

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Старченко Ирина Борисовна
Должность: И.о. директора
Дата подписания: 07.09.2026 00:06:30
Уникальный программный ключ:
6385544d8b4efae4418758a0e10c0ac973f45ab0



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
В Г. ТАГАНРОГЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПИ (филиал) ДГТУ в г. Таганроге

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

для проведения текущей и промежуточной аттестации

по дисциплине Административное судопроизводство

наименование

для обучающихся по основной профессиональной образовательной программе

40.03.01 Юриспруденция

код наименование

Гражданско-правовой

профиль образовательной программы

2023

Лист согласования

Оценочные материалы (оценочные средства) по дисциплине
«Административное судопроизводство».

Рассмотрены и одобрены на заседании кафедры «Гуманитарные и
социально-экономические науки» протокол № 9 от «10» марта 2023 г

Разработчик (и)

Доцент, канд. юр. наук, _____ Ю.А. Сердюкова

Доцент, канд. полит. наук _____ О.В. Мухина

«___» _____ 20__ г.

Зав. кафедрой _____ А.А. Борисова

подпись

«___» _____ 20__ г.

Рассмотрены и одобрены на заседании научно-методического совета по
УГН (С) 40.00.00 «Юриспруденция» _____ М.В. Алексеева
протокол № 4 от «10» марта 2023 г

1. Паспорт компетенций, формируемых в результате освоения дисциплины (модуля), практики

ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности.
ОПК-2.11. Применяет административно-процессуальные нормы в сфере судебного контроля за законностью и обоснованностью осуществления публичных полномочий, а также защиты нарушенных или оспариваемых прав, свобод и законных интересов граждан и организаций в сфере административных правоотношений
Уровень освоения индикатора компетенции ОПК-2.11.1 Знает виды и правовое содержание самостоятельных производств и административных процедур, входящих в состав административного процесса; особенности административно-процессуального законодательства при оказании публичной услуги или разрешении административно-правового спора
Уровень освоения индикатора компетенции ОПК-2.11.2 Умеет представлять квалифицированные юридические заключения и консультации в сфере административно-процессуального регулирования
Уровень освоения индикатора компетенции ОПК-2.11.3 Владеет навыками разрешения правовых проблем и коллизий при реализации норм административно-процессуального права, и анализа правоприменительной и правоохранительной практики в административно-процессуальной сфере

Таблица 1.1. Формирование компетенций в процессе изучения дисциплины

«Административное судопроизводство»

Уровень освоения	Планируемые результаты обучения (показатели достижения результата обучения, которые обучающийся может продемонстрировать)	Вид учебных занятий, работы, формы и методы обучения, способствующ. формированию и развитию компетенции	Контролируемые разделы и темы дисциплины	Оценочные материалы (оценочные средства), используемые для оценки уровня сформированности компетенции	Критерии оценивания компетенций
ОПК-2.11.1	Знает виды и правовое содержание самостоятельных производств и административных процедур, входящих в состав административного процесса;	Лекционные занятия; Групповые консультации; Самостоятельная работа студентов	1.1 – 2.3	Комплект тестовых заданий	Ответы на вопросы для промежуточной аттестации выполнение заданий для практических работ,

Уровень освоения	Планируемые результаты обучения (показатели достижения результата обучения, которые обучающийся может продемонстрировать)	Вид учебных занятий, работы, формы и методы обучения, способствующ. формированию и развитию компетенции	Контролируемые разделы и темы дисциплины	Оценочные материалы (оценочные средства), используемые для оценки уровня сформированности компетенции	Критерии оценивания компетенций
	особенности административно-процессуального законодательства при оказании публичной услуги или разрешении административно-правового спора				выполнение тестовых заданий
ОПК 2.11.2	Умеет представлять квалифицированные юридические заключения и консультации в сфере административно-процессуального регулирования	Лекционные занятия; Практические занятия; Групповые консультации; Самостоятельная работа студентов	2.4 – 2.6	Комплект тестовых заданий	
ОПК-2.11.3	Владеет навыками разрешения правовых проблем и коллизий при реализации норм административно-процессуального права, и анализа правоприменительной и правоохранительной практики в административно-процессуальной сфере	Практические занятия; Работа в малых группах; Решение ситуационных задач; Групповые консультации	3.1 – 3.2	Комплект тестовых заданий	

2. Показатели и критерии оценивания уровня сформированности компетенции и уровня освоения дисциплины в целом

Оценивание результатов обучения по дисциплине «Административное судопроизводство» осуществляется в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся.

По дисциплине предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль (осуществление контроля всех видов аудиторной и внеаудиторной деятельности обучающегося с целью получения первичной информации о ходе усвоения отдельных элементов содержания дисциплины); диагностическое дисциплинарное тестирование, промежуточная аттестация (оценивается уровень и качество подготовки по дисциплине в целом).

Текущий контроль служит для оценки объёма и уровня усвоения обучающимся учебного материала одного или нескольких разделов дисциплины в соответствии с её рабочей программой и определяется результатами текущего контроля знаний обучающихся. Текущий контроль успеваемости предусматривает оценивание хода освоения дисциплины: теоретических основ и практической части.

Текущий контроль для обучающихся очной формы обучения осуществляется 3 раза в семестр и предполагает начисление баллов за выполнение различных видов работ. Результаты текущего контроля подводятся по соответствующей шкале (таблица 2.1).

При обучении по заочной форме обучения выполнение всех форм работ, предусмотренных учебным планом и рабочей программой в течении семестра, является допуском к промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме *зачета*. В таблицах 2.1, приведено весовое распределение баллов.

Таблица 2.1. Распределение баллов по дисциплине

Вид учебных работ по дисциплине	Количество баллов		
	<i>1 контр. точка (тематический блок)</i>	<i>2 контр. точка (тематический блок)</i>	<i>3 контр. точка (диагностическое тестирование)</i>
<i>Текущий контроль (100 баллов)</i>			
Вес контрольной точки (тематического блока)	$V_1=0,3$	$V_2=0,5$	$V_3=0,2$
Посещение занятий, активная работа на занятиях	5	5	-
Выполнение заданий по дисциплине	25	25	-
Выполнение практических работ	50	50	-
Устные ответы на практических занятиях	10	10	-
Выполнение письменных заданий (эссе)	10	10	-
Решение тестовых заданий	-	-	100
....			
Итого количество баллов за контрольную точку (тематический блок)	$X_1=100$	$X_2=100$	$X_3=100$

Контрольная точка=сумма баллов за контрольную точку×вес контрольной точки ($КТ_n=X_n \times V_n$) $\sum КТ_i = \max 100$баллов	
<i>Промежуточная аттестация(100 баллов)</i>	
По дисциплине проводится промежуточная аттестация в форме <i>зачета</i> . Зачетный билет по дисциплине включает в себя 2 вопроса. Максимальное количество баллов за зачет 100 баллов. При ответе обучающийся может получить максимальное количество баллов: за первый вопрос – 50 баллов, за второй вопрос –50 баллов.	

3 Контрольные задания для оценки качества образования обучающихся, характеризующего этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

3.1 Тестовые задания

Для оценки качества образования при завершении изучения обучающихся по учебному предмету, дисциплине (модулю) в качестве диагностической работы *перед началом промежуточной аттестации* в обязательном порядке проводится диагностическое дисциплинарное тестирование (в случае если дисциплина реализуется в течение нескольких семестров, как правило, диагностическое дисциплинарное тестирование проводится в конце каждого семестра). Комплект тестовых заданий включает:

- задания закрытого типа (альтернативного выбора);
- задания на установление соответствия и последовательности;
- задания открытого типа (дополнить, написать пропущенное слово).

Комплект тестовых заданий по дисциплине размещен в приложении к Рабочей программе дисциплины.

Критерии оценки тестовых заданий

Диагностический дисциплинарный тест состоит из 75-85 заданий, которые проверяют уровень освоения компетенций обучающегося по данной дисциплине.

При тестировании каждому обучающемуся предлагается 30 тестовых заданий, включая 10 заданий открытого и закрытого типов, 10 заданий на установление соответствия. За правильный ответ тестового задания обучающийся получает 1 условный балл, за неправильный ответ – 0 баллов. По окончании тестирования, система автоматически определяет «заработанный итоговый балл» по тесту, согласно критериям оценки

Максимальная общая сумма баллов за все правильные ответы составляет – 100 баллов – для диагностического дисциплинарного тестирования.

Тест успешно пройден, если обучающийся правильно ответил на 70 % тестовых заданий (61 балл).

На прохождение тестирования, включая организационный момент, обучающимся отводится не более 90 минут.

Обучающемуся предоставляется одна попытка для прохождения диагностического компьютерного тестирования.

4 Типовые материалы для промежуточной аттестации

4.1 Устный вопрос зачетного билета

Итоговое количество баллов по результатам промежуточной аттестации с формой контроля *зачет*: менее 61 балла – не зачтено; более 61 балла – зачтено.

Оценка (баллы)	Критерии оценивания
«Зачтено» (более 61 балла)	- обучающийся очной формы обучения набрал по текущему контролю необходимые и достаточные баллы для выставления оценки «автоматом»;
	- обучающийся знает и воспроизводит основные положения учебного предмета, дисциплины (модуля) в соответствии с заданием, применяет их для выполнения типового задания, в котором очевиден способ решения;
	- обучающийся продемонстрировал базовые знания, умения и навыки важнейших разделов программы и содержания лекционного курса;
	- у обучающегося не имеется затруднений в использовании научно-понятийного аппарата в терминологии курса, а если затруднения имеются, то они незначительные;
	- на дополнительные вопросы преподавателя обучающийся дал правильные, или частично правильные ответы.
«не зачтено» (менее 61 балла)	- обучающийся имеет представление о содержании учебного предмета, дисциплины (модуля), но не знает основные положения (темы, раздела, закона и т.д.), к которому относится задание, не способен выполнить задание с очевидным решением, не владеет навыками анализа и синтеза научно-технических данных;
	- имеются существенные пробелы в знании основного материала по программе курса;
	- в процессе ответа на вопросы зачета, допущены принципиальные ошибки при изложении материала;
	- имеются систематические пропуски обучающегося занятий по неуважительным причинам.