

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Старченко Ирина Борисовна
Должность: Директор
Дата подписания: 05.10.2026 08:51:44
Уникальный программный ключ:
c8be87237f3aebbe4dddec4e906d92127f3e8f0d3



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
В Г. ТАГАНРОГЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПИ (филиал) ДГТУ в г. Таганроге**

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

для проведения текущей и промежуточной аттестации

по дисциплине Деловая коммуникация
наименование

для обучающихся по основной профессиональной образовательной программе

22.03.02 Металлургия

код наименование

Организация процессов производства высокопрочных труб со специальными свойствами
и соединениями

профиль образовательной программы

Таганрог, 2024

Лист согласования

Оценочные материалы (оценочные средства) по дисциплине «Деловая коммуникация».

Рассмотрены и одобрены на заседании кафедры «Технологии производства стали и сплавов» Протокол № 9 от «30» апреля 2024 г.

Разработчик (и)

Доцент, канд. пед. наук, _____ Литвинова В.Ю.

подпись

«___» _____ 20__ г.

И.о. зав. кафедрой _____ С.И. Билан

подпись

«___» _____ 20__ г.

Рассмотрены и одобрены на заседании научно-методического совета по
УГН (С) 22.00.00 «Технологии материалов» _____ М.С. Егоров
протокол № ____ от «___» _____ 20__ г

1. Паспорт компетенций, формируемых в результате освоения дисциплины (модуля), практики

УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) УК-4.2 Осуществляет деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке РФ Уровень освоения индикатора компетенции УК-4.2.1 Знает литературную форму государственного языка РФ, принципы составления текстов на государственном языке, функциональные стили родного языка, требования к деловой коммуникации, принципы выражения своих мыслей на государственном, родном языке в ситуации деловой коммуникации Уровень освоения индикатора компетенции УК-4.2.2 Умеет грамотно использовать литературную форму государственного языка РФ, применять функциональные стили родного языка с соблюдением требований к деловой коммуникации для решения профессиональных задач Уровень освоения индикатора компетенции УК-4.2.3 Владеет навыками использования литературных форм государственного языка РФ, функциональных стилей родного языка, требований к деловой коммуникации

Таблица 1.1. Формирование компетенций в процессе изучения дисциплины

Уровень освоения	Планируемые результаты обучения (показатели достижения результата обучения, которые обучающийся может продемонстрировать)	Вид учебных занятий, работы, формы и методы обучения, способствующ. формированию и развитию компетенции	Контролируемые разделы и темы дисциплины	Оценочные материалы (оценочные средства), используемые для оценки уровня сформированности компетенции	Критерии оценивания компетенций
УК-4.2.1	Знает литературную форму государственного языка РФ, принципы составления текстов на государственном языке, функциональные стили родного языка, требования к деловой	Лекционные занятия; Самостоятельная работа студентов	1.1, 1.3, 2.1, 2.3, 3.1, 3.3, 3.5, 4.1, 4.3, 4.5, 4.7, 4.9,	Комплект тестовых заданий, темы рефератов, вопросы для самоконтроля (устный опрос),	Ответы на вопросы для промежуточной аттестации выполнение заданий для практических работ, выполнение тестовых заданий

Уровень освоения	Планируемые результаты обучения (показатели достижения результата обучения, которые обучающийся может продемонстрировать)	Вид учебных занятий, работы, формы и методы обучения, способствующ. формированию и развитию компетенции	Контролируемые разделы и темы дисциплины	Оценочные материалы (оценочные средства), используемые для оценки уровня сформированности компетенции	Критерии оценивания компетенций
	коммуникации, принципы выражения своих мыслей на государственном, родном языке в ситуации деловой коммуникации				
УК-4.2.2	Умеет грамотно использовать литературную форму государственного языка РФ, применять функциональные стили родного языка с соблюдением требований к деловой коммуникации для решения профессиональных задач	Лекционные занятия; Практические занятия; Самостоятельная работа студентов	1.1-4.9	Комплект тестовых заданий, задания для практических работ, список вопросов для самоконтроля (устный опрос)	
УК-4.2.3	Владеет навыками использования литературных форм государственного языка РФ, функциональных стилей родного языка, требований к деловой коммуникации	Практические занятия	1,2, 2.2, 3.2, 3.4, 4.2, 4.4, 4.6, 4.8	Задания для практических работ, вопросы для самоконтроля (устный опрос)	

2. Показатели и критерии оценивания уровня сформированности компетенции и уровня освоения дисциплины в целом

Оценивание результатов обучения по дисциплине осуществляется в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся.

По дисциплине предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль (осуществление контроля всех видов аудиторной и внеаудиторной деятельности обучающегося с целью получения первичной информации о ходе усвоения отдельных элементов содержания дисциплины); диагностическое дисциплинарное тестирование, промежуточная аттестация (оценивается уровень и качество подготовки по дисциплине в целом).

Текущий контроль служит для оценки объёма и уровня усвоения обучающимися учебного материала одного или нескольких разделов дисциплины в соответствии с её рабочей программой и определяется результатами текущего контроля знаний обучающихся. Текущий контроль успеваемости предусматривает оценивание хода освоения дисциплины: теоретических основ и практической части.

Текущий контроль для обучающихся очной формы обучения осуществляется 3 раза в семестр и предполагает начисление баллов за выполнение различных видов работ. Результаты текущего контроля подводятся по соответствующей шкале (таблица 2.1).

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета. В таблице 2.1, приведено весовое распределение баллов.

Таблица 2.1. Распределение баллов по дисциплине

Вид учебных работ по дисциплине	Количество баллов		
	1 контр. точка (тематический блок)	2 контр. точка (тематический блок)	3 контр. точка (диагностическое тестирование)
Текущий контроль (100 баллов)			
Вес контрольной точки (тематического блока)	$V_1=0,3$	$V_2=0,5$	$V_3=0,2$
Посещение занятий, активная работа на занятиях	5	5	-
Выполнение заданий по дисциплине	70	70	-
Устные ответы на практических занятиях	10	10	-
Выполнение дополнительных заданий (реферат, презентация, доклад, публикация статьи)	15	15	-
Решение тестовых заданий	-	-	100
Итого количество баллов за контрольную точку (тематический блок)	$X_1=100$	$X_2=100$	$X_3=100$

Контрольная точка=сумма баллов за контрольную точку×вес контрольной точки ($KT_n = X_n \times V_n$) $\sum KT_i = \max 100$баллов	
Промежуточная аттестация (100 баллов)	
1. По дисциплине проводится промежуточная аттестация в форме зачета. Зачетный билет по дисциплине включает в себя 2 вопроса. Максимальное количество баллов за зачет 100 баллов. При ответе обучающийся может получить максимальное количество баллов: за первый вопрос – 50 баллов, за второй вопрос –50 баллов,	

3 Контрольные задания (демоверсии) для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

3.1 Выполнение практической работы

По дисциплине «Деловая коммуникация» предусмотрено выполнение практических работ. При выполнении практических работ каждому обучающемуся необходимо решить задачи из практикума, или задачника, выполнить представленные преподавателем практический задания.

Критерии оценки практической работы

5 баллов	работа выполнена правильно и в полном объеме, задачи решены правильно, обучающийся дает полные ответы на вопросы преподавателя, проявляет умение самостоятельно и аргументировано излагать материал, анализировать результаты расчетов, делать обобщения и выводы.
4 балла	работа в целом выполнена правильно и в полном объеме, но в расчетах при решении задач допущены некоторые неточности, при этом обучающийся дает полные ответы на вопросы преподавателя, проявляет умение самостоятельно и аргументировано излагать материал, анализировать результаты расчетов, делать обобщения и выводы
3 балла	работа выполнена с незначительными неточностями, не в полном объеме, обучающийся в целом овладел содержанием вопросов по данной теме, обнаруживает знание лекционного материала и учебной литературы, пытается анализировать результаты решения, делать выводы, но на занятии ведет себя пассивно, отвечает только по вызову преподавателя, дает неполные ответы на вопросы, работа оформлена неаккуратно.
2 балла	обучающийся обнаруживает несостоятельность при решении задач и ответе на вопрос, либо вопрос раскрыт неправильно, бессистемно, с грубыми ошибками, при этом отсутствуют понимание основной сути вопроса, выводы, обобщения

3.2 Устный опрос (собеседование), семинар

Устный опрос - средство контроля усвоения учебного материала темы, организованное как часть учебного занятия в виде опросно-ответной формы работы преподавателя с обучающимся по вопросам семинарских занятий, контрольным вопросам по отдельным темам дисциплины. Проводится в форме собеседования со студентом на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, для выявления объема знаний обучающихся по определенному разделу, теме и т.п.

3.3 Реферат

По дисциплине Деловая коммуникация предусмотрено выполнение реферата.

Реферат представляет собой собранный из разных источников и систематизированный материал по определенной теме. Оформление текста реферата осуществляется в соответствии с Приказом №282

Критерии оценивания

Критерий	Показатель	Максимальное количество баллов
1.Степень раскрытия темы	– соответствие содержания теме реферата; – полнота и глубина раскрытия основных понятий и определений; – умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; – умение обобщать, сопоставлять данные различных источников.	10
2.Соблюдение требований по оформлению	- правильное оформление текста, списка используемых источников; - соблюдение требований к объему; - грамотность и культура изложения	5

3.4 Тестовые задания

Для оценки качества образования при завершении изучения обучающихся по учебному предмету, дисциплине (модулю) в качестве диагностической работы перед началом промежуточной аттестации в обязательном порядке проводится диагностическое дисциплинарное тестирование (в случае если дисциплина реализуется в течение нескольких семестров, как правило, диагностическое дисциплинарное тестирование проводится в конце каждого семестра). Комплект тестовых заданий включает:

- задания закрытого типа (альтернативного выбора);
- задания на установление соответствия и последовательности;
- задания открытого типа (дополнить, написать пропущенное слово).

Комплект тестовых заданий по дисциплине в полном объеме размещен в приложении к Рабочей программе дисциплины.

Критерии оценки тестовых заданий

Диагностический дисциплинарный тест состоит из заданий, которые проверяют уровень освоения компетенций обучающегося по данной дисциплине.

За правильный ответ тестового задания обучающийся получает 1 условный балл, за неправильный ответ – 0 баллов. По окончании тестирования, система автоматически определяет «заработанный итоговый балл» по тесту, согласно критериям оценки. Максимальная общая сумма баллов за все правильные ответы составляет – 100 баллов – для диагностического дисциплинарного тестирования. Тест успешно пройден, если обучающийся правильно ответил на 70 % тестовых заданий (61 балл).

На прохождение тестирования, включая организационный момент, обучающимся отводится не более 90 минут.

Обучающемуся предоставляется одна попытка для прохождения диагностического компьютерного тестирования.

4 Типовые материалы для промежуточной аттестации

4.1 Устный вопрос зачетного билета

Критерии оценки ответов на вопросы билета и результатов выполнения практических заданий для промежуточной аттестации

Итоговое количество баллов по результатам промежуточной аттестации с формой контроля зачет: менее 61 балла – не зачтено; более 61 балла – зачтено.

Оценка (баллы)	Критерии оценивания
«Зачтено» (более 61 балла)	- обучающийся очной формы обучения набрал по текущему контролю необходимые и достаточные баллы для выставления оценки «автоматом»;
	- обучающийся знает и воспроизводит основные положения учебного предмета, дисциплины (модуля) в соответствии с заданием, применяет их для выполнения типового задания, в котором очевиден способ решения;
	- обучающийся продемонстрировал базовые знания, умения и навыки важнейших разделов программы и содержания лекционного курса;
	- у обучающегося не имеется затруднений в использовании научно-понятийного аппарата в терминологии курса, а если затруднения имеются, то они незначительные;
	- на дополнительные вопросы преподавателя обучающийся дал правильные, или частично правильные ответы.
«не зачтено» (менее 61 балла)	- обучающийся имеет представление о содержании учебного предмета, дисциплины (модуля), но не знает основные положения (темы, раздела, закона и т.д.), к которому относится задание, не способен выполнить задание с очевидным решением, не владеет навыками анализа и синтеза научно-технических данных;
	- имеются существенные пробелы в знании основного материала по программе курса;
	- в процессе ответа на вопросы зачета, допущены принципиальные ошибки при изложении материала;
	- имеются систематические пропуски обучающегося занятий по неуважительным причинам.