



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ДГТУ)**

ПОЛОЖЕНИЕ ДГТУ

ОД

Система менеджмента качества



Б.Ч. Месхи

2024 г.

Введено в действие приказом ректора

от 11.12.2024 № 251

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке перехода обучающихся с платного обучения
на бесплатное

Одобрено на заседании
Ученого совета ДГТУ
«18» ноября 2024 г.
(протокол № 4)

Ростов-на-Дону
2024

СМК ДГТУ	Положение о порядке перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное	Введено впервые 18.06.2003 г. Редакция 6 Стр. 2 из 11
----------	--	--

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение определяет порядок перехода лиц, обучающихся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Донской государственный технический университет» (далее – ДГТУ, университет) по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств университета, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц (далее – бесплатное).

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии со ст. 43 Конституции Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Приказом Минобрнауки России от 28.08.2023 г. № 822 «Об утверждении порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов либо за счет собственных средств организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц» и Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донской государственный технический университет».

1.3 Действие настоящего Положения распространяется также на иностранных граждан, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе обучаться за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов (далее – бюджетные ассигнования).

1.4 Настоящее Положение разработано в целях реализации обучающимися, успешно проходящими обучение на основе договоров об оказании платных образовательных услуг, права перехода на обучение за счёт бюджетных ассигнований.

1.5 Настоящее Положение, информацию о количестве вакантных бюджетных мест для перехода с платного обучения на бесплатное и установленные сроки подачи документов университет размещает в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте университета в сети «Интернет» www.donstu.ru. Аналогичную информацию филиалы публикуют на своих официальных сайтах.

СМК ДГТУ	Положение о порядке перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное	Введено впервые 18.06.2003 г. Редакция 6 Стр. 3 из 11
----------	--	--

2 Порядок перехода с платного обучения на бесплатное

2.1 Переход с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований осуществляется при наличии свободных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований по соответствующей образовательной программе по профессии, специальности, направлению подготовки, научной специальности и форме обучения на соответствующем курсе (далее – вакантные бюджетные места) либо за счет собственных средств университета, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц (далее – собственные средства университета).

2.2 Количество вакантных бюджетных мест определяется университетом как разница между контрольными цифрами соответствующего года приема (количество мест приема на первый год обучения) и фактическим количеством обучающихся в образовательной организации по соответствующей образовательной программе по профессии, специальности, направлению подготовки, научной специальности, принятых на обучение за счет средств бюджетных ассигнований, и форме обучения на соответствующем курсе не менее двух раз в год (по окончании периодов обучения, выделяемых в рамках курсов). Количество вакантных бюджетных мест определяется отдельно в университете и в его филиалах.

Количество вакантных мест, финансируемых за счет собственных средств университета, определяется университетом по соответствующей образовательной программе по профессии, специальности, направлению подготовки, научной специальности и форме обучения на соответствующем курсе не менее двух раз в год (по окончании периодов обучения, выделяемых в рамках курсов).

2.3 Право на переход с платного обучения на бесплатное имеет лицо, обучающееся в ДГТУ на основании договора об оказании платных образовательных услуг, не имеющее на момент подачи заявления на переход академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, при наличии одного из следующих условий:

а) прохождение промежуточной аттестации в последнем периоде обучения, выделяемого в рамках курсов, предшествующего подаче заявления, на оценки «отлично», или «отлично» и «хорошо» или «хорошо»;

б) отнесения к следующим категориям граждан (за исключением иностранных граждан, если международным договором Российской Федерации не предусмотрено иное):

– детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-

СМК ДГТУ	Положение о порядке перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное	Введено впервые 18.06.2003 г. Редакция 6 Стр. 4 из 11
----------	--	--

сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

– граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя-инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;

– женщин, родивших ребенка в период обучения;

– детей лиц, принимающих или принимавших участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области (далее - специальная военная операция);

в) утраты обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

2.4 Участники специальной военной операции, не имеющие на момент подачи заявления на переход академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, переводятся на вакантные бюджетные места, перераспределенные в соответствии с Правилами перераспределения вакантных мест, имеющихся в ДГТУ и финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 08.08.2023 г. № 1292.

Участник специальной военной операции, желающий перейти на вакантное бюджетное место, представляет в ДГТУ, заявление на переход на имя проректора по направлению деятельности или директора филиала и документ, подтверждающий участие в специальной военной операции (в случае отсутствия в личном деле обучающегося).

2.5 Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается специально создаваемой университетом комиссией (далее - Комиссия) с учетом мнения Студенческого совета университета, Первичной профсоюзной организации обучающихся и Совета родителей несовершеннолетних обучающихся (при наличии в отношении несовершеннолетних обучающихся) либо с учетом определенного назначения добровольных пожертвований или целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

2.6 Обучающийся, желающий перейти на вакантное бюджетное место или за счет собственных средств университета представляет в структурное подразделение, в котором он обучается (Студенческий офис, деканат факультета, колледж, Управление подготовки кадров высшей квалификации (далее – УПКВК), деканат факультета филиала и др.), заявление (Приложение 1) на имя проректора по направлению деятельности или директора филиала о переходе с платного обучения на бесплатное.

СМК ДГТУ	Положение о порядке перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное	Введено впервые 18.06.2003 г. Редакция 6 Стр. 5 из 11
----------	--	--

К заявлению на переход прилагаются следующие документы:

а) подтверждающие отнесение данного обучающегося к указанным категориям граждан в подпунктах «б» и «в» пункта 2.3 настоящего Положения;

б) подтверждающие особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности ДГТУ (при наличии).

2.7 Приоритетность перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное, устанавливается Комиссией в соответствии с условиями, указанными в пункте 2.6 настоящего Положения.

При переходе с платного обучения на вакантное бюджетное место, образовавшееся в результате отчисления лица, обучавшегося по договору о целевом обучении, приоритет отдается обучающимся, заключившим договор о целевом обучении по соответствующей профессии, специальности среднего профессионального образования, специальности высшего образования, направлению подготовки высшего образования, научной специальности.

2.8 Переход обучающихся с платного обучения на бесплатное не допускается, если обучающийся получает высшее образование данного уровня не впервые.

Руководители структурных подразделений, в которых обучаются претенденты на переход (декан факультетов, начальник УПКВК, директора колледжей, декан факультета филиала и др.) несут персональную ответственность за проверку вышеуказанных сведений.

3 Состав, полномочия и порядок работы комиссии

3.1 Сроки работы комиссии утверждаются ежегодно ректором университета.

3.2 Состав комиссии утверждается приказом ректора. К работе комиссии привлекаются руководители структурных подразделений (декан факультетов, директора колледжей, начальник УПКВК, директора филиалов и др.), представители Студенческого совета университета, Первичной профсоюзной организации обучающихся, Совета родителей несовершеннолетних обучающихся (при необходимости в отношении несовершеннолетних обучающихся).

3.3 Руководитель структурного подразделения в течение 2 календарных дней с даты окончания срока приема заявлений на переход направляет заявление(я) обучающегося(ихся) в Комиссию с прилагаемыми к нему(им) документами, а также информацией структурного подразделения университета, содержащей сведения: о результатах промежуточной аттестации обучающегося за период обучения, предшествующего подаче им заявления на переход; об отсутствии дисциплинарных взысканий; об отсутствии задолженности по оплате обучения (Приложение 2). Заявление визируется руководителем соответствующего структурного

СМК ДГТУ	Положение о порядке перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное	Введено впервые 18.06.2003 г. Редакция 6 Стр. 6 из 11
----------	--	--

подразделения.

На комиссию по переходу с платного обучения на бесплатное предоставляется оформленный пакет документов, согласованный проректором по направлению деятельности или директором филиала.

3.4 В результате рассмотрения заявления о переходе, прилагаемых к нему документов и информации, Комиссией в срок не более 10 календарных дней с даты поступления от структурного подразделения заявления на переход в соответствии с пунктом 3.3 настоящего Положения принимается одно из следующих решений:

- о переходе обучающегося с платного обучения на обучение на вакантное бюджетное место;
- о переходе обучающегося с платного обучения на обучение за счет собственных средств университета;
- об отказе в переходе обучающегося с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств университета.

3.5 Решение о переходе обучающегося с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований принимается Комиссией с учетом количества вакантных бюджетных мест и приоритетов, установленных Комиссией в соответствии с пунктом 2.7 настоящего Положения.

При заполнении имеющихся вакантных мест с учетом приоритетов в отношении оставшихся заявлений обучающихся комиссией принимается решение об отказе в переходе с платного обучения на бесплатное.

3.6 Решение комиссии принимается путем открытого голосования, простым большинством голосов при наличии кворума (2/3 членов комиссии от списочного состава).

3.7 Решение комиссии оформляется протоколом (Приложение 3), который доводится до сведения обучающихся путем его размещения без указания фамилии, имени, отчества (при наличии) обучающихся с указанием страхового номера индивидуального лицевого счета (при наличии) или уникального кода, присвоенного обучающемуся, в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на сайте университета в сети «Интернет» www.donstu.ru, а также на официальных сайтах филиалов университета, в трехдневный срок со дня заседания комиссии.

Выписки из протокола заседания комиссии о переходе с платного обучения на бесплатное передаются в заинтересованные структурные подразделения (деканат факультета, колледж, УПКВК, деканат факультета филиала и др.), которые формируют проект приказа о переходе.

СМК ДГТУ	Положение о порядке перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное	Введено впервые 18.06.2003 г. Редакция 6 Стр. 7 из 11
----------	--	--

После издания соответствующего приказа структурное подразделение, включая обособленные подразделения, передает заявление о переходе и прилагаемые к нему документы в Управление кадров (или иное уполномоченное структурное подразделение) для приобщения к личному делу обучающегося в течение 10 дней после издания приказа.

3.8 Переход с платного обучения на бесплатное оформляется приказом ректора (директора филиала), издаваемым не позднее 10 календарных дней с даты принятия комиссией решения о таком переходе.

В случае перехода с платного обучения на обучение за счет собственных средств университета с обучающимся заключается дополнительное соглашение к договору об обучении или договор о целевом обучении.

4 Заключительные положения

4.1 Настоящее Положение является обязательным для его исполнения всеми заинтересованными лицами.

4.2 Положение вступает в силу с момента его введения в действие приказом ректора университета.

До его введения в действие Положение проходит процедуру рассмотрения и согласования с Первичной профсоюзной организацией обучающихся, Студенческим советом университета, Советом родителей несовершеннолетних обучающихся и одобрения Ученым советом университета.

4.3 Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в порядке, аналогичном порядку его принятия и введения в действие.

СМК ДГТУ	Положение о порядке перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное	Введено впервые 18.06.2003 г. Редакция 6 Стр. 8 из 11
----------	--	--

Приложение 1

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ ПЕРЕХОДА С ПЛАТНОГО ОБУЧЕНИЯ НА БЕСПЛАТНОЕ

Проректору по (Директору филиала)

Обучающегося _____ курса _____ группы

_____ формы обучения

Направления подготовки (специальности)

_____ факультета (колледжа, филиала, отдела)

_____ (ФИО)

Гражданство _____

Дата рождения _____

Телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу перевести меня с платного обучения на бесплатное в соответствии с Положением «О порядке перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное», введенным в действие приказом ректора от «_____» _____ 20__ г. № _____.

К заявлению прилагаются документы:

1. _____
2. _____
3. _____

«_____» _____ 20__ г.
(дата)

_____ (подпись)

ВИЗЫ:

Руководитель структурного подразделения

_____ (подпись) _____ (дата) _____ (ФИО)

МНЕНИЕ СТУДЕНЧЕСКОГО СОВЕТА
УНИВЕРСИТЕТА

МНЕНИЕ ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ
ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

_____ (поддерживаю/возражаю)

_____ (поддерживаю/возражаю)

_____ (подпись) _____ (дата) _____ (ФИО)

_____ (подпись) _____ (дата) _____ (ФИО)

СМК ДГТУ	Положение о порядке перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное	Введено впервые 18.06.2003 г. Редакция 6 Стр. 9 из 11
----------	--	--

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

СПРАВКА

Фамилия	
Имя	
Отчество (при наличии)	
Факультет (отдел магистратуры, колледж, филиал)	
Направление подготовки (специальность)	
Курс	
Форма обучения	

Отметка руководителя структурного подразделения

- Средний балл успеваемости по результатам промежуточных аттестаций на _____ - _____ курсах составляет _____ баллов (за весь период).
- Особые достижения в научно-исследовательской, учебной и проектной деятельности:

- Особые достижения в общественной, культурно-массовой и спортивной деятельности:

- Особая категория (п. 2.3 «б» и «в»): _____
- Наличие академической задолженности: _____
- Наличие дисциплинарных взысканий: _____
- Балл индивидуального суммарного рейтинга: _____
- Обучающийся получает высшее образование впервые (см. п. 2.7 Положения о порядке перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное): ДА / НЕТ
- Количество вакантных бюджетных мест: _____
- Количество мест за счет собственных средств университета: _____

Отметка Управления бухгалтерского отчета и отчетности

Задолженности по оплате за обучение (штамп и отметка):

Руководитель структурного подразделения

_____ (подпись)

_____ (дата)

_____ (ФИО)

СМК ДГТУ	Положение о порядке перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное	Введено впервые 18.06.2003 г. Редакция 6 Стр. 10 из 11
----------	--	---

ПРИЛОЖЕНИЕ 3



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**
(ДГТУ)

ПРОТОКОЛ

заседания комиссии по переводу обучающихся
с платного обучения на бесплатное

от «_____» _____ 20__ г. г. Ростов-на-Дону № _____

Председатель –
Члены комиссии:
Секретарь –

ПОВЕСТКА ДНЯ:

- 1 О рассмотрении заявлений и соответствующих документов на перевод обучающихся с платного обучения на бесплатное.
- 2 О рассмотрении ...

1. **СЛУШАЛИ:** О переходе обучающихся с платного обучения на бесплатное

ВЫСТУПИЛИ: С предложением поддержать кандидатуры обучающихся ...

ПОСТАНОВИЛИ: 1. Перевести с _____ с платного обучения на бесплатное следующих обучающихся: _____
(дата)

2. Отказать в переходе с платного обучения на бесплатное следующим обучающимся:

Председатель комиссии

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

Секретарь комиссии

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

