode/454420>

13. Туревский, И. М. Физическая подготовка: сдача нормативов комплекса ГТО : учебное пособие для среднего профессионального образования / И. М. Туревский, В. Н. Бородаенко, Л. В. Тарасенко. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 148 с.-<https://urait.ru/bcode/456955>

14. Физическое самосовершенствование : учебное пособие / А. А. Зайцев [и др.] ; под редакцией А. А. Зайцева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 108 с. -<https://urait.ru/bcode/447829>

15. Элективные курсы по физической культуре. Практическая подготовка : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Зайцев, В. Ф. Зайцева, С. Я. Луценко, Э. В. Мануйленко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 227 с.- <https://urait.ru/bcode/458712>

16. Ягодин, В. В. Физическая культура: основы спортивной этики : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. В. Ягодин. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 113 с. -<https://urait.ru/bcode/456547>

Электронные ресурсы:

Доступ в электронную информационно-образовательную среду организации, а также к основной и дополнительной литературе в ЭБС осуществляется с компьютеров, подключенных к Электронной библиотеке НТБ ДГТУ:

1. Консультант Плюс: полнотекстовая справочно-информационная система нормативно-правовых документов - Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
2. Библиотека электронных ресурсов ДГТУ <https://ntb.donstu.ru/>
3. ЭБС «Руконт»: <http://www.rucont.ru/>
4. ЭБС «Юрайт»: <http://www.biblio-online.ru/>

3.3. Общие положения

Организация и проведение практики осуществляется на основании приказа по ПИ (филиал) ДГТУ в г. Таганроге, в котором определяется вид и сроки проведения практики, место прохождения практики, руководители практики из числа преподавателей филиала ПИ (ФИЛИАЛ) ДГТУ В Г. ТАГАНРОГЕ и профильной организации.

Перед началом практики проводится организационное собрание, которое имеет цель ознакомления студентов с приказом, сроками, порядком организации практики, оформлением необходимой документации, правилами техники безопасности, распорядком дня, видами и сроками отчетности.

Сведения о местах проведения практик

Учебная практика проводится в структурных подразделениях университета/профильных организациях на основе договоров, заключаемых между образовательной организацией и организациями.

Руководитель практики:

- проводит организационное собрание по практике, доводит до сведения студентов цели и задачи, форму и сроки представления отчета о прохождении практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для студентов, выполняемые в период практики (форма индивидуального задания для студента определяется программой практики);
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ООП СПО;
- оказывает методическую помощь студентам при выполнении ими индивидуальных заданий,
- оценивает результаты прохождения практики студентами.

Руководитель практики от профильной организации:

- организует практику студентов в соответствии с программой практики и заключенным договором на практику;
- создает необходимые условия для выполнения программы практики, определяет рабочие места студентам, обязанности и круг выполняемых в период практики задач, не допускает использование студентов-практикантов на должностях, не предусмотренных программой практики;
- взаимодействует с руководителем практики и согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики студентам, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж студентов по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

Перед практикой студент обязан:

- присутствовать на организационном собрании;
- согласовать место прохождения практики с руководителем и ознакомиться с программой практики;
- получить индивидуальное задание и отчетные документы на практику;

Во время практики студент обязан:

- своевременно прибыть на место практики с предъявлением направления;
- соблюдать внутренний распорядок, соответствующий действующим нормам трудового законодательства;

- выполнять требования охраны труда и режима рабочего дня, действующие в данной организации (учреждении);
- подчиняться действующим в организации, учреждении правилам;
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты;
- полностью выполнять виды работ, предусмотренные заданиями практики;
- ежедневно заполнять дневник практики;
- по окончании практики оформить в строгом соответствии с требованиями настоящей программы отчетные документы практики;
- сдать отчет по практике в установленные руководителем сроки.

Для прохождения практики студенту выдается:

- направление на практику (Приложение А)
- индивидуальный договор на практику, который заключается между Колледжем сервиса и дизайна и учреждениями, организациями и предприятиями независимо от их форм собственности, в соответствии с которыми последние обязаны предоставлять места для прохождения практики студентам-практикантам.
- индивидуальное задание (Приложение Б)

К участию практики допускаются студенты:

- успешно завершившие теоретическое обучение по основной образовательной программе СПО по специальности 49.02.01 Физическая культура

С момента зачисления практикантов на рабочие места на время прохождения практики на них распространяются правила охраны труда и внутреннего распорядка, действующие на предприятии, в учреждении или организации!

Продолжительность рабочего дня студентов при прохождении практики составляет 36 часов в неделю независимо от возраста.

Студент может самостоятельно выбирать место прохождения практики, согласовав его с руководителем от ПИ (филиал) ДГТУ в г.Таганроге, если программа практики будет реализована в данной организации (предприятии) в полном объеме.

Студенты, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, имеют право проходить практику в организации (предприятии) по месту работы в случаях, если осуществляемая ими профессиональная деятельность соответствует целям практики.

Практика завершается дифференцированным зачетом, к которому допускаются студенты, выполнившие требования программы практики и предоставившие полный пакет отчетных документов.

Дифференцированный зачет включает в себя защиту отчета по практике. Защита отчёта - в последний день практики. Результаты защиты отчетов по практике проставляются в зачетной ведомости и в зачетной книжке студента.

Студент, не выполнивший программу практики по уважительной причине (без уважительной причины), направляется на практику повторно, в свободное от учебы время.

В случае, если руководитель практики не допускает к защите отчет по практике, то отчет с замечаниями руководителя возвращается на доработку. После устранения замечаний и получения допуска защищается студентом в установленный срок.

Студент, на защитивший в установленные сроки отчет по практике, считается имеющим академическую задолженность.

5.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов практики осуществляется руководителями практики в период посещения баз практики, консультирование студентов, беседы с руководителями практики от предприятий и по окончании практики - посредством анализа отчетных документов, представленных студентом вместе с отчетом по практике.

Результатом освоения практики является овладение профессиональными (ПК):

Коды формируемых компетенций	Результаты освоения учебной практики (приобретенный практический опыт)	Формы и методы контроля и оценки
ПК 2.1 Определять цели, задачи и планировать физкультурно-спортивные мероприятия и занятия с различными возрастными группами населения.	<ul style="list-style-type: none"> – составление годового плана ФСМ, положения о соревнованиях; – ведение протоколов, составление итогового отчета; – проведение физкультурно-спортивных мероприятий согласно планирующей документации. 	Оценка деятельности студента в процессе учебной практики Оценка в ходе защиты отчета по учебной практике Отчет обучающегося.
ПК 2.2 Мотивировать население различных возрастных групп к участию в физкультурно-спортивной деятельности.	<ul style="list-style-type: none"> – владение методами определения потребностей населения различных возрастных групп к различным видам физкультурно-спортивной деятельности – привлечение населения к здоровому образу жизни. 	Оценка деятельности студента в процессе учебной практики Оценка в ходе защиты отчета по учебной практике Отчет обучающегося.
ПК 2.3 Организовывать и проводить физкультурно-спортивные мероприятия и занятия.	<ul style="list-style-type: none"> – судейство спортивных соревнований по базовым видам спорта; – обучение населения новым двигательным действием, развитие их двигательных способностей. 	Оценка деятельности студента в процессе учебной практики Оценка в ходе защиты отчета по учебной практике Отчет обучающегося.
ПК 2.4 Осуществлять педагогический контроль в процессе проведения физкультурно-спортивных мероприятий и занятий.	<ul style="list-style-type: none"> – осуществление контроля за правильным освоением новых технических элементов и дозировки нагрузки на занятиях и физкультурно-спортивных мероприятиях; – обучение самоконтролю при самостоятельном выполнении населением физических упражнений. 	Оценка деятельности студента в процессе учебной практики Оценка в ходе защиты отчета по учебной практике Отчет обучающегося.
ПК 2.5 Организовывать обустройство и эксплуатацию спортивных сооружений и мест занятий физической культурой и спортом.	<ul style="list-style-type: none"> – знание норм проектирования и правил разметки простейших спортивных площадок и мест занятий физической культурой и спортом 	Оценка деятельности студента в процессе учебной практики Оценка в ходе защиты отчета по учебной практике Отчет обучающегося.
ПК 2.6 Оформлять документацию (учебную, учетную, отчетную, сметно-финансовую), обеспечивающую организацию и проведение физкультурно-спортивных мероприятий и занятий и функционирование спортивных сооружений и мест занятий физической культурой и спортом.	<ul style="list-style-type: none"> – своевременное оформление учебной и финансовой отчетности; 	Оценка деятельности студента в процессе учебной практики
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	<ul style="list-style-type: none"> – демонстрация интереса к будущей специальности 	Оценка деятельности студента в процессе учебной практики Оценка в ходе защиты отчета по учебной практике Отчет обучающегося.

<p>ОК 2 Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – обоснованный выбор методов и способов осуществления методической работы педагога по физической культуре и спорту; - правильная и последовательная организация труда при выполнении учебных и профессиональных задач; – грамотное составление учебно - методической документации на основе макетов, образцов, требований; - организация собственной деятельности в соответствии с поставленной целью; – определение и выбор способов (технологии) решения задачи в соответствии с заданными условиями и имеющимся ресурсами 	<p>Оценка деятельности студента в процессе учебной практики Оценка в ходе защиты отчета по учебной практике Отчет обучающегося.</p>
<p>ОК 3 Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – эффективное решение нестандартных профессиональных задач в области физкультурно-спортивной подготовки; определение и выбор способа разрешения проблемы в соответствии с заданными критериями; - проведение анализа ситуации по заданным критериям и обоснованность определения рисков; 	<p>Оценка деятельности студента в процессе учебной практики Оценка в ходе защиты отчета по учебной практике Отчет обучающегося.</p>
<p>ОК 4 Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – эффективный поиск необходимой информации; – использование различных источников, включая электронный 	<p>Оценка деятельности студента в процессе учебной практики Оценка в ходе защиты отчета по учебной практике Отчет обучающегося.</p>
<p>ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – создание электронных баз данных результатов обучения в рамках учебной практики; – активное применение электронной почты для обмена информацией с целью повышения компетентности рамках учебной практики; 	<p>Оценка деятельности студента в процессе учебной практики Оценка в ходе защиты отчета по учебной практике Отчет обучающегося.</p>
<p>ОК 6 Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с коллегами и социальными партнерами.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – взаимодействие с обучающимися, преподавателями, руководителями практик от предприятия в ходе обучения 	<p>Оценка деятельности студента в процессе учебной практики Оценка в ходе защиты отчета по учебной практике Отчет обучающегося.</p>
<p>ОК 7 Ставить цели, мотивировать деятельность занимающихся физической культурой и спортом, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество учебно-тренировочного процесса и организации физкультурно-спортивных мероприятий и занятий</p>	<ul style="list-style-type: none"> – владение навыками планирования, анализа, самооценки собственной деятельности в рамках профессионального модуля; – применение средств физического, духовного и интеллектуального развития. 	<p>Оценка деятельности студента в процессе учебной практики Оценка в ходе защиты отчета по учебной практике Отчет обучающегося.</p>

<p>ОК 08 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – наличие самостоятельного изучения дополнительной литературы в ходе учебной практики; – своевременное выполнение самостоятельных заданий в ходе изучения учебной практики. -наличие самостоятельного изучения дополнительной литературы в ходе учебной практики; – своевременное выполнение самостоятельных заданий в ходе изучения учебной практики – наличие самостоятельного изучения дополнительной литературы в ходе учебной практики; – своевременное выполнение самостоятельных заданий в ходе изучения учебной практики 	<p>Оценка деятельности студента в процессе учебной практики Оценка в ходе защиты отчета по учебной практике Отчет обучающегося.</p>
<p>ОК 9 Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания и смены технологий.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – применение современных образовательных технологий в профессиональной деятельности; – умение вести анализ инноваций в сфере физической культуры и спорта; 	<p>Оценка деятельности студента в процессе учебной практики Оценка в ходе защиты отчета по учебной практике Отчет обучающегося.</p>
<p>ОК 10 Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья занимающихся</p>	<ul style="list-style-type: none"> – знание и соблюдение мер техники безопасности при проведении занятий с различными группами занимающихся. 	<p>Оценка деятельности студента в процессе учебной практики Оценка в ходе защиты отчета по учебной практике Отчет обучающегося.</p>
<p>ОК 11 Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – знание правовой документации в сфере своей профессиональной деятельности. 	<p>Оценка деятельности студента в процессе учебной практики Оценка в ходе защиты отчета по учебной практике Отчет обучающегося.</p>
<p>ОК 12 Владеть профессионально значимыми двигательными действиями избранного вида спорта, базовых и новых видов физкультурно - спортивной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> – умение самостоятельно владеть и демонстрировать на личном примере двигательные действия из избранного вида спорта, базовых и новых видов физкультурно-спортивной деятельности 	<p>Оценка деятельности студента в процессе учебной практики Оценка в ходе защиты отчета по учебной практике Отчет обучающегося.</p>

По окончании практики студенты предоставляют руководителю документы, свидетельствующие о выполнении программы практики в полном объеме:

- дневник и отчет по практики в соответствии с содержанием индивидуального задания;
- аттестационный лист по практике об уровне освоения профессиональных компетенций
- характеристика на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики.

Дневник практики (Приложение Г) ведется студентом ежедневно, в котором прописывается дата, указываются виды и объем работ, выполненных за день, а также проставляется оценка и подпись руководителя практики от предприятия.

По итогам практики руководителями формируется аттестационный лист (Приложения Д), содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, а также характеристика (Приложение Е) по освоению общих компетенций в период прохождения практики.

Дневник, характеристика заверяются печатью и подписью руководителя практики от предприятия.

На протяжении всего периода работы в организации студент должен в соответствии с программой практики собирать и обрабатывать необходимый материал, а затем представить

его в виде оформленного отчета о практике своему руководителю. Отчет о практике является основным документом студента, отражающим, выполненную им, во время практики, работу.

Отчет о практике составляется индивидуально каждым студентом. Для составления, редактирования и оформления отчета студентам рекомендуется отводить последние 2-3 дня производственной практики. Отчет студента о практике должен включать текстовый, графический и другой иллюстрированный материалы.

Форма отчета по прохождению практики должна отражать выполнение индивидуального задания программы практики, заданий и поручений, полученных от руководителя практики организации (предприятия). Отчет должен содержать анализ деятельности организации (предприятия), выводы о приобретенных навыках и практического опыта по конкретным видам работ. Рекомендации написания и оформления отчета прописаны в Приложении Ж, титульный лист (Приложения И).

Оформленный отчет и дневник представляется студентом в сроки, определенные графиком учебного процесса. Руководитель практики проверяет представленный студентом отчет о практике и решает вопрос о допуске данного отчета к защите.

Итогом практики является оценка, которая выставляется руководителем практики от учебного заведения на основании собеседования, наблюдений за самостоятельной работой практиканта, характеристики и предварительной оценки руководителя практики от организации, экспертного заключения по освоенным общим и профессиональным компетенциям в период практики.

ПРИЛОЖЕНИЕ А
Образец оформления направления на практику

НАПРАВЛЕНИЕ НА ПРАКТИКУ

Фамилия, имя, отчество

Курс _____ группа _____
направляется для прохождения _____
(учебной практики/производственной практики (по профилю специальности)/производственной (преддипломной))

в _____
(город, организация/предприятие, отдел/подразделение)

Продолжительность практики: с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Руководитель практики от учебного заведения _____

фамилия, имя, отчество, должность

Телефон для контакта: _____

Эл. почта: _____

Зам. директора _____

*Контрольный отрывной талон к направлению
(отправляется в филиал ФГБОУ ВО «ПИ (ФИЛИАЛ) ДГТУ В
Г.ТАГАНРОГЕ» в 10-дневный срок)*

ОТМЕТКА О ПРИБЫТИИ СТУДЕНТА НА МЕСТО ПРАКТИКИ

Наименование предприятия

Сообщает, что студент _____
Прибыл к месту практики _____ 20__ г. и направлен
в должности _____

ученика, рабочего, дублера и т.д.

Руководитель практики от предприятия _____

должность, ФИО, № телефона

Адрес(прописка) студента _____
для студентов, выезжающих в другие населенные пункты

Адрес места работы _____

МП

Подпись руководителя _____

Дата

ПРИЛОЖЕНИЕ Б



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
В Г. ТАГАНРОГЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПИ (филиал) ДГТУ в г. Таганроге**

ЦМК Физическая культура

ЗАДАНИЕ

ПМ 02. Организация физкультурно-спортивной деятельности различных возрастных групп населения

на базе _____

в период с « ____ » _____ 20 ____ г. по « ____ » _____ 20 ____ г.

Обучающегося группы _____ Ф.И.О. _____

Специальность 49.02.01 Физическая культура

Срок представления отчета « ____ » _____ 20 ____ г.

Содержание индивидуального задания:

ПМ 02. Организация физкультурно-спортивной деятельности различных возрастных групп населения

1. Прохождение техники безопасности, охраны труда и противопожарной безопасности на базе практики
2. Определение цели и задачи и подбор адекватные средства для их реализации при проведении физкультурно-спортивных мероприятий и занятий по физической культуре;
3. Составление развернутых конспектов занятия по физической культуре;
4. Составление документации для организации проведения физкультурно-спортивных мероприятий (годовой план ФСМ, положения, сметы, протоколы)
5. Изучение режима дня и питания спортсмена;
6. Изучение прав и обязанностей спортсмена;
7. Изучение физиологических основ закаливания организма;
8. Обоснование и анализ потребности в занятиях ФКиС для различных групп населения;
9. Проведение агитационной работы по формированию у занимающихся потребности в здоровом образе жизни и регулярных занятиях физической культурой и спортом.
10. Оптимальный подбор средств и методов обучения двигательным действиям и развития физических качеств;
11. Составление комплекса упражнений для развития физических качеств;
12. Изучение основ организации и проведения соревнований и ФСМ различного

уровня;

13. Проведение судейства соревнований по базовым видам спорта;
14. Совершенствование техники двигательных действий.
15. Изучение критериев, регулирующих физическую нагрузку, зон нагрузки;
16. Изучение методов самоконтроля, врачебного и педагогического контроля при проведении физкультурно-спортивных мероприятий и занятий;
17. Изучение основных средств восстановления работоспособности;
18. Изучение показателей технической подготовки: рациональность; эффективность; экономичность; фазы техники;
19. Проектирование простейших спортивных площадок и мест занятий физической культурой и спортом;
20. Изучение базовых норм САНПИН при проектировании простейших спортивных площадок и мест занятий физической культурой и спортом;
21. Составление учебной, отчетной, сметно-финансовой документации (годовой план ФСМ, положения, сметы, протоколы).
22. Оформление отчетной документации

Руководитель практики от ЦМК _____

подпись, дата

Задание принял к исполнению _____

ПРИЛОЖЕНИЕ В
Образец примерного оформления дневника практики
ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

В дневнике прохождения практики ежедневно, кратко и четко записываются выполняемые работы, и по окончании практики дневник представляется руководителю практики от колледжа.

При выполнении одной и той же работы несколько дней, в графе «дата» сделать запись «с _____ по _____»

Дата	Наименование выполненных работ	Оценка	Подпись непосредственного руководителя
	Прохождение техники безопасности, охраны труда и противопожарной безопасности на базе практики		
	Определение цели и задачи и подбор адекватные средства для их реализации при проведении физкультурно-спортивных мероприятий и занятий по физической культуре;		
	Составление развернутых конспектов занятия по физической культуре;		
	Составление документации для организации проведения физкультурно-спортивных мероприятий (годовой план ФСМ, положения, сметы, протоколы)		
	Изучение режима дня и питания спортсмена;		
	Изучение прав и обязанностей спортсмена;		
	Изучение физиологических основ закаливания организма;		
	Обоснование и анализ потребности в занятиях ФКиС для различных групп населения;		
	Проведение агитационной работы по формированию у занимающихся потребности в здоровом образе жизни и регулярных занятиях физической культурой и спортом.		
	Оптимальный подбор средств и методов обучения двигательным действиям и развития физических качеств;		
	Составление комплекса упражнений для развития физических качеств;		
	Изучение основ организации и проведения соревнований и ФСМ различного уровня;		
	Проведение судейства соревнований по базовым видам спорта;		
	Совершенствование техники двигательных действий.		
	Изучение критериев, регулирующих физическую нагрузку, зон нагрузки;		
	Изучение методов самоконтроля, врачебного и педагогического контроля при проведении физкультурно-спортивных мероприятий и занятий;		
	Изучение основных средств восстановления работоспособности;		
	Изучение показателей технической подготовки: рациональность; эффективность; экономичность; фазы		

	техники;		
	Проектирование простейших спортивных площадок и мест занятий физической культурой и спортом;		
	Изучение базовых норм СанПиН при проектировании простейших спортивных площадок и мест занятий физической культурой и спортом;		
	Составление учебной, отчетной, сметно-финансовой документации (годовой план ФСМ, положения, сметы, протоколы).		
	Оформление отчетной документации		
	Защита отчета		

Руководитель практики от организации _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

МП

ПРИЛОЖЕНИЕ Г
Образец оформления аттестационного листа
АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРАКТИКЕ

 ФИО

обучающейся(аяся) на _____ курсе ПИ (филиала) ДГТУ в г. Таганроге по специальности СПО 49.02.01 Физическая культура успешно прошел (ла) производственную практику по профессиональному модулю **ПМ 02. Организация физкультурно-спортивной деятельности различных возрастных групп населения** с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г.

В результате прохождения практики были освоены следующие профессиональные компетенции по профессиональному модулю **ПМ 02. Организация физкультурно-спортивной деятельности различных возрастных групп населения**

<i>код</i>	<i>наименование профессиональных компетенций</i>	<i>оценка</i>
ПК 2.1	Определять цели, задачи и планировать физкультурно-спортивные мероприятия и занятия с различными возрастными группами населения.	
ПК 2.2	Мотивировать население различных возрастных групп к участию в физкультурно-спортивной деятельности	
ПК 2.3	Организовывать и проводить физкультурно-спортивные мероприятия и занятия.	
ПК 2.4	Осуществлять педагогический контроль в процессе проведения физкультурно-спортивных мероприятий и занятий.	
ПК 2.5	Организовывать обустройство и эксплуатацию спортивных сооружений и мест занятий физической культурой и спортом	
ПК 2.6	Оформлять документацию (учебную, учетную, отчетную, сметно-финансовую), обеспечивающую организацию и проведение физкультурно-спортивных мероприятий и занятий и функционирование спортивных сооружений и мест занятий физической культурой и спортом.	

« ____ » _____ 20__ г.

Подпись руководителя
 практики от организации:

 (подпись)

 (Ф.И.О.)

М.П.

Подпись руководителя
 практики от института:

 (подпись)

 (Ф.И.О.)

ПРИЛОЖЕНИЕ Д
Образец примерного оформления характеристики деятельности студента
ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА
 на обучающегося (уюся) ПИ (филиала) ДГТУ в г. Таганроге

(ФИО студента)

Курс _____ Группа _____
 Специальность 49.02.01 Физическая культура
 Обучающийся(аяся) _____ за время прохождения практики по
 (Ф.И.О.)

профилю специальности в _____
 (наименование организации)

фактически отработал(а) с « _____ » _____ 20____ г. по «« _____ » _____ 20____ г.
 и выполнял(а) работы согласно плана практики: _____

перечислить виды работ

В результате прохождения практики были освоены следующие общие компетенции:

код	наименование общих компетенций
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Оценивать риски и принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10	Обеспечивать безопасные условия труда в профессиональной деятельности
ОК 11	Владеть профессионально значимыми двигательными действиями избранного вида спорта, базовых и видов физкультурно – спортивной деятельности.
ОК 12	Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих

2. Качество выполнения работ _____
 (удовлетворительное, хорошее, отличное)

3. Трудовая дисциплина _____
 (удовлетворительная, хорошая)

4. Обучающийся(аяся) _____

соответствует квалификации «Педагог по физической культуре и спорту»

Руководитель практики от организации _____
 (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ Ж

Рекомендации по оформлению отчета по практике

Отчет оформляется в строгом соответствии с требованиями СК-СТО-ТР-04_1.005- 2015 «Требования к оформлению текстовой части выпускных квалификационных работ, курсовых работ (проектов), рефератов, контрольных работ, отчетов по практикам, лабораторным работам. Структура и правила оформления».

Рекомендуется следующий порядок размещения структурных элементов в отчете:

1. Титульный лист
2. Направление на практику
3. Задание
4. Дневник по практике
5. Характеристика на практиканта
6. Аттестационный лист
7. Отчет о выполнении заданий по практике:
 - Содержание
 - Введение
 - Основная часть
 - Заключение
 - Список использованных источников
 - Приложения

Структурные элементы перечислены в порядке размещения их в документе.

Все необходимые материалы по практике комплектуются студентом в папку-скоросшиватель.

Титульный лист это первая (заглавная) страница работы (Приложения И)

Содержание - перечисление информационных блоков отчёта с указанием соответствующих страниц.

Введение - включает задание на практику, содержащее цели и задачи её прохождения.

Основная часть - разделяется на несколько частей, согласно индивидуальному заданию.

Заключение - содержит в себе все выводы, итоги, от проведенных анализов, действий, отражающих полученные практические навыки исполнителя. Формулировать их нужно кратко и чётко.

Список использованных источников - составляется в строгом соответствии с требованиями СК-СТО-ТР-04_1.005-2015 (п. 4.9). Обязательные элементы библиографического описания книги:

- фамилия и инициалы автора;
- полное название книги;
- место издания;
- издательство;
- год издания;
- количество страниц.

Все данные о книге разделяются в библиографическом описании условными разделительными знаками (точка, тире, двоеточие).

Минимальное количество источников - 5

Приложения - раздел, содержащий образцы и копии документов, рисунки, таблицы, фотографии изображения, схемы, и т.д., по перечню приложений, указанному в программе практики.

Объём отчёта по учебной практике - от 10 до 15 листов, по преддипломной практике 1520 листов формата А4 (без учёта приложений)

ПРИЛОЖЕНИЕ И
Образец оформления титульного листа отчета по практике



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
В Г. ТАГАНРОГЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПИ (филиал) ДГТУ в г. Таганроге

ОТЧЕТ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

ПМ 02. Организация физкультурно-спортивной деятельности различных возрастных групп населения

Обучающегося _____
(ФИО обучающегося)

Курс _____ Группа _____

Специальность 49.02.01 Физическая культура

Место прохождения практики _____

Период прохождения практики _____

Оценка по практике _____
«__» _____ 202_г.

Руководитель практики от
организации:

МП _____
подпись _____ ФИО _____

Руководитель практики от института:

подпись _____ ФИО _____



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
В Г. ТАГАНРОГЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПИ (филиал) ДГТУ в г. Таганроге**

**КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО УЧЕБНОЙ
ПРАКТИКЕ**

по профессиональному модулю:

ПМ 02 Организация физкультурно-спортивной деятельности различных возрастных групп населения пм

**основной профессиональной образовательной программы подготовки
специалистов среднего звена
для специальности 49.02.01 Физическая культура
углубленная подготовка форма
обучения: очная**

Таганрог 2020

Контрольно-оценочные средства для проведения промежуточной аттестации по учебной практике разработаны в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 49.02.01 Физическая культура, утвержденного приказом Минобрнауки России от 11.08.2014, № 976, примерной образовательной программой, примерной образовательной программой, рабочей программой практики.

Разработчик(и):

Преподаватель Т.В. Воловская

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании цикловой методической комиссии «Физическая культура» Протокол №1 от «31» августа 2020 г

Председатель цикловой методической комиссии



Т.В. Воловская

Рецензенты:

Директор МБУ СШ №3 г. Таганрога
Директор МОБУ СОШ №24 г. Таганрога

С.Н. Саламатин
О.А. Карлина

1 Общие сведения

Контрольно-оценочные средства (далее - КОС) предназначены оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной практики по профессиональному модулю

ПМ.02 Организация физкультурно-спортивной деятельности различных возрастных групп населения

КОС включают в себя контрольные материалы для проведения промежуточной аттестации по практике, которая проводится в форме дифференцированного зачёта с использованием оценочного средства - защита отчета по практике (собеседование).

2 Планируемые результаты обучения по практике, обеспечивающие результаты освоения образовательной программы

Вид профессиональной деятельности	Код компетенции	Результат освоения
ПМ.02 Организация физкультурно-спортивной деятельности различных возрастных групп населения	ПК 2.1	Определять цели, задачи и планировать физкультурно-спортивные мероприятия и занятия с различными возрастными группами населения.
	ПК 2.2	Мотивировать население различных возрастных групп к участию в физкультурно-спортивной деятельности
	ПК 2.3	Организовывать и проводить физкультурно-спортивные мероприятия и занятия.
	ПК 2.4	Осуществлять педагогический контроль в процессе проведения физкультурно-спортивных мероприятий и занятий
	ПК 2.5.	Организовывать обустройство и эксплуатацию спортивных сооружений и мест занятий физической культурой и спортом
	ПК 2.6.	Оформлять документацию (учебную, учетную, отчетную, сметно-финансовую), обеспечивающую организацию и проведение физкультурно-спортивных мероприятий и занятий и функционирование спортивных сооружений и мест занятий физической культурой и спортом
Код ОК, ПК	Код результата обучения	Наименование результата обучения
ПК2.1-ПК2.6	ПО 2.1	анализа планов и процесса проведения физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых занятий с различными возрастными группами, разработки предложений по их совершенствованию;
	ПО 2.2	определения цели и задач, планирования, проведения, анализа и оценки физкультурно-спортивных занятий с различными возрастными группами населения;
	ПО 2.3	наблюдения, анализа и самоанализа физкультурно-спортивных мероприятий и занятий с различными возрастными группами населения, обсуждения отдельных занятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, преподавателями, тренерами, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;
	ПО 2.4	ведения документации, обеспечивающей организацию и проведение физкультурно-спортивных мероприятий и занятий и эффективную работу мест занятий физической культурой и спортом и спортивных сооружений;
	У2.1	использовать различные методы и формы организации физкультурно-спортивных мероприятий и занятий, строить их с учетом возраста, пола, морфо-функциональных и индивидуально-психологических особенностей занимающихся, уровня их физической и технической подготовленности;
	У2.2	комплектовать состав группы, секции, клубного или другого объединения занимающихся;
	У2.3	планировать, проводить и анализировать физкультурно-спортивные занятия и мероприятия на базе изученных видов физкультурно-спортивной деятельности (не менее 12 видов);
	У2.4	подбирать оборудование и инвентарь для занятий с учетом их целей и задач, возрастных и индивидуальных особенностей занимающихся;
	У2.5	организовывать, проводить соревнования различного уровня и осуществлять судейство;

У2.6	действий изученных видов физкультурно-спортивной деятельности;
У2.7	осуществлять педагогический контроль в процессе проведения физкультурно-спортивных мероприятий и занятий;
У 2.8	на основе медицинских заключений и под руководством врача разрабатывать комплексы и проводить индивидуальные и групповые занятия лечебной физической культурой;
У 2.9	использовать основные приемы массажа и самомассажа;
3 2.1	требования к планированию и проведению физкультурно-спортивных мероприятий и занятий с различными возрастными группами занимающихся;
3 2.2	сущность, цель, задачи, функции, содержание, формы и методы физкультурно-спортивных мероприятий и занятий;
3 2.3	основы оздоровительной тренировки в изученных видах физкультурно-спортивной деятельности;
3 2.4	историю, этапы развития и терминологию базовых и новых видов спорта и физкультурно -спортивной деятельности;
3 2.5	технику профессионально значимых двигательных действий изученных видов физкультурно -спортивной деятельности;
3 2.6	методику проведения занятий на базе изученных видов физкультурно-спортивной деятельности;
3 2.7	технику безопасности, способы и приемы предупреждения травматизма при занятиях базовыми и новыми видами физкультурно-спортивной деятельности;
3 2.8	основы судейства по базовым и новым видам физкультурно-спортивной деятельности;
3 2.9	виды физкультурно-спортивных сооружений, оборудования и инвентаря для занятий различными видами физкультурно-спортивной деятельности, особенности их эксплуатации;
3 2.10	технику безопасности и требования к физкультурно-спортивным сооружениям, оборудованию и инвентарю;
3 2.11	основы педагогического контроля и организацию врачебного контроля при проведении физкультурно-спортивных мероприятий и занятий с занимающимися различных возрастных групп;
3 2.12	виды документации, обеспечивающей организацию и проведение физкультурно-спортивных мероприятий и занятий и функционирование спортивных сооружений и мест занятий физической культурой и спортом, требования к ее ведению и оформлению;
3 2.13	значение лечебной физической культуры в лечении заболеваний и травм, механизмы лечебного воздействия физических упражнений;
3 2.14	средства, формы и методы занятий лечебной физической культурой, классификацию физических упражнений в лечебной физической культуре;
3 2.15	дозирование и критерии величины физической нагрузки в лечебной физической культуре;
3 2.16	показания и противопоказания при назначении массажа и лечебной физической культуры;
3 2.17	основы методики лечебной физической культуры при травмах, заболеваниях органов дыхания, внутренних органов, сердечно-сосудистой системы, нервной системы, при деформациях и заболеваниях опорно-двигательного аппарата;
3 2.18	методические особенности проведения занятий по лечебной физической культуре и массажу;
3 2.19	понятие о массаже, физиологические механизмы влияния массажа на организм; основные виды и приемы массажа.

Наименование профессионального модуля и его элементов	Формы промежуточной аттестации	Средства проверки
1	2	3
ПМ.02 Организация физкультурно-спортивной деятельности различных возрастных групп населения		
Учебная практика	Дифференцированный зачет - 4-й семестр.	- выполнение практических заданий по программе практики.

3 Описание процедуры оценивания

При проведении промежуточной аттестации оценивается достижение студентом запланированных по практике результатов обучения, обеспечивающих результаты освоения образовательной программы в целом. Результаты обучения по практике, уровень сформированности компетенций оцениваются по четырём бальной шкале оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

В установленные программой практики сроки студентом оформляется и сдаётся руководителю практики от ПИ (филиала) ДГТУ в г. Таганроге письменный отчет по практике с приложением отчетных документов (дневник практики, аттестационный лист, характеристика). На зачете студент защищает отчет по практике. Устный доклад может быть представлен в форме сообщения или в форме презентации.

Критерии оценивания устного ответа

(оценочное средство - собеседование)

5 баллов - ответ показывает прочные знания основных процессов изучаемой области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа; умение приводить примеры современных проблем изучаемой области.

4 балла - ответ, обнаруживающий прочные знания основных процессов изучаемой области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается одна - две неточности в ответе.

3 балла - ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой области, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы; знанием основных вопросов теории; слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры; недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа; неумение привести пример развития ситуации, провести связь с другими аспектами изучаемой области.

2 балла - ответ, обнаруживающий незнание процессов изучаемой области, отличающийся неглубоким раскрытием темы; незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов; неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Допускаются серьезные ошибки в содержании ответа; незнание современной проблематики изучаемой области.

Критерии оценивания письменной работы

(оценочное средство: отчет по практике).

5 баллов - отчет по практике сдан в установленный срок, оформление и содержание соответствует предъявляемым требованиям. Работа характеризуется смысловой цельностью,

связностью и последовательностью изложения. В отчете представлена информация об объекте практики, индивидуальное задание выполнено в полном объеме, приведены статистические сведения, информация нормативно-правового характера, данные отечественной и зарубежной литературы. Студент выразил своё мнение по сформулированной проблеме, аргументировал его; владеет навыком самостоятельной работы по заданной теме; методами и приемами анализа теоретических и/или практических аспектов изучаемой области. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет; графически работа оформлена правильно.

4 балла - отчет по практике сдан в установленный срок, оформление и содержание соответствует предъявляемым требованиям. В отчете представлена информация об объекте практики, индивидуальное задание выполнено в полном объеме, но допущены одна-две ошибки, приведены статистические сведения, информация нормативно-правового характера, данные отечественной и зарубежной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы. Продемонстрированы исследовательские умения и навыки. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет; допущены одна-две ошибки в оформлении работы.

3 балла - отчет по практике не сдан в установленный срок, оформление и содержание соответствует предъявляемым требованиям не в полном объеме. В отчете представлена не полная информация об объекте практики, индивидуальное задание выполнено не в полном объеме. Выводы сделаны, но не обоснованы. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы, допущено более двух ошибок в оформлении работы.

2 балла - отчет по практике не сдан в установленный срок, оформление и содержание не соответствует предъявляемым требованиям; индивидуальное задание не выполнено, выводы отсутствуют. Допущено значительное количество ошибок в оформлении работы.

Результирующая оценка по практике выставляется с учетом трёх оценок по формуле:

$$\text{Орез.} = 0,3 \times \text{Одоклад} + 0,3 \times \text{Оотчет} + 0,4 \times \text{Оотзыв}, \text{ где}$$

Одоклад - оценка за устный доклад на защите;

Оотчет - оценка за оформленный письменно отчет, включающий дневник по практике;

Оотзыв - оценка, рекомендуемая руководителем практики от предприятия (организации).

Результирующая оценка округляется арифметически ($> 0,5 = 1$).

Критерии выставления результирующей оценки студенту на зачете

Оценка по промежуточной аттестации	Характеристика качества сформированности компетенций
«отлично»	Студент демонстрирует владение первоначальным практическим опытом, сформированность общих и профессиональных компетенций на продвинутом уровне: при выполнении задания по практике студент проявил самостоятельность, творческий подход и инициативу, сделал правильные, глубокие выводы, внес предложения; отчетные документы сданы в установленные сроки; отчет написан грамотно, оформлен в соответствии с требованиями; на защите студент умеет тесно увязать теорию с практикой, логически верно, аргументировано и ясно дать ответы на поставленные вопросы; демонстрирует понимание сущности и социальной значимости своей будущей профессии, интерес к ней; демонстрирует умение принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, нести за них ответственность; владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.
«хорошо»	Студент демонстрирует владение первоначальным практическим опытом, сформированность общих и профессиональных компетенций на базовом уровне: при выполнении задания по практике студент проявил самостоятельность, сделал правильные, но не глубокие выводы, допускаются незначительные ошибки, неточности; отчетные документы сданы в установленные сроки; отчет написан грамотно, оформлен в соответствии с требованиями; на защите студент логически верно даёт ответы на поставленные вопросы; демонстрирует понимание сущности и социальной значимости своей будущей профессии; демонстрирует умение принимать решения в стандартных ситуациях; владеет навыками и приемами выполнения практических задач.
	требованиями; на защите студент логически верно даёт ответы на поставленные вопросы; демонстрирует понимание сущности и социальной значимости своей будущей профессии; демонстрирует умение принимать решения в стандартных ситуациях; владеет навыками и приемами выполнения практических задач.

«удовлетворительно»	Студент демонстрирует владение первоначальным практическим опытом, сформированность общих и профессиональных компетенций на пороговом уровне: при выполнении задания не проявил глубоких теоретических знаний и умений применять их на практике, имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей ; при оформлении отчета допущены значительные ошибки, недостаточно правильные формулировки, отсутствуют выводы и/или предложения; студент испытывает затруднения при выполнении практических работ, при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.
«неудовлетворительно»	Студент демонстрирует владение первоначальным практическим опытом, сформированность общих и профессиональных компетенций на уровне ниже порогового: не выполнено задание по практике; студент не представил в срок отчетные документы; на защите студент демонстрирует неспособность отвечать на поставленные вопросы, выражает отсутствие интереса к будущей профессии, не показывает навыки и приемы выполнения практических задач.

4. Примеры оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

4.1 Примеры заданий на практику:

Задание для УП.02.01

Задание - 1

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание. Вы можете воспользоваться учебно-методической литературой и нормативными документами.

Время выполнения задания - *период прохождения практики*.

Участвовать в разработке физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий:

1. Определить цель и задачи ФСМ в зависимости от контингента и маттех. базы.
2. Осуществлять активную помощь учителю физической культуры в планировании мероприятия.

Задание - 2

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание. Вы можете воспользоваться учебно-методической литературой и нормативными документами.

Время выполнения задания - *период прохождения практики*.

Участвовать в проведении физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий в роли судьи (рефери, эксперта):

1. Изучить положение (сценарий) ФСМ, понимать свою роль в организации и проведении мероприятия;
2. Осуществлять судейскую практику, помогать учителю физической культуры в организации и проведении мероприятия.

Задание - 3

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание. Вы можете воспользоваться учебно-методической литературой и нормативными документами.

Время выполнения задания - *период прохождения практики*.

Проведение анализа урока «Физическая культура» в форме пульсометрии:

1. Подготовить протокол проведения «пульсометрии»;
2. Изучить план-конспект урока;
3. Провести процедуру «пульсометрии»;
4. Занести в протокол полученные результаты;
5. Провести анализ полученных результатов с учётом темы и задач урока.

4.2 Перечень вопросов при проведении собеседования:

УП.02.01

1. Классификация видов гимнастики. Современные направления гимнастики
2. Техники безопасности и правил поведения на занятиях гимнастикой.
3. Характеристика гимнастической терминологии.
4. Основные средства гимнастики и методику их выполнения.
5. Разработать комплекс строевых упражнений с перестроениями
6. Алгоритм проведения общеразвивающего упражнения.
7. Разбор комплекса общеразвивающих упражнений для мышц рук.
8. Разбор комплекса общеразвивающих упражнений для мышц ног.
9. Разбор комплекса общеразвивающих упражнений для мышц туловища.
10. Разбор комплекса общеразвивающих упражнений для мышц всего тела.
11. Разбор комплекса общеразвивающих упражнений в парах.
12. Разбор комплекса общеразвивающих упражнений с гимнастическим инвентарем (палкой, скакалкой и т.п.).
13. Алгоритм обучения гимнастическому упражнению
14. Судейская деятельность и организация соревнований по гимнастике
15. Классификация видов легкой атлетики.
16. Изучение техники безопасности и правил поведения на занятиях по легкой атлетике.
17. Средства и основы техники легкоатлетических упражнений.
18. Изучение и совершенствование основ техники бега.
19. Изучение и совершенствование основ техники легкоатлетических метаний.
20. Изучение и совершенствование техники прыжков.
21. Методика обучения бега на короткие дистанции.
22. Методика обучения бега на средние и длинные дистанции.
23. Методика обучения прыжкам в высоту.
24. Методика обучения прыжкам в длину.
25. Методика обучения в метании малого мяча.
26. Судейская деятельность и организация соревнований по легкой атлетике
27. Цель и задачи и основные понятия подвижных игр в системе физического воспитания.
28. Техника безопасности и правила поведения при проведении подвижных игр.
29. Основные понятия о подвижных играх и основы методики их проведения.
30. Алгоритм обучения подвижной игре.
31. Средства и методика проведения подвижных игр со школьниками разных возрастов