

Документ подписан простой электронной подписью
 Информация о владельце:
 ФИО: Старченко Ирина Борисовна
 Должность: И.о. директора
 Дата подписания: 04.09.2026 17:47:06
 Уникальный программный ключ:
 6385544d8b4efae4418758a0e10c0b87184a0



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)
 ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
 ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
 «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
 В Г. ТАГАНРОГЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
 (ПИ (филиал) ДГТУ в г. Таганроге)**

УТВЕРЖДАЮ

Документ подписан
 с использованием
 простой электронной
 подписи для ЭИОС

Директор

личная подпись

А.Б. Соловьев

инициалы, фамилия

«_____» _____ 2023 г.

Международное право

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Кафедра "Гуманитарные и социально-экономические науки"**

Учебный план v400301-155-1-23.plx
 40.03.01 Юриспруденция

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очно-заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108

в том числе:

аудиторные занятия 30

самостоятельная работа 75,8

Виды контроля в семестрах:

Зачет с оценкой 5

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	5 (3.1)		Итого	
Неделя	16			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	10	10	10	10
Практические	20	20	20	20
Контроль самостоятельной работы	2	2	2	2
Иная контактная работа	0,2	0,2	0,2	0,2
Итого ауд.	30	3	Документ подписан простой Информация о владельце: ФИО: Соловьев Андрей Борисович Должность: Директор Дата подписания: 10.03.2024 Уникальный программный номер: 9c542731014dd7196f5752b7	
Контактная работа	32,2	3		
Сам. работа	75,8	7		
Итого	108	1		

Документ подписан простой электронной подписью
 Информация о владельце:
 ФИО: Соловьев Андрей Борисович
 Должность: Директор
 Дата подписания: 10.03.2023 11:10:50
 Уникальный программный ключ:
 9c542731014dd7196f5752b7fa57c524495323a0

ФИО

Рабочая программа составлена:

Доцент

Татьянина А.В.

Рецензент(ы):

Адвокат адвокатской палаты Ростовской области

Трифонова И.В.

Адвокатская палата Ростовской области
адвокатский кабинет «Фортуна» № 698

Бакало А.Г.

Рабочая программа дисциплины

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

составлена на основании учебного плана:

40.03.01 Юриспруденция

утвержденного учёным советом вуза от 02.03.2023 протокол № 7.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Протокол от 10.03.2023 г. № 9

Срок действия программы: 2023-2028 уч.г.

Зав. кафедрой Кафедра "Гуманитарные и социально-экономические науки"

Борисова Анна Анатольевна

10.03.2023 г. № 9

Заведующий выпускающей кафедры

Борисова Анна Анатольевна

Председатель НМС УГН(С)

10.03.2023 г. № 4

Алексеева Марина Владимировна

Визирование РП для исполнения в очередном учебном году

Председатель НМС УГН(С) _____

____ г. № ____

Рабочая программа по дисциплине «Международное право» проанализирована и признана актуальной для исполнения в
____ - ____ учебном году.

Протокол заседания кафедры «» от ____ г. № ____

Зав. кафедрой _____

Борисова Анна Анатольевна

____ г. № ____

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1	Целью освоения дисциплины «Международное право» является подготовка высококвалифицированных специалистов с высшим юридическим образованием, имеющих глубокие и прочные теоретические знания, практические навыки в области правового регулирования; формирование у студентов системы общих теоретических знаний об основных понятиях и принципах международного права, выработка у студентов навыков поиска и толкования норм международного права, уяснение роли международного сотрудничества в различных сферах деятельности государств.
-----	---

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:		Б1.О
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Изучение данного курса требует сформированных компетенций и твердых знаний, закладываемых следующими предшествующими дисциплинами:	
2.1.2	Теория государства и права	
2.1.3	Иностранный язык в сфере юриспруденции	
2.1.4	История государства и права зарубежных стран	
2.1.5	Философия	
2.1.6	Иностранный язык (английский)	
2.1.7	Иностранный язык (русский язык как иностранный)	
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Перечень последующих дисциплин (модулей) и практик, для которых освоение настоящей дисциплины необходимо как предшествующее	
2.2.2	Международное частное право	
2.2.3	Модернизация правового регулирования международных расчетов по трансграничным (внешнеэкономическим) сделкам и контрактам	
2.2.4	Процедура применения иностранного права в международном частном праве	
2.2.5	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
2.2.6	Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОПК-4.8: Профессионально анализирует и толкует основные категории и нормы международного права, использует их в процессе осуществления своей профессиональной деятельности

Знать:

Уровень 1	международные правовые акты
Уровень 2	порядок действия общепризнанных принципов, норм международного права и международных договоров
Уровень 3	знать особенности действия норм международного права и международных договоров в Российской Федерации

Уметь:

Уровень 1	оперировать международно-правовыми юридическими понятиями и категориями
Уровень 2	применять общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации в соответствии с национальным конституционным законодательством
Уровень 3	анализировать, толковать и правильно международно-правовые акты

Владеть:

Уровень 1	навыками имплементации норм международного права в конституционное законодательство Российской Федерации
Уровень 2	навыками анализа правовых норм и правоприменительной и правоохранительной практики в области международного права
Уровень 3	навыками работы с правовыми актами; анализировать правовые явления, юридические факты, правовые нормы и правовые отношения, являющиеся объектами профессиональной деятельности

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	- юридическую терминологию; основные понятия, категорий, институтов, правовых статусов субъектов международных правоотношений; знать сущность концепции правового плюрализма в современном обществе и государстве
3.2	Уметь:

3.2.1	- совершать юридические действия в точном соответствии с законом
3.2.2	- работать с нормативно-правовыми актами, анализом правоприменительной и правоохранительной практики, разрешения правовых проблем и коллизий
3.3	Владеть:
3.3.1	- характеристики первоисточников, характеристику основных исторических форм в развитии права;

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Интер акт.	Примечание
	Раздел 1.						
1.1	Понятие и предмет международного права Субъекты международного права /Лек/	5	1	ОПК-4.8	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	
1.2	Принципы международного права /Лек/	5	1	ОПК-4.8	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	
1.3	Территория и население в международном праве /Лек/	5	1	ОПК-4.8	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	
1.4	Права человека и международное право. Ответственность в международном праве /Лек/	5	1	ОПК-4.8	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	
1.5	Понятие и предмет международного права Субъекты международ-ного права /Пр/	5	2	ОПК-4.8	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	
1.6	Принципы международного права /Пр/	5	4	ОПК-4.8	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	
1.7	Территория и население в международном праве /Пр/	5	2	ОПК-4.8	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	
1.8	Права человека и меж-дународное право. Ответст-венность в международном праве /Пр/	5	2	ОПК-4.8	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	
	Раздел 2. Раздел 2. Особенная часть. Специальные отрасли и институты международного права.						
2.1	Право международных договоров /Лек/	5	1	ОПК-4.8	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	
2.2	Международное гуманитарное право /Лек/	5	2	ОПК-4.8	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	
2.3	Международное экономическое право /Лек/	5	1	ОПК-4.8	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	
2.4	Международное морское право Международное воз-душное право /Лек/	5	2	ОПК-4.8	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	

2.5	Право международных договоров /Пр/	5	2	ОПК-4.8	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	
2.6	Международное гуманитарное право /Пр/	5	2	ОПК-4.8	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	
2.7	Международное экономическое право /Пр/	5	4	ОПК-4.8	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	
2.8	Международное морское право Международное воздушное право /Пр/	5	2	ОПК-4.8	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	
2.9	Написание эссе /Ср/	5	32	ОПК-4.8	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	
2.10	Подготовка к практическим занятиям, докладам /Ср/	5	43,8	ОПК-4.8	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	
2.11	Прием экзамена /ИКР/	5	0,2	ОПК-4.8	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА)

для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы и задания прилагаются

5.2. Темы письменных работ

Темы письменных работ прилагаются

5.3. Оценочные материалы (оценочные средства)

Комплект оценочных материалов (оценочных средств) по дисциплине прилагается

5.4. Перечень видов оценочных средств

Комплект тестовых заданий

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л1.1	Армашова А. В.	Международное право: Учебное пособие: Учебное пособие https://e.lanbook.com/book/259319	Московский гуманитарный университет, 2021	ЭБС
Л1.2	Щербаков С.В., Якушева И.П.	МЕЖДУНАРОДНОЕ ПРАВО БОРЬБЫ С ПРЕСТУПНОСТЬЮ: СЛОВАРЬ- СПРАВОЧНИК https://www.iprbookshop.ru/105682.html	Российская таможенная академия, 2020	ЭБС
Л1.3	Федосцева Наталья Николаевна	Международное право: Учебное пособие https://znanium.com/catalog/document?id=392693	НИЦ ИНФРА-М, 2022	ЭБС

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
--	---------------------	----------	-------------------	------------

Л2.1	Багмет А. М., Бычков В. В., Бычкова Е. И.	Международное право: Учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» http://www.iprbookshop.ru/72423.html	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2023	ЭБС
Л2.2	Харчев К.М.	РЕЛИГИЯ И МЕЖДУНАРОДНОЕ ПРАВО.: УЧЕБНОЕ ПОСОБИЕ https://www.iprbookshop.ru/86272.html	Российский государственный университет правосудия, 2019	ЭБС

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л3.1	Сапожникова, А.Г.	Руководство для преподавателей по организации и планированию различных видов занятий и самостоятельной работы обучающихся Донского государственного технического университета : методические указания https://ntb.donstu.ru/content/rukovodstvo-dlya-prepodavateley-po-organizacii-i-planirovaniyu	Ростов-на-Дону, ДГТУ, 2022	ЭБС

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Международное право, ЭБС
6.3.1 Перечень программного обеспечения	
6.3.1.1	Справочная правовая система (СПС) КонсультантПлюс
6.3.1.2	Mozilla Firefox
6.3.1.3	МойОфис Образование
6.3.2 Перечень информационных справочных систем	
6.3.2.1	http://www.consultant.ru/ - СПС "Консультант Плюс"
6.3.2.2	http://e.lanbook.com - ЭБС «Лань»
6.3.2.3	http://www.biblioclub.ru - ЭБС «Университетская библиотека online»
6.3.2.4	www.znaniyum.com - ЭБС «ZNANIUM.COM»
6.3.2.5	http://ntb.donstu.ru/ - Электронно-библиотечная система НТБ ДГТУ
6.3.2.6	http://elibrary.ru/ - Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех занятий по дисциплине, предусмотренных учебным планом и содержанием РПД. Помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения согласно требованиям ФГОС, в т.ч.:

7.1	Учебная аудитория
7.2	для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата.
7.3	Технические средства обучения (проектор , ноутбук , экран), учебные наглядные пособия
7.4	

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Практические занятия призваны дополнить и углубить знания студентов, полученные на лекциях, при изучении рекомендуемой учебной и научной литературы. Во время занятий проводятся чтение, комментирование, обсуждение важнейших проблем, решение задач, представление самостоятельно подготовленных рефератов и докладов по предложенным или самостоятельно выбранным темам.

Главное условие успешности в освоении учебной дисциплины - систематические занятия. Работа студента над любой темой должна быть целеустремленной. Для этого нужно ясно представлять себе цель конкретного занятия и план его проведения. Изучение каждой темы дисциплины «Международное право», вынесенной на семинарское занятие, рекомендуется осуществлять в следующей последовательности:

- ознакомиться с лекцией (посещение лекционного занятия, чтение конспекта);
- прочитать соответствующий раздел в учебнике или учебном пособии;
- изучить соответствующую данной теме главу в нормативно-правовых актах;
- ознакомиться с рекомендованной по данной теме научной литературой, а также с материалами судебной практики;
- найти и по возможности выписать из прочтенной литературы основные дефиниции по вопросам семинарского занятия, подобрать из прочитанной литературы примеры, иллюстрирующие главные положения рассматриваемой темы.

Изучение соответствующих положений программы дисциплины и конспекта лекций имеет важное значение, поскольку в них, с одной стороны, дается систематизированное изложение материала, а с другой – излагаются новые соображения, выдвинутые практикой, сообщаются сведения об изменениях в законодательстве и т.п.

Не следует ограничивать подготовку только ознакомлением с лекциями. При всем их совершенстве и полноте конспектирования лекции не могут исчерпать относящийся к теме материал. Лектор всегда оставляет немало вопросов для самостоятельного изучения студентами специальной литературы.

Изучение специальной литературы целесообразно начинать с чтения учебника и учебного пособия. После их изучения легче понимаются рекомендованные монографии, журнальные статьи.

Параллельно с изучением конспекта лекций, учебников и учебных пособий надо изучать нормы права. Разрозненное их чтение менее полезно для усвоения, так как в этом случае конкретные законы, подзаконные акты отрываются от изложения института в целом, какое дается в учебном материале. Нормы права всегда лучше усваиваются совместно с комментариями к ним. Поэтому всегда, когда в тексте лекции или учебника упоминается тот или иной нормативный акт, та или иная статья кодекса, с ними нужно сразу же ознакомиться, сопоставлять их содержание с имеющимися в лекции (учебнике).

Изучение рекомендованной нормативной и правоприменительной литературы лучше всего осуществлять в справочно-поисковых системах, таких как «Консультант Плюс», «Гарант», «Кодекс» и др. Данная рекомендация обусловлена тем, что только в электронной базе документы приводятся в актуальном состоянии, т.е. с учетом всех внесенных в них изменений и дополнений.

При подготовке студентам не следует стремиться к многократному чтению нормативного, научного и учебного материала: оно нередко приводит к механическому запоминанию. Нужно с первого же раза читать внимательно, вдумчиво. Очень важно при этом выделять основные признаки института. Не следует оставлять без внимания встретившиеся положения, известные уже из других дисциплин, ибо общие положения имеют специфическое в каждой дисциплине освещение, раскрываются под определенным, новым углом зрения. Особенно важно запомнить нормативные акты, их наименование. Для усвоения материала, а также развития устной речи, умения убедительно и аргументированно высказывать собственную мысль студент должен обязательно выступать на семинарских занятиях. Активное участие в работе семинара является необходимым условием для получения студентом положительной оценки за весь пройденный общий курс.

Также рекомендуется использовать инновационные формы подготовки к семинарам, в том числе использование средств мультимедийной техники, подготовку электронных презентаций.

Самостоятельная работа – вид индивидуальной деятельности студента, основанный на собственных познавательных ресурсах и являющийся важнейшей составляющей образовательного процесса. Основу самостоятельной работы студентов составляют лекции, вопросы, содержащиеся в планах практических занятий и предложенные преподавателем в качестве дополнительных при рассмотрении лекционной темы, подготовка рефератов.

Значимой составляющей самостоятельной работы студентов является работа с рекомендованной основной и дополнительной учебной литературой. При изучении рекомендованных материалов важно использовать все виды памяти – зрительную, слуховую, устную (вербальную), про-рабатывать определения, анализировать правовые явления и процессы, использовать материалы смежных учебных дисциплин – Гражданского права, Гражданского процесса.

Одно из направлений самостоятельной работы студентов связано с постоянным использованием глоссария, систем поиска по ключевым словам в Internet.

Очень важным является формирование у студента своей системы получения и закрепления необходимой учебной информации. Изучение и изложение информации, полученной в результате изучения научной литературы, предполагает развитие у студентов способностей к четкому письменному изложению материала.

Самостоятельная работа студентов организуется с учетом времени изучения конкретной темы по учебному плану.

Основными формами самостоятельной работы студентов являются:

1) Изучение теоретического материала во внеаудиторных условиях. Предложенную учебную литературу можно найти в указанных в программе электронных ресурсах.

2) Решение задач. Для самостоятельного решения задач необходимо: - изучить соответствующие материалы из перечня рекомендованной литературы; - определить юридическое значение фактических обстоятельств, изложенных в факте рассматриваемого дела; - проанализировать права и обязанности спорящих сторон; - оценить обоснованность требований и возражений; - выбрать необходимую правовую норму, регулиющую данные отношения.

Основной формой контроля за самостоятельной работой студентов являются для студентов очной формы обучения – устный опрос на практических занятиях, решение задач, составление претензий, для студентов заочной формы обучения – письменные ответы на экзаменах, для студентов-инвалидов и студентов с ограниченными возможностями – индивидуальная работа, в том числе консультирование и дистанционное взаимодействие посредством сети Интернет.

Контроль СРС осуществляется преподавателем на каждом практическом занятии и учитывается при аттестации студентов по дисциплине в период зачетно-экзаменационной сессии.