



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
В Г. ТАГАНРОГЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПИ (филиал) ДГТУ в г. Таганроге**

ПРАВИЛА ПРОЖИВАНИЯ

ОД

Система менеджмента качества



Т.А. Бедная

И.о. директора 2020 г.

**Правила
проживания в общежитии ПИ (филиала) ДГТУ в г. Таганроге**

Таганрог
2020

СМК ДГТУ	Правила проживания в общежитии ПИ (филиала) ДГТУ в г. Таганроге	Редакция 2 стр.2 из 20
----------	--	---------------------------

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
В Г. ТАГАНРОГЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПИ (филиал) ДГТУ в г. Таганроге

Правила проживания в общежитии ПИ (филиала) ДГТУ в г. Таганроге

РАЗРАБОТАНО

Заместитель директора по ВР

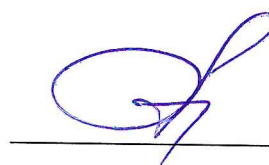
«24» августа 2020 г.

 Г.М. Морозова

СОГЛАСОВАНО

Декан факультета ВО

«25» августа 2020 г.

 И.В. Капц

Заведующий отделением

«24» августа 2020 г.

 Л.А. Архипенко

И.о. начальника АПО

«25» августа 2020 г.

 М.С. Иваненко

Начальник ХО

«25» августа 2020 г.

 С.А. Гелисханов

Председатель студсовета

«25» августа 2020 г.

 А.Г. Михайлов

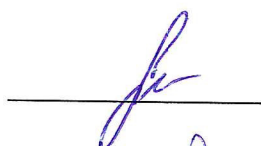
Председатель ППОО

«25» августа 2020 г.

 А.Н. Карлина

Председатель совета родителей

«25» августа 2020 г.

 В.Г. Толмачева

Архивариус

«25» августа 2020 г.

 Н.В. Портнягина

СМК ДГТУ	Правила проживания в общежитии ПИ (филиала) ДГТУ в г. Таганроге	Редакция 2 стр.3 из 20
----------	--	---------------------------

Содержание

1. Общие положения
 2. Управление общежитием института
 3. Порядок расселения (размещения) и выселения из общежития
 4. Порядок входа (выхода) в общежитие
 5. Права и обязанности проживающих в общежитии
 6. Обязанности администрации института
 7. Оплата за проживание в студенческом общежитии
 8. Поощрения и взыскания
- Приложение А
Приложение Б
Приложение В
Приложение Г
Приложение Д
Лист регистрации изменений
Лист ознакомления

СМК ДГТУ	Правила проживания в общежитии ПИ (филиала) ДГТУ в г. Таганроге	Редакция 2 стр.4 из 20
----------	--	---------------------------

1. Общие положения

1.1 Настоящие Правила разработаны в соответствии с действующим жилищным законодательством Российской Федерации, законодательством в сфере образования, Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донской государственной технической университет», Правилами внутреннего распорядка обучающихся Донского государственного технического университета, Правилами проживания в общежитиях университета, Положением о Политехническом институте (филиале) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донской государственной технической университет» в г. Таганроге Ростовской области (далее - ПИ (филиал) ДГТУ в г. Таганроге, Институт, филиал) и иными локальными актами Университета и Института.

1.2 Правила проживания в общежитии являются организационным документом Института, выполнение которого обязательно для всех проживающих.

1.3 Общежитие Института предназначено для временного проживания и размещения:

- на период очного обучения иногородних обучающихся по программам среднего профессионального образования, бакалавриата;
- иностранных граждан, принятых на очную форму обучения, по межгосударственным договорам или на компенсационной основе (размещаются в общежитии на общих основаниях с обучающимися из числа Российских граждан).

При условии обеспеченности местами в общежитии перечисленных выше категорий обучающихся, по согласованию с первичной профсоюзной организацией обучающихся (далее - ППОО) и студсоветом Института, администрация вправе принять решение о размещении в студенческом общежитии иных категорий обучающихся, работников вуза.

1.4 В общежитии, в соответствии с технической возможностью, строительными нормами и правилами, могут быть организованы комнаты для самостоятельных занятий, психологической разгрузки, досуга, интернет-комнаты, изоляторы, помещения для бытового обслуживания и общественного питания, душевые, умывальные комнаты, постирочные и т.д.

1.5 Термины, используемые в настоящих Правилах:

1.5.1 **администрация Института** – директор, заместители директора Института;

СМК ДГТУ	Правила проживания в общежитии ПИ (филиала) ДГТУ в г. Таганроге	Редакция 2 стр.5 из 20
----------	--	---------------------------

1.5.2 **административная комиссия** – постоянно действующий коллегиальный орган, принимающий участие в жизнедеятельности общежития, в состав которого входят представители администрации, ППОО, Студсовета Института;

1.5.3 **администрация общежития** – комендант, воспитатель;

1.5.4 **комнаты повышенной комфортности** – комнаты квартирного типа с частичными удобствами (жилая комната, ванная, санузел);

1.5.5 **места общего пользования в общежитии** – кухня, коридор, лестничный марш, комнаты для самостоятельных занятий, досуга, изоляторы, помещения для бытового обслуживания и общественного питания, душевые/ванны, умывальные, туалетные комнаты, постирочные и т. п.;

1.5.6 **нуждаемость** – заявленная потребность обучающегося, иных категорий физических лиц во временном проживании в общежитии;

1.5.7 **иностранец** - лицо, проживающее за пределами города Таганрога на удаленности не менее 50 км и прибывший на обучение в ПИ (филиал) ДГТУ в г. Таганроге;

1.5.8 **жилое помещение (комната)** - изолированное помещение в здании, пригодном для временного проживания, и отвечающее установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства РФ.

Жилые помещения в общежитии укомплектовываются мебелью и другими необходимыми для проживания обучающихся предметами;

1.5.9 **наниматель** – лицо, заключившее договор найма жилого помещения в общежитии Института (либо несовершеннолетнее лицо, в отношении которого заключен Договор), приобретающее право пользования им на определенный срок за плату и в соответствии с установленными в договоре правилами, условиями;

1.5.10 **договор найма жилого помещения** в общежитии (далее – Договор) – двухстороннее соглашение, по которому одна сторона – легализованный правообладатель жилого помещения (Институт), обязуется предоставить за плату другой стороне (наниматель) место в жилом помещении во временное пользование для проживания в нем;

1.5.11 **посетитель (гость)** – физическое лицо, приглашенное в общежитие по заявлению нанимателя, за действия которого наниматель несет ответственность в соответствии с локальными нормативными актами Университета и Института;

СМК ДГТУ	Правила проживания в общежитии ПИ (филиала) ДГТУ в г. Таганроге	Редакция 2 стр.6 из 20
----------	--	---------------------------

1.5.12 **техника безопасности** - система организационных и технических мероприятий и средств, предотвращающих негативное воздействие на нанимателей;

1.5.13 **техника пожарной безопасности** – система организационных и технических мероприятий, призванных обеспечить защиту личности, имущества, общества и государства от пожаров;

1.5.14 **электронагревательные приборы** - устройство, в котором энергия электрического тока превращается в тепловую энергию (приборы для приготовления и подогрева пищевых продуктов, приборы для нагрева воды, приборы для обогрева помещений, приборы для обогрева тела человека, электронагревательный инструмент и т. д.). Для применения настоящего пункта с целью обеспечения безопасности жизни и здоровья проживающих в общежитиях к также относятся устройства с иными видами нагрева (с использованием газа, жидкого или твердого топлива);

1.5.15 **староста комнаты** – ответственный наниматель в комнате общежития, выполняющий организационные функции;

1.5.16 **староста этажа** — ответственный наниматель на этаже общежития, выполняющий организационные функции;

1.5.17 **Первичная профсоюзная организация обучающихся** – добровольное объединение членов Профсоюза обучающихся в ПИ (филиале) ДГТУ в г. Таганроге , являющееся полноправным и законным представителем интересов коллектива обучающихся Института;

1.5.18 **Студенческий совет института/общежития** - студенческое самоуправление, которое представляет собой одну из форм инициативной, самостоятельной, организационной общественной деятельности обучающихся в целях реализации стратегической программы развития университета, корпоративной культуры, миссии и целей в области качества.

2 Управление общежитием Института

Органы управления общежитием подразделяются на административные и общественные.

2.1 Административные органы управления:

2.1.1 Общее руководство в работе по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организации бытового

СМК ДГТУ	Правила проживания в общежитии ПИ (филиала) ДГТУ в г. Таганроге	Редакция 2 стр.7 из 20
----------	--	---------------------------

обслуживания проживающих в общежитии возлагается на начальника хозяйственного отдела Института.

2.1.2 Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией общежития Института, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется комендантом Института.

2.1.3 Текущая деятельность общежития осуществляется воспитателем.

2.2 Общественные органы управления (органы самоуправления):

2.2.1 Для представления интересов обучающихся из числа нанимателей, проживающих в общежитии, создается общественная организация обучающихся - студенческий совет общежития (далее - совет общежития), осуществляющий свою деятельность в соответствии с законодательством об общественных организациях (объединениях).

Совет общежития предлагает кандидатуры старост и координирует деятельность старост этажей, комнат, организует работу по привлечению в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в студенческом общежитии (уборка и ремонт жилых комнат, мелкий ремонт мебели) и на прилегающей территории, помогает администрации общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение с ними культурно-массовой работы.

С советом общежития должны согласовываться следующие вопросы:

- переселение проживающих из одного жилого помещения общежития в другое по инициативе администрации;
- меры поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемые к проживающим;
- план проведения внеучебных мероприятий в общежитии;
- предложения морального и материального поощрения членов совета общежития за успешную работу.

2.2.2 В каждой жилой комнате студенческого общежития избирается староста.

Староста в своей работе руководствуется Правилами внутреннего распорядка обучающихся, Правилами проживания в общежитиях университета и настоящими Правилами, а также решениями совета общежития.

Староста комнаты:

- следит за бережным отношением нанимателей к имуществу общежития, за содержанием жилого помещения в чистоте и порядке, составляет график дежурств жилого помещения;

СМК ДГТУ	Правила проживания в общежитии ПИ (филиала) ДГТУ в г. Таганроге	Редакция 2 стр.8 из 20
----------	--	---------------------------

- ставит в известность коменданта или иное уполномоченное лицо о самостоятельном выселении или переселении нанимателя из жилого помещения;
- осуществляет контроль исполнения нанимателями правил пожарной безопасности, организует эвакуацию нанимателей из жилых помещений;
- ходатайствует перед администрацией общежития о поощрении обучающихся, проживающих в жилых помещениях;
- оказывает помощь коменданту общежития, воспитателю или иному уполномоченному лицу в соблюдении Правил внутреннего распорядка обучающихся, Правил проживания в общежитиях университета и настоящих Правил.

2.2.3. На каждом этаже в общежитии избирается староста. Староста этажа в своей работе руководствуется Правилами внутреннего распорядка обучающихся университета и настоящими Правилами, а также решениями студсовета общежития.

Староста этажа:

- следит за бережным отношением нанимателей к имуществу общежития, за содержанием этажа в чистоте и порядке, составляет график дежурств на этаже;
- организует работу старост комнат;
- осуществляет контроль выполнения нанимателями правил пожарной безопасности и организует помощь коменданту общежития или иному уполномоченному лицу в эвакуации нанимателей на этаже;
- ходатайствует перед администрацией общежития о поощрении обучающихся, проживающих на этаже;
- информирует администрацию общежития о выявленных нарушениях;
- оказывает помощь коменданту общежития, воспитателю или иному уполномоченному лицу в соблюдении Правил внутреннего распорядка обучающихся, Правил проживания в общежитиях университета и настоящих Правил.

2.3 Общественная организация - ППОО принимает участие в решении вопросов распределения мест, заселения, расселения, выселения, привлечения к дисциплинарной ответственности и поощрения.

3 Порядок расселения (размещения) и выселения из общежития

3.1 Размещение обучающихся в общежитии производится с учетом применения установленных санитарных норм, технической возможности и в соответствии с настоящими Правилами.

СМК ДГТУ	Правила проживания в общежитии ПИ (филиала) ДГТУ в г. Таганроге	Редакция 2 стр.9 из 20
----------	--	---------------------------

Распределение мест в студенческом общежитии и порядок заселения в студенческое общежитие регулируется распорядительным актом директора Института по результатам заседания административной комиссии, издаваемым с учетом мнения ППОО, студсовета.

3.2 Список претендентов к размещению в общежитии формируется административной комиссией на основании поданных заявлений.

Для поступающих заявления подаются через приемную комиссию одновременно с подачей заявления о поступлении в Институт; проходят рассмотрение административной комиссией на предмет отбора претендентов на размещение в общежитии Института, после чего оформляется Договор найма жилого помещения в трех экземплярах. Один экземпляр хранится у проживающего, другой у воспитателя, третий в Финансово-экономическом отделе.

3.3 К заявлению претендентов при заключении Договора прилагаются:

- справка с места учебы;
- оригинал паспорта, ксерокопия листов паспорта: разворота с фотографией и со штампом о регистрации по месту проживания (для иностранных обучающихся - паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина);
- 4 фотографий 3*4;
- удостоверение о прохождении инструктажа по правилам безопасного пользования газом в быту (Горгаз г. Таганрога);
- медицинская справка о состоянии здоровья (форма 086/у);
- иные документы, удостоверяющие льготные права претендентов.

Решение административной комиссии с рекомендациями о заключении (отказе в заключении) Договора и выдаче направления на проживание оформляется протоколом. Документы – основания для принятия решения административной комиссии и протоколы в течение одного года хранятся у воспитателя.

При заселении в общежитие студенты должны быть ознакомлены с настоящими Правилами и пройти инструктаж по технике безопасности.

3.4 При выработке мнения о размещении в общежитии Института административной комиссией учитываются следующие критерии:

Жилое помещение в общежитии предоставляется в первоочередном порядке следующим обучающимся:

3.4.1 детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

СМК ДГТУ	Правила проживания в общежитии ПИ (филиала) ДГТУ в г. Таганроге	Редакция 2 стр.10 из 20
----------	--	----------------------------

3.4.2 лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя;

3.4.3 детям-инвалидам, инвалидам I и II групп, инвалидам с детства;

3.4.4 лицам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;

3.4.5 инвалидам вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранам боевых действий;

3.4.6 лицам, из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 г. N 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

3.4.7 лицам, получающим государственную социальную помощь.

Очередность устанавливается по мере поступления заявлений с учетом статуса студентов, установленных настоящими Правилами.

Вселение и размещение обучающихся в общежитии Института осуществляется комендантом общежития или иным уполномоченным лицом на основании Договора найма жилого помещения в общежитии ПИ (филиала) ДГТУ в г. Таганроге, при условии подтверждения оплаты, справки о состоянии здоровья, удостоверения о прохождении инструктажа по правилам безопасного пользования газом в быту, фото, направления на вселение.

Основанием для заключения Договора является:

- наличие свободного жилого фонда;
- удостоверенная принадлежность претендента к ПИ (филиалу) ДГТУ в г. Таганроге;
- нуждаемость претендента в заселении в специализированном жилом фонде Института;
- решение административной комиссии (включение в список претендентов).

Сроки и периоды оформления Договора, не регламентированные настоящими Правилами, устанавливаются приказом ректора или решениями административной комиссии. Процедура уточнения условий проживания второго и последующих курсов проходит ежегодно в течение сентября месяца (при сверке расчетов за пользование жилым помещением (платы за наем), коммунальные услуги, а также предоставления медицинской справки и т. п.).

СМК ДГТУ	Правила проживания в общежитии ПИ (филиала) ДГТУ в г. Таганроге	Редакция 2 стр.11 из 20
----------	--	----------------------------

3.2 Нуждаемость и заинтересованность обучающихся в жилье, как ранее вселенных в общежитие, так и вселяющихся впервые подтверждается путем подачи заявления и документов-оснований.

Заявления на размещение в общежитии Института подаются через:

- приемную комиссию, поступивших в ПИ (филиал) ДГТУ в г. Таганроге и претендующих на вселение – до 15 августа текущего года;
- воспитателя, для ранее вселенных и нуждающихся в жилье – ежегодно, до 10 июня текущего года. Документы принимаются при наличии (высвобождении) свободных мест с учетом успеваемости подавшего заявление.

Необоснованное уклонение нанимателя от подтверждения нуждаемости и подачи заявления в срок до 10 июня текущего года - рассматривается в качестве отсутствия нуждаемости и одностороннего отказа от исполнения Договора, которое влечет прекращение его действия в порядке, установленном настоящими Правилами.

На основании поступивших заявлений административная комиссия принимает решение об обоснованности заявления и нуждаемости обучающегося в дальнейшем размещении в общежитии Института.

При рассмотрении административной комиссией списков на проживание и оснований дальнейшего размещения в отношении ранее вселенных в общежитие при прочих равных условиях критериями приоритетного рассмотрения пользуются обучающиеся с учетом:

- успеваемости;
- отсутствия дисциплинарных взысканий;
- активного участия в общественной жизни Института;
- активного участия в работах по благоустройству общежития и территории;
- надлежащего исполнения условий Договора.

3.3 Как правило, жилая комната, указанная при заключении Договора, закрепляется за проживающими на весь период обучения в Институте.

В случае аварийной ситуации в общежитии переселение проживающих происходит в оперативном порядке на основании решения администрации.

Расселение, переселение проживающего из одной комнаты в другую возможно по совместному решению воспитателя и совета общежития.

3.4 Регистрация проживающих в студенческом общежитии осуществляется в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством Российской Федерации. Содействие в организации и

СМК ДГТУ	Правила проживания в общежитии ПИ (филиала) ДГТУ в г. Таганроге	Редакция 2 стр.12 из 20
----------	--	----------------------------

оформлении регистрационного учета российских и иностранных граждан осуществляется воспитателем.

3.5 Срок проживания в общежитии определяется сроком действия Договора.

3.6 При отчислении из ПИ (филиала) ДГТУ в г. Таганроге, при расторжении и прекращении срока действия Договора, наниматели в течение трех дней с момента издания приказа сдают в надлежащем состоянии закрепленное помещение и инвентарь коменданту под подпись и освобождают общежитие.

3.7 При уходе обучающегося в академический отпуск, действие Договора приостанавливается на срок отпуска и возобновляется после издания приказа о выходе из академического отпуска; в случае нахождения обучающегося в академическом отпуске по состоянию здоровья и прохождения стационарного или амбулаторного лечения в городе Таганроге (удостоверенного документально) – действие Договора продолжается на общих основаниях.

3.8 В период каникул студенты обязаны покинуть общежитие. На период каникул остаются только студенты, проживающие в общежитии постоянно до окончания пребывания в учебном заведении (сироты, студенты иностранных государств).

3.9 Нанимателю, с которым Договор был расторгнут в одностороннем порядке за нарушения Правил внутреннего распорядка института, Правил техники безопасности и пожарной безопасности, настоящих Правил, место в общежитии Института предоставляется на основании решения административной комиссии, но не ранее чем через шесть месяцев после расторжения Договора. Нанимателям, с которыми Договор расторгнут в одностороннем порядке за повторные нарушения локальных актов Института, места в общежитии не предоставляются.

4 Порядок входа (выхода) в общежитие

4.1 Проживающим в общежитии Института выдается пропуск установленного образца на право входа в общежитие. Категорически запрещается передача пропуска третьим лицам.

4.2 При входе в общежитие:

- лица, проживающие в общежитии, предъявляют пропуск;
- работники Института предъявляют документы, подтверждающие принадлежность к сотрудникам филиала;
- лица, не работающие и не обучающиеся в ПИ (филиале) ДГТУ в г. Таганроге (гости), оставляют на вахте документ, удостоверяющий личность

СМК ДГТУ	Правила проживания в общежитии ПИ (филиала) ДГТУ в г. Таганроге	Редакция 2 стр.13 из 20
----------	--	----------------------------

(паспорт, военный билет, водительское удостоверение и др.). В журнале вахтер (сторож) общежития записывает сведения о приглашенных. Гости допускаются в общежитие только в сопровождении самого проживающего с разрешения воспитателя. Ответственность за своевременный уход приглашенных и соблюдение ими настоящих Правил несет проживающий.

4.3 Приглашающий обязан согласовать время прихода гостей с соседями по комнате.

4.4 Режим работы общежития – круглосуточно.

Гостевые часы устанавливаются: ежедневно с 12.00 до 22.00; выходные и праздничные дни с 10.00 до 22.30.

С целью охраны жизни и здоровья проживающих с 23.00 до 06.00 в общежитии Института вводится режим ограниченного выхода из общежития: процедура движения проживающих в ночное время заблаговременно согласовывается с воспитателем (или иным уполномоченным лицом) и фиксируется в специализированном журнале.

В случае систематического (два и более) входа/выхода в (из) общежития в период с 00:00 до 06:00 администрация может потребовать обоснование причин.

С 23.00 до 07.00 – в общежитии устанавливается время тишины.

Покидать общежитие студентам, не достигшим 16 лет с 22-00 до 6-00 запрещается.

4.5 Внос (вынос) крупногабаритных вещей в (из) общежития разрешается только с разрешения коменданта. При проносе крупногабаритных вещей на вахте общежития происходит их осмотр и регистрация в специальном журнале.

4.6 Работник вахты вправе ограничить допуск в жилые помещения посторонних лиц в случае опасения, что их нахождение в здании может привести к нарушению порядка, прав проживающих и работников общежития.

4.7 В интересах проживающих и с целью предотвращения распространения инфекционных заболеваний и (или) во исполнение предписаний органов, обязательных для исполнения Институтом может вводиться режим исключительного допуска (карантин).

5 Права и обязанности проживающих в общежитии

5.1 Наниматели в студенческом общежитии имеют право:

- проживать в закрепленной за ними жилой комнате весь срок обучения при условии выполнения настоящих Правил и условий Договора;
- пользоваться помещениями для самостоятельных занятий, культурно-

СМК ДГТУ	Правила проживания в общежитии ПИ (филиала) ДГТУ в г. Таганроге	Редакция 2 стр.14 из 20
----------	--	----------------------------

бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;

- участвовать в формировании совета общежития и быть избранным в его состав;

- участвовать через совет, ППОО в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельных занятий, распределения средств, направляемых на улучшение социально-бытовых условий проживания;

- пользоваться электробытовой и компьютерной техникой (по заявлению) с соблюдением правил техники безопасности, правил пожарной безопасности (приложение В);

- переселяться с согласия воспитателя и совета общежития в другое жилое помещение общежития;

- во внеучебное время на общественных началах участвовать в субботниках, проведении работ по благоустройству и озеленению территории, прилегающей к общежитию Института, а также в проведении генеральных уборок жилых и нежилых помещений общежития.

5.2 Наниматели в студенческом общежитии обязаны:

- до заселения ознакомиться с Правилами проживания в общежитии Института и удостоверить ознакомление подписью;

- соблюдать Устав ДГТУ, Правила внутреннего распорядка обучающихся Донского государственного технического университета, Правила проживания в общежитиях университета, Правила проживания в общежитии ПИ (филиала) ДГТУ в г. Таганроге, Правила техники безопасности и пожарной безопасности, выполнять условия заключенного с институтом Договора;

- предоставлять в установленном порядке документы для регистрации по месту пребывания, а также для постановки на воинский учет;

- Российские граждане в течение двух рабочих дней со дня получения разрешения на вселение, а также в случае изменения персональных данных сдать необходимый пакет документов (Договор, справку с места учебы, паспорт, ксерокопию паспорта) для постановки на учет воспитателю;

- иностранные граждане с целью соблюдения требований и норм миграционного законодательства РФ обязуются в течение двух рабочих дней явиться к воспитателю для переоформления регистрации в случае нахождения вне общежития в учреждениях, требующих обязательной регистрации, (гостиницы, дома отдыха, стационарные лечебные заведения и т.п.), а также иметь при себе паспорт и (или) документ, подтверждающий действующую регистрацию, в которой

СМК ДГТУ	Правила проживания в общежитии ПИ (филиала) ДГТУ в г. Таганроге	Редакция 2 стр.15 из 20
----------	--	----------------------------

адрес места проживания иностранного гражданина на территории РФ должен совпадать с адресом, указанным в регистрации (отрывной части бланка уведомления о прибытии);

- своевременно и в установленном порядке вносить плату за проживание в общежитии, коммунальные услуги и за все виды дополнительных услуг, предоставляемых по желанию проживающего;
- в случае возникновения чрезвычайных ситуаций и во время проведения учений по эвакуации, связанных с противопожарной безопасностью и ГО и ЧС, одеться, взять документы и покинуть помещение, не закрывая его на ключ;
- пройти инструктаж по пожарной безопасности, пользованию электроприборами и газовым оборудованием (прохождение инструктажа фиксируется отметкой в журнале);
- обратиться к коменданту с просьбой о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по их вине;
- принимать гостей только в установленное настоящими Правилами время по согласованию с воспитателем;
- во время пользования вспомогательными помещениями для самостоятельных занятий, помещениями бытового назначения, соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями;
- при пользовании электробытовой и компьютерной техникой, газовыми приборами, сантехническим оборудованием, установленными в общежитии, соблюдать Правила техники безопасности и пожарной безопасности, экономно расходовать энергоресурсы;
- бережно относиться к имуществу, оборудованию и инвентарю общежития, зеленым насаждениям и не засорять прилегающую территорию;
- запасной ключ от комнаты передать и хранить у уполномоченного лица;
- при уходе из комнаты выключать свет, воду, отключать электроприборы, закрывать окна, двери;
- при убытии из общежития, а также при временном выезде на срок более трех дней, предупредить в письменном виде воспитателя и сдать комнату в надлежащем состоянии под подпись;
- содержать используемые помещения в надлежащем состоянии: уборку в своих жилых комнатах проводить ежедневно; на кухне и местах общего пользования - по установленному графику дежурств; соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования, выносить мусор, пищевые и бытовые отходы в специально отведенное для этого место, не складировать мусор в

СМК ДГТУ	Правила проживания в общежитии ПИ (филиала) ДГТУ в г. Таганроге	Редакция 2 стр.16 из 20
----------	--	----------------------------

комнате, не выбрасывать его из окон;

- не допускать установки самодельных электрических устройств, загромождения коридоров, проходов, лестничных маршей, запасных выходов;
- активно участвовать в мероприятиях по благоустройству общежития и прилегающей территории;
- возмещать причиненный (умышленно или по неосторожности) материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством РФ и Договором;
- уважительно относиться к работникам Института и общежития;
- по требованию работников общежития, предъявлять документ, удостоверяющий личность, предоставляющий право находиться в общежитии;
- не препятствовать сотрудникам администрации и органам самоуправления при проведении обхода и осмотра жилых помещений;

Плановые осмотры проводятся не более двух раз в месяц; внеплановые – по мере необходимости, при этом причина осмотра указывается в акте проверки жилых помещений;

- уполномоченным работникам Института беспрепятственно предоставлять занимаемую жилую комнату для контроля за соблюдением настоящих Правил, санитарного состояния, сохранности имущества и проведения профилактических работ. Осмотр шкафов, тумбочек, холодильников и др. проводится в присутствии хотя бы одного проживающего из осматриваемой комнаты совместно с представителями совета общежития;
- во внеучебное время участвовать в проведении работ по самообслуживанию, уборке, благоустройству мест общего пользования и озеленению территории общежития, проведении ремонта занимаемых жилых комнат, мебели и др. с учетом соблюдением правил охраны труда;
- возвращаться в общежития не позднее 23.00; несовершеннолетние – до 22.00;
- не выходить за пределы общежития после 23.00 и до 07.00 и соблюдать полную тишину;
- по окончании срока действия Договора, издания приказа об отчислении, в том числе по окончании обучения, ухода в академический отпуск – освободить закрепленное койко-место в порядке, предусмотренном настоящими Правилами.

5.3 Нанимателям в студенческом общежитии запрещается:

- курить (в т.ч. кальян, электронный кальян, использовать любые другие курительные принадлежности, в т.ч. сигареты, электронные сигареты (испарители) и электронные курительные (нагревательные) системы, курение табака

СМК ДГТУ	Правила проживания в общежитии ПИ (филиала) ДГТУ в г. Таганроге	Редакция 2 стр.17 из 20
----------	--	----------------------------

(использование табачных изделий в целях вдыхания дыма от их тления), хранить табачные изделия, кальян, курительные смеси, угли, появляться в общежитии в нетрезвом состоянии, оскорбляющем честь и достоинство проживающих, потреблять (распивать) и хранить спиртные и энергетические напитки;

- изготавливать, хранить, употреблять и продавать наркотические и психотропные вещества, запрещенные на территории РФ, а также предметы, запрещенные к обороту на территории РФ и т. д.;

- приносить, хранить и использовать на территории общежития информационные материалы экстремистской направленности, хранить и использовать в общежитии пиротехнические, взрывчатые, химически опасные вещества, любой вид огнестрельного, травматического, пневматического, газового или холодного оружия, арбалет, сигнальное (стартовое), а также массогабаритные модели (муляжи) оружия, реплики холодного оружия;

- самовольно переселяться и переносить инвентарь из одной комнаты в другую;

- выносить имущество из общежития, не принадлежащее проживающему на праве собственности;

- передавать пропуск и ключи от занимаемого жилого помещения другим лицам, несанкционированно проводить посторонних лиц в общежитие и оставлять их и оставлять их с 00:00 до 08:00 в своей комнате, в том числе нанимателей из других жилых помещений общежития;

- предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития;

- препятствовать поселению в жилую комнату других обучающихся;

- находиться в чужой комнате с 24.00 до 06.00;

- выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания обучающихся в других жилых помещениях;

- производить замену и ремонт электропроводки, включать дополнительные энергопотребляющие приборы без разрешения коменданта Института;

- снимать и изолировать датчики автоматической пожарной сигнализации;

- самовольно подключаться к компьютерным, кабельным, телефонным и иным действующим в общежитии сетям, а также их создавать;

- пользоваться электронагревательными приборами, не сертифицированными удлинителями, а также источниками открытого огня;

- высываться из окон, сидеть на подоконнике и снимать оконные рамы;

СМК ДГТУ	Правила проживания в общежитии ПИ (филиала) ДГТУ в г. Таганроге	Редакция 2 стр.18 из 20
----------	--	----------------------------

- содержать в общежитии домашних животных;
- использовать кухонные мойки и умывальные комнаты не по назначению (в том числе для купания);
- оставлять в комнате на хранение чужие вещи, а также хранить в комнате громоздкие вещи, захламляющие помещение и мешающие другим проживающим;
- производить ремонт, демонтаж установленного оборудования, перепланировку жилого помещения, демонтаж и (или) замену напольного покрытия (настил линолеума, коврового покрытия и любого другого), устанавливать дополнительные замки на входную дверь помещения, в котором они проживают, а также производить их замену без согласования с комендантом или иным уполномоченным лицом);

5.4 За нарушение настоящих Правил и неисполнение обязанностей, установленных локальными актами Института проживающие в общежитии по представлению административных или общественных органов управления общежитием приказом директора Института с учетом мнения ППОО могут привлекаться к дисциплинарной ответственности.

6 Обязанности администрации Института

В общежитии должны быть созданы необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха обучающихся, а также для организации внеучебной работы и проведения культурно-массовой, спортивной работы.

6.1 Администрация Института обязана:

6.1.1 с учетом возможной наполняемости обеспечить нуждающихся иногородних обучающихся местами в общежитии в соответствии с положениями настоящих Правил;

6.1.2 при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в общежитии Института;

6.1.3 обеспечить проведение инструктажа по технике безопасности, пожарной безопасности и др.;

6.1.4 обеспечить содержание общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;

6.1.5 заключать с проживающими Договор найма жилого помещения в общежитии ПИ (филиала) ДГТУ в г. и выполнять его условия;

6.1.6 укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем;

СМК ДГТУ	Правила проживания в общежитии ПИ (филиала) ДГТУ в г. Таганроге	Редакция 2 стр.19 из 20
----------	--	----------------------------

6.1.7 обеспечивать своевременное проведение капитального и текущего ремонта общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;

6.1.8 обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, спортивных мероприятий;

6.1.9 содействовать совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий проживания, быта и отдыха проживающих;

6.1.10 обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях общежития;

6.1.11 обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закрепленной территории;

6.1.12 обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима;

6.1.13 производить замену постельного белья не реже одного раза в 7 дней;

6.1.14 при острых инфекционных заболеваниях по рекомендации лечащего врача и при наличии свободного жилья переселять больного в изолятор.

6.1.15 уважительно относиться к нанимателям.

6.2 Администрация имеет право:

6.2.1 привлекать нанимателей к общественно значимым мероприятиям, в том числе по благоустройству общежития и прилегающей территории с соблюдением правил охраны труда, обеспечив необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ;

При наличии обстоятельств, требующих проведения незапланированных мероприятий в общежитиях Института, решения об участии в них принимаются исключительно с согласия проживающих.

6.2.2 содействовать совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий проживания, быта и отдыха нанимателей;

6.2.3 проводить осмотр комнат, в том числе оборудования, шкафов, тумбочек, холодильников др. на их соответствие техническому и санитарному состоянию в присутствии проживающих/проживающего.

СМК ДГТУ	Правила проживания в общежитии ПИ (филиала) ДГТУ в г. Таганроге	Редакция 2 стр.20 из 20
----------	--	----------------------------

При отказе Нанимателя допускать в жилое помещение администрацию общежития и (или) предъявлять имущество к осмотру, воспитатель организует комиссионный осмотр в составе не менее 3-х человек, с привлечением представителей Студсовета и/или ППОО (не менее 1-го представителя). По результатам работы комиссии составляется акт.

В целях предупреждения/пресечения правонарушения и в интересах иных проживающих и наличии оснований (авария, задымление, едкий запах, дым, шум, сообщение о нарушениях и др.) - проводить осмотр комнаты в отсутствие проживающих.

6.2.4 в интересах безопасности нанимателей, с целью предотвращения распространения инфекционных заболеваний и во исполнение предписаний органов, обязательных для исполнения, Институтом может вводиться режим ограниченного допуска (карантин);

6.2.5 расселять или переселять нанимателя в иные жилые помещения в следующих случаях:

- в целях проведения текущих ремонтных работ, дезинсекции, дератизации, дезинфекции, в каникулярное время и на период последипломного отпуска и т. п.,
- в связи с подготовкой общежития Института к новому учебному году;
- необходимости объединения свободных мест в разных комнатах с целью высвобождения жилых помещений целиком для заселения нанимателей по категориям, направлениям (специальностям);
- при возникновении конфликтной ситуации между проживающими, которая не может быть устранена с участием совета общежития, путем переговоров, убеждений или иных педагогических методов воздействия;
- иные случаи, влекущие нарушение и/или угрозу нарушения прав проживающих.

7 Оплата за проживание в студенческом общежитии

7.1 Размер платы за пользование жилым помещением (койко-местом), коммунальными услугами, бытовыми услугами в общежитии определяется совместным решением администрации, с учетом мнения ППОО и студенческого совета Института и утверждается приказом директора.

7.2 Плата за пользование жилыми помещениями и коммунальные услуги взимается с обучающихся в соответствии с условиями заключенного Договора, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Института с использованием специализированных технических средств.

СМК ДГТУ	Правила проживания в общежитии ПИ (филиала) ДГТУ в г. Таганроге	Редакция 2 стр.21 из 20
----------	--	----------------------------

7.3 Плата за пользование жилым помещением в общежитии не взимается с категорий обучающихся, льгота в отношении которых предусмотрена действующим законодательством РФ.

8 Поощрения и взыскания

8.1 За активное участие в общественной жизни общежития, улучшении условий проживания и проведение воспитательной работы проживающие могут быть поощрены:

- объявлением благодарности,
- награждением почетной грамотой.

Проект приказа о поощрении проживающего выносится на рассмотрение воспитателем на основании представления совета общежития (или иного уполномоченного лица).

8.2 К проживающим по представлению воспитателя общежития (или иного уполномоченного лица) могут быть применены меры общественного, административного воздействия и дисциплинарного взыскания в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом ДГТУ, Правилами внутреннего распорядка обучающихся Донского государственного технического университета и настоящими Правилами, в том числе за оскорбительные действия и нарушение морально-этических норм в отношении работников и обучающихся Института и (или) проживающих в общежитии, выраженные в следующем:

- оскорбление (словами, жестами, действиями, в т.ч. в сети Интернет) в адрес работников или обучающихся Института, унижение чести и достоинства другого лица, нецензурной брани в общественных местах, оскорбительном приставании к гражданам, уничтожении и повреждении имущества общежития;
- участие в конфликтах, возникших по вине проживающего на почве межнациональных или межрелигиозных отношений;
- действия, призывы, выступления в том числе с использованием средств массовой информации, сети Интернет, возбуждающих социальную, расовую, национальную или религиозную ненависть или вражду;
- пропаганду социального, расового, национального, религиозного, или языкового превосходства;
- совершение правонарушений экстремистской направленности;
- появление на территории общежития в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, а также употребление спиртных,

наркотических и токсических средств, организация или участия в организации распространения данных веществ на территории Института, курение на территории общежития;

- внесении на территорию общежития взрывоопасных и огнеопасных веществ и материалов, любых пиротехнических средств, газового, пневматического, травматического и холодного оружия, предметов, запрещенных к свободному обращению на территории Российской Федерации;
- организации, подстрекательстве к противоправным действиям (акциям), в результате чего были нарушены Правила проживания и нормальная деятельность общежития, а также участие в таких действиях (акциях);
- представление заведомо ложных медицинских справок и других документов, имеющих отношение к процессу вселения или персональным данным; и др;
- систематического (более двух раз) содержания жилого помещения в антисанитарном состоянии, установленного путем осмотра жилого помещения и зафиксированного в актах.

8.3 За нарушение настоящих Правил, по представлению воспитателя и (или) органов студенческого самоуправления к проживающим в общежитии могут быть применены меры общественного, административного воздействия, наложены дисциплинарные и иные виды взысканий:

8.3.1 меры общественного воздействия: общественное порицание, предупреждение;

8.3.2 меры административного воздействия: прекращение действия Договора (отказ от исполнения договора и (или) расторжение договора) и прекращение права проживания в общежитии;

8.3.3 меры дисциплинарного воздействия: - замечание; - выговор; - отчисление из Института.

8.4 Правомерность, обоснованность и целесообразность применения мер воздействия обеспечиваются соблюдением следующих требований:

8.4.1 наложению взыскания должно предшествовать составление документа, отображающего установление факта нарушения; письменного объяснения, совершившего проступок, а в случае отказа от письменного объяснения подтверждение факта отказа от объяснений путем составления соответствующего акта (приложение Г);

8.4.2 мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия обучающегося по причине болезни, каникул,

СМК ДГТУ	Правила проживания в общежитии ПИ (филиала) ДГТУ в г. Таганроге	Редакция 2 стр.23 из 20
----------	--	----------------------------

академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком, а также времени, необходимого на учет мнения представительных органов обучающихся;

8.4.3 за каждое правонарушение может быть наложено только одно дисциплинарное взыскание. При этом привлечение к дисциплинарной ответственности не исключает возможности применения мер административного или общественного реагирования;

8.4.4 до применения взыскания требуется мнение ПШОО и Студсовета Института;

8.4.5 взыскания объявляются приказом директора (или уполномоченного лица), доводятся до сведения нанимателя под подпись в трехдневный срок.

При прекращении права проживания в общежитии Института жилое помещение (койко-место) подлежит освобождению в течение трех дней с момента издания соответствующего приказа.

СМК ДГТУ	Правила проживания в общежитии ПИ (филиала) ДГТУ в г. Таганроге	Редакция 2 стр.24 из 20
----------	--	----------------------------

Приложение А

РЕГЛАМЕНТ

применения мер дисциплинарного воздействия к обучающимся

№ п/п	Наименование	Последовательность нарушений	Дисциплинарное взыскание
Общежития			
1.	Нахождение в состоянии алкогольного/наркотического	Первичный	Выговор
		Повторный	Отчисление
2.	Хранение и внесение спиртосодержащих напитков, слабоалкогольных коктейлей, энергетических напитков, пива	Первичный	Замечание
		Повторный	Выговор
		Систематический	Отчисление
3.	Употребление спиртосодержащих напитков, слабоалкогольных коктейлей, энергетических напитков, пива, наркотических, психотропных и токсических веществ	Первичный	Выговор
		Повторный	Отчисление
4.	Порча имущества общежития	Первичный	Выговор
		Повторный	Отчисление
5.	Совершение действий, нарушающих тишину и покой нанимателей в общежитии	Первичный	Замечание
		Повторный	Выговор
		Систематический	Отчисление
6.	Нарушение пропускного режима (отсутствие/передача пропуска, ключей посторонним лицам)	Повторный	Выговор
		Систематический	Отчисление
7.	Самовольное переселение из одной комнаты в другую / проживание в комнате посторонних лиц	Первичный	Замечание
		Повторный	Выговор
		Систематический	Отчисление
8.	Лицу, спровоцировавшему драку и участвующему в драке	Первичный	Выговор
		Повторный	Отчисление

СМК ДГТУ	Правила проживания в общежитии ПИ (филиала) ДГТУ в г. Таганроге	Редакция 2 стр.25 из 20
----------	--	----------------------------

9.	Бездействия свидетелей нарушения	Первичный	Замечание
		Повторный	Выговор
10.	Нарушение санитарно-гигиенического состояния жилых помещений, нарушение санитарного состояния этажа: вынос мусора в коридор; загрязнение поверхности стен, пола, раковин, плит, мест общего пользования	Первичный	Замечание
		Повторный	Выговор
		Систематический	Отчисление
11.	Нарушение правил пожарной безопасности, умышленное отключение датчиков ПБ, в т. ч. игнорирование проведения учений по ППБ и т. п.	Первичный	Выговор
		Повторный	Отчисление
12.	Хранение сигарет, табакосодержащих веществ, курительных смесей в общедоступных местах	Первичный	Замечание
		Повторный	Выговор
13.	Курение, в том числе кальяна и электронных испарителей и т. п.	Первичный	Выговор
		Повторный	Отчисление
14.	Хранение нанимателями в общежитии взрывчатых, химически опасных веществ, любого оружия, экстремистской литературы	Первичный	Отчисление
15.	Умышленное уничтожение, порча, либо небрежное хранение, а также ненадлежащее введение Журнала комнаты	Первичный	Замечание
		Повторный	Выговор
16.	Выезд из общежития на срок более 3-х дней при ненадлежащем санитарном состоянии комнаты/блока/квартиры	Первичный	Замечание
		Повторный	Выговор

График уборки жилого помещения (составляется ежемесячно)

№ п/п	День недели	Ответственный за уборку в жилых помещениях (Ф.И.О. нанимателя)	Ознакомлен (Подпись)	Дата
1.	Понедельник			
2.	Вторник			
3.	Среда			
4.	Четверг			
5.	Пятница			
6.	Суббота			
7.	Воскресенье			
Дата составления графика . .20 г.				

(Ф.И.О. подпись)

Староста комнаты

Староста этажа

ФИО	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница	Суббота	Воскресенье

Дата составления графика __. __.20__ г.

(Ф.И.О. подпись)

Приложение В

РАЗРЕШЕНИЕ

на использование электробытовой и компьютерной техники

Общежитие _____ Комната _____

Действительно с « ____ » _____ 20 __ г. по « ____ » _____ 20 __ г.

Наименование, тип электроприбора	Количество	Примечание

Подпись

Согласовано: Комендант

М.П. _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

**ПРАВИЛА
пожарной безопасности при
эксплуатации
электробытовой и компьютерной
техники**

В целях обеспечения пожарной безопасности ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

1. Устанавливать приборы на сгораемые подставки.
2. Устраивать временные электросети к нагревательным приборам.
3. Подключать несколько потребителей электроэнергии к одной штепсельной розетке.
4. Оставлять без присмотра включенными в электросеть приборы.
5. Устанавливать электронагревательные приборы от сгораемых предметов и конструкций ближе 0,5 метра.
6. Пользоваться неисправными приборами, а также приборами открытого исполнения.
7. Сушить сгораемые предметы на приборах и под ними.
8. Подогревать легковоспламеняющиеся и горючие жидкости.
9. Допускать перегрузку электрических сетей.
10. Оставлять не обесточенную электропроводку и приборы по окончании рабочего дня.

При пожаре немедленно сообщить в пожарную охрану по телефону «01 или 101», заведующему общежитием (или иному уполномоченному лицу) и приступить к тушению пожара имеющимися средствами пожаротушения.

СМК ДГТУ	Правила проживания в общежитии ПИ (филиала) ДГТУ в г. Таганроге	Редакция 2 стр.28 из 20
----------	--	----------------------------

Приложение Д

АКТ проверки жилых комнат

Дата _____ № комнаты _____
 Время _____

Комиссией в составе: _____

Причина проведения проверки;.

Комиссией выявлены следующие нарушения;

Пояснения нанимателя:

Члены комиссии:

 (должность) (подпись) (Ф.И.О.)

 (должность) (подпись) (Ф.И.О.)

 (должность) (подпись) (Ф.И.О.)

Проживаю в комнате, в момент проверки присутствовал(-а), с актом проверки ознакомлен:

 (Факультет, группа) (подпись) (Ф.И.О.)

 (Факультет, группа) (подпись) (Ф.И.О.)

 (Факультет, группа) (подпись) (Ф.И.О.)

 (Факультет, группа) (подпись) (Ф.И.О.)

 (Факультет, группа) (подпись) (Ф.И.О.)

*В случае наличия возражений по акту проверки возражения прилагаются к акту в письменном виде.

СМК ДГТУ	Правила проживания в общежитии ПИ (филиала) ДГТУ в г. Таганроге	Редакция 2 стр.29 из 20
----------	--	----------------------------

А К Т

об отказе предоставления объяснений
нанимателя, проживающего в общежитии комната № _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

г. Таганрог

Комиссией в составе:

(Ф.И.О., должность)

составлен настоящий акт о том, что
наниматель _____

(факультет, группа, Ф.И.О., общежитие)

предложено представить свои письменные объяснения по факту нарушения

От дачи письменных объяснений отказался (ась) без объяснения причин.

_____ (должность) (подпись) (Ф.И.О.)

_____ (должность) (подпись) (Ф.И.О.)

_____ (должность) (подпись) (Ф.И.О.)

СМК ДГТУ	Правила проживания в общежитии ПИ (филиала) ДГТУ в г. Таганроге	Редакция 2 стр.30 из 20
----------	--	----------------------------

Лист регистрации изменений

№ Измене ния	Номера измененных листов	Основание для внесения изменений (№ и наименование распорядительного документа)	Изменения внес	
			Фамилия, инициалы	Подпись, дата внесения изменения

Лист ознакомления

Должность	Фамилия, инициалы	Дата	Подпись
1	2	3	4