

Документ подписан простой электронной подписью
 Информация о владельце:
 ФИО: Старченко Ирина Борисовна
 Должность: И.о. директора
 Дата подписания: 04.09.2026 17:47:07
 Уникальный программный ключ:
 6385544d8b4efae4418758a0e10c0b87181a40



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)
 ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
 ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
 «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
 В Г. ТАГАНРОГЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
 (ПИ (филиал) ДГТУ в г. Таганроге)**

УТВЕРЖДАЮ

Документ подписан
 с использованием
 простой электронной
 подписи для ЭИОС

Директор

А.Б. Соловьев

личная подпись

инициалы, фамилия

«_____» _____ 2023 г.

Технологическое предпринимательство

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Кафедра "Гуманитарные и социально-экономические науки"**

Учебный план v400301-155-1-23.plx
 40.03.01 Юриспруденция

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очно-заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108

Виды контроля в семестрах:

в том числе:

Зачет 3

аудиторные занятия 32

самостоятельная работа 73,8

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	3 (2.1)		Итого	
Неделя	16			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	16	16	16	16
Практические	16	16	16	16
Контроль самостоятельной работы	2	2	2	2
Иная контактная работа	0,2	0,2	0,2	0,2
Итого ауд.	32	3		
Контактная работа	34,2	3		
Сам. работа	73,8	7		
Итого	108	1		

Документ подписан простой электронной подписью
 Информация о владельце:
 ФИО: Соловьев Андрей Борисович
 Должность: Директор
 Дата подписания: 10.03.2023 11:10:50
 Уникальный программный ключ:
 9c542731014dd7196f5752b7fa57c524495323a0

ФИО

Рабочая программа составлена:

Доцент

Борисова А.А

Рецензент(ы):

Адвокат адвокатской палаты Ростовской области

Трифонова И.В.

Адвокатская палата Ростовской области
адвокатский кабинет «Фортуна» № 698

Бакало А.Г.

Рабочая программа дисциплины

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

составлена на основании учебного плана:

40.03.01 Юриспруденция

утвержденного учёным советом вуза от 02.03.2023 протокол № 7.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Протокол от 10.03.2023 г. № 9

Срок действия программы: 2023-2028 уч.г.

Зав. кафедрой Кафедра "Гуманитарные и социально-экономические науки"

Борисова Анна Анатольевна

10.03.2023 г. № 9

Заведующий выпускающей кафедры

Борисова Анна Анатольевна

Председатель НМС УГН(С)

10.03.2023 г. № 4

Алексеева Марина Владимировна

Визирование РП для исполнения в очередном учебном году

Председатель НМС УГН(С) _____

____ г. № ____

Рабочая программа по дисциплине «Технологическое предпринимательство» проанализирована и признана актуальной для исполнения в ____ - ____ учебном году.

Протокол заседания кафедры «» от ____ г. № ____

Зав. кафедрой _____

Борисова Анна Анатольевна

____ г. № ____

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1	формирование профессиональной компетентности бакалавров в области технологического предпринимательства в профессиональной сфере : получение знаний о методах, формах и инструментах предпринимательской деятельности в сфере наукоемких технологий; овладение навыками разработки новых бизнес проектов на основе инноваций в сфере наукоемких технологий
-----	---

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:		Б1.О.ДВ.05
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Изучение данного курса требует сформированных компетенций и твердых знаний, закладываемых следующими предшествующими дисциплинами:	
2.1.2	Профессиональная этика	
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Перечень последующих дисциплин (модулей) и практик, для которых освоение настоящей дисциплины необходимо как предшествующее	
2.2.2	Предпринимательское право	
2.2.3	Трудовое право	
2.2.4	Правовой режим объектов недвижимости	
2.2.5	Правовое регулирование личных неимущественных прав	

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**УК-10.1: Использует финансовые инструменты для управления личными финансами, контролирует собственные экономические и финансовые риски****Знать:**

Уровень 1	знать базовые финансовые понятия и механизмы
Уровень 2	сущность и составные элементы финансовых явлений и показателей
Уровень 3	основы поведения экономических агентов, ресурсные ограничения экономического развития, методы управления и контроля за финансами

Уметь:

Уровень 1	интерпретировать финансовые явления и процессы в соответствии с базовыми экономическими категориями
Уровень 2	анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и рассчитывать основные личные финансовые показатели
Уровень 3	оценивать информацию о перспективах экономического и технологического развития страны с целью преодоления финансовых рисков

Владеть:

Уровень 1	методами анализа экономических процессов и явлений для контроля за личными финансами
Уровень 2	методами и приемами анализа финансовых явлений и процессов с целью управления личными финансами
Уровень 3	навыками аналитического мышления для принятия обоснованных экономических решений для формирования качественных финансовых инструментов

УК-6.1: Управляет своим временем, выстраивает и реализует траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни**Знать:**

Уровень 1	инструменты тайм-менеджмента
Уровень 2	суть деятельностного подхода к исследованию собственного потенциала личностного развития
Уровень 3	принципы и инструменты тайм-менеджмента, техники управления временем

Уметь:

Уровень 1	применять инструменты тайм-менеджмента
Уровень 2	применять деятельностный подход к использованию собственного потенциала личностного развития
Уровень 3	применять инструменты деятельностного подхода к исследованию собственного потенциала личностного развития, тайм-менеджмента, техники управления временем

Владеть:

Уровень 1	навыками применения инструментов тайм-менеджмента
Уровень 2	навыками и умениями критического анализа и оценки потенциала личностного развития
Уровень 3	навыками применения инструментов деятельностного подхода к исследованию собственного потенциала

личностного развития, тайм-менеджмента, техники управления временем

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	-теоретические и методологические основы технологического предпринимательства;
3.1.2	-особенности, задачи и принципы формирования организационных структур высокотехнологичных предприятий;
3.1.3	-виды организационных форм технологического предпринимательства;
3.1.4	-формы государственной поддержки технологического предпринимательства;
3.1.5	-особенности предпринимательской деятельности в сфере наукоемких технологий;
3.1.6	-принципы, методы и критерии оценки эффективности технологических проектов.
3.2	Уметь:
3.2.1	-анализировать институциональную среду технологического предпринимательства для реализации конкретных бизнес-проектов в будущей профессиональной деятельности магистрантов;
3.2.2	-выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций технологических предпринимательских проектов;
3.2.3	-планировать и организовывать работу малых проектно-внедренческих групп для реализации технологических проектов.
3.2.4	
3.3	Владеть:
3.3.1	-методами выработки оптимальных управленческих решений при разработке предпринимательских проектов;
3.3.2	-методами планирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов технологических предпринимательских проектов;
3.3.3	-навыками самостоятельной работы со специализированной литературой на русском и английском языках и навыками подготовки презентации результатов; исследований в сфере технологического предпринимательства.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Интер акт.	Примечание
	Раздел 1. Технологическое предпринимательство: понятие, сущность, функции						
1.1	Теоретические подходы к исследованию технологического предпринимательства /Лек/	3	4	УК-10.1 УК-6.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
1.2	Особенности функционирования технологического предпринимательства /Лек/	3	6	УК-10.1 УК-6.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
1.3	Теоретические подходы к исследованию технологического предпринимательства /Пр/	3	4	УК-10.1 УК-6.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э6	0	
1.4	Особенности функционирования технологического предпринимательства /Пр/	3	2	УК-10.1 УК-6.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э6	0	
1.5	Подготовка к аудиторным занятиям по теме (изучение литературы, конспектов, написание докладов и подготовка презентаций, выполнение практических заданий). /Ср/	3	32	УК-10.1 УК-6.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э6	0	
	Раздел 2. Направления развития технологического предпринимательства						

2.1	Анализ состояния технологического предпринимательства в России и за рубежом /Лек/	3	2	УК-10.1 УК-6.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.2	Методы государственного регулирования технологического предпринимательства /Лек/	3	2	УК-10.1 УК-6.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э6	0	
2.3	Прогнозы развития технологического предпринимательства в современной российской экономике /Лек/	3	2	УК-10.1 УК-6.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э6	0	
2.4	Анализ состояния технологического предпринимательства в России и за рубежом /Пр/	3	2	УК-10.1 УК-6.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э6	0	
2.5	Методы государственного регулирования технологического предпринимательства /Пр/	3	4	УК-10.1 УК-6.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э6	0	
2.6	Прогнозы развития технологического предпринимательства в современной российской экономике /Пр/	3	4	УК-10.1 УК-6.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э6	0	
2.7	Подготовка к аудиторным занятиям по теме (изучение литературы, конспектов, написание докладов и подготовка презентаций, выполнение практических заданий). /Ср/	3	41,8	УК-10.1 УК-6.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э6	0	
	Раздел 3. Промежуточный контроль по дисциплине						
3.1	Проведение зачета по дисциплине /ИКР/	3	0,2	УК-10.1 УК-6.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА)

для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы и задания прилагаются

5.2. Темы письменных работ

Темы письменных работ прилагаются

5.3. Оценочные материалы (оценочные средства)

Комплект оценочных материалов по дисциплине прилагается.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Комплект тестовых заданий

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л1.1	Яковлев Б. И., Яковлев В. Б.	Организация производства и предпринимательство в АПК: Учебник https://www.iprbookshop.ru/103114.html?replacement=1	Санкт-Петербург: Квадро, 2021	ЭБС
Л1.2	Ларионов И. К.	Предпринимательство: Учебник https://e.lanbook.com/book/277463	Издательство "Дашков и К", 2022	ЭБС
Л1.3	Ледяева Н. Я.	Внутрифирменное предпринимательство. Венчурное финансирование: учебное пособие https://e.lanbook.com/book/165889	"Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М. Ф. Решетнёва", 2020	ЭБС

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л2.1	Конина Н. Ю., Ноздрева Р. Б., Буренин В. А.	Современные проблемы менеджмента, маркетинга и предпринимательства: монография https://e.lanbook.com/book/294053	Московский государственный институт международных отношений университет Министерства иностранных дел Российской Федерации, 2018	ЭБС
Л2.2	Лаврова А. П.	Экономика и предпринимательство: учебное пособие https://e.lanbook.com/book/258560	Санкт-Петербургский государственный аграрный университет, 2022	ЭБС

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л3.1	Сапожникова, А.Г.	Руководство для преподавателей по организации и планированию различных видов занятий и самостоятельной работы обучающихся Донского государственного технического университета : методические указания https://ntb.donstu.ru/content/rukovodstvo-dlya-prepodavateley-po-organizacii-i-planirovaniyu	Ростов-на-Дону, ДГТУ, 2022	ЭБС

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Журнал "Экономика и предпринимательство" - http://www.intereconom.com , http://www.intereconom.com
Э2	Издательство "Креативная экономика" - https://creativeconomy.ru , https://creativeconomy.ru
Э3	Федеральный портал малого и среднего предпринимательства - http://smb.gov.ru , http://smb.gov.ru
Э4	Федеральный портал по научной и инновационной деятельности - http://www.sci-innov.ru , http://www.sci-innov.ru
Э5	Портал электронного обучения ДГТУ – http://skif.donstu.ru/ , http://skif.donstu.ru/
Э6	Научная электронная библиотека E-Library – https://elibrary.ru , https://elibrary.ru

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Справочная правовая система (СПС) КонсультантПлюс
6.3.1.2	Mozilla Firefox
6.3.1.3	МойОфис Образование

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	http://www.consultant.ru/ - СПС "Консультант Плюс"
6.3.2.2	http://e.lanbook.com - ЭБС «Лань»
6.3.2.3	http://www.biblioclub.ru - ЭБС «Университетская библиотека online»
6.3.2.4	www.znaniy.com - ЭБС «ZNANIUM.COM»
6.3.2.5	http://ntb.donstu.ru/ - Электронно-библиотечная система НТБ ДГТУ
6.3.2.6	http://elibrary.ru/ - Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех занятий по дисциплине, предусмотренных учебным планом и содержанием РПД. Помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения согласно требованиям ФГОС, в т.ч.:

7.1	Учебная аудитория
7.2	для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата.
7.3	☐ Технические средства обучения (проектор, ноутбук, экран)

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В значительной степени добиться упорядочения знаний по дисциплине позволит последовательное изучение рекомендуемых специальных источников.

В процессе самостоятельной работы, при подготовке к аудиторным занятиям, к промежуточной аттестации, а также при написании эссе, подготовке научных докладов необходимо целесообразно использовать все источники.

Лекция – это форма учебной деятельности, при которой специально организуемый и управляемый процесс обучения направляется на повышение активности познавательных интересов студентов, развитие обучающихся.

При преподавании дисциплины используются следующие типы лекционных занятий:

- лекции - дискуссии (проводятся в диалоговой форме, дают возможность развивать профессиональные компетенции путем проведения совместного анализа – преподаватель, студент - пробелов и противоречий актов административного законодательства, сложившейся судебной практики; поиска путей их разрешения);
- лекции – визуализации (используются мультимедийные средства как дополнительные носители правовой информации; данный вид аудиторных занятий предполагает также привлечение студентов к созданию визуальных материалов, что позволяет формировать соответствующие навыки и умения, воспитывает личностное отношение к содержанию обучения).

При подготовке к лекционным занятиям рекомендуется, прежде всего, ознакомиться с рабочей программой учебной дисциплины, изучить нормативно-правовые источники. В ходе лекции целесообразно конспектировать определения новых административно-правовых категорий, обращать внимание на поставленные преподавателем проблемы, выводы, различные научные подходы. Желательно в рабочих тетрадях оставлять поля для последующей самостоятельной работы.

Практические занятия нацелены на формирование и развитие профессиональных компетенций студентов в рамках изучения дисциплины.

По дисциплине используются следующие формы оценки компетенций:

1. Собеседование
2. Тестирование
3. Доклад
4. Контрольные вопросы

Собеседование представляет собой средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.

Тестирование представляет собой систему стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

Для решения тестовых заданий необходимо предварительно изучить нормативную и специальную литературу по рассматриваемой теме.

Для успешного прохождения тестовых заданий необходимо внимательно прочитать каждый вопрос и проанализировать предлагаемые ответы. Правильно выполнить задание можно не только при условии знания конкретного материала, но и благодаря способности рассуждать, отвергать неверные варианты ответа. При выполнении заданий студентам необходимо отметить правильный(ные) ответ(ы).

Доклад - средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Контрольные вопросы - средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу